

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»

Юридический институт имени Е.А. Энгеля
Кафедра конституционного и административного права

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
текущего контроля/промежуточной аттестации обучающихся при
освоении ОПОП ВО, реализующей ФГОС ВО

по дисциплине
«СОВРЕМЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ И ЦИФРОВИЗАЦИЯ
В ЮРИСПРУДЕНЦИИ»

Уровень высшего образования
МАГИСТРАТУРА

Направленность образовательной программы (профиль)
Публичное право

Очная, очно-заочная, заочная формы обучения

Год начала подготовки – 2025

Санкт-Петербург
2025 г.

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

№ п/п	Название раздела (темы)	Код осваиваемого индикатора	Форма контроля / наименование оценочного средства
1	Тема 1. Основы цифровых технологий	ИОПК-7.1	Устный опрос, тест, доклад, кейс-задание, задача (практическое задание)
2	Тема 2. Информатизация управления юридическими процессами	ИОПК-7.2	Устный опрос, тест, доклад, кейс-задание, задача (практическое задание)
3	Тема 3. Технологии цифровой безопасности	ИОПК-7.3	Устный опрос, тест, доклад, кейс-задание, задача (практическое задание)

2. ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

№	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
Проверка знаний			
1	Устный опрос	Средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися.	Вопросы по темам/разделам дисциплины
2	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Фонд тестовых заданий
Проверка умений			
3	Доклад, сообщение	Продукт самостоятельной работы студента представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.	Темы докладов, сообщений
4	Кейс-задание	Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.	Задания для решения кейс-задачи
Проверка навыков			
5	Задача (практическое задание)	Средство оценки умения применять полученные теоретические знания в практической ситуации. Задача (задание) должна быть направлена на оценивание тех компетенций, которые подлежат освоению в данной дисциплине, должна содержать четкую инструкцию по выполнению или алгоритм действий.	Комплект задач (практических заданий)

3. ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
ОПК-7 (ИОПК-7.1; ИОПК-7.2; ИОПК-7.3)					
ЗНАТЬ	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок	Устный опрос, тест
УМЕТЬ	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки	Продemonстрированы основные умения, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме	Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме	Доклад, кейс-задание
ВЛАДЕТЬ	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки, имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов	Задача (практическое задание)

4. ПЕРЕЧЕНЬ КОНТРОЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ И ИНЫХ МАТЕРИАЛОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

4.1 Типовые задания для текущего контроля успеваемости

4.1.1 Вопросы для устного опроса

№ п/п	Перечень вопросов	Код и наименование результата обучения
Тема 1. Основы цифровых технологий		
1	1. Понятие и предпосылки информатизации юридической деятельности. 2. Нормативные источники в сфере информатизации юридической деятельности. 3. Законодательные основы применения цифровых технологий в юридической сфере. 4. Основные виды и характеристики текстовых редакторов. 5. Основные виды и характеристики редакторов таблиц. 6. Основные виды и характеристики редакторов презентаций. 7. Защита документа от внесения изменений. 8. Понятие и виды облачных технологий. 9. Основные виды и характеристики приложений для управления проектами. 10. Современные справочно-правовые системы в работе юриста. 11. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс». 12. Справочно-правовая система «Гарант». 13. Правовые ресурсы Интернет.	З-ИОПК-7.1 знать: источники, правовые базы данных, из которых можно получить юридически значимую информацию для ее обработки и систематизации в соответствии с поставленной целью
Тема 2. Информатизация управления юридическими процессами		
2	1. Основные виды государственных информационных ресурсов с юридически значимой информацией. 2. Основные виды справочно-правовых систем. 3. Создание и управление интернет-сайтом в юридической деятельности. 4. Основные системы электронного документооборота. 5. Информатизация управления персоналом. 6. Информатизация работы с клиентами. 7. Информатизация судебной деятельности. 8. Информатизация претензионно-исковой работы.	З-ИОПК-7.2 знать: специфику применения информационных технологий и использования правовых баз данных для решения конкретных задач профессиональной деятельности
Тема 3. Технологии цифровой безопасности		
3	1. Классификация угроз информационной безопасности. 2. Вредоносные программы. 3. Анализ угроз информационной безопасности. 4. Нормативно-правовая база в области информационной безопасности. 5. Защита информации от потери и разрушения. 6. Защита информации от несанкционированного доступа. 7. Обеспечение защиты информации в компьютерных сетях.	З-ИОПК-7.3 знать: требования информационной безопасности для решения задач профессиональной деятельности

