

Приложение 4.12

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»

Институт экономики и управления
Кафедра прикладной информатики, статистики и математики

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
текущего контроля/промежуточной аттестации обучающихся при освоении
ОПОП ВО, реализующей ФГОС ВО

по дисциплине
«Информационные технологии управления Agile-проектами»

Уровень высшего образования
МАГИСТРАТУРА

Направление подготовки
38.04.02 Менеджмент

Направленность (профиль) образовательной программы
Проектный менеджмент

Очная, очно-заочная формы обучения

Санкт-Петербург
2025

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Таблица 1

№	Формируемые компетенции	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Оценочное средство
1.	<p>УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий</p> <p>ИУК-1.1. Критически анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее компоненты и системные связи.</p> <p> знат: как анализировать проблемную ситуацию как систему, выявляя ее компоненты и системные связи.</p> <p> уметь: критически анализировать проблемную ситуацию как систему, выявляя ее компоненты и системные связи</p> <p> владеть: навыком критически анализировать проблемную ситуацию как систему, выявляя ее компоненты и системные связи</p>	<p>Введение в гибкое управление проектами. Общее описание метода Agile Жизненный цикл Agile - проекта. Определение Спринта (Sprint) Заинтересованные стороны (Stakeholders) проекта</p>	<p>Реферат Тест Коллоквиум</p>
2.	<p>ОПК-1 Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления</p> <p>ИОПК - 1.1 Использует экономические знания, позволяющие принимать эффективные решения при решении профессиональных задач.</p> <p> знат: как использовать экономические знания, позволяющие принимать эффективные решения при решении профессиональных задач.</p> <p> уметь: использовать экономические знания, позволяющие принимать эффективные решения при решении профессиональных задач.</p> <p> владеть: навыками использовать экономические знания, позволяющие принимать эффективные решения при решении профессиональных задач.</p>	<p>Введение в гибкое управление проектами. Общее описание метода Agile Жизненный цикл Agile - проекта. Определение Спринта (Sprint) Заинтересованные стороны (Stakeholders) проекта</p>	<p>Реферат Тест Коллоквиум</p>

2. ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Таблица 2

№	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
----------	---	---	--

1.	Реферат	Форма контроля, используемая для привития студенту навыков краткого, грамотного и лаконичного представления собранных материалов и фактов в соответствии с требованиями	Вопросы по темам/разделам дисциплины
2	Тест	Система стандартизованных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося	Фонд тестовых заданий
3	Коллоквиум	Средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающими	Вопросы по темам/разделам дисциплины

3. ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Таблица 3

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство	
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично		
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий						
ИУК-1.1. Критически анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее компоненты и системные связи						
знать: как анализировать проблемную ситуацию как систему, выявляя ее компоненты и системные связи	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок.	Реферат Тест Коллоквиум	
уметь: критически анализировать проблемную ситуацию как систему, выявляя ее компоненты и системные связи	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки	Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме	Реферат Тест Коллоквиум	
владеть: навыком критически анализировать проблемную ситуацию как систему, выявляя ее компоненты и системные связи	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки, имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов	Реферат Тест Коллоквиум	
ОПК-1 Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управлеченской теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления						
ИОПК - 1.1 Использует экономические знания, позволяющие принимать эффективные решения при решении профессиональных задач						

знать: как использовать экономические знания, позволяющие принимать эффективные решения при решении профессиональных задач	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок.	Реферат Тест Коллоквиум
уметь: использовать экономические знания, позволяющие принимать эффективные решения при решении профессиональных задач	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки	Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме	Реферат Тест Коллоквиум
владеть: навыками использовать экономические знания, позволяющие принимать эффективные решения при решении профессиональных задач	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки, имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов	Реферат Тест Коллоквиум

4. ПЕРЕЧЕНЬ КОНТРОЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ И ИНЫХ МАТЕРИАЛОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

4.1. Типовые задания для текущего контроля успеваемости

4.1.1. Вопросы для коллоквиума

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

ИУК-1.1. Критически анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее компоненты и системные связи.

