

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»

Институт экономики и управления
Кафедра экономики и бухгалтерского учета

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
текущего контроля/промежуточной аттестации обучающихся при
освоении ОПОП ВО

по дисциплине

***«БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ В ФИНАНОВО-КРЕДИТНЫХ
ОРГАНИЗАЦИЯХ»***

Уровень высшего образования
БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки
38.03.01 Экономика

Направленность образовательной программы (профиль)
Финансы и кредит

Очная форма обучения

Год начала подготовки – 2025 г.

Санкт-Петербург
2025 г.

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Таблица 1

№	Формируемые компетенции	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Оценочное средство
1	УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений ИУК-2.2 проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений Знать: основные нормативно-правовые документы, регламентирующие процесс принятия решений в конкретной предметной области и методы генерирования альтернатив решений и приведения их к сопоставимому виду для выбора оптимального решения Уметь: выбирать оптимальные решения исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений Владеть: способностью разрабатывать и оценивать альтернативные решения с учетом рисков	Раздел 1.	Коллоквиум
2.	ПК-4. Способен проводить анализ состояния рынка ценных бумаг и производных финансовых инструментов, осуществлять финансовое консультирование в рамках брокерской деятельности ИПК-4.2 консультирование эмитента по организации, учету и финансовому контролю эмиссии ценных бумаг Знать: процедуру эмиссии эмиссионных ценных бумаг и ее нормативное регулирование, порядок учета и отчетности по МСФО, текущую конъюнктуру рынка ценных бумаг Уметь: консультировать клиентов по вопросам организации, учета и финансового контроля эмиссии ценных бумаг Владеть: навыками составления и подписания проспекта ценных бумаг, алгоритмом консультирования эмитента по вопросам эмиссии эмиссионных ценных бумаг	Раздел 2 Раздел 3	Тесты

2. ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Таблица 2

№	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1.	Коллоквиум	Средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися	Вопросы по темам/разделам дисциплины
2.	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося	Фонд тестовых заданий

3. ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Таблица 3

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений					
ИУК-2.2 проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений					
Знать основные нормативно-правовые документы, регламентирующие процесс принятия решений в конкретной предметной области и методы генерирования альтернатив решений и приведения их к сопоставимому виду для выбора оптимального решения	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок.	Коллоквиум Тесты
Уметь выбирать оптимальные решения исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки	Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме	Коллоквиум тесты

Владеть способностью разрабатывать и оценивать альтернативные решения с учетом рисков	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки, имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов	Коллоквиум тесты
ПК-4. Способен проводить анализ состояния рынка ценных бумаг и производных финансовых инструментов, осуществлять финансовое консультирование в рамках брокерской деятельности					
ИПК-4.2 Осуществляет консультирование эмитента по организации, учету и финансовому контролю эмиссии ценных бумаг					
Знать процедуру эмиссии эмиссионных ценных бумаг и ее нормативное регулирование, порядок учета и отчетности по МСФО, текущую конъюнктуру рынка ценных бумаг	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок.	Тесты
Уметь консультировать клиентов по вопросам организации, учета и финансового контроля эмиссии ценных бумаг	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки	Продemonстрированы основные умения, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме	Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме	Тесты

Владеть навыками составления и подписания проспекта ценных бумаг, алгоритмом консультирования эмитента по вопросам эмиссии эмиссионных ценных бумаг	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки, имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов	Тесты
--	---	---	---	--	-------

4. ПЕРЕЧЕНЬ КОНТРОЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ И ИНЫХ МАТЕРИАЛОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

4.1. Типовые задания для текущего контроля успеваемости

4.1.1. Вопросы для коллоквиума

Вопросы для оценки компетенции

УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

ИУК-2.2 проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений

Знать:

1. Назовите основные принципы ведения бухгалтерского учета в банках
2. Каким образом организуется система внутреннего контроля в банке?
3. Каковы требования, предъявляемые к хранению документов?
4. Какова структура плана счетов бухгалтерского учета в банках?
5. Основные правила ведения бухгалтерского учета в кредитных организациях.

Уметь:

1. Заполнять первичные учётные документы и регистры бухгалтерского учёта.
2. Организация аналитического и синтетического учёта в кредитных организациях.
3. Регистры аналитического учёта и их назначение.
4. Регистры синтетического учёта и их назначение.
5. Организация документооборота в банке.