4.1.2 Тесты

№	Формулировка вопроса	Варианты ответа
3-ИОПК-7.1		
знать: источники, правовые базы данных, из которых можно получить юридически значимую информацию для ее обработки и систематизации в соответствии с поставленной целью		
Тема 1. Основы цифровых технологий		
1	Средства информационных технологий: А) Информационное обеспечение. Б) Техническое обеспечение. В) Организационное обеспечение. Г) Правовое обеспечение.	1) система концепций, методов и средств, предназначенных для обеспечения пользователей (потребителей) информацией; 2) технические средства, аппаратура и оборудование, используемые в информационных технологиях; 3) совокупность методов и средств, регламентирующих взаимодействие работников с техническими средствами и между собой в процессе разработки и эксплуатации информационной технологии; 4) совокупность правовых норм, определяющих создание, юридический статус и функционирование информационных технологий, регламентирующих порядок получения, преобразования и использования информации.
2	Технологии поиска информации: А) Индексный поиск. Б) Статистические методы. В) Системы, основанные на базе знаний.	1) используется при поиске по текстовым полям баз данных и основан на формальном совпадении символов. Такой режим реализован в справочных правовых системах при поиске по тексту документа; 2) исходят из предположения – чем чаще встречается слово в документе, тем в большей степени этот документ соответствует запросу. Документы с часто встречающимся искомым словом выводятся первыми, тем самым происходит ранжирование списка найденных документов, что существенно повышает эффективность работы; 3) методы поиска, которые каким-либо образом учитывают смысловое значение искомого слова. Для этого чаще всего ищут не только заданное слово, но и те слова, которые ему близки по смыслу. Это реализуется путем использования словаря синонимов.
3	Протоколами передачи данных оговариваются следующие моменты: А) Синхронизация. Б) Инициализация. В) Пакетирование. Г) Адресация. Д) Обнаружение ошибок.	1) механизм распознавания начала и конца блока данных; 2) механизм установления соединения между взаимодействующими партнерами; 3) механизм разбиения передаваемой информации на блоки определенной длины, включая опознавательные знаки начала блока и его конца; 4) способ формирования адреса, что обеспечивает идентификацию компьютера в сети для установления взаимодействия; 5) установка битов четности и вычисление контрольных сумм.
4	Составляющие автоматизации офиса: технологии	1) текстовый процессор; 2) табличный процессор; 3) системы обработки изображений; 4) системы управления базами данных; 5) экспертные системы; 6) нейронные сети.
5	Общие этапы для любой информационной технологии: 1. 2. 3. 4.	1) сбор первичной информации; 2) обработка первичной информации; 3) получение итоговой информации; 4) передача полученной информации пользователю.
6	Основные технологии искусственного интеллекта:	1) технологии управления; 2) технология экспертных систем; 3) нейронные сети; 4) технологии обработки данных.

7	По способу управления компьютерные сети подразделяются на сети:	1) локальные; 2) клиент-сервер; 3) одноранговые; 4) глобальные.
8	_____ обеспечение – это система концепций, методов и средств, предназначенных для обеспечения пользователей (потребителей) информацией.	1) информационное; 2) программное; 3) методическое; 4) эргономическое.
9	_____ обеспечение – технические средства, аппаратура и оборудование, используемые в информационных технологиях.	1) информационное; 2) программное; 3) методическое; 4) техническое.
10	Верны ли утверждения? Рынок LegalTech можно разделить на два основных направления: А) Всевозможные сервисы для юристов, которые оптимизируют их рабочие процессы, а также помогают создавать и структурировать необходимую доказательную базу для судебных разбирательств. В) Технологичные решения, которые позволяют отслеживать, например, случаи продажи контрафакта, пиратский контент или мошенничество в интернете и т.п. Подберите правильный ответ.	1) А – да, В – нет; 2) А – да, В – да; 3) А – нет, В – нет; 4) А – нет, В – да.
11	Верны ли утверждения? А) LegalTech – это разнообразные платформы, программы, продукты и инструменты, специально разработанные для упрощения и оптимизации процессов, составляющих профессиональную деятельность юристов. В) LegalTech представляет собой технологические решения, создаваемые для профессиональных юристов и юридического бизнеса с целью повышения эффективности оказания юридических услуг или юридического сопровождения бизнеса. Подберите правильный ответ.	1) А – да, В – нет; 2) А – да, В – да; 3) А – нет, В – нет; 4) А – нет, В – да.
12	Верны ли утверждения? А) LawTech – это различного рода онлайн-приложения и сервисы, которые позволяют заменить традиционные способы получения юридических услуг новыми и (или) облегчают пользователям доступ к правовой информации. В) LawTech предназначены не для юристов, а для конечных потребителей юридических услуг, которые без непосредственного обращения к профессиональному юристу получают необходимую правовую консультацию или иную юридическую услугу. Подберите правильный ответ.	1) А – да, В – нет; 2) А – да, В – да; 3) А – нет, В – нет; 4) А – нет, В – да.
13	Верны ли утверждения? Особенности облачных технологий: А) Виртуальные сервисы освобождают от необходимости работать с флеш-	1) А – да, В – нет; 2) А – да, В – да; 3) А – нет, В – нет; 4) А – нет, В – да.