ОПК-1 Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления

ИОПК - 1.1 Использует экономические знания, позволяющие принимать эффективные решения при решении профессиональных задач

1. Содержание определения проекта.
2. Признаки проекта.
3. Рычаги управления проектом.
4. Законы в управлении проектами.
5. Функции и подсистемы управления проектами.
6. Интеграция проекта.
7. Ключевые понятия проекта.
8. Цели проекта.
9. Продукт и результат проекта.
10. Ограничения проекта.
11. Содержание стратегического плана проекта.
12. План по вехам.
13. Жизненный цикл и фазы управления проектом.
14. Базовые жизненные циклы проектов различного типа.
15. Этапы проекта разработки нового изделия.
16. Этапы инвестиционного проекта.
17. Особенности управления инновационными проектами.
18. Инициация проекта и этапа.
19. Паспорт проекта.
20. Обоснование проекта.
21. Подготовка описания продукта и обоснования проекта.
22. Разработка плана проекта.
23. Структура плана проекта.
24. Взаимосвязь проектного и процессного подходов.
25. Использование инструментов процессного подхода для подготовки обоснования проекта.

26. Примеры бизнес-процессов.
27. Идентификация и оценка рисков проекта, разработка реагирования.
28. Контрольные формы идентификации рисков.
29. Способы противодействия рискам.
30. Завершение проекта: закрытие контрактов, административное завершение.
31. Подведение итогов проекта.
32. Карточка административного завершения.
33. Мотивация и стимулирование команды проекта.

4.1.2. Контрольные работы

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
ИУК-1.1. Критически анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее компоненты и системные связи.

ОПК-1 Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления
ИОПК - 1.1 Использует экономические знания, позволяющие принимать эффективные решения при решении профессиональных задач

1. Составление Бэклога Продукта. Декомпозиция и приоритизация Пользовательских Историй.
2. Планирование этапа работ проекта Sprint, составления Бэклога Спринта. Оценивание Пользовательских Историй (User Stories) и Задач (Tasks).
3. Исполнение этапа работ. Ежедневные Командные встречи (Daily Agile Meeting).
4. Демонстрация полученных результатов Заказчику (Sprint Review Meeting).
 - Команда презентует внесенные в инкремент продукта изменения.
 - В презентации принимают участие все члены команды. Причем, проведение презентации может быть возложено на одного человека, либо каждый из участников команды презентует свою часть проделанной за спринт работы.
 - В презентацию включена только завершенная функциональность.
5. Совещание по итогам этапа работ (Sprint Retrospective Meeting).
 - Участники команды подводят итоги завершенного спринта, высказывают свое мнение о нем.
 - Scrum-мастер задает каждому участнику команды два вопроса:
 - Что сделали хорошо в завершенном спринте?
 - Над чем еще предстоит поработать в будущем?
 - Участники команды обсуждают возможные пути решения возникших трудностей, обозначают положительные стороны продукта.

5. Управление Agile - проектом и этапами работ.

6.

6.1.1. Вопросы устного опроса

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

ИУК-1.1. Критически анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее компоненты и системные связи.

ОПК-1 Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления

ИОПК - 1.1 Использует экономические знания, позволяющие принимать эффективные решения при решении профессиональных задач

1. Содержание определения проекта.
2. Признаки проекта.
3. Рычаги управления проектом.
4. Законы в управлении проектами.
5. Функции и подсистемы управления проектами.
6. Интеграция проекта.
7. Ключевые понятия проекта.
8. Цели проекта.
9. Продукт и результат проекта.
10. Ограничения проекта.
11. Содержание стратегического плана проекта.
12. План по вехам.
13. Жизненный цикл и фазы управления проектом.
14. Базовые жизненные циклы проектов различного типа.
15. Этапы проекта разработки нового изделия.
16. Этапы инвестиционного проекта.
17. Особенности управления инновационными проектами.
18. Инициация проекта и этапа.
19. Паспорт проекта.
20. Обоснование проекта.
21. Подготовка описания продукта и обоснования проекта.
22. Разработка плана проекта.
23. Структура плана проекта.
24. Взаимосвязь проектного и процессного подходов.
25. Использование инструментов процессного подхода для подготовки обоснования проекта.
26. Примеры бизнес-процессов.
27. Идентификация и оценка рисков проекта, разработка реагирования.
28. Контрольные формы идентификации рисков.
29. Способы противодействия рискам.

30. Завершение проекта: закрытие контрактов, административное завершение.

