

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»

Колледж (на правах факультета  
непрерывного профессионального образования)



УТВЕРЖДАЮ  
Директор колледжа

  
Т.М. Челей  
«29» апреля 2022

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
ЕН.01 «ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»  
основной профессиональной образовательной программы –  
образовательной программы подготовки специалистов среднего звена

Уровень профессионального образования  
*среднее профессиональное образование*

Специальность  
*43.02.10 Туризм*

Направленность образовательной программы  
*социально-экономический профиль*

Форма обучения  
*очная*

Год приема  
2022

Санкт-Петербург  
2022

## СОДЕРЖАНИЕ

- 1 Результаты обучения по дисциплине
- 2 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы
- 3 Структура и содержание дисциплины
- 4 Учебно-методическое обеспечение дисциплины
  - 4.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства
  - 4.2 Учебные издания
  - 4.3 Методическое обеспечение дисциплины
  - 4.4 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы
- 5 Материально-техническое обеспечение дисциплины

## 1 Результаты обучения по дисциплине

Результаты обучения по дисциплине «Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности» представлены в таблице 1.

Таблица 1. Результаты обучения по дисциплине

№ п/п	Код и наименование компетенции	Знания, умения, практический опыт
1	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	<p>знания</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- социальной значимости профессии специалиста по туризму в социальной сфере;</li> </ul> <p>умения</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понимать сущность и социальную значимость специалиста по туризму в социальной сфере;</li> <li>- находить информацию о своей будущей профессии</li> </ul>
2	ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	<p>знания</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организация профессиональной деятельности</li> </ul> <p>умения</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обоснованность выбора и применения методов и способов решения в профессиональной деятельности</li> </ul>
3	ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	<p>знания</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принятия решения в стандартных и нестандартных ситуациях</li> </ul> <p>умения</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность</li> </ul>
4	ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	<p>знания</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществление поиска и использования информации</li> </ul> <p>умения</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>нахождение информации для выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития и ее использование</li> </ul>
5	ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	<p>Знания</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- о использовании информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности</li> </ul> <p>умения</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>демонстрация навыков использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности</li> </ul>
6	ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно	<p>знания</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- особенностей работы в команде</li> </ul>

№ п/п	Код и наименование компетенции	Знания, умения, практический опыт
	общаться с коллегами, руководством, потребителями	<p>умения</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-взаимодействие с коллегами, руководством и потребителями.</li> </ul>
7	ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	<p>Знания</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-способов и методов работы в команде для получения результата</li> </ul> <p>умения</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-развитие самоменеджмента работников;</li> <li>проявление ответственности за работу подчиненных, результат выполнения заданий</li> </ul>
8	ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	<p>знания</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- приёмов и методов личностного и профессионального роста</li> </ul> <p>умения</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-планирование повышения личностного и квалификационного уровня. Организация самостоятельных занятий при изучении повышения квалификации.</li> </ul>
9	ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	<p>знания</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-информационно-компьютерных технологий в области туристской индустрии</li> </ul> <p>умения</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности. Анализ инноваций в области туристской деятельности.</li> </ul>
10	ПК 1.1. Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации	<p>знания</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- структуру рекреационных потребностей, методы изучения и анализа запросов потребителя</li> <li>-технологии использования базы данных</li> <li>- статистику по туризму, профессиональную терминологию и принятые в туризме аббревиатуры</li> </ul> <p>умения</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять и анализировать потребности заказчика</li> <li>- выбирать оптимальный туристский продукт</li> <li>- составлять и анализировать базы данных по туристским продуктам и их характеристикам, проводить маркетинг существующих предложений от туроператоров</li> </ul>
11	ПК 1.2. Информировать потребителя о туристских продуктах	<p>практический опыт</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выявление и анализа потребностей заказчиков и подбора оптимального туристского продукта</li> </ul> <p>знания</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методы поиска, анализа и формирования баз актуальной информации с использованием различных ресурсов на русском и иностранных языках</li> <li>- различные виды информационных ресурсов на русском и иностранном языках, правила и возможности их использования</li> </ul>

№ п/п	Код и наименование компетенции	Знания, умения, практический опыт
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- особенности и сравнительные характеристики туристских регионов и турпродуктов</li> <li>- основы маркетинга и приёмы маркетинговых исследований в туризме</li> </ul>
12	ПК 1.3. Взаимодействовать с туроператором по реализации и продвижению туристского продукта	<p>умения</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять поиск актуальной информации на русском и иностранных языках из разных источников (печатных, электронных)</li> </ul> <p>практический опыт</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выявление и анализа потребностей заказчиков и подбора оптимального туристского продукта</li> </ul>
13	ПК 1.4. Рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя	<p>знания</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- требования российского законодательства к информации, предоставляемой потребителю, к правилам реализации туристского продукта и законодательные основы взаимодействия турагента и туроператора</li> <li>- технику проведения рекламной кампании</li> <li>- виды рекламного продукта, технологии его разработки и проведения рекламных мероприятий</li> </ul> <p>умения</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- взаимодействовать с потребителями и туроператорами с соблюдением делового этикета и методов эффективного общения;</li> <li>- принимать участие в семинарах, обучающих программах, ознакомительных турпоездках, организовываемых туроператорами</li> <li>- взаимодействия с туроператорами по реализации и продвижению турпродукта с использованием современной офисной техники;</li> </ul>
14	ПК 1.5. Оформлять турпакет (турпутевки, ваучеры, страховые полисы)	<p>практический опыт</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проведение сравнительного анализа предложений туроператоров, разработки рекламных материалов и презентации турпродукта;</li> </ul> <p>знания</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- характеристики турпродукта и методики расчёта его стоимости</li> </ul>
15	ПК 1.6. Выполнять работу по оказанию визовой поддержки потребителю	<p>умения</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оперировать актуальными данными о туристских услугах, входящих в турпродукт и рассчитывать различные его варианты</li> <li>- оформлять документацию заказа на расчет тура, на реализацию турпродукта</li> <li>- осуществлять бронирование с использованием современной офисной техники</li> </ul> <p>практический опыт</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оформления и расчёта стоимости турпакета (или его элементов) по заявке потребителя</li> </ul>
16	ПК 2.1. Контролировать готовность группы,	<p>знание</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правила организации обслуживания туристов в</li> </ul>

