

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»
Факультет экономики и управления в АПК
Кафедра государственного и муниципального управления

УТВЕРЖДЕНО
Декан факультета экономики и управления в АПК

Л.Б. Винничек

16 апреля 2024 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«Административные регламенты государственных и муниципальных органов»
основной профессиональной образовательной программы –
образовательной программы высшего образования

Уровень профессионального образования
высшее образование – бакалавриат

Направление подготовки/специальность
38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) образовательной программы
Управление развитием территорий

Форма обучения
очная
очно-заочная

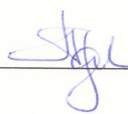
Год приема
2024

Санкт-Петербург
2024

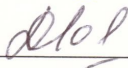
Декан факультета

 Л.Б. Винничек

Заведующий выпускающей
кафедрой

 М.С. Проскуряков

Разработчик, доцент

 Р.Д. Манджиева

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий библиотекой

 Н.А. Борош

СОДЕРЖАНИЕ

- 1 Результаты обучения по дисциплине (модулю)
- 2 Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы
- 3 Структура и содержание дисциплины (модуля)
- 4 Учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)
 - 4.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства
 - 4.2 Учебные издания
 - 4.3 Методическое обеспечение дисциплины (модуля)
 - 4.4 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы
- 5 Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

1 Результаты обучения по дисциплине (модулю)

Результаты обучения по дисциплине «Административные регламенты государственных и муниципальных органов» представлены в таблице 1.

Таблица 1. Результаты обучения по дисциплине

№ п/п	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование результата обучения
1	ПК-1 Способен владеть навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий, учреждений, политических партий, общественно- политических, коммерческих и некоммерческих организаций	ИПК-1.1 Выполняет задачи планирования деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий, учреждений, политических партий, общественно- политических, коммерческих и некоммерческих организаций	З-ИПК-1.1 знать: методы планирования деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий, учреждений, политических партий, общественно- политических, коммерческих и некоммерческих организаций; У-ИПК-1.1 уметь: выполнять задачи планирования деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий, учреждений, политических партий, общественно- политических, коммерческих и некоммерческих организаций; В-ИПК-1.1 владеть: навыками выполнения задач планирования деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и

№ п/п	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование результата обучения
			муниципальных предприятий, учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.
		ИПК-1.2 Владеет навыками организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий, учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций	З-ИПК-1.2 знать: принципы и методы организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий, учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций;
			У-ИПК-1.2 уметь: организовывать деятельность органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий, учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций;
			В-ИПК-1.2 владеть: навыками организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий, учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций;

№ п/п	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование результата обучения
			партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

2 Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина (модуль) «Административные регламенты государственных и муниципальных органов» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1.

3 Структура и содержание дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) «Административные регламенты государственных и муниципальных органов» составляет 4 зачетных единиц / 144 часов (таблица 2).

Содержание дисциплины (модуля) «Административные регламенты государственных и муниципальных органов» представлено в таблицах 3 – 6.

Таблица 2. Структура дисциплины (модуля)
Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам
ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Вид учебной работы	Трудоёмкость		
	час. всего/*	В т.ч. по семестрам	
		№8	№9
Общая трудоёмкость дисциплины по учебному плану	144	144	
1. Контактная работа:	48,3	48,3	
Аудиторная работа			
в том числе:			
лекции (Л)	24	24	
практические занятия (ПЗ)	24	24	
лабораторные работы (ЛР)			
курсовая работа (проект) (КР/КП) (консультация, защита)			
консультации перед экзаменом	0,3	0,3	
2. Самостоятельная работа (СРС)	77,7	77,7	
реферат/эссе (подготовка)	25	25	
тест (подготовка)	25	25	
самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам и т.д.)	27,7	27,7	
Подготовка к экзамену (контроль)	18	18	
Подготовка к зачёту/ зачёту с оценкой (контроль)			
Вид промежуточного контроля:	Экзамен		
Промежуточный контроль			