31. Подведение итогов проекта.

32. Карточка административного завершения.

33. Мотивация и стимулирование команды проекта.

6.1.2. Тесты

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

ИУК-1.1. Критически анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее компоненты и системные связи.

1. Какой подход к реализации проекта определяет начало следующего этапа только после завершения предыдущего и результат доступен по окончании проекта?

А. Линейно-последовательная

В. Гибрид

С. Итеративно-инкрементально

Д. Событийный

Правильный ответ: А. Линейно-последовательная

2. К какому типу относится проект для группы из разных организаций, работающих вместе?

А. Межфункциональные

В. Уникальный

С. Временные

Д. Внедрение изменений

Правильный ответ: А. Межфункциональные

3. Какой принцип применяется при рассмотрении вопроса о том, будет ли проект осуществляться на основе создания ценности?

А. Обеспечение непрерывного обоснования деятельности

Б. Учет опыта

С. Управление по исключениям

Д. Адаптация проекта к потребностям

Правильный ответ: А. Обеспечение непрерывного обоснования деятельности

4. Внешняя ИТ-компания назначается для разработки новой системы учета в рамках проекта. Какой принцип применяется при согласовании контракта с ИТ-компанией?

А. Определение ролей, обязанностей и взаимоотношений

Б. Управления проекта поэтапно

С. Управление проектом по исключениям

Д. Адаптация проекта к потребностям

Правильный ответ: А. Определение ролей, обязанностей и взаимоотношений

5. Что позволяет принцип для «управления по исключениям»?

А. Решения, которые должны быть приняты правильными людьми в нужное время

Б. Обеспечения выгод, необходимых предприятию на каждом этапе проекта

С. Понимание какой вклад в проект вносят его участники.

Д. Ситуационное определение объема работ.

Правильный ответ: А. Решения, которые должны быть приняты правильными людьми в нужное время

6. Руководитель проекта согласовал с руководителем группы вопрос о том, что пакет работ может быть представлен на срок до одной недели, согласно оговоренного плана работы группы. Какой принцип применяется руководителем проекта?

A. Учет практики выполнения работ

B. Определение ролей, обязанностей и взаимоотношений

C. Управление по исключению

D. Акцент на продукцию

Правильный ответ: C. Управление по исключению

7. Руководитель проекта рекомендовал свести воедино некоторые продукты, связанные с управляемыми проектами. Что должно быть задокументировано?

A. План проекта

B. Документация по инициации проекта

C. План этапов

D. Бизнес-пример

Правильный ответ: B. Документация по инициации проекта

8. Что такое лидерство?

A. Мотивация людей посредством использования убеждения и сотворчества.(*)

B. Обеспечение надлежащего начала проекта до начала работ.

C. Обеспечение управления путем делегирования полномочий от одного уровня управления другому.

D. Обеспечение соответствия проекта положениям, которые требует бизнес.

Правильный ответ: A. Мотивация людей посредством использования убеждения и сотворчества.

9. Какой термин определяется как процесс, в котором люди работают вместе для достижения целей проекта?

A. Сотрудничество

B. Плановая деятельность

C. Процесс внедрения изменений

D. Сотворчество

Правильный ответ: A. Сотрудничество

10. Что такая заинтересованная сторона?

A. Лицо, которое может повлиять на проект

B. Тот, кто владеет действием для смягчения неопределенности

C. Любой, кто несет ответственность за общее направление проекта

D. Независимый человек, который оценивает качество продукта

Правильный ответ: A. Лицо, которое может повлиять на проект

11. Какую деятельность следует тщательно контролировать в рамках организационных границ, если она может быть выполнена людьми, вне проектной группы?

A. Поставка продукции в соответствии с согласованными спецификациями качества

B. Внедрение новых продуктов в каждую область бизнеса, затронутую воздействием проекта

C. Принятие обязательств по реализации выгод после завершения проекта

D. Обеспечение финансирования бизнес-анализа

Правильный ответ: B. Внедрение новых продуктов в каждую область бизнеса, затронутую воздействием проекта

12. Какой тезис об эффективном вовлечении заинтересованных сторон в проект - верный?

