

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Санкт-Петербургский государственный аграрный университет"

План одобрен Ученым советом вуза
Протокол № 5 от 28.04.2023

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по программе бакалавриата

43.03.01

Направление подготовки 43.03.01 Сервис



УТВЕРЖДАЮ

Ректор

Морозов В.Ю.

28 апреля 2023 г.

Профиль: Менеджмент, маркетинг и дизайн в сервисе

Кафедра: Кафедра технологий управления и сервиса

Факультет: Факультет экономики и управления в АПК

Квалификация: бакалавр

Год начала подготовки (по учебному плану) 2023

Форма обучения: Заочная

Образовательный стандарт (ФГОС) № 514 от 08.06.2017

Срок получения образования: 4 г. 6 м.

Код	Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности. Профессиональные стандарты
08	ФИНАНСЫ И ЭКОНОМИКА
08.035	МАРКЕТОЛОГ
33	СЕРВИС, ОКАЗАНИЕ УСЛУГ НАСЕЛЕНИЮ (ТОРГОВЛЯ, ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ, РЕМОНТ, ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ УСЛУГ, УСЛУГИ ГОСТЕПРИИМСТВА, ОБЩЕСТВЕННОЕ ПИТАНИЕ И ПР.)
33.007	РУКОВОДИТЕЛЬ/УПРАВЛЯЮЩИЙ ГОСТИНИЧНОГО КОМПЛЕКСА/СЕТИ ГОСТИНИЦ
33.008	РУКОВОДИТЕЛЬ ПРЕДПРИЯТИЯ ПИТАНИЯ

+	Основной	Типы задач профессиональной деятельности
+	+	организационно-управленческий
+	+	сервисный
+	+	исследовательский
-	-	технологический
-	-	проектный

СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебно-воспитательной работе и цифровой трансформации