Владеть:

1. Раскройте состав активных и пассивных операций банка.
2. Порядок составления бухгалтерского баланса.
3. Оборотные ведомости. Ежедневный баланс.
4. Лицевые счета.
5. Внутрибанковский контроль.
6. Хранение документов.

4.1.2. *«Контрольные работы не предусмотрены в РПД»*

4.1.3. *«Курсовые работы не предусмотрены в РПД»*

4.1.4. Тесты

Вопросы для оценки компетенции

ПК-4. Способен проводить анализ состояния рынка ценных бумаг и производных финансовых инструментов, осуществлять финансовое консультирование в рамках брокерской деятельности

ИПК-4.2 Осуществляет консультирование эмитента по организации, учету и финансовому контролю эмиссии ценных бумаг

1. Средства российских кредитных организаций в валюте Российской Федерации, которые они должны поддерживать на определенных счетах, открытых в Банке России называются.

- а) нормативные резервы;
- б) обязательные резервы;
- в) замороженные резервы.

2. Кто несет ответственность за организацию бухгалтерского учета, внутреннего контроля и соблюдение законодательства Российской Федерации при выполнении банковских операций?

- а) руководитель кредитной организации;
- б) главный бухгалтер;
- в) руководитель службы внутреннего контроля.

3. Кто должен поддерживать («депонировать») обязательные резервы в валюте Российской Федерации на счетах, открытых в Банке России.?

- а) каждая кредитная организация;
- б) кредитные организации, попавшие в черный список ЦБ РФ;
- в) все акционерные общества.

4. Укажите операции, не являющиеся банковскими операциями.

- а) привлечение денежных средств юридических и физических лиц во вклады;
- б) открытие и ведение банковских счетов физических и юридических лиц;
- в) коммерческая деятельность.

5. В соответствии с каким принципом бухгалтерского учета предполагается отсутствие намерения и необходимости ликвидации, существенного сокращения деятельности или осуществления операций на невыгодных условиях?

- а) постоянства правил бухгалтерского учета;
- б) непрерывности деятельности;
- в) открытости;
- г) осторожности.

6. Сколько знаков имеют лицевые счета аналитического учета?
- а) 5 знаков в номере счета;
 - б) 15 знаков в номере счета;
 - в) 20 знаков в номере счета.
7. На каком счете дебетовое сальдо не допускается по состоянию на конец дня?
- а) на пассивном счете;
 - б) на активном счете;
 - в) транзитных счетах.
8. На каких носителях хранятся бухгалтерские документы в кредитных организациях?
- а) на бумажных носителях;
 - б) в электронной форме;
 - в) на бумажных носителях и в электронной форме.
9. Какие статьи не входят в актив бухгалтерского баланса?
- а) денежные средства;
 - б) вклады физических лиц;
 - в) чистая ссудная задолженность;
 - г) основные средства.
10. В какой программе нельзя осуществлять подбор в интересах клиента поставщиков финансовых услуг и консультирование по финансовым продуктам:
- а) MS Microsoft Power Point;
 - б) MS Microsoft Word;
 - в) MS Microsoft Excel;
 - г) 1С: Бухгалтерия.
11. Могут ли банки осуществлять подбор в интересах клиента поставщиков финансовых услуг и консультирование по финансовым продуктам используя ПО недружественных стран:
- а) нет;
 - б) по разрешению Правительства РФ;
 - в) да.
12. В лицевых счетах показывается:
- а) входящий остаток на конец дня;
 - б) входящий остаток на начало дня;
 - в) исходящий остаток на конец дня.
13. Кто приостанавливает операции по расчетному счету коммерческой организации?
- а) ФНС;
 - б) кредитная организация; в) клиент коммерческой организации.

14. Для кого обязательны требования главного бухгалтера по Документальному оформлению операций и представлению в бухгалтерию необходимых документов и сведений?

- а) для всех работников кредитной организации;
- б) только для работников бухгалтерии;
- в) для бухгалтерских работников, операционистов, контролеров, кассиров.

15. Какое высказывание соответствует правилам ведения регистров бухгалтерского учета?

- а) они ведутся только уполномоченными сотрудниками;
- б) они ведутся в виде электронных баз данных (файлов, каталогов), сформированных с использованием средств вычислительной техники;
- в) они подлежат обязательному выводу на печать.

16. Что обязаны делать лица, получившие доступ к регистрам бухгалтерского учета и информации, содержащейся в них? Варианты ответов:

- а) хранить коммерческую тайну;
- б) обеспечить сохранность регистров бухгалтерского учета;
- в) обеспечить их защиту от несанкционированных исправлений.