	накопителями и решают проблему по ограничениям объема на жестком диске В) Необходимо покупать лицензионное программное обеспечение. Подберите правильный ответ.	
14	Информация как объект правоотношений представляет собой:	1) совокупность сведений; 2) нематериальный объект; 3) самостоятельный объект гражданских прав; 4) все указанные варианты верны.
15	Информации как объекту правоотношений не свойственны следующие признаки:	1) нематериальность; 2) физический износ; 3) количественная неопределенность; 4) инвариантность к материальному носителю; 5) тиражируемость.
16	Базовым законом, регулирующим информационные отношения, является:	1) ФЗ «О коммерческой тайне»; 2) Закон РФ «Об авторском праве и смежных правах»; 3) ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации»; 4) ФЗ «Об архивном деле».
17	Информационное общество – это:	1) федеральная государственная система, представляющая собой совокупность документов и сведений в электронной форме; 2) информационно – технологическая модель обеспечения повсеместного и удобного доступа с использованием сети «Интернет»; 3) общество, в котором информация и уровень ее применения и доступности кардинальным образом влияют на экономические и социокультурные условия жизни граждан.
18	Искусственный интеллект – это...	1) развитие системы, продукции, услуги, проекта или другой создаваемой человеком сущности от замысла до списания; 2) это способность компьютера обучаться, принимать решения и выполнять действия свойственные человеческому интеллекту; 3) способность функционального блока получать, обрабатывать и интерпретировать визуальные данные; 4) вычислительный процесс, позволяющий устройствам автоматически составлять рабочий процесс из набора действий, направленных на достижение определенной цели.
19	Электронный документ – это ...	1) зафиксированная на материальном носителе путем документирования информации с реквизитами, позволяющими определить такую информацию или в установленных законодательством Российской Федерации случаях ее материальный носитель; 2) совокупность программ для электронных вычислительных машин и иной информации, содержащейся в информационной системе, доступ к которой обеспечивается посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; 3) документированная информация, представленная в электронной форме, то есть в виде, пригодном для восприятия человеком с использованием электронных вычислительных машин, а также для передачи по информационно-телекоммуникационным сетям или обработки в информационных системах; 4) информация, переданная или полученная пользователем информационно-телекоммуникационной сети.
20	Цифровой двойник – это ...	1) цифровая копия физического объекта или какого-либо процесса; 2) копия документа на бумажном носителе; 3) копия удостоверения личности на цифровом носителе;

		4) устройство, предназначенное для запуска физического действия.
21	Идентификация – это ...	1) информационная система, осуществляющая по запросу пользователя поиск в сети «Интернет» информации определенного содержания и предоставляющая пользователю сведения об указателе страницы сайта в сети «Интернет»; 2) совокупность мероприятий по установлению сведений о лице и их проверке, осуществляемых в соответствии с федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами; 3) федеральная государственная информационная система, порядок использования которой устанавливается Правительством Российской Федерации; 4) идентификатор в сети передачи данных, определяющий при оказании телематических услуг связи абонентский терминал или иные средства связи, входящие в информационную систему.
22	Как называется наименьшая единица, необходимая для организации поиска информации в справочно-правовых системах:	1) предложение; 2) слово; 3) документ; 4) словосочетание.
23	Восстановите правильную последовательность развития этапов развития интернета:	1) начало разработки первых компьютеров и зарождение концепции единой глобальной сети в США, Великобритании и Франции; 2) разработки различных протоколов передачи данных и возникновения обособленных сетей; 3) формирование коммерческой части интернета. Возникновение поисковых систем; 4) закрытие частных сетей. Объединение старых и текущих сетей, частные подключения, подключения ко всемирной паутине из разных стран мира.
24	Основным источником получения информации для включения ее в информационные банки системы Консультант Плюс являются:	1) органы власти и управления на основании; 2) договоров об информационном обмене; 3) официальные источники публикаций любые СМИ; 4) сотрудники органов власти и управления на основе личных контактов.
25	Правовой навигатор – это:	1) средство интеллектуального поиска, позволяющее найти информацию по конкретной правовой проблеме; 2) средство поиска, позволяющее найти информацию; 3) средство идентификации информации.
3-ИОПК-7.2		
знать: специфику применения информационных технологий и использования правовых баз данных для решения конкретных задач профессиональной деятельности		
Тема 2. Информатизация управления юридическими процессами		
1	Правовые информационные ресурсы Интернета можно классифицировать по следующим основаниям: А) По видам владельцев сайта. Б) По отраслям права. В) По характеру содержания (контента). Г) По охвату предполагаемой аудитории.	1) государственные организации, коммерческие организации, общественные объединения, образовательные учреждения, частные лица и т. п.; 2) теория государства и права, гражданское право, авторское право, информационное право и т. д.; 3) каталоги правовых ссылок, научные публикации, правовые базы данных, сборники нормативных документов, предложение юридических услуг и пр.; 4) международные, общероссийские, региональные и местные ресурсы.
2	_____ – преобразование документа в двоичное число определенной длины.	1) формализация; 2) хэширование; 3) индексирование; 4) криптография.

3	Справочно-правовые системы:	1) Гарант; 2) КонсультантПлюс; 3) Кодекс; 4) OpenOffice.
4	_____ – обеспечение технической, организационной и правовой защиты интересов граждан, бизнеса и государственных интересов при осуществлении взаимодействия в обновленной цифровой экосистеме органов прокуратуры.	1) среда доверия; 2) инфраструктура; 3) компьютерная среда; 4) модель взаимодействия.
5	С помощью конструктора документов юристы могут создавать гибкие смарт-_____, которые уже содержат все возможные, продуманные на этапе настройки, условия документов для различных бизнес-ситуаций.	1) модули; 2) шаблоны; 3) трафареты; 4) стили.
6	Умная ссылка в системе КонсультантПлюс – это ссылка:	1) на предыдущую редакцию документа; 2) на документы, которые имел в виду законодатель, но реквизиты их отсутствуют в изучаемом документе; 3) на синхронную редакцию упомянутого в тексте документа; 4) на действующую редакцию упомянутого в тексте документа.
7	Чтобы нейросеть могла помочь в формировании решения необходимо:	1) указать правила вывода; 2) обучить на примерах; 3) указать формулы для расчетов; 4) ввести информацию о ситуации.
8	Верны ли утверждения: А) Наиболее перспективными направлениями развития информатизации российской арбитражной системы в настоящее время являются упрощение нормативных требований к проведению онлайн-процессов и соответствующее расширение практики их использования. В) Наиболее перспективными направлениями развития информатизации российской арбитражной системы в настоящее время являются дальнейшая автоматизация и роботизация рассмотрения дел, прежде всего, в порядке упрощенного и приказного производства (в т. ч. внедрение технологий искусственного интеллекта в процесс рассмотрения бесспорных требований). Подберите правильный ответ.	1) А – да, В – нет; 2) А – да, В – да; 3) А – нет, В – нет; 4) А – нет, В – да.
9	Рассмотрение информации в качестве сведений является отражением:	1) семантического подхода к информации; 2) технического подхода; 3) синтаксического подхода; 4) прагматического подхода.
10	К объектам информационных правоотношений относится:	1) информация; 2) информационные технологии; 3) информационные объекты; 4) информация и связанные с ней объекты.
11	Какое из направлений программы «Цифровая экономика Российской Федерации» должно быть реализовано	1) «Кадры и образование»; 2) «Нормативное регулирование»;

