

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»

Кафедра экономики и организации аграрного производства

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ
«Управление человеческими ресурсами»

38.03.02 Менеджмент

(код и наименование направления подготовки магистров)

Менеджмент в агробизнесе

(наименование профиля подготовки)

Форма(ы) обучения

Очная, очно-заочная

Санкт-Петербург
2021

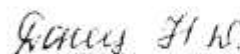
Автор

Доцент

(должность)



(подпись)



(Фамилия И.О.)

Рассмотрены на заседании кафедры экономики и организации
аграрного производства от 12 мая 2021 г., протокол № 10.

Заведующий кафедрой



(подпись)

Исаенко А.Н.

(Фамилия И.О.)

СОДЕРЖАНИЕ

	с.
1 Цель самостоятельной работы	4
2 Задачи самостоятельной работы	4
3 Трудоемкость самостоятельной работы	4
4 Формы самостоятельной работы	4
5 Структура самостоятельной работы	5
6 Учебно-методическое и информационное обеспечение самостоятельной работы	6
6.1 Основная литература	6
6.2 Дополнительная литература	6
6.3 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	6

1 Цель самостоятельной работы

Цель организации самостоятельной работы по дисциплине «Управление человеческими ресурсами» – овладение новыми навыками и знаниями в этой области, а также расширение общегуманитарного кругозора даст возможность студентам успешно реализовывать их в своей практической деятельности.

2 Задачи самостоятельной работы

Основными задачами самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Управление человеческими ресурсами» - являются:

- активизация самостоятельной работы обучающихся;
- управление познавательной деятельностью обучающихся;
- содействие развитию творческого отношения к данной дисциплине;
- выработка умений и навыков рациональной работы;
- повышение качества подготовки к занятиям.

3 Трудоемкость самостоятельной работы

Трудоемкость самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Управление человеческими ресурсами» составляет очная форма – 52 ч., очно-заочная – 88 ч.

4 Формы самостоятельной работы

По дисциплине «Управление человеческими ресурсами» предусмотрены следующие формы самостоятельной работы:

- 1) выполнение домашних заданий разнообразного характера;
- 2) поиск и отбор информации по отдельным разделам курса в сети Интернет;
- 3) работа с нормативно-правовой базой и литературными первоисточниками;
- 4) подготовка к промежуточному тестированию и выполнению контрольных работ.

5 Структура самостоятельной работы

Очная форма обучения

Изучаемая тема	Форма самостоятельной работы	Содержание самостоятельной работы	Трудо-емкость, ч
Раздел 1			
Концепция управления человеческими ресурсами	Подготовка к тестированию	Самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к практическим занятиям)	26
Методы управления персоналом	Подготовка к тестированию	Самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к практическим занятиям)	26

Очно-заочная форма обучения

Изучаемая тема	Форма самостоятельной работы	Содержание самостоятельной работы	Трудо-емкость, ч
Раздел 1			
Концепция управления человеческими ресурсами	Подготовка к тестированию	Самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к практическим занятиям)	44
Методы управления персоналом	Подготовка к тестированию	Самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к практическим занятиям)	44

6 Учебно-методическое и информационное обеспечение самостоятельной работы

6.1 Основная литература:

1) Основы управления персоналом : учеб.-метод. пособие для студ., обучающихся по направлению подгот. 38.03.04 Кол-во экземпляров: (081100) "Государственное и муниципальное управление" (квалификация (степень) "бакалавр") / А. Н. Горявин [и др.] ; С.-Петерб. гос. аграр. ун-т, Каф. муниципального управления и соц. технологий. - Санкт-Петербург : СПбГАУ, 2014. - 164 с. - 0-00.

2) Кафидов, В. В. Управление персоналом : учеб.-практ.пособие для дистанционного образования / В. В. Кафидов. - М. : МСХА, 2000. - 92с. - (Тасис.Укрепление реформ в сельском хозяйстве посредством образования). - ISBN 5-8122-0205-2 : 75-00.

6.2 Дополнительная литература:

1) Бороздина, Г.В. Психология и этика деловых отношений : учебное пособие /Г.В. Бороздина. - 4-е изд., испр. и доп. - Минск : РИПО, 2015. - 228 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-985-503-500-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=463538>

6.3 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

- 1) Агентство консультаций и деловой информации «Экономика и жизнь». – URL: <https://www.eg-online.ru>
- 2) Административно- управленческий портал Aup.RU. [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.aup.ru>
- 3) Всероссийская сельскохозяйственная перепись 2016 года. [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.gks.ru>
- 4) Государственный научно-исследовательский институт информационных образовательных технологий. [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.gosinformobr.ru/>
- 5) Европейская экономическая комиссия ООН. [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.un.org/ru>
- 6) Информационно аналитический портал «Наследие». [Электронный ресурс]. – URL: <http://nasledie.ru>
- 7) Министерство экономического развития РФ. [Электронный ресурс]. – URL: <http://economy.gov.ru>
- 8) Министерство финансов РФ. [Электронный ресурс]. – URL: <http://minfin.ru>
- 9) «АПК- Информ». [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.apk-inform.com/ru>
- 10) Министерство связи и массовых коммуникаций РФ. [Электронный ресурс]. – URL: <http://minsvyaz.ru>