17. Актив бухгалтерского баланса кредитной организации формируется по какому признаку?

- а) по степени уменьшения ликвидности;
- б) по степени срочности оплаты;
- в) по возрастанию срочности.

18. Какие документы являются документами синтетического учета?

- а) ежедневная оборотная ведомость;
- б) платежное поручение;
- в) лицевые счета;
- г) выписки из лицевых счетов.

19. Пассив бухгалтерского баланса кредитной организации формируется по какому признаку?

- а) по степени уменьшения ликвидности;
- б) по возрастанию срочности;
- в) по степени возрастания ликвидности.

20. Какие документы являются документами аналитического учета?

- а) ежедневная оборотная ведомость;
- б) ежедневный баланс;
- в) лицевые счета;
- г) выписки из лицевых счетов.

21. В какой документ вносятся записи об открытии и закрытии лицевых счетов?

- а) реестр открытых счетов;
- б) ведомость остатков привлеченных (размещенных) средств;
- в) книга регистрации открытых счетов.

22. Чего не должно быть по состоянию на конец дня в ежедневном балансе?
- а) остатков на парных счетах;
 - б) остатков на счетах без указания признаков счета;
 - в) остатков на транзитных счетах.
23. Счета, открытые клиентам, регистрируются в книге регистрации:
- а) счетов, находящихся под арестом;
 - б) пролонгированных счетов;
 - в) открытых счетов.
24. Основой организации первичного учета является утвержденный главным бухгалтером:
- а) проект документооборота;
 - б) модель документооборота;
 - в) график документооборота.
25. Какая форма бухгалтерской отчетности в кредитных организациях составляется ежедневно:
- а) Бухгалтерский баланс;
 - б) Отчет об уровне достаточности капитала для покрытия рисков;
 - в) Сведения об обязательных нормативах, нормативе финансового рычага и нормативе краткосрочной ликвидности.
25. Перечислите формы бухгалтерской (финансовой) отчетности кредитных организаций. Ответ: Бухгалтерский баланс, Отчет о финансовых результатах, Отчет об уровне достаточности капитала для покрытия рисков, Сведения об обязательных нормативах, нормативе финансового рычага и нормативе краткосрочной ликвидности, Отчет о движении денежных средств
26. Перечислите формы налоговых деклараций, предоставляемых кредитными организациями.
- Ответ: Налоговая декларация по налогу на прибыль организаций
Налоговая декларация по налогу на имущество организаций
Налоговая декларация по налогу на добавленную стоимость
Налоговая декларация по транспортному налогу
Налоговая декларация по налогу на доходы физических лиц
27. Перечислите активные операции банков.
- Ответ: операции, посредством которых банки размещают имеющиеся в их распоряжении ресурсы с целью получения прибыли. Наиболее распространенными формами активных операций являются: предоставление денежных средств в кредит под проценты, вложения в ценные бумаги, инвестиции в производство.
28. Перечислите пассивные операции банков.
- Ответ: операции банков по формированию ресурсной базы для проведения активных операций. Суть таких операций-привлечение различных вкладов, межбанковских кредитов, эмиссии собственных ценных бумаг и проведение других операций, способствующих увеличению банковских ресурсов.
29. Кассовые операции кредитной организации представляют собой?
- Ответ: операции банков по приему и выдачи денег и ценностей клиентам

30. Что понимается под платежным поручением, можно ли вносить в него исправления? Ответ: При расчетах платежным поручением банк обязуется по поручению плательщика за счет средств, находящихся на его счете, перевести определенную денежную сумму на счет указанного плательщиком лица в этом или в ином банке. Платежное поручение действительно для представления в банк в течение 10 календарных дней со дня, следующего за днем его составления. Помарки или исправления не возможны.

31. Что понимается под аккредитивом и где он применяется?

Ответ: Аккредитив – условное денежное обязательство банка, выдаваемое по поручению клиента в пользу контрагента по договору, по которому открывающий аккредитив банк может произвести платеж при условии представления документов, предусмотренных в аккредитиве, и при выполнении условий аккредитива. Применяется в экспортно-импортных операциях, торговых операциях внутри страны.

32. Какая сумма возмещается в системе страхования вкладов при банкротстве кредитной организации?

Ответ: Вкладчик имеет право на полное возмещение суммы всех его депозитов в данном банке в пределах 1 млн 400 тыс. рублей. При этом если вклад был открыт в валюте, то компенсация будет выплачена в рублях в пересчете по официальному курсу ЦБ РФ, актуальному на момент отзыва лицензии или объявления о банкротстве.