/ Громов Е.И./

Начальник ОПУП и СО

/ Черникова Н.В./

Декан факультета

/ Винничек Л.Б./

Заведующий выпускающей кафедрой

/ Донец Н.Ю./

-	-	-	Формы пром. атт.				з.е.		Итого акад. часов						Курс 1	Курс 2	Курс 3	Курс 4	Курс 5	Закрепленная кафедра														
			Экза мен	Зачет	Зачет с оц.	КР	Экспер тное	Факт	Экспер тное	По плану	Конт. раб.	Ауд.	СР	Конт роль	Пр. подгот	з.е. на курсе	з.е. на курсе	з.е. на курсе	з.е. на курсе	з.е. на курсе	Код	Наименование												
Блок 1. Дисциплины (модули)																			198	198	7456	7456	794.6	788	6265.4	396	22	46	44	47	45	16		
Обязательная часть																			108	108	4216	4216	435.9	432	3546.1	234		46	21	15	22	4		
+	Б1.О.01	История России	1	1			4	4	144	144	58.3	58	67.7	18		4				39	Кафедра философии и социально-													
+	Б1.О.02	Основы российской государственности		1			2	2	72	72	8	8	64			2				39	Кафедра философии и социально-													
+	Б1.О.03	Философия	1				3	3	108	108	8.3	8	81.7	18		3				39	Кафедра философии и социально-													
+	Б1.О.04	Менеджмент	1				6	6	216	216	14.3	14	183.7	18		6				38	Кафедра технологий управления и													
+	Б1.О.05	Право	1				4	4	144	144	10.3	10	115.7	18		4				48	Кафедра конституционного и													
+	Б1.О.06	Технологии делового общения	1	1			6	6	216	216	20.3	20	177.7	18		6				38	Кафедра технологий управления и													
+	Б1.О.07	Экономика и предпринимательство	1	1			6	6	216	216	20.3	20	177.7	18		6				41	Кафедра организации аграрного													
+	Б1.О.08	Иностранный язык	2	1			6	6	216	216	16.3	16	181.7	18		3	3			49	Кафедра иностранных языков и													
+	Б1.О.09	Физическая культура и спорт		1			2	2	72	72	6	6	66			2				28	Кафедра физического воспитания													
+	Б1.О.10	Безопасность жизнедеятельности			1		4	4	144	144	8	8	136			4				20	Кафедра безопасности													
+	Б1.О.11	Маркетинг в сервисе			1		6	6	216	216	20	20	196			6				42	Кафедра государственного и													
+	Б1.О.12	Информатика с основами цифровизации			2		4	4	144	144	12	12	132				4			43	Кафедра прикладной информатики,													
+	Б1.О.13	Управление человеческими ресурсами	2	2		2	4	4	144	144	30.3	30	95.7	18			4			38	Кафедра технологий управления и													
+	Б1.О.14	Стандартизация и управление качеством	2	2			6	6	216	216	26.3	26	171.7	18			6			38	Кафедра технологий управления и													
+	Б1.О.15	Информационное обеспечение профессиональной деятельности			2		4	4	144	144	12	12	132				4			43	Кафедра прикладной информатики, статистики и математики													
+	Б1.О.16	Сервисная деятельность	3	3			8	8	288	288	34.3	34	235.7	18			8			38	Кафедра технологий управления и													
+	Б1.О.17	Инновации в сервисе	3				7	7	252	252	24.3	24	209.7	18			7			38	Кафедра технологий управления и													
+	Б1.О.18	Проектирование процесса предоставления услуг	4				8	8	288	288	24.3	24	245.7	18				8		38	Кафедра технологий управления и сервиса													
+	Б1.О.19	Управление проектами	4	4			7	7	252	252	38.3	38	195.7	18				7		41	Кафедра организации аграрного													
+	Б1.О.20	Системный анализ в сервисе			4		7	7	252	252	22	22	230					7		38	Кафедра технологий управления и													
+	Б1.О.21	Системы искусственного интеллекта		5			2	2	72	72	12	12	60						2	43	Кафедра прикладной информатики,													
+	Б1.О.22	Цифровизация в гостиничной и ресторанной деятельности		5			2	2	72	72	10	10	62						2	43	Кафедра прикладной информатики, статистики и математики													
+	Б1.О.ДЭ.01	Элективные дисциплины по физической культуре и спорту							328	328			328																					
+	Б1.О.ДЭ.01.01	Базовая физическая культура							328	328			328							28	Кафедра физического воспитания													
-	Б1.О.ДЭ.01.02	Базовые виды спорта (секции)							328	328			328							28	Кафедра физического воспитания													
Часть, формируемая участниками образовательных отношений							90	90	3240	3240	358.7	356	2719.3	162	22		23	32	23	12														
+	Б1.В.01	Маркетинговые исследования на рынке услуг		2			2	2	72	72	16	16	56				2			42	Кафедра государственного и муниципального управления													
+	Б1.В.02	Развитие законодательства в сфере гостеприимства и общественного питания			2		3	3	108	108	14	14	94				3			48	Кафедра конституционного и административного права													
+	Б1.В.03	Технология и организация гостиничного дела	3	2	3	3	11	11	396	396	52.3	52	325.7	18	6		2	9		38	Кафедра технологий управления и сервиса													
+	Б1.В.04	Управление конфликтами	2				4	4	144	144	12.3	12	113.7	18			4			38	Кафедра технологий управления и													
+	Б1.В.05	Поведение потребителей		2			2	2	72	72	8	8	64				2			38	Кафедра технологий управления и													
+	Б1.В.06	Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятий гостиничного и ресторанного комплексов			2		4	4	144	144	12	12	132				4			40	Кафедра экономики и бухгалтерского учета													
+	Б1.В.07	Брендинг	3		2		8	8	288	288	24.3	24	245.7	18	6		4	4		42	Кафедра государственного и													
+	Б1.В.08	Сервисный дизайн			3		6	6	216	216	18	18	198					6		38	Кафедра технологий управления и													
+	Б1.В.09	Организация и планирование деятельности предприятий общественного питания	3	3			6	6	216	216	28.3	28	169.7	18	6			6		38	Кафедра технологий управления и сервиса													
+	Б1.В.10	Ресторанное дело	3				4	4	144	144	12.3	12	113.7	18	4			4		38	Кафедра технологий управления и													
+	Б1.В.11	Стратегическое управление развитием гостиничного и ресторанного комплексов	4	34		4	10	10	360	360	52.3	52	289.7	18				3	7	38	Кафедра технологий управления и сервиса													