ОЧНО-ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Трудоёмкость		
	час. всего/*	в т.ч. по семестрам	
		№8	№9
Общая трудоёмкость дисциплины по учебному плану	144	144	
1. Контактная работа:	20,3	20,3	
Аудиторная работа			
в том числе:			
лекции (Л)	10	10	
практические занятия (ПЗ)	10	10	
лабораторные работы (ЛР)			
курсовая работа (проект) (КР/КП) (консультация, защита)			
консультации перед экзаменом	0,3	0,3	
2. Самостоятельная работа (СРС)	105,7	105,7	
реферат/эссе (подготовка)	35	35	
тест (подготовка)	35	35	
самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам и т.д.)	35,7	35,7	
Подготовка к экзамену (контроль)	18	18	
Подготовка к зачёту/ зачёту с оценкой (контроль)		5	
Вид промежуточного контроля:		Экзамен	
Промежуточный контроль			

Таблица 3. Содержание дисциплины (модуля)

№ п/п	Название раздела дисциплины (модуля)	Форма образовательной деятельности	Количество часов		
			очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения
1	2	4	5	6	7
1	Правовая природа административных стандартов и регламентов	занятия лекционного типа	всего	6	2
			в том числе в форме практической подготовки	6	2
		занятия семинарского типа	всего	8	2
			в том числе в форме практической подготовки	8	2
		самостоятельная работа обучающихся		18	26
2	Система и структура органов исполнительной власти Российской Федерации	занятия лекционного типа	всего	6	2
			в том числе в форме практической подготовки	6	2
		занятия семинарского типа	всего	8	2
			в том числе в форме практической подготовки	8	2
		самостоятельная работа обучающихся		18	26
3	Административные стандарты и регламенты как механизм реализации функций в сфере государственного управления	занятия лекционного типа	всего	6	2
			в том числе в форме практической подготовки	6	2
		занятия семинарского типа	всего	8	2
			в том числе в форме практической подготовки	8	2
		самостоятельная работа обучающихся		18,7	26
4	Технические регламенты в системе правовых актов управления	занятия лекционного типа	всего	6	4
			в том числе в форме практической подготовки	6	4
		занятия семинарского	всего	12	4

		типа	в том числе в форме практической подготовки	12	4	
		самостоятельная работа обучающихся		23	27,7	
Итого				144	144	

Таблица 4. Содержание занятий лекционного типа

№ п/п	Название раздела дисциплины (модуля)	Содержание занятий лекционного типа	Код результата обучения	Количество часов		
				очная форма обучения	очно- заочная форма обучения	заочная форма обучения
1	2	4		5	6	7
1	Правовая природа административных стандартов и регламентов	Административные стандарты и регламенты как разновидность правового акта управления.	ПК-1	2		
		Административные стандарты и регламенты как институт административного права.	ПК-1	2		
2	Система и структура органов исполнительной власти Российской Федерации	Виды административных стандартов и регламентов.	ПК-1	2		
		Административные стандарты и регламенты в системе мероприятий по проведению административной реформы.	ПК-1	4	2	
3	Административные стандарты и регламенты как механизм реализации функций в сфере государственного управления	Административные стандарты и регламенты в федеральных органах исполнительной власти РФ.	ПК-1	4	2	
		Административные стандарты и регламенты в органах исполнительной власти субъектов РФ.	ПК-1	2	2	
4	Технические регламенты в системе правовых актов управления	Административные стандарты и регламенты исполнения государственных функций (предоставления государственных услуг).	ПК-1	4	2	
		Электронная форма реализации административных стандартов и регламентов предоставления государственных услуг и исполнения государственных функций.	ПК-1	4	2	
Итого				24	10	

Таблица 5. Содержание и формы занятий семинарского типа

№ п/ п	Название раздела дисциплины (модуля)	Формы и содержание занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия)	Код результата обучения	Количество часов, в том числе в форме практической подготовки		
				очная форма обучения	очно- заочная форма обучения	заочная форма обучения
1	2	4		5	6	7
1	Правовая природа административных стандартов и регламентов	Административные стандарты и регламенты как разновидность правового акта управления (семинар)	ПК-1	4	2	
		Административные стандарты и регламенты как институт административного права (семинар)	ПК-1	4	2	
2	Система и структура органов исполнительной власти Российской Федерации	Виды административных стандартов и регламентов.	ПК-1	4	2	
		Административные стандарты и регламенты в системе мероприятий по проведению административной реформы (семинар)	ПК-1	4	2	
3	Административные стандарты и регламенты как механизм реализации функций в сфере государственного управления	Административные стандарты и регламенты в федеральных органах исполнительной власти РФ (семинар)	ПК-1	2	2	
		Административные стандарты и регламенты в органах исполнительной власти субъектов РФ (семинар)	ПК-1	2		
4	Технические регламенты в системе правовых актов управления	Административные стандарты и регламенты исполнения государственных функций (предоставления государственных услуг) (семинар)	ПК-1	2		
		Электронная форма реализации административных стандартов и регламентов предоставления государственных услуг и исполнения государственных функций (семинар)	ПК-1	2		
Итого				24	10	

