	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации	
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	
	«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»	
	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
СТО	ПОЛОЖЕНИЕ о порядке зачетов и переаттестации дисциплин, обучении по индивидуальному учебному плану по дополнительным образовательным программам в ФГБОУ ВО СПбГАУ	СМК-СТО- / -20__



УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО СПбГАУ
Жгулев Е.В.

17 октября 20__ г.

Рассмотрено на заседании
Ученого совета ФГБОУ ВО СПбГАУ

05.12. 20__ г. протокол № 11

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке зачетов и переаттестации дисциплин, обучении по индивидуальному учебному плану по дополнительным образовательным программам в ФГБОУ ВО СПбГАУ

СМК-СТО- / -20__

Дата введения

09.01. 20__ г.

Санкт-Петербург

20__

	Должность	Фамилия И.О.	Дата
Разработал	Доцент кафедры модернизации технологий в АПК	Саморуков В.И.	15.11.2017
Согласовали	Проректор по стратегическому развитию и проектной деятельности	Евдокимов К.В.	20.11.2017
	Проректор по учебной работе	Туфанов А.О.	22.11.2017
Экспертиза	Главный юрист	Байдов С.П.	28.11.2017
Проверил	Директор Центра мониторинга образовательной деятельности	Бердникова Е.В.	30.11.2017
			стр. 1

ПРЕДИСЛОВИЕ

1 РАЗРАБОТАНО Академией менеджмента и агробизнеса федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный аграрный университет».

2 ПРИНЯТО на заседании Ученого совета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный аграрный университет» 05.12. 2017г., протокол № 11.

3 ВВЕДЕНО в действие приказом ректора федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный аграрный университет» № 844 от 18.12. 2017 г.

4 ВЕРСИЯ 1.0

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Разработано:

Доцент кафедры модернизации технологий в АПК



В.И. Саморуков

Согласовано:

Проректор по стратегическому развитию и проектной деятельности



К.В. Евдокимов

Проректор по учебной работе



А.О. Туфанов

Экспертиза проведена:

Главный юрист




С.П. Байдов

Проверено:

Директор Центра мониторинга образовательной деятельности




Е.В. Бердникова

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	ПОЛОЖЕНИЕ о порядке зачетов и переаттестации дисциплин, обучении по индивидуальному учебному плану по дополнительным образовательным программам в ФГБОУ ВО СПбГАУ
	СМК-СТО- / -2017

СОДЕРЖАНИЕ

1	Назначение и область применения	5
2	Нормативные ссылки	6
3	Общие положения	7
4	Зачет дисциплин, курсов, модулей, практик	9
5	Переаттестация ранее изученных дисциплин.....	11
6	Условия и порядок обучения по индивидуальному учебному плану	13
7	Заключительные положения.....	16

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	ПОЛОЖЕНИЕ о порядке зачетов и переаттестации дисциплин, обучении по индивидуальному учебному плану по дополнительным образовательным программам в ФГБОУ ВО СПбГАУ
	СМК-СТО- / -2017


1 Назначение и область применения

1.1 Положение о порядке зачетов и переаттестации дисциплин, обучении по индивидуальному учебному плану по дополнительным образовательным программам в ФГБОУ ВО СПбГАУ (далее - Положение) регламентирует:

- правила проведения зачетов и/или переаттестации дисциплин, курсов, модулей и практик, порядок обучения по индивидуальному учебному плану при освоении дополнительных образовательных программ в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Санкт-Петербургский государственный аграрный университет» (далее – Университет; ФГБОУ ВО СПбГАУ);

- порядок действий (решений) органов управления Университета, его структурных подразделений и должностных лиц, направленный на осуществление полномочий в процессе применения законодательных и иных нормативных правовых актов, регламентирующих процедуры зачетов и/или переаттестации дисциплин, курсов, модулей и практик, обучения по индивидуальному учебному плану при освоении дополнительных образовательных программ в ФГБОУ ВО СПбГАУ.

1.2 Настоящее Положение является обязательным для всех структурных подразделений Университета, осуществляющих образовательную деятельность по программам дополнительного образования (далее – структурное подразделение), обучающихся и работников Университета.