№ п/п	Код и наименование компетенции	Знания, умения, практический опыт
	оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут	<p>гостиницах и туристских комплексах;</p> <p><b>умение</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить проверку готовности транспортных средств при выходе на маршрут;</li> </ul> <p><b>практическая значимость</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-оценки готовности группы к турпоездке</li> </ul>
17	ПК 3.1. Проводить маркетинговые исследования рынка туристских услуг с целью формирования востребованного туристского продукта	<p>знания</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-проведения маркетинговых исследований и создания базы данных по туристским продуктам</li> <li>виды рекламного продукта;</li> <li>-правил работы на выставках, методов анализа результатов деятельности на выставках;</li> <li>-способов обработки статистических данных;</li> <li>-основ маркетинга и методик проведения маркетинговых исследований;</li> <li>-техники проведения рекламной кампании;</li> <li>-методику формирования содержания и выбора дизайна рекламных материалов;</li> </ul> <p>умения</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-работать на специализированных выставках с целью организации презентаций, распространения рекламных материалов и сбора информации;</li> <li>-обрабатывать информацию и анализировать результаты;</li> <li>-проводить анализ деятельности других туристских компаний;</li> </ul> <p>практический опыт</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-планирования рекламной кампании, проведения презентаций, включая работу на специализированных выставках;</li> <li>-осуществления маркетинговые исследования, использования их результатов при создании туристского продукта и для переговоров с турагентствами;</li> </ul> <hr/> <p>знания</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-проведения маркетинговых исследований и создания базы данных по туристским продуктам</li> <li>виды рекламного продукта;</li> <li>-правил работы на выставках, методов анализа результатов деятельности на выставках;</li> <li>-способов обработки статистических данных;</li> <li>-основ маркетинга и методик проведения маркетинговых исследований;</li> <li>-техники проведения рекламной кампании;</li> <li>-методику формирования содержания и выбора дизайна рекламных материалов;</li> </ul> <p>умения</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-работать на специализированных выставках с целью организации презентаций, распространения рекламных материалов и сбора информации;</li> </ul>

№ п/п	Код и наименование компетенции	Знания, умения, практический опыт
		<p>-обрабатывать информацию и анализировать результаты;</p> <p>-проводить анализ деятельности других туристских компаний;</p> <p>практический опыт</p> <p>-планирования рекламной кампании, проведения презентаций, включая работу на специализированных выставках;</p> <p>-осуществления маркетинговые исследования, использования их результатов при создании туристского продукта и для переговоров с турагентствами;</p>
18	ПК 3.2. Формировать туристский продукт	<p>знания</p> <p>-планирования программ турпоездок, составления программ тура и турпакета;</p> <p>-предоставления сопутствующих услуг;</p> <p>-методов работы с базами данных;</p> <p>-методик работы со справочными и информационными материалами по страноведению и регионоведению, местам и видам размещения и питания, экскурсионным объектам и транспорту;</p> <p>-планирование программ турпоездок;</p> <p>-основных правил и методик составления программ туров;</p> <p>-способов устранения проблем, возникающих во время тура;</p> <p>умения</p> <p>-анализировать и решать проблемы, возникающие во время тура, принимать меры по устранению причин, повлекших возникновение проблемы;</p> <p>-работать с информационными и справочными материалами;</p> <p>- практический опыт</p> <p>составления программ туров для клиентов</p>
19	ПК 3.3. Рассчитывать стоимость туристского продукта	<p>знания</p> <p>-расчета себестоимости услуг, включенных в состав тура, и определения цены турпродукта;</p> <p>-методики расчета стоимости проживания, питания, транспортного и экскурсионного обслуживания;</p> <p>-методики расчета себестоимости турпакета и определения цены турпродукта;</p> <p>умения</p> <p>-рассчитывать стоимость проживания, питания, транспортного и экскурсионного обслуживания;</p> <p>практический опыт</p> <p>-работы с запросами клиентов</p> <p>-расчета себестоимости турпакета и определения цены турпродукта;</p>
20	ПК 3.4. Взаимодействовать с	знания