	в первоочередном порядке в силу того, что образует базис для развития других направлений?	3) «Информационная инфраструктура»; 4) «Информационная безопасность».
12	Цифровизация экономики, одновременно с преимуществами, несет в себе ряд угроз, таких как:	1) рост киберпреступности; 2) рост промышленного шпионажа; 3) рост насилия в стране; 4) несанкционированный сбор информации и пользователей.
13	Обладатель информации вправе:	1) разрешать или ограничивать доступ к информации, определять порядок и условия такого доступа; 2) распространять по своему усмотрению информацию составляющую коммерческую тайну; 3) определять порядок доступа к информации; 4) определять условия доступа к информации.
14	К принципам правового регулирования отношений в сфере информации, информационных технологий и защиты информации относят:	1) свобода равенства и братства; 2) свобода поиска, получения, передачи, производства и распространения информации любым законным способом; 3) достоверность информации и своевременность ее предоставления; 4) открытость информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления и свободный доступ к такой информации, кроме случаев, установленных федеральными законами.
15	Какая из прикладных областей не указана в явном виде в программе «Цифровая экономика Российской Федерации» в качестве площадки для апробации технологических решений?	1) здравоохранение; 2) связь; 3) умный город; 4) государственное управление.
16	Во вкладке «Справка документов информационного банка «Решения высших судов», являющихся судебными актами, всегда содержится информация о:	1) составе судей; 2) названии и дате документа; 3) прямых и обратных ссылках у судебных актов нет вкладки «Справка».
17	Общее управление информационной сферой не осуществляет:	1) экспертные советы; 2) федеральное агентство по науке и инновациям; 3) министерство информационных технологий.
18	Учредителями средства массовой информации могут выступать:	1) граждане, достигшие 18 лет, объединения граждан, организаций, органы государственной власти; 2) граждане, достигшие 16 лет и юридические лица; 3) граждане, достигшие 18 лет и лица без гражданства, постоянно проживающие на территории российской Федерации.
19	Основными задачами электронного правительства являются:	1) обучение госслужащих пользованию компьютером; 2) оптимизация системы государственного управления; 3) оптимизация процессов предоставления государственных услуг; 4) подключение всех ПК к Интернету.
20	Какие выделяют модули взаимодействия между государством и общественными структурами?	1) G2G - между различными ветвями государственной власти Программа дисциплины «Электронное правительство»; 2) между государством и бизнесом; 3) между государством и гражданами; 4) бизнес и служащие.
21	Оценку информационной открытости сайтов органов государственной власти проводит:	1) институт развития информационного общества; 2) независимый институт социальной политики; 3) ассоциация независимых центров экономического анализа; 4) центр политических технологий.
22	Как называются справочно-правовые системы, ориентированные на доступ пользователей любой профессиональной ориентации к нормативно-правовым документам:	1) справочно-информационные системы общего назначения; 2) глобальные информационные службы; 3) системы автоматизации делопроизводства.