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	ПОЛОЖЕНИЕ о порядке зачетов и переаттестации дисциплин, обучении по индивидуальному учебному плану по дополнительным образовательным программам в ФГБОУ ВО СПбГАУ
	СМК-СТО- / -2017

2 Нормативные ссылки

Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями следующих нормативных документов:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказа Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» с изменениями и дополнениями;


- приказа Минобрнауки России от 29.08.2013 № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» с изменениями и дополнениями;

- приказа Минобрнауки России от 15 ноября 2013 г. № 1244"О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. № 499" с изменениями и дополнениями;

- Устава ФГБОУ ВО СПбГАУ;

- иных локальных нормативных актов ФГБОУ ВО СПбГАУ.

В настоящем Положении применяются термины, соответствующие определениям, установленным Конституцией, Федеральными конституционными законами, Федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, соответственно их юридической силе.

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	ПОЛОЖЕНИЕ о порядке зачетов и переаттестации дисциплин, обучении по индивидуальному учебному плану по дополнительным образовательным программам в ФГБОУ ВО СПбГАУ
	СМК-СТО- / -2017

3 Общие положения


3.1 Абитуриент, подавший заявление на зачисление на дополнительную образовательную программу, имеет право на зачет и/или переаттестацию дисциплин, курсов, модулей и практик, изученных им ранее в Университете и/или образовательных организациях, имеющих соглашение с ФГБОУ ВО СПбГАУ о взаимном признании результатов обучения, на основании письменного заявления на имя ректора или уполномоченного им лица.

3.2 В случае положительного решения по зачету и/или итогам переаттестации слушатель освобождается от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующих дисциплин, курсов, модулей и практик, что может служить основанием для предоставления слушателю права освоения дополнительной образовательной программы по индивидуальному учебному плану и сокращения срока обучения.

3.3 Основанием для зачета и/или переаттестации является представление слушателем подлинника или нотариально заверенной копии одного из следующих документов:

- диплома о высшем (профессиональном) образовании и приложения к нему;
- справки об обучении;
- диплома о среднем профессиональном образовании и приложения к нему;
- выписки из учебной карточки студента или зачетно-экзаменационной ведомости;
- диплома о профессиональной переподготовке и приложения к нему;
- удостоверения о повышении квалификации.

3.4 В случае предоставления слушателем нескольких документов, на основании которых могут быть произведены зачет и/или переаттестация, за-

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	ПОЛОЖЕНИЕ о порядке зачетов и переаттестации дисциплин, обучении по индивидуальному учебному плану по дополнительным образовательным программам в ФГБОУ ВО СПбГАУ
	СМК-СТО- / -2017

явления заполняются по каждому из них отдельно.

3.5 Решение о зачете и/или переаттестации принимает аттестационная комиссия в срок не позднее 5 рабочих дней с момента поступления соответствующего заявления.

3.5.1 Состав аттестационной комиссии по направлению подготовки утверждается приказом ректора или уполномоченного им лица на учебный/календарный год.


3.5.2 Председателем комиссии назначается руководитель структурного подразделения, реализующего дополнительную образовательную программу.

3.5.3 В состав комиссии входят руководители дополнительных образовательных программ и педагогические работники структурного подразделения, реализующего дополнительную образовательную программу.

3.6 Решение о зачете и/или переаттестации принимается как до зачисления обучающегося на дополнительную образовательную программу, так и в процессе обучения.

3.6.1 Процедура зачета и/или переаттестации проводится до итоговой аттестации по дополнительной образовательной программе.

3.6.2 Формы документального оформления процедуры зачета и/или переаттестации определяются «Стандартами проектирования и реализации дополнительных образовательных программ в ФГБОУ ВО СПбГАУ».

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	ПОЛОЖЕНИЕ о порядке зачетов и переквалификации дисциплин, обучении по индивидуальному учебному плану по дополнительным образовательным программам в ФГБОУ ВО СПбГАУ
	СМК-СТО- / -2017

4 Зачет дисциплин, курсов, модулей, практик

4.1 Подлежат зачету дисциплины (или их части) гуманитарных, социальных и экономических блоков (модулей); математические, естественнонаучные, общепрофессиональные и профессиональные дисциплины (модули); дисциплины (модули) базовой части профессионального цикла; практики при совпадении общего количества часов (зачетных единиц) и вида итоговой аттестации (зачет, экзамен) в соответствии с учебным планом дополнительной образовательной программы при условии, что аттестация проводилась в течение последних 3 лет.