A. Ключевые влиятельные лица, как правило, являются старшими руководителями, а не теми кто выполняет оперативных задач

B. Ключевые влиятельные лица, обладающие наибольшим влиянием, останутся теми же на протяжении всего срока действия проекта

C. Большинство контактов с ключевыми влиятельными лицами должно происходить через формальные каналы связи

D. Группа по управлению проектом должна тесно сотрудничать с основными лицами, влияющими на успех проекта

Правильный ответ: D. Группа по управлению проектом должна тесно сотрудничать с основными лицами, влияющими на успех проекта

13. Что СКОРЕЕ всего будет учитываться при построении эффективного проектной группы?

A. Нуждаются ли члены группы в подготовке для повышения квалификации и компетенции

B. Обеспечение того, чтобы руководитель проекта имел более высокий уровень, чем члены группы

C. Может ли подход к управлению коммуникациями эволюционировать в течение жизни проекта

D. Обеспечение того, чтобы каждый член группы был выбран руководителем проекта

Правильный ответ: A. Нуждаются ли члены группы в подготовке для повышения квалификации и компетенции

14. Что прежде всего нужно сделать для достижения цели управления изменениями?

A. Описать роли, ответственные за управление неопределенностью для доставка целевого состояния

B. Описать, как оценивать воздействие просьбы о внесении изменений на согласованный график осуществления проекта

C. Описать методы, которые будут использоваться для рассмотрения вопроса о том, Продукты отвечают ожиданиям заинтересованных сторон

D. Описать, как бизнес будет двигаться от нынешних способов к работе в целевом состоянии

Правильный ответ: D. Описать, как бизнес будет двигаться от нынешних способов к работе в целевом состоянии

15. Какой принцип применяется при определении уровня доверия и объема делегирования?

A. Управление по исключениям

B. Управление по этапам

C. Акцент на продуктах

D. Адаптировать проект к его контексту

Правильный ответ: A. Управление по исключениям

16. Какой продукт управления лучше предоставляет проектной команде основу для текущего управления общим проектом?

A. Доклад о наиболее важных событиях

B. План проекта

C. Документация по началу осуществления проекта

D. Бизнес-пример

Правильный ответ: C. Документация по началу осуществления проекта

ОПК-1 Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управлений теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления

ИОПК - 1.1 Использует экономические знания, позволяющие принимать эффективные решения при решении профессиональных задач

17. Чем непосредственно связаны желаемые результаты?

A. Достижение целей деятельности

B. При обеспечении выпуска продукции в соответствии с спецификациями качества для удовлетворения потребностей предприятий цели

C. Поддающиеся измерению улучшения, определенные в бизнес-анализе

D. При сокращении расходов на изменение бизнеса, определенных в бизнес случай

Правильный ответ: С. Поддающиеся измерению улучшения, определенные в бизнес-анализе

18. Что должно обеспечить уверенность, что есть веское обоснование для осуществимости проекта?

- А. Краткая информация по проекту
- Б. Бизнес-пример
- С. Подход к управлению выплатами
- Д. План проекта

Правильный ответ: В. Бизнес-пример

19. Какой термин определяется как материальный или нематериальный результат деятельности?

- А. Выпуск
- Б. Итоговый результат
- С. Пособие
- Д. План

Правильный ответ: А. Выпуск

20. Как некоторые из семи аспектов эффективности проекта используются для обоснования деятельности?

- А. Внимание исключительно на затратах на разработку продукции в бизнес-примере в сравнении с выгодами
- Б. Включение отрицательных выгод в качестве основных рисков в инвестиционный оценка и их сопоставление с выгодами
- С. Понимание требований к качеству продукции и того, как они воздействуют на сроки, затраты или цели устойчивого развития
- Д. Обеспечивая полное использование результатов проекта в операциях по достижению выгод для бизнеса

Правильный ответ: С. Понимание требований к качеству продукции и того, как они воздействуют на сроки, затраты или цели устойчивого развития

21. На каком этапе метода управления бизнес-случаем должен пересмотрен мандат проекта?

- А. Разработка
- Б. Проверка
- С. Поддержка
- Д. Подтверждение

Правильный ответ: Д. Подтверждение

22: Какой показатель в RFM-анализе отражает общую сумму денег, потраченную клиентом?