№ п/п	Код и наименование компетенции	Знания, умения, практический опыт
	турагентами по реализации и продвижению туристского продукта	<p>-взаимодействия с турагентами по реализации турпродукта;</p> <p>-работы с клиентами и агентами по продвижению турпродукта на рынке туристских услуг;</p> <p>-методики создания агентской сети и содержания агентских договоров;</p> <p>-основных форм работы с турагентами по продвижению и реализации турпродукта;</p> <p>-правил расчетов с турагентами и способов их поощрения;</p> <p>-методик организации рекламных туров;</p> <p>умения</p> <p>-налаживать контакты с торговыми представительствами других регионов;</p> <p>-работать с запросами клиентов</p> <p>-работать с агентскими договорами;</p> <p>-использовать каталоги и ценовые приложения;</p> <p>-использовать различные методы поощрения турагентств</p> <p>-рассчитывать для турагентов комиссионное вознаграждение;</p> <p>практический опыт</p> <p>предоставления информации турагентам по рекламным турам;</p> <p>консультирования партнеров по турпродуктам, оказанию помощи в продвижении и реализации турпродукта;</p>
21	ПК 4.1. Планировать деятельность подразделения	<p><b>знание</b></p> <p>-</p> <p><b>умение</b></p> <p>-</p>
22	ПК 4.2. Организовывать и контролировать деятельность подчиненных	<p><b>знание</b></p> <p>-</p> <p><b>умение</b></p> <p>-</p>
23	ПК 4.3. Оформлять отчетно-планирующую документацию	<p><b>знание</b></p> <p>-</p> <p><b>умение</b></p> <p>-</p>

## 2 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина ЕН.01 «Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности» относится к обязательной части основной профессиональной образовательной программы. Дисциплина



«Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности» относится к математическому и общему естественнонаучному циклу.

### **3 Структура и содержание дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины «Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности» составляет 104 часов (таблица 2).

Содержание дисциплины «Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности» представлено в таблице 3.

Таблица 2. Структура дисциплины ЕН.01 «Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности»

№ п/п	Формы образовательной деятельности		Количество часов			Итого		
			очная форма обучения	очно- заочная форма обучения	заочная форма обучения	очная форма обучения	очно- заочная форма обучения	заочная форма обучения
1	лекции	всего	28	-	-	28	-	-
2	практические занятия	всего	42	-	-	42	-	-
3	самостоятельная работа		34	-	-	34	-	-
<b>ИТОГО</b>			104					

Таблица 3. Содержание дисциплины

№ п/п	Форма образовательной деятельности	Содержание учебного материала	Количество часов / в том числе в форме практической подготовки	Код компетенции
1	2	4	5	6
<b>5 семестр</b>				
<b>Раздел 1. Коммуникационные возможности современных компьютерных сетей</b>				
1	лекция	1.1. Классификация компьютерных сетей. Сеть Интернет. Правовые нормы использования информационных ресурсов в сети Интернет. Безопасность в Интернет. Электронная подпись. 1.2. Использование сервисов и информационных ресурсов сети Интернет в профессиональной деятельности. Информационное облако: понятие, структура, предназначение.	4	ОК 1-5, ПК 1.1-1.3, 1.6
2	практическое занятие	Поиск профессионально-ориентированных web-ресурсов в сети Интернет. Создание каталога web-ресурсов, связанных с профессиональной деятельностью и его размещение на одном из облачных сервисов.	10	
3	самостоятельная работа обучающихся	Разработка методических рекомендаций по организации безопасной работы в сети Интернет.	8	
<b>Раздел 2. Прикладное программное обеспечение для офиса</b>				
1	лекция	2.1. Обзор офисных прикладных программ. Microsoft Office. Текстовый процессор. Форматы представления текстовых документов: txt, rtf, doc, pdf и другие. Правила набора текста на компьютере. Создание текстовых документов с использованием шаблонов. Табличный процессор. Основные технологии работы в среде табличного процессора MS Excel. 2.2. Базы данных. Основные принципы работы в СУБД MS ACCESS Основы подготовки и демонстрации презентаций MS PowerPoint.	4	ОК 6, 7, ПК 1.4, 1.5, 3.1
2	практическое занятие	Создание, редактирование, оформление, сохранение документов в среде текстового процессора. Создание документов на основе	12	

		шаблонов. Создание, редактирование, оформление, сохранение документов в среде табличного процессора. Представление результатов в числовом и графическом виде. Создание базы данных. Работа с объектами базы данных. Создание и демонстрация презентации.		
	самостоятельная работа обучающихся	Знакомство с работой программы Microsoft OneNote. Подготовка документа (резюме) с помощью шаблона Microsoft Word. Завершение минипроектов, работа над которыми была начата в классе. Создание рекламного видеоролика.	9	
<b>Раздел 3. Профессионально-ориентированное программное обеспечение</b>				
1	лекция	3.1. Электронная почта. 3.2. Электронная система бронирования и резервирования. Классификация. Характеристики. 3.3. Обзор систем бронирования и резервирования: Amadeus, Galileo. 3.4. Обзор систем бронирования и резервирования: Worldspan, Sabre, Экспресс и др. 3.5. Международные нормативно-правовые акты по использованию систем бронирования и резервирования.	10	ОК 8, 9, ПК 1.6, 2.1, 3.1-3.4
2	практическое занятие	Создание электронного ящика. Обмен сообщениями. Рассылка сообщений нескольким адресатам. Ответы на сообщения. Пересылка сообщений. Работа с одной из систем бронирования и резервирования.	10	
3	самостоятельная работа обучающихся	Подготовка сообщения (реферата) на тему: Мировой опыт бронирования и резервирования.	9	
<b>Раздел 4. Системы электронного документооборота</b>				
1	лекция	4.1. Системы электронного документооборота. Электронный документ. 4.2. Понятие системы электронного документооборота. Основные задачи, решаемые системами документооборота. 4.3. Автоматизация документооборота в офисе с помощью отечественных систем электронного документооборота: "БОСС-Референт".	10	ПК 4.1-4.3