4.2 Допускается зачет отдельных естественнонаучных, математических, общепрофессиональных и профессиональных дисциплин (модулей), относящихся к «вариативной части» в подразделе «дисциплины по выбору», вместо предусмотренных в учебном плане дополнительной образовательной программы комплексных дисциплин при условии, что формируемые знания, умения, навыки и компетенции соответствуют заявляемым в учебном плане с соответствующим количеством зачетных единиц и аттестация по данным предметам проводилась в течение последних 3 лет.

4.2.1 По решению аттестационной комиссии ранее изученные дисциплины могут быть зачтены в качестве дисциплин по выбору на основании личного заявления слушателя.

4.2.2 При переводе объема изученных дисциплин из трудоемкости, выраженной в часах, в зачетные единицы (з.е.) следует руководствоваться следующим соотношением: 1 з.е. соответствует 36 академическим часам общей трудоемкости.

4.3 При переводе в зачетные единицы трудоемкости различных видов учебной нагрузки по представленному слушателем документу следует руководствоваться следующими соотношениями:

- для учебной дисциплины (курса, модуля – далее дисциплина) – разделить общее количество часов (включая форму контроля «зачет» и курсовые работы / проекты) на 36 часов и округлить до ближайшего меньшего целого;

- при наличии экзамена по дисциплине необходимо к полученному числу добавить 1 з.е.;

- 1 неделя любого вида практики – 1 з.е.;

- 1 неделя итоговой аттестации – 1 з.е.

4.4 При несовпадении формы контроля по дисциплине (например, зачет вместо экзамена) данная дисциплина может быть зачтена с оценкой «удовлетворительно», либо указано соответствующее количество баллов.

4.4.1 При несогласии слушателя с оценкой «удовлетворительно» за ним сохраняется право переаттестации ее на общих основаниях.

4.5 Зачет практики осуществляется при условии, что ее вид и продолжительность, указанные в представленных слушателем документах, соответствуют учебному плану дополнительной образовательной программы.

4.6 Решение о зачете оформляется протоколом аттестационной комиссии в течение 3 рабочих дней с момента соответствующего решения.

4.6.1 На основании протокола аттестационной комиссии сотрудник структурного подразделения в течение 5 рабочих дней переносит зачтенные дисциплины в учебную карточку слушателя с указанием наименования дисциплины, количества часов и оценки.

4.6.2 В учебной карточке делается запись «Перезачтено на основании протокола аттестационной комиссии (указывается номер и дата протокола)», которая заверяется подписью руководителя структурного подразделения Университета.

4.7 В случае успешного освоения дополнительной образовательной программы все зачтенные дисциплины вносятся в документы (приложение) о квалификации и/или об обучении.

5 Переаттестация ранее изученных дисциплин

5.1 При недостаточном объеме учебных часов (при разнице более 20% или 1 з.е.) слушатель должен пройти переаттестацию (собеседование, контрольная работа, реферат, курсовая работа / проект, зачет, экзамен).

5.1.1 Конкретный вид аттестации определяет аттестационная комиссия.

5.1.2 Оценка переаттестации / количество зачетных единиц вносятся в аттестационную ведомость.

5.2 Практики, пройденные слушателем ранее, могут быть переаттестованы по решению аттестационной комиссии при совпадении по содержанию и продолжительности.


5.3 Факт переаттестации отдельных разделов дисциплины или дисциплин в целом на основе аттестации знаний оформляется приказом по Университету на основании решения аттестационной комиссии.

5.4 Дата начала процедуры переаттестации устанавливается не позднее 10 рабочих дней с момента написания заявления.

5.5 По результатам работы аттестационная комиссия выносит решение о переаттестации дисциплины в целом, о переаттестации раздела (части) дисциплины или об отказе в переаттестации. Решение комиссии оформляется сводным протоколом по каждому блоку дисциплин и аттестационной ведомостью.

5.6 На основании сводного протокола в течение 5 рабочих дней издается распорядительный документ ректора Университета или уполномоченного им лица о переаттестации дисциплин.

5.7 После выхода распорядительного документа о переаттестации дисциплин, сотрудник структурного подразделения в течение 3 рабочих дней переносит переаттестованные дисциплины в учебную карточку обучающегося с указанием наименования дисциплины, количества часов и оценки.

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	ПОЛОЖЕНИЕ о порядке зачетов и переаттестации дисциплин, обучении по индивидуальному учебному плану по дополнительным образовательным программам в ФГБОУ ВО СПбГАУ
	СМК-СТО- / -2017

5.7.1 В учебной карточке делается запись «Переаттестовано на основании распоряжения (приказа) (указывается номер и дата распоряжения (приказа))», которая заверяется подписью руководителя структурного подразделения.