- а) Recency (давность)
- б) Frequency (частота) в) Monetary (монетарная стоимость)
- г) Loyalty (лояльность)

Правильный ответ: в) Monetary (монетарная стоимость)

23: RFM-анализ помогает сегментировать клиентов на основе:

- а) Их географического положения
- б) Их покупательского поведения
- в) Их возраста
- г) Их предпочтений в социальных сетях

Правильный ответ: б) Их покупательского поведения

24: Какое из следующих утверждений верно относительно RFM-анализа?

- а) Используется для финансового аудита
- б) Помогает нацелить маркетинговые усилия на ценных клиентов
- в) Оценивает эффективность персонала
- г) Применяется для управления цепочкой поставок

Правильный ответ:

6) Помогает нацелить маркетинговые усилия на ценных клиентов структурированного к управлению проектами.

25: Какой показатель в RFM-анализе отражает давность последней покупки клиента?

- a) Recency (давность)
- б) Frequency (частота)

в) Monetary (монетарная стоимость) г) Reliability (надежность) Правильный ответ: а)

Recency (давность)

26: Какие метрики используется в RFM-анализе?

- a) Frequency (частота)
- б) Цена
- в) Loyalty (лояльность)
- г) Recency (давность)

Правильный ответ: а) Frequency (частота) и г) Recency (давность)

27: Какую основную функцию выполняет диаграмма Ганта в управлении проектами?

- а) Оценка рисков
- б) Планирование и визуализация сроков выполнения задач
- в) Анализ рынка
- г) Распределение бюджета

Правильный ответ: б) Планирование и визуализация сроков выполнения задач

28: Что отображается на вертикальной оси диаграммы Ганта?

- а) Этапы и задачи проекта
- б) Временные метки
- в) Финансовые показатели
- г) Задачи проекта

Правильный ответ: а) Этапы и задачи проекта

29: Какой из инструментов наиболее подходит для создания диаграммы Ганта?

- а) Microsoft Excel
- б) Microsoft Word
- в) Microsoft Project
- г) Adobe Illustrator

Правильный ответ: в) Microsoft Project

30: Какое из следующих утверждений относятся к преимуществам диаграммы Ганта?

- а) Помогает готовить бизнес-пример
- б) Облегчает коммуникацию в команде
- в) Обеспечивает детальный финансовый анализ
- г) Визуализирует зависимость задач

Правильный ответ: б) Облегчает коммуникацию в команде и г) Визуализирует зависимость задач

31: Диаграмма Ганта была создана в:

- а) Конце 19 века
- б) Начале 20 века
- в) Середине 20 века
- г) Начале 21 века

Правильный ответ: б) Начале 20 века

32: Как называется риск, который имеет высокую вероятность и высокое воздействие?

- а) Незначительный риск
- б) Критический риск
- в) Приемлемый риск
- г) Позитивный риск

Правильный ответ: б) Критический риск

33: Что такое “мониторинг рисков”?

- а) Процесс полного устранения рисков
- б) Постоянное отслеживание идентифицированных рисков(*)
- в) Игнорирование низкоприоритетных рисков
- г) Создание новых рисков

Правильный ответ: б) Постоянное отслеживание идентифицированных рисков

34: К внешним рискам можно отнести:

- а) Плохое планирование проекта
- б) Изменения на рынке
- в) Ошибки команды проекта
- г) Низкую мотивацию персонала

Правильный ответ: б) Изменения на рынке

35: Какой из следующих методов является стратегией реагирования на риск с негативным влиянием?

- а) Уклонение от риска
- б) Эксплуатация риска
- в) Усиление риска
- г) Игнорирование риска

Правильный ответ:

- а) Уклонение от риска

36: Что такое “передача риска”?

- а) Увеличение вероятности риска
- б) Перенос ответственности за риск на третью сторону
- в) Игнорирование риска
- г) Полное устранение риска.

Правильный ответ: б) Перенос ответственности за риск на третью сторону

37. Какой роли нет в скраме?

- а) Владелец продукта
- б) Команда разработки
- в) Скрам-мастер
- г) Менеджер

38. За что не отвечает скрам-мастер?

- а) Учит команду работать в скрам-процессе
- б) Приоритизирует задачи команде
- в) Помогает команде договариваться между собой

39. Кто не входит в скрам-команду?