-	-	-	Формы пром. атт.				з.е.		Итого акад. часов							Курс 1	Курс 2	Курс 3	Курс 4	Курс 5	Закрепленная кафедра		
			Экза мен	Зачет	Зачет с оц.	КР	Экспертное	Факт	Экспертное	По плану	Конт. раб.	Ауд.	СР	Конт роль	Пр. подгот	з.е. на курсе	з.е. на курсе	з.е. на курсе	з.е. на курсе	з.е. на курсе	Код	Наименование	
+	Б1.В.12	Корпоративное управление	4				4	4	144	144	16.3	16	109.7	18				4		38	Кафедра технологий управления и		
+	Б1.В.13	Антикризисное управление			4		4	4	144	144	16	16	128					4		38	Кафедра технологий управления и		
+	Б1.В.14	Методы принятия управленческих решений	5	4			8	8	288	288	28.3	28	241.7	18				4	4	38	Кафедра технологий управления и		
+	Б1.В.15	Управление рисками	5				4	4	144	144	12.3	12	113.7	18					4	38	Кафедра технологий управления и		
+	Б1.В.ДЭ.01	Элективные дисциплины (модули) 1 (ДЭ.1)		2			2	2	72	72	8	8	64				2						
+	Б1.В.ДЭ.01.01	Event-менеджмент		2			2	2	72	72	8	8	64				2			38	Кафедра технологий управления и		
-	Б1.В.ДЭ.01.02	Технологии и организация досуговой деятельности		2			2	2	72	72	8	8	64				2			38	Кафедра технологий управления и сервиса		
+	Б1.В.ДЭ.02	Элективные дисциплины (модули) 2 (ДЭ.2)			4		4	4	144	144	16	16	128					4					
+	Б1.В.ДЭ.02.01	Тайм-менеджмент			4		4	4	144	144	16	16	128					4		38	Кафедра технологий управления и		
-	Б1.В.ДЭ.02.02	Самоменеджмент			4		4	4	144	144	16	16	128					4		38	Кафедра технологий управления и		
+	Б1.В.ДЭ.03	Элективные дисциплины (модули) 3 (ДЭ.3)			5		4	4	144	144	12	12	132						4				
+	Б1.В.ДЭ.03.01	Реклама в сервисе			5		4	4	144	144	12	12	132						4	38	Кафедра технологий управления и		
-	Б1.В.ДЭ.03.02	Маркетинговые коммуникации			5		4	4	144	144	12	12	132						4	38	Кафедра технологий управления и		
Блок 2. Практика							30	30	1080	1080	480		600		600	3	3	6	9	9			
Обязательная часть							12	12	432	432	192		240		240	3				9			
+	Б2.О.01	Учебная практика			1		3	3	108	108	48		60		60	3							
+	Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика			1		3	3	108	108	48		60		60	3				38	Кафедра технологий управления и		
+	Б2.О.02	Производственная практика			5		9	9	324	324	144		180		180				9				
+	Б2.О.02.01(Пд)	Преддипломная практика			5		9	9	324	324	144		180		180				9	38	Кафедра технологий управления и		
Часть, формируемая участниками образовательных отношений							18	18	648	648	288		360		360		3	6	9				
+	Б2.В.01	Учебная практика			2		3	3	108	108	48		60		60		3						
+	Б2.В.01.01(У)	Исследовательская практика			2		3	3	108	108	48		60		60		3			38	Кафедра технологий управления и		
+	Б2.В.02	Производственная практика			34		15	15	540	540	240		300		300			6	9				
+	Б2.В.02.01(П)	Сервисная практика			3		6	6	216	216	96		120		120			6		38	Кафедра технологий управления и		
+	Б2.В.02.02(П)	Организационно-управленческая практика			4		9	9	324	324	144		180		180			9		38	Кафедра технологий управления и		
Блок 3. Государственная итоговая аттестация							12	12	432	432			432							12			
+	Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена					3	3	108	108			108							3			
+	Б3.02	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы					9	9	324	324			324						9	38	Кафедра технологий управления и сервиса		
ФТД. Факультативные дисциплины							7	7	252	252	28	28	224						5	2			
+	ФТД.01	Практикум по развитию управленческих навыков		3			2	2	72	72	6	6	66					2		38	Кафедра технологий управления и сервиса		
+	ФТД.02	Организация обслуживания лиц с ограниченными возможностями здоровья		4			2	2	72	72	4	4	68					2		38	Кафедра технологий управления и сервиса		
+	ФТД.03	Основы военной подготовки		3			3	3	108	108	18	18	90					3					