32. Не подпадающим под систему страхования вкладов физических лиц, относятся какие средства?

Ответ: вклады на предъявителя; средства, переданные банку в доверительное управление; вклады в зарубежных филиалах российских банков; денежные переводы без открытия счета; средства на обезличенных металлических счетах

33. Перечислите принципы кредитования.

Ответ: 1) срочность возврата – кредит должен быть возвращён в срок, за нарушение сроков возврата кредита заёмщик обязан уплатить штраф;

2) платность – за пользование кредитом клиент платит проценты;

3) дифференцированность – банк осуществляет кредитование на основе индивидуального подхода к каждому клиенту;

4) обеспеченность – возврат кредита должен быть обеспечен; в качестве обеспечения могут быть представлены гарантия, поручительство третьих лиц, залог ценных бумаг или другого имущества.

34. Перечислите документы, представляемые физическим лицом в кредитную организацию для получения кредита.

Ответ: Стандартный пакет документов:

1. Заверенную отделом кадров копию трудовой книжки;

2. Справка о доходах по форме, установленной банком, или по форме 2-НДФЛ, подписанная и заверенная печатью предприятия.

3. Военный билет, приписное свидетельство или другие документы, подтверждающие наличие отсрочки от службы в армии у заемщиков в возрасте до 27 лет.

Дополнительные документы, подтверждающие личность и социальный статус заемщика:

1. водительские права или свидетельство о регистрации автомобиля;
2. ИНН;
3. имеющиеся страховые полисы (в том числе ОМС, ОСАГО, КАСКО и т.д.);
4. оригинал или копия свидетельства о праве собственности на недвижимое имущество, принадлежащее заемщику (владение или совладение);
5. оригинал или копия свидетельства о заключении (расторжении) брака, рождении ребенка.

Документы, необходимые при оформлении ссуды под залог:

1. оригиналы правоустанавливающих документов (договоры купли-продажи);
2. оригинал свидетельства о государственной регистрации права собственности;
3. кадастровый паспорт;
4. выписка из ЕГРП на недвижимое имущество и сделок с ним;
5. договор купли-продажи автомобиля;
6. счет-фактура из автосалона (для новых автомобилей)

35. Перечислите категории резервируемых обязательств.

Ответ: «обязательства кредитной организации перед юридическими лицами-нерезидентами» - включает обязательства перед юридическими лицами - нерезидентами (в том числе обязательства перед банками-нерезидентами), а также обязательства перед индивидуальными предпринимателями — нерезидентами, в валюте Российской Федерации и (или) в иностранной валюте, возникающие в соответствии с договорами банковского (корреспондентского) счета, договорами на привлечение денежных средств (кредитными, депозитными и иными договорами); «обязательства кредитной организации перед физическими лицами» - включает обязательства перед физическими лицами (резидентами и нерезидентами) в валюте Российской Федерации и (или) в иностранной валюте, возникающие в соответствии с договорами банковского вклада (в том числе удостоверенные сберегательными сертификатами), банковского счета; «иные обязательства» кредитной организации в валюте Российской Федерации и (или) в иностранной валюте.

36. Что понимается под ссудным счетом?

Ответ: Ссудный счет — это счет банка, который открывается для учета выданных и погашенных ссуд

37. Какие виды ссудных счетов выделяют и их особенности?

Ответ: Простые ссудные счета — учет разовой ссуды (клиент может иметь несколько простых ссудных счетов) Специальный ссудный счет — может быть только один для выдачи кредита по кредитной линии Конткорретный

счет (активно-пассивный) – по дебету используется как ссудный счет, а по кредиту как расчетный. Овердрафт – специальный счет, открываемый заемщику при наличии договора на предоставление кредита в рамках установленного лимита при возникновении у клиента на текущем счету дебетового сальдо.

38. Опишите алгоритм расчета дифференцированного платежа по кредиту.

1. Определяем сумму на погашение тела кредита: $b = S / N$,
где: b - основная сумма долга; S - начальная сумма кредита; N - кол-во платежей.

2. Дальнейшие расчеты зависят от используемой банком временной базы.

а) 12 месяцев $p = S_n * P / 12$, где: S_n — остаток кредита в расчетном периоде; P — процентная ставка (годовая).

б) 365 дней $\% = S_n * P * (ЧДМ \setminus 365)$, где: S_n — остаток кредита в расчетном периоде; P — процентная ставка (годовая); ЧДМ — количество дней в месяце (28-31).