- а) Владелец продукта
- б) Команда разработки
- в) Заказчик продукта
- г) Скрам-мастер

40. В скраме есть три артефакта. Первый артефакт — это _____. Это то, что команда разработки сделала за спринт. При этом он должен соответствовать двум правилам. По-английски — releasable и usable. То есть его можно в любой момент отдать пользователю, и он несет ценность с точки зрения конечного пользователя.

- а) бэклог спринта
- в) инкремент
- г) бэклог

41. Второй артефакт — это _____ продукта. Там содержится бизнесфункциональность, которую хочет владелец продукта, баги, пожелания в результате обратной связи от пользователей.

- а) инкремент

б) бэклог

в) бэклог спрингта

42. Третий артефакт — это _____. Команда разработки включает туда те вещи, которые нужно сделать, чтобы выпустить в конце спрингта готовый инкремент. По сути, это план работы команды на спрингт.

а) бэклог спрингта

б) бэклог

в) инкремент

43. Какое утверждение объясняет следующую ценность Agile-манифеста? "Работающий продукт важнее исчерпывающей документации" *

а) Если написание некоторой документации входит в политику компании, эту документацию следует создать

б) Если исчерпывающая документация действительно необходима для продукта, ее следует создать

в) Необходима только та документация, которая доступна пользователям в работающем продукте (руководство пользователя)

г) До тех пор, пока первая версия продукта не поставлена пользователям, написание документации не имеет смысла

44. Какое утверждение объясняет следующий принцип Agile-манифеста? "На протяжении всего проекта разработчики и представители бизнеса должны ежедневно работать вместе." *

а) Представители бизнеса и разработчики должны быть на связи, чтобы синхронизировать понимание связанных с проектом потребностей бизнеса/пользователей

б) Представители бизнеса и разработчики должны встречаться ежедневно, чтобы обсуждать вопросы, неясности в требованиях и т.п.

в) Разработчики должны присутствовать (хотя бы в удаленном формате) на совещаниях представителей бизнеса, посвященных новым требованиям к продукту

г) Представители бизнеса должны вовлекаться в Agile-команду в т.ч. в роли тестировщиков, а короткие ежедневные совещания (стендапы) нужны для синхронизации внутри команды

45. В чём заключается ключевое преимущество Agile по сравнению с «водопадным» подходом (Waterfall)? *

а) В Agile все работают как одна команда, и поэтому меньше проблем с коммуникациями

б) В Agile стоимость разработки снижается за счёт повышения продуктивности Agile позволяет уменьшить стоимость ошибок, которые неизбежно возникают в сложных условиях

в) В Agile меньше простоя ресурсов

46. Какое из следующих заявлений соответствует образу мышления Agile? *

а) Подрядчик говорит заказчику: "Давайте опишем в контракте детально, чего хотят ваши пользователи. Мы понимаем, что это описание может измениться, но тогда мы подпишем дополнительное соглашение к контракту"

б) Скрам-мастер говорит команде: "Нам нет смысла лично встречаться всего лишь на 15 минут, предлагаю вместо этогоозвон по скайпу в то же время"

в) Менеджер докладывает заказчику о статусе проекта и говорит: "Мы закончили с требованиями и проектированием нашего решения, так что сделано 50% общего объема работ"

г) Менеджер говорит разработчикам: "Мы месяц назад закончили фичу X, но заказчик просит изменение этой фичи, т.к. пользователи недовольны. Можем ли мы реализовать это изменение?"

6.2. Типовые задания для промежуточной аттестации

4.2.1. Вопросы к зачету 1.

Вопросы для оценки компетенции

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

ИУК-1.1. Критически анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее компоненты и системные связи.

Знать:

1. Содержание определения проекта.
2. Признаки проекта.
3. Рычаги управления проектом.
4. Законы в управлении проектами.
5. Функции и подсистемы управления проектами.

Уметь описывать:

6. Интеграция проекта.
7. Ключевые понятия проекта.
8. Цели проекта.
9. Продукт и результат проекта.
10. Ограничения проекта.

Владеть информацией о:

11. Содержание стратегического плана проекта.
12. План по вехам.
13. Жизненный цикл и фазы управления проектом.
14. Базовые жизненные циклы проектов различного типа.
15. Этапы проекта разработки нового изделия.

4.2.1. Вопросы к зачету 2.