		4.4. Автоматизация документооборота в офисе с помощью отечественных систем электронного документооборота: "Дело". 4.5. Автоматизация документооборота в офисе с помощью отечественных систем электронного документооборота: "Евфрат".		
2	практическое занятие	Подготовка электронных документов. Их защита.	10	
3	самостоятельная работа обучающихся	Разработка таблицы сравнительного анализа различных систем электронного документооборота.	8	
<b>ИТОГО за 5 семестр</b>			<b>104</b>	
<b>Итого</b>			<b>104</b>	

## 4 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

### 4.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

Состав лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, дисциплины «Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности» представлен в таблице 4.

Таблица 4. Программное обеспечение дисциплины

№ п/п	Программное обеспечение	Страна производства	Реквизиты документа
Лицензионное программное обеспечение			
1	Microsoft	США	Контракт на оказание услуг № 03721000213210000390001 от 22.12.2021
Свободно распространяемое программное обеспечение			
2	Adobe Acrobat Reader DC	США	открытое лицензионное соглашение GNU
3	Adobe Foxit Reader	США	открытое лицензионное соглашение GNU
4	WinRar	США	открытое лицензионное соглашение GNU
5	7Zip	США	открытое лицензионное соглашение GNU
6	Google Chrome	США	открытое лицензионное соглашение GNU
7	Mozilla Firefox	США	открытое лицензионное соглашение GNU
8	Linux	Финляндия	открытое лицензионное соглашение GNU
9	Scilab	Франция	открытое лицензионное соглашение GNU

## 4.2 Учебное обеспечение дисциплины

Учебное обеспечение дисциплины ЕН.01 «Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности» представлено в таблице 5.

Таблица 5. Обеспеченность дисциплины учебными изданиями

№ п/п	Учебное издание	Вид учебного издания	Количество экземпляров (указывается только для печатных изданий)
Основная литература			
1	<b>Ветитнев, А. М.</b> Информационно-коммуникационные технологии в туризме : учебник для среднего профессионального образования / А. М. Ветитнев, В. В. Коваленко, В. В. Коваленко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 340 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08219-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/492330">https://urait.ru/bcode/492330</a> .	электронное	
Иная литература			
2	<b>Гаврилов, М. В.</b> Информатика и информационные технологии : учебник для среднего профессионального образования / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 383 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03051-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/489603">https://urait.ru/bcode/489603</a> .	электронное	

## 4.3 Методическое обеспечение дисциплины

Методическое обеспечение дисциплины ЕН.01 «Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности» представлено в таблице 6.

Таблица 6. Обеспеченность дисциплины методическими изданиями

№ п/п	Методическое издание	Вид методического издания	Количество экземпляров (указывается только для печатных изданий)
1	<b>Гаврилов, М. В.</b> Информатика и информационные технологии : учебник для среднего профессионального образования / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 383 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03051-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/489603">https://urait.ru/bcode/489603</a> .	электронное	
2	Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям. – URL: <a href="https://nsportal.ru/npo-spo/sfera-obsluzhivaniya/library/2020/09/17/metodicheskie-rekomendatsii-k-prakticheskim?ysclid=l8bq2wzsw90866643">https://nsportal.ru/npo-spo/sfera-obsluzhivaniya/library/2020/09/17/metodicheskie-rekomendatsii-k-prakticheskim?ysclid=l8bq2wzsw90866643</a>	электронное	
3	Методические рекомендации по подготовке к самостоятельной работе. – URL: <a href="https://infourok.ru/metodicheskie-rekomendacii-po-vipolneniyu-samostoyatelnoy-vneauditornoy-raboti-po-discipline-informacionnokommunikacionnie-tehno-683649.html?ysclid=l8bqa2frog585721880">https://infourok.ru/metodicheskie-rekomendacii-po-vipolneniyu-samostoyatelnoy-vneauditornoy-raboti-po-discipline-informacionnokommunikacionnie-tehno-683649.html?ysclid=l8bqa2frog585721880</a>	электронное	

#### 4.4 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Состав современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем дисциплины «Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности» представлен в таблице 7.

Таблица 7. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

№ п/п	Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы	Режим доступа
1	Консультант Плюс	свободный
2	Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов – ФЦИОР	свободный <a href="http://srtv.fcior.edu.ru">http://srtv.fcior.edu.ru</a>
3	Единое окно доступа к образовательным ресурсам Российской Федерации	свободный <a href="http://window.edu.ru">http://window.edu.ru</a>



## **5 Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Материально-техническое обеспечение дисциплины ЕН.01 «Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности» представлено в таблице 8.