3. Остаток кредита: $S_n = S - (b * n)$, где: S - начальная сумма кредита; b - основная сумма долга; n – количество прошедших периодов.

39. Опишите алгоритм расчета аннуитетного платежа по кредиту.

1. Расчет аннуитетного платежа выглядит следующим образом:

$$A = K \times S,$$

где A - размер аннуитетного платежа, K - коэффициент аннуитета S - полная сумма взятого кредита.

2. Коэффициент аннуитета: $K = i * (1 + i)^n / ((1+i)^n - 1)$, где i – это месячная процентная ставка, n - период, на который взят кредит в месяцах.

40. Что понимается под консолидированной финансовой отчетностью кредитной организации?

Ответ: Систематизированная информация, отражающая финансовое положение, финансовые результаты деятельности и изменения финансового положения организации, которая вместе с другими организациями и (или) иностранными организациями в соответствии с МСФО определяется как группа.

41. Перечислите методы консолидации финансовой отчетности.

Ответ: Полная консолидация, пропорциональная консолидация, метод долевого участия.

42. Перечислите формы консолидированной отчетности.

Ответ: Информация о качестве активов кредитной организации (банковской группы) Данные о крупных ссудах Данные о концентрации кредитного риска Отчет об открытых валютных позициях Консолидированный балансовый отчет Консолидированный отчет о финансовых результатах Расчет собственных средств (капитала) и значений обязательных нормативов банковской группы

43. Перечислите внутренних и внешних пользователей бухгалтерской (финансовой) отчетности кредитной организации.

Ответ: Внутренние (менеджеры и сотрудники банка), внешние (ЦБ РФ, АСВ, ФНС, акционеры)

44. 15 августа ПАО «Аврора» (негосударственное коммерческое предприятие) представило в филиал Банка 115 заявление на открытие расчетного счета. На момент предоставления заявления в банке было открыто 70 расчетных счетов акционерным обществам. Контрольный ключ - 6. Присвойте номер лицевому расчетному счету.

Ответ: 40702643601150000071

45. 10 июня ПАО «Ласточка» (негосударственное коммерческое предприятие) представило в филиал Банка 273 заявление на открытие расчетного счета. На момент предоставления заявления в банке было открыто 116 расчетных счетов акционерным обществам. Контрольный ключ - 6. Присвойте номер лицевому расчетному счету.

Ответ: 40702643602730000117

Типовые задания для промежуточной аттестации

4.2.1. Вопросы к зачету

Вопросы для оценки компетенции

УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

ИУК-2.2 проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений

Знать:

1. Цель и задачи бухгалтерского учета в кредитных организациях, объекты бухгалтерского учета.
2. Принципы и качественные характеристики бухгалтерского учета, требования к нему.
3. План счетов бухгалтерского учета в банках.
4. Учетная политика кредитной организации.
5. Организация работы бухгалтерского аппарата банка.
6. Первичные учетные документы и регистры бухгалтерского учета.
7. Аналитический и синтетический учет в кредитных организациях.
8. Организация документооборота в банке.
9. Внутрибанковский контроль.
10. Хранение документов.

Уметь:

1. Порядок организации и оформления кассовых операций.
2. Правила бухгалтерского учета кассовых операций.
3. Порядок проведения и оформления безналичных расчетов.
4. Правила бухгалтерского учета межхозяйственных безналичных расчетов.
5. Правила учета межбанковских расчетов.
6. Операции по формированию и увеличению собственного капитала банка и их отражение в бухгалтерском учете.
7. Правила бухгалтерского учета уставного капитала банка.
8. Правила бухгалтерского учета прочих источников капитала.

Владеть:

1. Виды банковских депозитов и их отражение в бухгалтерском учете.
2. Правила бухгалтерского учета депозитов.
3. Особенности бухгалтерского учета межбанковских депозитов (привлеченных и размещенных).
4. Виды долговых ценных бумаг, выпускаемых банками, и особенности их отражения в учете.
5. Правила бухгалтерского учета выпущенных банками долговых обязательств.
6. Кредитные операции и особенности их отражения в бухгалтерском учете.
7. Правила учета кредитов, предоставленных нефинансовым организациям и частным лицам.