Вопросы для оценки компетенции

ОПК-1 Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления

ИОПК - 1.1 Использует экономические знания, позволяющие принимать эффективные решения при решении профессиональных задач

Знать:

16. Этапы инвестиционного проекта.
17. Особенности управления инновационными проектами.
18. Инициация проекта и этапа.
19. Паспорт проекта.
20. Обоснование проекта.

Уметь описывать:

21. Подготовка описания продукта и обоснования проекта.
22. Разработка плана проекта.
23. Структура плана проекта.
24. Взаимосвязь проектного и процессного подходов.
25. Использование инструментов процессного подхода для подготовки обоснования проекта.

Владеть информацией о:

26. Примеры бизнес-процессов.
27. Идентификация и оценка рисков проекта, разработка реагирования.
28. Контрольные формы идентификации рисков.
29. Способы противодействия рискам.
30. Завершение проекта: закрытие контрактов, административное завершение.
31. Подведение итогов проекта.
32. Карточка административного завершения.
33. Мотивация и стимулирование команды проекта.

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ И НАВЫКОВ, И ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Критерии оценивания знаний обучающихся при проведении коллоквиума:

- **Отметка «отлично»** - обучающийся четко выражает свою точку зрения по рассматриваемым вопросам, приводя соответствующие примеры.
- **Отметка «хорошо»** - обучающийся допускает отдельные погрешности в ответе.
- **Отметка «удовлетворительно»** - обучающийся обнаруживает пробелы в знаниях основного учебного и нормативного материала.
- **Отметка «неудовлетворительно»** - обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях основных положений дисциплины, неумение с помощью преподавателя получить правильное решение конкретной практической задачи.

Критерии оценивания знаний обучающихся при проверке контрольных работ:

- **Отметка «отлично»** - обозначена проблема и обоснована её актуальность; сделан анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция; сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём; соблюдены требования к внешнему оформлению, основные требования к реферату выполнены.
- **Отметка «хорошо»** - допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении, имеются существенные отступления от требований к реферированию.
- **Отметка «удовлетворительно»** - тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата; отсутствуют выводы, тема реферата не раскрыта.
- **Отметка «неудовлетворительно»** - обнаруживается существенное непонимание проблемы или реферат не представлен вовсе.

Критерии оценивания знаний обучающихся при проведении тестирования:

Результат тестирования оценивается по процентной шкале оценки. Каждому обучающемуся предлагается комплект тестовых заданий из 25 вопросов:

- **Отметка «отлично»** – 25-22 правильных ответов.
- **Отметка «хорошо»** – 21-18 правильных ответов.

- **Отметка «удовлетворительно»** – 17-13 правильных ответов.
- **Отметка «неудовлетворительно»** – менее 13 правильных ответов.

Критерии знаний при проведении зачета:

• **Оценка «зачтено»** должна соответствовать параметрам любой из положительных оценок («отлично», «хорошо», «удовлетворительно»).

• **Оценка «не засчитано»** должна соответствовать параметрам оценки «неудовлетворительно».

• **Отметка «отлично»** – выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Обучающийся демонстрирует соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателям, оперирует приобретенными знаниями, умениями, навыками, применяет их в ситуациях повышенной сложности. При этом могут быть допущены неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.

• **Отметка «хорошо»** – выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Обучающийся демонстрирует соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателям, оперирует приобретенными знаниями, умениями, навыками, применяет их в стандартных ситуациях. При этом могут быть допущены незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.

• **Отметка «удовлетворительно»** – не выполнен один или более видов учебной работы, предусмотренных учебным планом. Обучающийся демонстрирует неполное соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателям, допускаются значительные ошибки, проявляется частичное отсутствие знаний, умений, навыков по ряду показателей, обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.

• **Отметка «неудовлетворительно»** – не выполнены виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. демонстрирует неполное соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие знаний, умений, навыков по большему ряду показателей, обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.

6. ДОСТУПНОСТЬ И КАЧЕСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ОВЗ

При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут использоваться собственные технические средства.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:	– в печатной форме увеличенным шрифтом, – в форме электронного документа.
Для лиц с нарушениями слуха:	– в печатной форме, – в форме электронного документа.
Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата	– в печатной форме, аппарата: – в форме электронного документа.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине обеспечивает выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей, обучающихся:

- а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме);
- б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются преподавателем);
- в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.