Таблица 6. Содержание и формы самостоятельной работы обучающихся

№ п/ п	Название раздела дисциплины (модуля)	Формы и содержание самостоятельной работы обучающихся	Код результата обучения	Количество часов		
				очная форма обучения	очно- заочная форма обучения	заочная форма обучения
1	2	4		5	6	7
1	Правовая природа административных стандартов и регламентов	Административные стандарты и регламенты как разновидность правового акта управления.	ПК-1	9	13	
		Административные стандарты и регламенты как институт административного права.	ПК-1	9	13	
2	Система и структура органов исполнительной власти Российской Федерации	Виды административных стандартов и регламентов.	ПК-1	9	13	
		Административные стандарты и регламенты в системе мероприятий по проведению административной реформы.	ПК-1	9	13	
3	Административные стандарты и регламенты как механизм реализации функций в сфере государственного управления	Административные стандарты и регламенты в федеральных органах исполнительной власти РФ.	ПК-1	9	13	
		Административные стандарты и регламенты в органах исполнительной власти субъектов РФ.	ПК-1	9,7	13	
4	Технические регламенты в системе правовых актов управления	Административные стандарты и регламенты исполнения государственных функций (предоставления государственных услуг).	ПК-1	11,5	13,7	
		Электронная форма реализации административных стандартов и регламентов предоставления государственных услуг и исполнения государственных функций.	ПК-1	11,5	14	
Итого				77,7	105,7	

4 Учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)

4.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

Состав лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, дисциплины (модуля) «Административные регламенты государственных и муниципальных органов» представлен в таблице 7.

Таблица 7. Программное обеспечение дисциплины (модуля)

№ п/п	Программное обеспечение	Страна производства	Реквизиты документа
Лицензионное программное обеспечение			
1	Пакет обновления КОМПАС-3D до версий v20 и v21	Россия	Сублицензионный договор № АС3-21-01346 от 26.08.2021
2	SmetaWIZARD версия v.4	Россия	Сублицензионный договор № 2600.СЛ.В-2021 от 21.04.2021
3	nanoCAD	Россия	Партнерское соглашение № НР-22/269-АУЦ
4	Microsoft	США	Контракт на оказание услуг № 03721000213210000390001 от 22.12.2021
Свободно распространяемое программное обеспечение			
5	Adobe Acrobat Reader DC	США	открытое лицензионное соглашение GNU
6	Adobe Foxit Reader	США	открытое лицензионное соглашение GNU
7	WinRar	США	открытое лицензионное соглашение GNU
8	7Zip	США	открытое лицензионное соглашение GNU

4.2 Учебное обеспечение дисциплины (модуля)

Учебное обеспечение дисциплины (модуля) «Административные регламенты государственных и муниципальных органов» представлено в таблице 8.

Таблица 8. Обеспеченность дисциплины (модуля) учебными изданиями

№ п/п	Учебное издание	Вид учебного издания	Количество экземпляров (указывается только для печатных изданий)
1	Система государственного и муниципального управления : учебник для академического бакалавриата / Ю. Н. Шедько [и др.] ; под общ. ред. Ю. Н. Шедько. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 462 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-6718-0 https://www.biblio-online.ru/book/20F459E9-9BE2-40F4-8947-D8FF36862CB8 . С.19-25.	электронное	
2	Мухаев Р.Т. Система государственного и муниципального управления [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Государственные и муниципальные финансы», «Юриспруденция», «Политология»/ Мухаев Р.Т.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 687 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52058 .— ЭБС «IPRbooks». С. 122-154.	электронное	

4.3 Методическое обеспечение дисциплины (модуля)

Методическое обеспечение дисциплины (модуля) «Административные регламенты государственных и муниципальных органов» представлено в таблице 9.

Таблица 9. Обеспеченность дисциплины (модуля) методическими изданиями

№ п/п	Методическое издание	Вид методического издания	Количество экземпляров (указывается только для печатных изданий)
1	Осейчук В. И. Теория государственного управления : учебник и	электронное	

	практикум для бакалавриата и магистратуры / В. И. Осейчук. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 342 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01129-6. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/9E4B75E4-72B5-4E4F-BFF7-D265AE044EAC .		
2	Административное право [Электронный ресурс]: Учебник для вузов / Б.В. Россинский, Ю.Н. Стариков, 5-е изд., пересмотр. - М.: Юр. Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 566 с. Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=537572	электронное	

4.4 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Состав современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем дисциплины (модуля) «Административные регламенты государственных и муниципальных органов» представлен в таблице 10.