Все виды учебной деятельности обучающихся, предусмотренные учебным планом, включая промежуточную и государственную итоговую аттестацию, обеспечены расходными материалами.

Таблица 8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

№ п/п	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, технических средств обучения используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом
1	2	3
1	<p><b>1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа</b></p> <p>1) учебный кабинет информационных технологий в профессиональной деятельности № 1214.                      Комплектность: посадочные места по количеству обучающихся; шкаф/стеллаж 1; универсальный компьютер ученика №1. В161 в составе: ATX 200W/НПО спецбиос+G4620(3,7GHz 2 CORES 4 Threads) 4Gb/ DDR4/1TB HDD-DVD-RW/ПО it INFRASTRUCTUR manager/windows10 PRO/Монитор ACER V226HQL диаг.21.5+мышь оптич. + клав. - 12 шт.; автоматизированное рабочее место Персонал. компьютер В 161 в составе ATX 200 G4620 DDR4/500 Gb/a+МОНИТОР ACER V226HQL диаг.21.5д.+МЫШЬ+КЛАВ - 1 шт.; доска-экран 1 шт.; интерактивный проектор NEC U321Hi MT - 1 шт.; источник бесперебойного питания Nippon – 1шт.; сетевой фильтр Buro 1.8 метра – 1 шт.                      Лицензионное программное обеспечение:                      ПО Microsoft (ОС Windows 10, MS Office 2013)                      Свободно распространяемое программное обеспечение:                      Adobe Acrobat reader DC, 7Zip</p> <p>2) лаборатория информатики № 1216.                      Комплектность: посадочные места по количеству обучающихся; шкаф/стеллаж 1; универсальный компьютер ученика – 12шт., в составе: ATX 200W/НПО спецбиос+G4620(3,7GHz 2 CORES 4 Threads) 4Gb/ DDR4/1TB HDD-DVD-RW/ПО it INFRASTRUCTUR manager/windows10 PRO/Монитор ACER V226HQL; диаг.21.5+мышь оптическая + клавиатура- 12 шт.; автоматизированное рабочее место: персональный компьютер В 161 в составе ATX 200 G4620 DDR4/500 Gb/a+МОНИТОР ACER V226HQL диаг.21.5д.+МЫШЬ+КЛАВ - 1 шт.; доска-экран 1 шт; интерактивный проектор NEC U321Hi MT - 1 шт.; источник бесперебойного питания Nippon – 1шт.; сетевой фильтр Buro 1.8 метра – 1 шт.                      Лицензионное программное обеспечение:</p>	<p>Адрес: 196601, Санкт-Петербург, город Пушкин, Петербургское шоссе, д. 2, литер А</p>

№ п/п	<p align="center"><b>Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, технических средств обучения используемого программного обеспечения</b></p>	<p align="center"><b>Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом</b></p>
	<p>ПО Microsoft (ОС Windows 10, MS Office 2013) Свободно распространяемое программное обеспечение: Adobe Acrobat reader DC, 7Zip 3) лаборатория информационных технологий в профессиональной деятельности № 1219. Комплектность: посадочные места по количеству обучающихся; шкаф/стеллаж 1; рабочее место ученика №3. Персональный компьютер В161 в составе: АТХ 200W/НПО спецбиос+4620(3,7GHz 2 COREES 4 Threads) 4Gb/ DDR4/1TB HDD-RW/по it INFRASTRUCTUR manager/windows10 PRO/Монитор ACER V226HQL 21.5+мышь+клав. – 12 шт.; автоматизированное рабочее место – персональный компьютер. В 161 в составе АТХ 200 G4620 DDR4/500 Gb/a+МОНИТОР ACER V226HQL диаг.21.5д.+МЫШЬ+КЛАВ - 1 шт.; доска-экран 1 шт.; интерактивный проектор NEC U321Hi МТ - 1 шт.; источник бесперебойного питания Nirron – 1шт.; сетевой фильтр Buro 1.8 метра – 1 шт. Лицензионное программное обеспечение: ПО Microsoft (ОС Windows 10, MS Office 2013) Свободно распространяемое программное обеспечение: Adobe Acrobat reader DC, 7Zip</p>	
2	<p><b>2. Учебная аудитория для проведения групповых консультаций</b> 1) учебный кабинет информационных технологий в профессиональной деятельности № 1214. Комплектность: посадочные места по количеству обучающихся; шкаф/стеллаж 1; универсальный компьютер ученика №1. В161 в составе: АТХ 200W/НПО спецбиос+G4620(3,7GHz 2 CORES 4 Threads) 4Gb/ DDR4/1TB HDD-DVD-RW/ПО it INFRASTRUCTUR manager/windows10 PRO/Монитор ACER V226HQL диаг.21.5+мышь оптич. + клав. - 12 шт.; автоматизированное рабочее место Персонал. компьютер В 161 в составе АТХ 200 G4620 DDR4/500 Gb/a+МОНИТОР ACER V226HQL диаг.21.5д.+МЫШЬ+КЛАВ - 1 шт.; доска-экран 1 шт.; интерактивный проектор NEC U321Hi МТ - 1 шт.; источник бесперебойного питания Nirron – 1шт.; сетевой фильтр Buro 1.8 метра – 1 шт. Лицензионное программное обеспечение: ПО Microsoft (ОС Windows 10, MS Office 2013)</p>	<p>Адрес: 196601, Санкт-Петербург, город Пушкин, Петербургское шоссе, д. 2, литер А</p>