23	Получить информацию о полном количестве документов в информационных банках системы КонсультантПлюс можно с помощью:	1) пункта меню «Сервис/Статистика.. 2) пункта меню «Справка.. 3) пункта меню «Помощь..
24	При подготовке аналитических материалов КонсультантПлюс в задачи экспертов, их готовящих, включаются:	1) анализ всей существующей информации по вопросу доступное изложение сути вопроса; 2) постоянная поддержка материалов в актуальном состоянии; 3) постоянная поддержка материалов в актуальном состоянии; 4) верного варианта ответа нет.
25	Включение нового документа в информационные банки системы КонсультантПлюс происходит:	1) ручным вводом текста; 2) после многократной компьютерной и ручной сверки текста электронной версии с заверенной бумажной копией документа или с его официальной публикацией и исправления несоответствий, имеющих в электронной версии по сравнению с бумажной; 3) все варианты ответов верны.
3-ИОПК-7.3		
знать: требования информационной безопасности для решения задач профессиональной деятельности		
Тема 3. Технологии цифровой безопасности		
1	Организационные методы защиты информации включают в себя составляющие: А) Ограничение доступа. Б) Контроль доступа. В) Разграничение доступа.	1) создание некоторых замкнутых рубежей вокруг объекта защиты; 2) разделение информации на части и организация доступа к ней в соответствии с функциональными обязанностями и полномочиями пользователя; 3) определение подлинности субъекта и фиксация факта доступа.
2	Угрозы безопасности информации: А) Случайные угрозы. Б) Умышленные угрозы. В) Пассивные угрозы. Г) Активные угрозы.	1) возникают как результат ошибок в программном обеспечении, выхода из строя аппаратных средств, неправильных действий пользователей или администратора сети и т. п.; 2) преследуют цель нанесения ущерба пользователям и абонентам сети; 3) направлены на несанкционированное использование информационных ресурсов сети, но при этом не оказывают влияния на ее функционирование; 4) имеют целью нарушение нормального процесса функционирования сети посредством целенаправленного воздействия на ее аппаратные, программные и информационные ресурсы.
3	Установите соответствие между понятиями: А) Компрометация информации. Б) Несанкционированный обмен информацией. В) Отказ от информации. Г) Отказ в обслуживании.	1) реализуется посредством внесения несанкционированных изменений в базы данных; 2) дает возможность получать сведения, доступ к которым запрещен, т. е., по сути, приводит к раскрытию информации; 3) состоит в непризнании получателем или отправителем этой информации фактов ее получения или отправки; 4) представляет собой весьма распространенную угрозу, источником которой является сама сеть.
4	Присвоение субъекту уникального образа, имени или числа – это:	1) идентификация; 2) аутентификация; 3) авторизация; 4) верификация.
5	информации – это проверка ее истинности, установление достоверности.	1) идентификация; 2) аутентификация; 3) авторизация; 4) верификация.
6	Установление подлинности субъекта, то есть процесс проверки, является ли	1) идентификация; 2) аутентификация;

	субъект тем, за кого себя выдает, называется:	3) авторизация; 4) верификация.
7	Резервирование данных позволяет предотвратить потерю информации в следующих случаях:	1) нарушение работы компьютера; 2) отключение или сбой питания; 3) повреждение носителей информации; 4) ошибочные действия пользователя; 5) действие компьютерных вирусов; 6) несанкционированные умышленные действия других лиц.
8	Виды криптографических систем:	1) симметричные; 2) асимметричные; 3) статические; 4) динамические.
9	Верны ли утверждения: А) Под аутентификацией понимается точное соответствие отправленных и полученных данных между собой. В) Механизмы контроля доступа обеспечивают реализацию одноименной службы безопасности, осуществляют проверку полномочий объектов сети, т. е. программ и пользователей, на доступ к ресурсам сети. Подберите правильный ответ.	1) А – да, В – нет; 2) А – да, В – да; 3) А – нет, В – нет; 4) А – нет, В – да.
10	Цифровизация экономики, одновременно с преимуществами, несет в себе ряд угроз, таких как:	1) рост киберпреступности; 2) рост промышленного шпионажа; 3) рост насилия в стране; 4) несанкционированный сбор информации и пользователей.
11	Режим защиты информации не устанавливается в отношении сведений, относящихся к:	1) деятельности государственных деятелей; 2) персональным данным; 3) государственной тайне.
12	Какие выделяют модули взаимодействия между государством и общественными структурами?	1) G2G - между различными ветвями государственной власти Программа дисциплины «Электронное правительство»; 2) между государством и бизнесом; 3) между государством и гражданами; 4) бизнес и служащие.
13	Оценку информационной открытости сайтов органов государственной власти проводит:	1) институт развития информационного общества; 2) независимый институт социальной политики; 3) ассоциация независимых центров экономического анализа; 4) центр политических технологий.
14	Ответственность за создание вредоносной программы наступает в:	1) любом случае; 2) совокупности с ответственностью за ее использование; 3) случаях, установленных законодательством.
15	К основным объектам обеспечения информационной безопасности России относятся:	1) информационные продукты; 2) информационные ресурсы, содержащие сведения, которые относятся к государственной тайне и конфиденциальной информации; 3) квалифицированные кадры в области информационных технологий.

4.1.3 Темы докладов

№ п/п	Перечень тем докладов	Код и наименование результата обучения
Тема 1. Основы цифровых технологий		

№ п/п	Перечень тем докладов	Код и наименование результата обучения
1	1. Понятие LegalTech. 2. Понятие и признаки искусственного интеллекта. 3. Понятие нейронных сетей. 4. Понятие и признаки больших данных (big data). 5. Понятие и признаки роботизации. 6. Автоматизация анализа юридически значимой документации. 7. Сервисные возможности юридических пакетов. 8. Искусственный интеллект и нейронные сети на службе у юристов. 9. Адаптация традиционных правовых институтов к новым технологическим условиям. 10. Электронно-цифровая подпись: история создания, сущность технологии, сферы использования.	У-ИОПК-7.1 уметь: применять из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию, обрабатывать и систематизировать ее в соответствии с поставленной целью
Тема 2. Информатизация управления юридическими процессами		
2	1. Основные виды частных информационных ресурсов с юридически значимой информацией. 2. Социальные сети в работе юриста. 3. Информатизация маркетинга в юридической деятельности. 4. Информатизация охраны и управления интеллектуальной собственностью. 5. Основные концепции онлайн-правосудия. 6. Информатизация правоприменительной деятельности в судах. 7. Основы автоматизации и оптимизации юридической практики с использованием современных цифровых технологий	У-ИОПК-7.2 уметь: применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения конкретных задач профессиональной деятельности
Тема 3. Технологии цифровой безопасности		
3	1. Инженерно-технические средства защиты информации. 2. Правовые аспекты защиты информации с использованием технических средств. 3. Антивирусные средства защиты информации. 4. Криптографические методы защиты информации. 5. Способы предотвращения удаленных атак на информационные системы. 6. Организация защиты информации в автоматизированных информационных системах. 7. Современные информационные технологии охраны интеллектуальной собственности. 8. Безопасность при работе с электронной почтой и с системами обмена сообщениями.	У-ИОПК-7.3 уметь: решать задачи профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности

4.1.4 Кейс задание

№ п/п	Перечень кейс-заданий	Код и наименование результата обучения
Тема 1. Основы цифровых технологий		
1	1. Кейс-задание. Ознакомьтесь с Официальным сайтом Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов, в том числе со страницей «Законодательство»: http://www.torgi.gov.ru/lawInfo.html и размещенными на ней материалами. <i>Можно ли утверждать, что все правоотношения, в которых используются возможности этого сайта, являются информационными и регулируются нормами информационного права?</i> 2. Кейс-задание. Ознакомьтесь с материалами страницы «Законодательство по ГИС ЖКХ» сайта ГИС ЖКХ: http://dom.gosuslugi.ru/#/legislation <i>Являются ли нормативные акты в списке источниками информационного права?</i> 3. Кейс-задание. Изучите Федеральный закон от 29.12.1994 № 77-ФЗ «Об обязательном экземпляре документов» и ответьте на следующие вопросы: <i>1. Совпадает ли определение понятия «документ», закрепленное в данном законе, с определениями документа, которые даны в других нормативных правовых актах?</i> <i>2. Можно ли утверждать, что цели формирования системы обязательного экземпляра в настоящее время уже не актуальны?</i>	У-ИОПК-7.1 уметь: применять из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию, обрабатывать и систематизировать ее в соответствии с поставленной целью
Тема 2. Информатизация управления юридическими процессами		
2	1. Кейс-задание. Первокурсница Елена У. – активный пользователь социальной сети «ВКонтакте», но пока ничего не знает о ЕПГУ, сможет ли она через используемую каждый день социальную сеть узнать все подробности получения электронных государственных и муниципальных услуг? 2. Кейс-задание. Братья Кирилл и Даниил решили зарегистрироваться как юридические лица, ведущие совместный бизнес, на ЕПГУ. Они являются совладельцами фирмы. <i>Какая перспектива их ждет в работе с порталом? Кто из них будет иметь доступ к информации?</i> 3. Кейс-задание. Изучите Основные Правила работы архивов организаций, одобренные решением Коллегии Росархива от 06.02.2002 г. (URL: http://goo.gl/pqsMIs). Ответьте на следующие вопросы: <i>1. Распространяются ли данные Правила на банки, страховые организации, акционерные общества, общества с ограниченной ответственностью, государственные внебюджетные фонды, министерства Российской Федерации, индивидуальных предпринимателей?</i> <i>2. Правомерно ли создание в организации для проведения экспертизы ценности документов экспертной комиссии, состоящей из заместителя директора по безопасности, главного бухгалтера и юрисконсульта?</i> <i>3. Соответствует ли Правилам утверждение, что номенклатура дел — это перечень дел, передаваемых в</i>	У-ИОПК-7.2 уметь: применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения конкретных задач профессиональной деятельности

№ п/п	Перечень кейс-заданий	Код и наименование результата обучения
	<i>архив?</i>	
Тема 3. Технологии цифровой безопасности		
3	1. Кейс-задание. Как вы понимаете слова, что информационная безопасность в силу глобального характера сетей связи может быть обеспечена лишь при международном взаимодействии? Предложите проект международного договора из десяти пунктов, содержащих десять ключевых идей международного взаимодействия по обеспечению информационной безопасности. 2. Кейс-задание. Высказано предположение, что реализация концепции электронного государства поможет победить коррупцию. Запишите свое первое впечатление от идеи, поддерживаете или нет, затем попытайтесь найти как сильные (положительные), так и слабые (отрицательные) стороны. Сформулируйте вопросы, на которые хотели бы получить ответ. Изменилось ли ваше отношение к идее после обдумывания? 3. Кейс-задание. Как бы вы прокомментировали правовую позицию Верховного Суда РФ, согласно которой предоставление возможности доступа к информации о способах приготовления взрывных устройств с использованием информационно-телекоммуникационных услуг сетей, в том числе сети Интернет, фактически является информационным пособничеством террористической деятельности, создающим опасность причинения вреда жизни и здоровью граждан, безопасности государства, за осуществление которого предусмотрена уголовная ответственность? В каких случаях доступ к информации о способах приготовления взрывных устройств, по вашему мнению, может быть открыт?	У-ИОПК-7.3 уметь: решать задачи профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности

4.1.5 Задача (практическое задание)

№ п/п	Перечень практических вопросов	Код и наименование результата обучения
Тема 1. Основы цифровых технологий		
1	Задание 1. Опишите особенности использования программы MS Office в работе юриста, продемонстрировав знания современных информационных и коммуникационных технологий, применяемых в профессиональной деятельности юриста. Задание 2. Опишите назначение и основные возможности справочно-правовой системы «КонсультантПлюс», продемонстрировав способность применять современные информационные и коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. Задание 3. Опишите возможности использования «больших данных» в юриспруденции, продемонстрировав способность применять современные информационные и коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	В-ИОПК-7.1 владеть: навыками применения из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимой информации, обработки и систематизации ее в соответствии с поставленной целью
Тема 2. Информатизация управления юридическими процессами		