5.8 В случае успешного освоения дополнительной образовательной программы все переаттестованные дисциплины вносятся в документы (приложение) о квалификации и/или об обучении.

5.9 Сводные протоколы и заявление на переаттестацию подшиваются в личные дела обучающихся.



6 Условия и порядок обучения по индивидуальному учебному плану


6.1 Индивидуальный учебный план представляет собой форму организации освоения дополнительной образовательной программы, при которой трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения дисциплин (учебных курсов, модулей), формы промежуточной аттестации обучающихся осуществляются по их желанию, могут изменяться, корректироваться и дополняться с учетом конкретных обстоятельств.

6.2 Индивидуальным учебным планом может предусматриваться:

- выбор учебных курсов, дисциплин, вариативных модулей;
- самостоятельное освоение обучающимися дополнительных образовательных программ;
- свободное посещение занятий, изменение учебного календарного графика;
- введение дополнительных форм контроля по изучаемым дисциплинам, изменение сроков проведения промежуточной аттестации, предоставление возможности индивидуального консультирования.

6.3 Индивидуальный учебный план может быть предоставлен:

- обучающимся с целью индивидуализации содержания получаемого дополнительного образования;
- обучающимся, осваивающим дополнительные образовательные программы с использованием сетевой формы реализации программ;
- обучающимся, параллельно осваивающим основные образовательные программы среднего профессионального или высшего образования;
- обучающимся, ранее освоившим преемственные основные и/или дополнительные образовательные программы;

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	ПОЛОЖЕНИЕ о порядке зачетов и переаттестации дисциплин, обучении по индивидуальному учебному плану по дополнительным образовательным программам в ФГБОУ ВО СПбГАУ
	СМК-СТО- / -2017

- обучающимся, являющимся инвалидами или относящимся к числу лиц с ограниченными возможностями здоровья и в других случаях, не противоречащих действующему законодательству.

6.4 Обучающийся обязан добросовестно осваивать образовательную программу, выполняя индивидуальный учебный план в полном объеме, в том числе посещать предусмотренные индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку по изучению дисциплин (учебных курсов, модулей), выполнять по ним задания, предусмотренные программой.

6.5 Зачисление или перевод на обучение по индивидуальному учебному плану проводится по личному заявлению обучающегося.


6.5.1 При переводе на обучение по индивидуальному учебному плану корректируется учебно-тематический план дополнительной образовательной программы, в пределах установленных локальными актами Университета.

6.5.2 К учебно-тематическому плану дополнительной образовательной программы разрабатывается индивидуальный календарный учебный график.

6.6 Контроль за выполнением индивидуального учебного плана осуществляет руководитель программы, которому обучающийся отчитывается за выполнение индивидуального учебного плана по результатам промежуточной аттестации.


6.6.1 В обязанности руководителя программы входит организация индивидуальных консультаций, содействие в подборе преподавателей для проведения индивидуальных занятий, текущей и промежуточной аттестации, руководства выпускной аттестационной работой (при наличии) обучающегося в объемах, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

6.6.2 Проверка качества обучения по индивидуальному учебному плану образовательной программы проводится в форме текущего контроля

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	ПОЛОЖЕНИЕ о порядке зачетов и переаттестации дисциплин, обучении по индивидуальному учебному плану по дополнительным образовательным программам в ФГБОУ ВО СПбГАУ
	СМК-СТО- / -2017

успеваемости, промежуточной аттестации и итоговой аттестации (при наличии) в порядке, установленном ФГБОУ ВО СПбГАУ.

6.7 В случае невыполнения обучающимся индивидуального учебного плана приказом ректора Университета или уполномоченного им лица обучающийся подлежит отчислению в порядке, установленном ФГБОУ ВО СПбГАУ.

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	ПОЛОЖЕНИЕ о порядке зачетов и переаттестации дисциплин, обучении по индивидуальному учебному плану по дополнительным образовательным программам в ФГБОУ ВО СПбГАУ
	СМК-СТО- / -2017

7 Заключительные положения

7.1 Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом ректора Университета (уполномоченного им лица) в установленном порядке на основании решения Ученого Совета ФГБОУ ВО СПбГАУ.