№ п/п	<p align="center"><b>Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, технических средств обучения используемого программного обеспечения</b></p>	<p align="center"><b>Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом</b></p>
	<p>Свободно распространяемое программное обеспечение: Adobe Acrobat reader DC, 7Zip</p> <p>2) лаборатория информатики № 1216. Комплектность: посадочные места по количеству обучающихся; шкаф/стеллаж 1; универсальный компьютер ученика – 12шт., в составе: ATX 200W/НПО спецбиос+G4620(3,7GHz 2 CORES 4 Threads) 4Gb/ DDR4/1TB HDD-DVD-RW/ПО it INFRASTRUCTUR manager/windows10 PRO/Монитор ACER V226HQL; диаг.21.5+мышь оптическая + клавиатура- 12 шт.; автоматизированное рабочее место: персональный компьютер В 161 в составе ATX 200 G4620 DDR4/500 Gb/a+МОНИТОР ACER V226HQL диаг.21.5д.+МЫШЬ+КЛАВ - 1 шт.; доска-экран 1 шт; интерактивный проектор NEC U321Hi MT - 1 шт.; источник бесперебойного питания Nippon – 1шт.; сетевой фильтр Buro 1.8 метра – 1 шт.</p> <p>Лицензионное программное обеспечение: ПО Microsoft (ОС Windows 10, MS Office 2013)</p> <p>Свободно распространяемое программное обеспечение: Adobe Acrobat reader DC, 7Zip</p> <p>3) лаборатория информационных технологий в профессиональной деятельности № 1219. Комплектность: посадочные места по количеству обучающихся; шкаф/стеллаж 1; рабочее место ученика №3. Персональный компьютер В161 в составе: ATX 200W/НПО спецбиос+4620(3,7GHz 2 COREES 4 Threads) 4Gb/ DDR4/1TB HDD-RW/по it INFRASTRUCTUR manager/windows10 PRO/Монитор ACER V226HQL 21.5+мышь+клав. – 12 шт.; автоматизированное рабочее место – персональный компьютер. В 161 в составе ATX 200 G4620 DDR4/500 Gb/a+МОНИТОР ACER V226HQL диаг.21.5д.+МЫШЬ+КЛАВ - 1 шт.; доска-экран 1 шт.; интерактивный проектор NEC U321Hi MT - 1 шт.; источник бесперебойного питания Nippon – 1шт.; сетевой фильтр Buro 1.8 метра – 1 шт.</p> <p>Лицензионное программное обеспечение: ПО Microsoft (ОС Windows 10, MS Office 2013)</p> <p>Свободно распространяемое программное обеспечение:</p>	

№ п/п	<p align="center"><b>Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, технических средств обучения используемого программного обеспечения</b></p>	<p align="center"><b>Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом</b></p>
	<p>Adobe Acrobat reader DC, 7Zip</p>	
3	<p><b>3. Учебная аудитория для проведения текущего контроля</b>  1) учебный кабинет информационных технологий в профессиональной деятельности № 1214.  Комплектность: посадочные места по количеству обучающихся; шкаф/стеллаж 1; универсальный компьютер ученика №1. В161 в составе: ATX 200W/НПО спецбиос+G4620(3,7GHz 2 CORES 4 Threads) 4Gb/ DDR4/1TB HDD-DVD-RW/ПО it INFRASTRUCTUR manager/windows10 PRO/Монитор ACER V226HQL диаг.21.5+мышь оптич. + клав. - 12 шт.; автоматизированное рабочее место Персонал. компьютер В 161 в составе ATX 200 G4620 DDR4/500 Gb/a+МОНИТОР ACER V226HQL диаг.21.5д.+МЫШЬ+КЛАВ - 1 шт.; доска-экран 1 шт.; интерактивный проектор NEC U321Hi MT - 1 шт.; источник бесперебойного питания Nippon – 1шт.; сетевой фильтр Buro 1.8 метра – 1 шт.  Лицензионное программное обеспечение:  ПО Microsoft (ОС Windows 10, MS Office 2013)  Свободно распространяемое программное обеспечение:  Adobe Acrobat reader DC, 7Zip</p> <p>2) лаборатория информатики № 1216.  Комплектность: посадочные места по количеству обучающихся; шкаф/стеллаж 1; универсальный компьютер ученика – 12шт., в составе: ATX 200W/НПО спецбиос+G4620(3,7GHz 2 CORES 4 Threads) 4Gb/ DDR4/1TB HDD-DVD-RW/ПО it INFRASTRUCTUR manager/windows10 PRO/Монитор ACER V226HQL; диаг.21.5+мышь оптическая + клавиатура- 12 шт.; автоматизированное рабочее место: персональный компьютер В 161 в составе ATX 200 G4620 DDR4/500 Gb/a+МОНИТОР ACER V226HQL диаг.21.5д.+МЫШЬ+КЛАВ - 1 шт.; доска-экран 1 шт; интерактивный проектор NEC U321Hi MT - 1 шт.; источник бесперебойного питания Nippon – 1шт.; сетевой фильтр Buro 1.8 метра – 1 шт.  Лицензионное программное обеспечение:  ПО Microsoft (ОС Windows 10, MS Office 2013)  Свободно распространяемое программное обеспечение:</p>	<p align="center">Адрес: 196601, Санкт-Петербург,  город Пушкин, Петербургское шоссе, д. 2, литер А</p>