№ п/п	Перечень практических вопросов	Код и наименование результата обучения
2	Задание 1. Опишите основные перспективные направления использования экспертных систем в правовой сфере, продемонстрировав способность применять современные информационные и коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. Задание 2. Составьте перечень из не менее, чем трех опубликованных ведомственных Правил делопроизводства, предусматривающих работу, в том числе, с электронными документами. Изучите тексты данных нормативных актов. Какие Правила из получившегося перечня наиболее подробно регулируют работу с электронными документами и почему? Задание 3. Предложите варианты усовершенствования любой правовой нормы, регулирующей порядок формирования архивных фондов, хранения архивных документов или получения доступа к ним.	В-ИОПК-7.2 владеть: навыками применения информационных технологий и использования правовых баз данных для решения конкретных задач профессиональной деятельности
Тема 3. Технологии цифровой безопасности		
3	Задание 1. Раскройте основные задачи в области обеспечения информационной безопасности, продемонстрировав знания принципов формирования концепции проекта в рамках обозначенной проблемы, основных требований, предъявляемых к проектной работе и критериев оценки результатов проектной деятельности. Задание 2. Изучите Правила пользования Сайтом ВКонтакте: https://vk.com/terms. Найдите пять слабых и пять сильных сторон этого нормативного документа. 1. Можно ли считать данные правила правовым актом? 2. Предложите способы популяризации правил. 3. Какие меры могли бы способствовать их добровольному исполнению пользователями?	В-ИОПК-7.3 владеть: навыками решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности

4.2 Типовые задания для промежуточной аттестации

4.2.1 Вопросы к зачету
1 семестр / 1 курс (зимняя сессия)

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Пример оценочного средства	Код индикатора компетенции
Тема 1. Основы цифровых технологий	1. Понятие и предпосылки информатизации юридической деятельности. 2. Понятие LegalTech. 3. Нормативные источники в сфере информатизации юридической деятельности. 4. Законодательные основы применения цифровых технологий в юридической сфере. 5. Понятие и признаки искусственного интеллекта. 6. Понятие нейронных сетей. 7. Понятие и признаки больших данных (big data). 8. Понятие и признаки роботизации. 9. Защита документа от внесения изменений. 10. Понятие и виды облачных технологий. 11. Основные виды и характеристики приложений для управления проектами. 12. Современные справочно-правовые системы в работе юриста. 13. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс». 14. Справочно-правовая система «Гарант». 15. Правовые ресурсы сети Интернет. 16. Технологии в государственном управлении GovTech.	ИОПК-7.1
Тема 2. Информатизация управления юридическими процессами	1. Основные виды государственных информационных ресурсов с юридически значимой информацией. 2. Основные виды частных информационных ресурсов с юридически значимой информацией. 3. Социальные сети в работе юриста. 5. Основные системы электронного документооборота. 6. Информатизация работы с клиентами. 7. Информатизация маркетинга в юридической деятельности. 8. Информатизация охраны и управления интеллектуальной собственностью. 9. Информатизация судебной деятельности. 10. Информатизация претензионно-исковой работы. 11. Основные концепции онлайн-правосудия.	ИОПК-7.2
Тема 3. Технологии цифровой безопасности	1. Классификация угроз информационной безопасности. 2. Вредоносные программы. 3. Нормативно-правовая база в области информационной безопасности. 4. Инженерно-технические средства защиты информации. 5. Правовые аспекты защиты информации с использованием технических средств. 6. Антивирусные средства защиты информации. 7. Криптографические методы защиты информации. 8. Защита информации от потери и разрушения. 9. Защита информации от несанкционированного	ИОПК-7.3

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Пример оценочного средства	Код индикатора компетенции
	доступа. 10. Способы предотвращения удаленных атак на информационные системы. 11. Организация защиты информации в автоматизированных информационных системах. 12. Современные информационные технологии охраны интеллектуальной собственности. 13. Безопасность при работе с электронной почтой и с системами обмена сообщениями.	

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ И НАВЫКОВ И ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Оценочное средство	Шкала оценивания
Тест	Результат тестирования оценивается по процентной шкале оценки. Каждому обучающемуся предлагается комплект тестовых заданий из 25 вопросов: Оценка «отлично» – 25-22 правильных ответов. Оценка «хорошо» – 21-18 правильных ответов. Оценка «удовлетворительно» – 17-13 правильных ответов. Оценка «неудовлетворительно» – менее 13 правильных ответов.
Устный опрос	Оценка « отлично » выставляется обучающемуся, если: обучающийся четко выражает свою точку зрения по рассматриваемым вопросам, приводя соответствующие примеры.
	Оценка « хорошо » выставляется обучающемуся, если: обучающийся допускает отдельные погрешности в ответе
	Оценка « удовлетворительно » выставляется обучающемуся, если: обучающийся обнаруживает пробелы в знаниях основного учебного и нормативного материала
	Оценка « неудовлетворительно » выставляется обучающемуся, если: обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях основных положений дисциплины, неумение с помощью преподавателя получить правильное решение конкретной практической задачи.
Доклад, сообщение	Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если: – доклад оформлен в соответствии с предъявляемыми требованиями; – при написании докладчик использовал нормативные правовые акты, научную и специальную литературу (монографии, диссертации и т. п.), позволяющие раскрыть тему доклада в полном объеме; – докладчик показал владение понятийным аппаратом темы доклада; – уверенно и грамотно отвечает на заданные вопросы; – выводы самостоятельны и соответствуют действующему законодательству (при этом могут носить дискуссионный характер).
	Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если: – доклад оформлен в соответствии с предъявляемыми требованиями; – при написании докладчик использовал нормативные правовые акты, научную и специальную литературу (монографии, диссертации и т. п.) позволяющие раскрыть тему доклада в полном объеме; – докладчик показал владение понятийным аппаратом темы доклада; – докладчик неуверенно отвечает на заданные вопросы; – выводы нечетки и неясны.
	Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если: – доклад оформлен в соответствии с предъявляемыми требованиями; – при написании докладчик в недостаточной степени (мере) использовал нормативные правовые акты, научную и специальную литературу (монографии, диссертации и т. п.) позволяющие раскрыть тему доклада в полном объеме (доклад не завершен, есть «пробелы» и т. п.); – докладчик не показал владение понятийным аппаратом темы доклада в полном объеме; – докладчик не может четко ответить на вопросы; – выводы имеются, но не доказаны.

	Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если: – доклад не оформлен в соответствии с предъявляемыми требованиями; – доклад зачитывается, т.е. докладчик не показал владение понятийным аппаратом темы доклада в полном объеме; – содержание доклада не соответствует теме; – докладчик не может ответить на заданные вопросы; – отсутствуют выводы.
Кейс-задание	Оценка «отлично» выставляется, если обучающийся: – в полной мере осмыслил реальную профессиональную-ориентированную ситуацию; – знает содержание юридической терминологии и умеет применять её для конкретной реальной профессионально-ориентированной ситуации; – полностью правильно решил кейс-задание; – дал исчерпывающие ответы на все позиции кейс-задания.
	Оценка «хорошо» выставляется, если обучающийся: – в достаточном объеме осмыслил реальную профессионально-ориентированную ситуацию; – знает содержание юридической терминологии и умеет применять её для конкретной реальной профессионально-ориентированной ситуации с незначительными ошибками; – решил кейс-задание более чем наполовину.
	Оценка «удовлетворительно» выставляется, если обучающийся: – не понял в полном объеме представленную в кейс-задании реальную профессионально-ориентированную ситуацию; – в неполном объеме знает содержание юридической терминологии и имеет затруднения в её применении для конкретной реальной профессионально-ориентированной ситуации; – дал неполный ответ на кейс-задание, но в достаточном объеме для проверки сформированности компетенции.
	Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если обучающийся: – не осмыслил реальную профессионально-ориентированную ситуацию; – не знает юридическую терминологию по представленной реальной профессионально-ориентированной ситуации; – полностью неправильно решил кейс-задание.
Задача (практическое задание)	Оценка «отлично» выставляется если: – при решении задачи (практического задания) обучающийся дает развернутый и полный ответ на все вопросы, поставленные в ней; – при решении задачи (практического задания) в полном объеме используется соответствующая нормативная правовая база, позволяющая правильно – решить поставленные задачи, доказать точку зрения автора, решение аргументировано и логично.
	Оценка «хорошо» выставляется если: – при решении задачи (практического задания) обучающийся дает развернутый и полный ответ на все вопросы, поставленные в ней; – при решении задачи (практического задания) не в полном объеме используется соответствующая нормативная правовая база, позволяющая доказать точку зрения автора (т.е. обучающийся в решении ссылается не на все необходимые нормы); – решение аргументировано и логично лишь в части.
	Оценка «удовлетворительно» выставляется если: – при решении задачи (практического задания) обучающийся дает развернутый и полный ответ не на все вопросы, поставленные в ней, и допускает 1-2 незначительные ошибки (неточности); – при решении задачи не используется соответствующая нормативная правовая база, позволяющая правильно решить поставленные задачи, т.е. ответ – в целом верен, но решение нет; – решение недостаточно аргументировано и логично.

	Оценка «неудовлетворительно» выставляется если: – при решении задачи (практического задания) обучающийся дает не правильный ответ; – при решении задачи (практического задания) не используется соответствующая нормативная правовая база, позволяющая правильно решить поставленные задачи, т.е. ответ и решение не верно, решение не аргументировано и не логично.
Промежуточная аттестация ЗАЧЕТ	Оценки «зачтено» заслуживает обучающийся: – обучающийся в основном показывает или показывает прочные знания основных процессов изучаемой темы; – обучающийся дает полный и развернутый ответ на поставленные вопросы, но при этом может допускать некоторые незначительные неточности; – обучающийся полностью или не в полном объеме владеет терминологическим аппаратом темы; – обучающийся показывает полное или частичное умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий; – обучающийся делает выводы и обобщения, дает ответы на основные поставленные вопросы; – ответу присуща логичность и последовательность. Оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся: – обучающийся не показывает знания основных процессов изучаемой темы; – обучающийся не дает полный ответ на поставленные вопросы, и допускает «грубые» (значительные) неточности; – обучающийся не владеет терминологическим аппаратом темы; – обучающийся не показывает достаточное умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий; – обучающийся не может сделать выводы и обобщения, не дает аргументированные ответы и не может привести соответствующие примеры; – ответ не логичен и не последователен, обучающийся не может ответить на дополнительные вопросы. Оценка «не зачтено» ставится обучающимся, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании ВУЗа без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.