Таблица 10. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

№ п/п	Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы	Режим доступа
1	Электронно-библиотечная система «ЛАНЬ».	Режим доступа: https://e.lanbook.com
2	Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн».	Режим доступа: http://biblioclub.ru
3	СПС «Консультант +».	
4		

5 Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) «Административные регламенты государственных и муниципальных органов» представлено в таблице 11.

Таблица 11. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

№ п/п	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, технических средств обучения используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом
1	2	3
	1. Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа 1.1 Аудитория 3220: Перечень основного оборудования 1. Столы 2. Стулья 3. Рабочее место преподавателя Перечень технических средств обучения 1. Доска-экран 2. Комплект мультимедийного оборудования (экран, интерактивный проектор, автоматизированное рабочее место с персональным компьютером с лицензионным программным обеспечением) 3. Источник бесперебойного питания, 4. Сетевой фильтр Программное обеспечение 1. Microsoft CША Контракт на оказание услуг № 03721000213210000390001 от 22.12.2021 2. Adobe Acrobat Reader DC CША открытое лицензионное соглашение GNU 3. Adobe Foxit Reader CША открытое лицензионное соглашение GNU 4. WinRar CША открытое лицензионное соглашение GNU 5. 7ZipCША открытое лицензионное соглашение GNU 6. Google Chrome CША открытое лицензионное соглашение GNU 7. Mozilla Firefox CША открытое лицензионное соглашение GNU	196601, Санкт-Петербург, город Пушкин, Петербургское шоссе, д. 2, строение 2
	2. Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа 2.1 Аудитория № 3220 – учебная аудитория для проведения семинаров:	196601, Санкт-Петербург, город Пушкин,

№ п/п	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, технических средств обучения используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом
	Перечень основного оборудования 1. Столы 2. Стулья 3. Рабочее место преподавателя Перечень технических средств обучения 1. Доска-экран 2. Комплект мультимедийного оборудования (экран, интерактивный проектор, автоматизированное рабочее место с персональным компьютером с лицензионным программным обеспечением) 3. Источник бесперебойного питания, 4. Сетевой фильтр Программное обеспечение 1. Microsoft CША Контракт на оказание услуг № 03721000213210000390001 от 22.12.2021 2. Adobe Acrobat Reader DC CША открытое лицензионное соглашение GNU 3. Adobe Foxit Reader CША открытое лицензионное соглашение GNU 4. WinRar CША открытое лицензионное соглашение GNU 5. 7ZipCША открытое лицензионное соглашение GNU 6. Google Chrome CША открытое лицензионное соглашение GNU 7. Mozilla Firefox CША открытое лицензионное соглашение GNU	Петербургское шоссе, д. 2, строение 2
	2.2 Аудитория № 3220– учебная аудитория для проведения практических занятий: Перечень основного оборудования 1. Столы 2. Стулья 3. Рабочее место преподавателя Перечень технических средств обучения 1. Доска-экран	196601, Санкт-Петербург, город Пушкин, Петербургское шоссе, д. 2, строение 2

№ п/п	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, технических средств обучения используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом
	2. Комплект мультимедийного оборудования (экран, интерактивный проектор, автоматизированное рабочее место с персональным компьютером с лицензионным программным обеспечением) 3. Источник бесперебойного питания, 4. Сетевой фильтр Программное обеспечение 1. Microsoft CША Контракт на оказание услуг № 03721000213210000390001 от 22.12.2021 2. Adobe Acrobat Reader DC CША открытое лицензионное соглашение GNU 3. Adobe Foxit Reader CША открытое лицензионное соглашение GNU 4. WinRar CША открытое лицензионное соглашение GNU 5. 7ZipCША открытое лицензионное соглашение GNU 6. Google Chrome CША открытое лицензионное соглашение GNU 7. Mozilla Firefox CША открытое лицензионное соглашение GNU	
	3. Учебные аудитории для проведения групповых консультаций 3.1 Аудитория № 3220: Перечень основного оборудования 1. Столы 2. Стулья 3. Рабочее место преподавателя Перечень технических средств обучения 1. Доска-экран 2. Комплект мультимедийного оборудования (экран, интерактивный проектор, автоматизированное рабочее место с персональным компьютером с лицензионным программным обеспечением) 3. Источник бесперебойного питания, 4. Сетевой фильтр	196601, Санкт-Петербург, город Пушкин, Петербургское шоссе, д. 2, строение 2