№ п/п	<p align="center"><b>Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, технических средств обучения используемого программного обеспечения</b></p>	<p align="center"><b>Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом</b></p>
	<p>Adobe Acrobat reader DC, 7Zip  3) лаборатория информационных технологий в профессиональной деятельности № 1219.  Комплектность: посадочные места по количеству обучающихся; шкаф/стеллаж 1; рабочее место ученика №3. Персональный компьютер В161 в составе: АТХ 200W/НПО спецбиос+4620(3,7GHz 2 COREES 4 Threads) 4Gb/ DDR4/1TB HDD-RW/по it INFRASTRUCTUR manager/windows10 PRO/Монитор ACER V226HQL 21.5+мышь+клав. – 12 шт.; автоматизированное рабочее место – персональный компьютер. В 161 в составе АТХ 200 G4620 DDR4/500 Gb/a+МОНИТОР ACER V226HQL диаг.21.5д.+МЫШЬ+КЛАВ - 1 шт.; доска-экран 1 шт.; интерактивный проектор NEC U321Hi MT - 1 шт.; источник бесперебойного питания Nirron – 1шт.; сетевой фильтр Buro 1.8 метра – 1 шт.  Лицензионное программное обеспечение:  ПО Microsoft (ОС Windows 10, MS Office 2013)  Свободно распространяемое программное обеспечение:  Adobe Acrobat reader DC, 7Zip</p>	
4	<p><b>4. Учебная аудитория для проведения промежуточной аттестации</b>  1) учебный кабинет информационных технологий в профессиональной деятельности № 1214.  Комплектность: посадочные места по количеству обучающихся; шкаф/стеллаж 1; универсальный компьютер ученика №1. В161 в составе: АТХ 200W/НПО спецбиос+G4620(3,7GHz 2 CORES 4 Threads) 4Gb/ DDR4/1TB HDD-DVD-RW/ПО it INFRASTRUCTUR manager/windows10 PRO/Монитор ACER V226HQL диаг.21.5+мышь оптич. + клав. - 12 шт.; автоматизированное рабочее место Персонал. компьютер В 161 в составе АТХ 200 G4620 DDR4/500 Gb/a+МОНИТОР ACER V226HQL диаг.21.5д.+МЫШЬ+КЛАВ - 1 шт.; доска-экран 1 шт.; интерактивный проектор NEC U321Hi MT - 1 шт.; источник бесперебойного питания Nirron – 1шт.; сетевой фильтр Buro 1.8 метра – 1 шт.  Лицензионное программное обеспечение:  ПО Microsoft (ОС Windows 10, MS Office 2013)  Свободно распространяемое программное обеспечение:  Adobe Acrobat reader DC, 7Zip</p>	<p align="center">Адрес: 196601, Санкт-Петербург,  город Пушкин, Петербургское шоссе, д. 2, литер А</p>

№ п/п	<p align="center"><b>Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, технических средств обучения используемого программного обеспечения</b></p>	<p align="center"><b>Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом</b></p>
	<p>2) лаборатория информатики № 1216.  Комплектность: посадочные места по количеству обучающихся; шкаф/стеллаж 1; универсальный компьютер ученика – 12шт., в составе: ATX 200W/НПО спецбиос+G4620(3,7GHz 2 CORES 4 Threads) 4Gb/ DDR4/1TB HDD-DVD-RW/ПО it INFRASTRUCTUR manager/windows10 PRO/Монитор ACER V226HQL; диаг.21.5+мышь оптическая + клавиатура- 12 шт.; автоматизированное рабочее место: персональный компьютер В 161 в составе ATX 200 G4620 DDR4/500 Gb/a+МОНИТОР ACER V226HQL диаг.21.5д.+МЫШЬ+КЛАВ - 1 шт.; доска-экран 1 шт; интерактивный проектор NEC U321Hi MT - 1 шт.; источник бесперебойного питания Nirron – 1шт.; сетевой фильтр Buro 1.8 метра – 1 шт.  Лицензионное программное обеспечение:  ПО Microsoft (ОС Windows 10, MS Office 2013)  Свободно распространяемое программное обеспечение:  Adobe Acrobat reader DC, 7Zip</p> <p>3) лаборатория информационных технологий в профессиональной деятельности № 1219.  Комплектность: посадочные места по количеству обучающихся; шкаф/стеллаж 1; рабочее место ученика №3. Персональный компьютер В161 в составе: ATX 200W/НПО спецбиос+4620(3,7GHz 2 COREES 4 Threads) 4Gb/ DDR4/1TB HDD-RW/по it INFRASTRUCTUR manager/windows10 PRO/Монитор ACER V226HQL 21.5+мышь+клав. – 12 шт.; автоматизированное рабочее место – персональный компьютер. В 161 в составе ATX 200 G4620 DDR4/500 Gb/a+МОНИТОР ACER V226HQL диаг.21.5д.+МЫШЬ+КЛАВ - 1 шт.; доска-экран 1 шт.; интерактивный проектор NEC U321Hi MT - 1 шт.; источник бесперебойного питания Nirron – 1шт.; сетевой фильтр Buro 1.8 метра – 1 шт.  Лицензионное программное обеспечение:  ПО Microsoft (ОС Windows 10, MS Office 2013)  Свободно распространяемое программное обеспечение:  Adobe Acrobat reader DC, 7Zip</p>	
5	<b>5. Учебная аудитория для организации самостоятельной работы</b>	Адрес: 196601, Санкт-Петербург,