ПК-4. Способен проводить анализ состояния рынка ценных бумаг и производных финансовых инструментов, осуществлять финансовое консультирование в рамках брокерской деятельности

ИПК-4.2 Осуществляет консультирование эмитента по организации, учету и финансовому контролю эмиссии ценных бумаг

Знать:

1. Особенности бухгалтерского учета предоставленных межбанковских кредитов.
2. Правила учета предоставленных межбанковских кредитов.
3. Особенности бухгалтерского учета привлеченных межбанковских кредитов и кредитов Банка России.
4. Бухгалтерский учет выдаваемой банковской гарантии.
5. Особенности проведения и бухгалтерского учета операций с иностранной валютой.
6. Бухгалтерский учет операций по формированию уставного капитала кредитных организаций в иностранной валюте.
7. Бухгалтерский учет операций с наличной валютой и дорожными чеками, номинированными в иностранной валюте.
8. Бухгалтерский учет международных расчетов в иностранной валюте.
9. Бухгалтерский учет операций с безналичной иностранной валютой на внутреннем валютном рынке.

Уметь:

1. Основные средства банка и особенности их отражения в бухгалтерском учете.
2. Правила бухгалтерского учета основных средств, используемых в основной деятельности кредитной организации.
3. Правила бухгалтерского учета земли и недвижимости, временно неиспользуемой в основной деятельности.
4. Бухгалтерский учет нематериальных активов.
5. Бухгалтерский учет материальных запасов.

Владеть:

1. Доходы и расходы кредитной организации как объекты бухгалтерского учета.
2. Правила бухгалтерского учета доходов, расходов и определения финансовых результатов.
3. Правила бухгалтерского учета доходов и расходов будущих периодов.
4. Правила определения финансового результата и формирования годового отчета кредитной организации

4.2.2. Вопросы к экзамену *«Экзамен не предусмотрен учебным планом»*

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ И НАВЫКОВ И ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Критерии оценивания знаний обучающихся при проведении коллоквиума:

- **Отметка «отлично»** - обучающийся четко выражает свою точку зрения по рассматриваемым вопросам, приводя соответствующие примеры.
- **Отметка «хорошо»** - обучающийся допускает отдельные погрешности в ответе.
- **Отметка «удовлетворительно»** - обучающийся обнаруживает пробелы в знаниях основного учебного и нормативного материала.
- **Отметка «неудовлетворительно»** - обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях основных положений дисциплины, неумение с помощью преподавателя получить правильное решение конкретной практической задачи.

Критерии оценивания знаний обучающихся при проведении тестирования:

Результат тестирования оценивается по процентной шкале оценки. Каждому обучающемуся предлагается комплект тестовых заданий из 25 вопросов:

- **Отметка «отлично»** – 25-22 правильных ответов.
- **Отметка «хорошо»** – 21-18 правильных ответов.
- **Отметка «удовлетворительно»** – 17-13 правильных ответов.
- **Отметка «неудовлетворительно»** – менее 13 правильных ответов.

Критерии оценивания знаний обучающихся при проверке контрольных работ:

Контрольные работы не предусмотрены РПД.

Критерии знаний при проведении зачета:

- **Оценка «зачтено»** должна соответствовать параметрам любой из положительных оценок («отлично», «хорошо», «удовлетворительно»).
- **Оценка «не зачтено»** должна соответствовать параметрам оценки «неудовлетворительно».
- **Отметка «отлично»** – выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Обучающийся демонстрирует соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателям,

оперирует приобретенными знаниями, умениями, навыками, применяет их в ситуациях повышенной сложности. При этом могут быть допущены неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.

- **Отметка «хорошо»** – выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Обучающийся демонстрирует соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателям, оперирует приобретенными знаниями, умениями, навыками, применяет их в стандартных ситуациях. При этом могут быть допущены незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.

- **Отметка «удовлетворительно»** – не выполнен один или более видов учебной работы, предусмотренных учебным планом. Обучающийся демонстрирует неполное соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателям, допускаются значительные ошибки, проявляется частичное отсутствие знаний, умений, навыков по ряду показателей, обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.

- **Отметка «неудовлетворительно»** – не выполнены виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. демонстрирует неполное соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие знаний, умений, навыков по большому ряду показателей, обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.

6. ДОСТУПНОСТЬ И КАЧЕСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ОВЗ

При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут использоваться собственные технические средства.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:	– в печатной форме увеличенным шрифтом, – в форме электронного документа.
Для лиц с нарушениями слуха:	– в печатной форме, – в форме электронного документа.
Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата	– в печатной форме, аппарата: – в форме электронного документа.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине обеспечивает выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей, обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме);

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются преподавателем);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.