№ п/п	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, технических средств обучения используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом
	Программное обеспечение 1. Microsoft США Контракт на оказание услуг № 03721000213210000390001 от 22.12.2021 2. Adobe Acrobat Reader DC США открытое лицензионное соглашение GNU 3. Adobe Foxit Reader США открытое лицензионное соглашение GNU 4. WinRar США открытое лицензионное соглашение GNU 5. 7ZipСША открытое лицензионное соглашение GNU 6. Google Chrome США открытое лицензионное соглашение GNU 7. Mozilla Firefox США открытое лицензионное соглашение GNU	
	4. Учебные аудитории для проведения индивидуальной работы обучающихся 4.1 Аудитория № 3220: Перечень основного оборудования 1. Столы 2. Стулья 3. Рабочее место преподавателя Перечень технических средств обучения 1. Доска-экран 2. Комплект мультимедийного оборудования (экран, интерактивный проектор, автоматизированное рабочее место с персональным компьютером с лицензионным программным обеспечением) 3. Источник бесперебойного питания, 4. Сетевой фильтр Программное обеспечение 1. Microsoft США Контракт на оказание услуг № 03721000213210000390001 от 22.12.2021 2. Adobe Acrobat Reader DC США открытое лицензионное соглашение GNU 3. Adobe Foxit Reader США открытое лицензионное соглашение GNU 4. WinRar США открытое лицензионное соглашение GNU	196601, Санкт-Петербург, город Пушкин, Петербургское шоссе, д. 2, строение 2

№ п/п	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, технических средств обучения используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом
	5. 7ZipСША открытое лицензионное соглашение GNU 6. Google Chrome США открытое лицензионное соглашение GNU 7. Mozilla Firefox США открытое лицензионное соглашение GNU	
	5. Учебные аудитории для проведения самостоятельной работы обучающихся 5.1 Аудитория № 3220: Перечень основного оборудования 1. Столы 2. Стулья 3. Рабочее место преподавателя Перечень технических средств обучения 1. Доска-экран 2. Комплект мультимедийного оборудования (экран, интерактивный проектор, автоматизированное рабочее место с персональным компьютером с лицензионным программным обеспечением) 3. Источник бесперебойного питания, 4. Сетевой фильтр Программное обеспечение 1. Microsoft США Контракт на оказание услуг № 03721000213210000390001 от 22.12.2021 2. Adobe Acrobat Reader DC США открытое лицензионное соглашение GNU 3. Adobe Foxit Reader США открытое лицензионное соглашение GNU 4. WinRar США открытое лицензионное соглашение GNU 5. 7ZipСША открытое лицензионное соглашение GNU 6. Google Chrome США открытое лицензионное соглашение GNU 7. Mozilla Firefox США открытое лицензионное соглашение GNU	196601, Санкт-Петербург, город Пушкин, Петербургское шоссе, д. 2, строение 2
	6. Учебные аудитории для проведения промежуточной аттестации 6.1 Аудитория № 3220:	196601, Санкт-Петербург, город Пушкин,

№ п/п	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, технических средств обучения используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом
	Перечень основного оборудования 1. Столы 2. Стулья 3. Рабочее место преподавателя Перечень технических средств обучения 1. Доска-экран 2. Комплект мультимедийного оборудования (экран, интерактивный проектор, автоматизированное рабочее место с персональным компьютером с лицензионным программным обеспечением) 3. Источник бесперебойного питания, 4. Сетевой фильтр Программное обеспечение 1. Microsoft CША Контракт на оказание услуг № 03721000213210000390001 от 22.12.2021 2. Adobe Acrobat Reader DC CША открытое лицензионное соглашение GNU 3. Adobe Foxit Reader CША открытое лицензионное соглашение GNU 4. WinRar CША открытое лицензионное соглашение GNU 5. 7ZipCША открытое лицензионное соглашение GNU 6. Google Chrome CША открытое лицензионное соглашение GNU 7. Mozilla Firefox CША открытое лицензионное соглашение GNU	Петербургское шоссе, д. 2, строение 2