№ п/п	<p align="center"><b>Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, технических средств обучения используемого программного обеспечения</b></p>	<p align="center"><b>Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом</b></p>
	<p>Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет.            Комплектность: посадочные места; 10 компьютеров в составе: Монитор: Acer V173 Клавиатура: Genius KB06x2 Мышь: Genius NetScroll 110 Системный блок: Win 7 Professional SP 1 x32 Процессор: Intel Celeron® CPU E140 2.00 Ghz RAM: 1Gb HDD: WDC WD2500AAJS-00L7A0 Видео: Intel G33/63V Express Chipset Family Сетевая карта: Realtek RTL8102E/RTL8103E CD/DVD HL-DT-JT DVDROM GH22NS40.            Программное обеспечение            Лицензионное программное обеспечение:            ПО Microsoft            Свободно распространяемое программное обеспечение:            Adobe Acrobat reader DC, 7Zip.</p>	<p align="center">город Пушкин, Петербургское шоссе, д. 2, литер А</p>
6	<p><b>6. Учебная аудитория для организации воспитательной работы</b>            Аудитория 1105, Актный зал            Комплектность: посадочные места (460 мест); стол для заседаний 2; стул – кресло 6; трибуна 1; кресла мягкие с откидывающимися сидениями 460 шт.; скамейка 20 шт.; доска тройная 1; PTZ Камера DataVideo – 3шт.; WI-FI роутер Asus – 1шт.; графический эквалайзер DBX 131s – 3 шт.; графический эквалайзер DBX 231s – 1 шт.; директ-бокс Behringer – 2 шт.; коммутатор Extron – 1 шт.; конвертер Datavideo DAC-60 – 1 шт.; конденсаторный микрофон AKG C5 – 3 шт.; крепеж для камер выносной настенный (компл-т) – 2шт.; матричный коммутатор Extron – 1 шт.; набор кабелей и разъемов (ком-т) – 2 шт.; настольный конденсаторный микрофон AKG CGN321STS – 5 шт.; настольный монитор Datavideo – 1 шт.; персональный компьютер-моноблок Lenovo – 1 шт.; подвес – 2 шт.; подвес для прожекторов (ком-т) – 2 шт.; потоковый сервер Datavideo – 1 шт.; приемник HDMI Extron – 2 шт.; прожектор Ondeliht QF-1248 LED – 16 шт.; профессиональное крепление к стене DataVideo – 3 шт.; процессор управления Extron – 1 шт.; пульт световой Ondeliht OF PILOT 2000 – 1 шт.; пульт управления камерами Datavideo RMC-180 – 1шт.; рама для подвеса Turbosound LIVERPOOL TLX84-FLB- 2 шт.; распределительная коробка Innotone – 1 шт.; сабвуфер Turbosound LIVERPOOL TLX215L – 2 шт.; светильник Ondeliht QF-1445 LED – 14 шт.; сенсорная панель Extron – 1 шт.; сетевой коммутатор HP – 1</p>	<p align="center">Адрес: 196601, Санкт-Петербург, город Пушкин, Петербургское шоссе, д. 2, литер А</p>



№ п/п	<p align="center"><b>Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, технических средств обучения используемого программного обеспечения</b></p>	<p align="center"><b>Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом</b></p>
	<p>шт.; спикер-процессор DBF DriveRack PA2 – 1шт.; студийный видеомаягнитофон Datavideo HDR-70 – 1 шт.; сценический монитор Turbosound - 2 шт.; усилитель -распределитель Kramer – 1 шт.; усилитель Labgrippen C28:4 – 1 шт.; усилитель Labgrippen C48:4 – 2 шт.; усилитель Labgrippen E8:2 – 1 шт.; усилитель-распределитель KRAMER 1 – 1 шт.; цифровая вокальная радиосистема AKG – 2 шт.; цифровой видеомикшер Datavideo SE-700 – 1 шт.; цифровой микшер MIDAS – 1 шт.; цифровой ручной передатчик для радиосистемы AKG – 2 шт.; шкаф телекоммутационный Izett – 1 шт.; элемент линейного массива Turbosound LIVERPOOL TLX84 – 8 шт.; кинотеатральный проектор Barco BME RLS W 12 – 1 шт.; экран для проектора – 1 шт.</p> <p>Программное обеспечение: Лицензионное программное обеспечение: ПО Microsoft Свободно распространяемое программное обеспечение: Adobe Acrobat reader DC, 7Zip.1.</p>	