Индекс	Содержание	Тип
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК
ИУК 1.1	Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие	-
Б1.О.20	Системный анализ в сервисе	
Б1.В.13	Антикризисное управление	
Б2.О.01	Учебная практика	
Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	
Б2.В.01	Учебная практика	
Б2.В.01.01(У)	Исследовательская практика	
Б3.02	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ИУК 1.2	Находит и критически анализирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи	-
Б1.О.03	Философия	
Б2.В.01	Учебная практика	
Б2.В.01.01(У)	Исследовательская практика	
Б3.02	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ИУК 1.3	Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки	-
Б1.О.20	Системный анализ в сервисе	
Б1.В.13	Антикризисное управление	
Б1.В.15	Управление рисками	
Б3.02	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ИУК 1.4	Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок в рассуждениях других участников деятельности; грамотно, логично, аргументированно формирует собственные выводы, в том числе с применением философского понятийного аппарата	-
Б1.О.03	Философия	
Б1.В.15	Управление рисками	
Б3.02	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ИУК 1.5	Определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи	-
Б1.О.20	Системный анализ в сервисе	
Б1.В.15	Управление рисками	
Б3.02	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК
ИУК 2.1	Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение	-
Б1.О.18	Проектирование процесса предоставления услуг	
Б1.О.19	Управление проектами	
Б1.В.14	Методы принятия управленческих решений	
Б2.В.02	Производственная практика	
Б2.В.02.02(П)	Организационно-управленческая практика	

Индекс	Содержание	Тип
БЗ.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
ИУК 2.2	Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	-
Б1.О.05	Право	
Б1.О.18	Проектирование процесса предоставления услуг	
Б1.О.19	Управление проектами	
Б1.В.02	Развитие законодательства в сфере гостеприимства и общественного питания	
БЗ.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
ИУК 2.3	Решает конкретные задачи проекта	-
Б1.О.18	Проектирование процесса предоставления услуг	
Б1.О.19	Управление проектами	
Б1.В.14	Методы принятия управленческих решений	
БЗ.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
ИУК 2.4	Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта	-
Б1.О.19	Управление проектами	
Б1.В.14	Методы принятия управленческих решений	
БЗ.02	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК
ИУК 3.1	Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде	-
Б1.О.04	Менеджмент	
Б1.О.13	Управление человеческими ресурсами	
БЗ.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
ФТД.01	Практикум по развитию управленческих навыков	
ФТД.03	Основы военной подготовки	
ИУК 3.2	Понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми взаимодействует, учитывает их в своей деятельности	-
Б1.О.04	Менеджмент	
Б1.О.13	Управление человеческими ресурсами	
Б1.В.04	Управление конфликтами	
Б2.В.02	Производственная практика	
Б2.В.02.01(П)	Сервисная практика	
БЗ.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
ФТД.01	Практикум по развитию управленческих навыков	
ИУК 3.3	Анализирует возможные последствия личных действий и планирует последовательность действий для достижения заданного результата	-
Б1.О.04	Менеджмент	
Б1.О.13	Управление человеческими ресурсами	
Б1.В.04	Управление конфликтами	

Индекс	Содержание	Тип
БЗ.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
ФТД.02	Организация обслуживания лиц с ограниченными возможностями здоровья	
ФТД.03	Основы военной подготовки	
ИУК 3.4	Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т. ч. участвует в обмене информацией, знаниями, опытом и в обсуждении результатов работы команды	-
Б1.О.13	Управление человеческими ресурсами	
Б1.В.04	Управление конфликтами	
БЗ.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК
ИУК 4.1	Выбирает стиль общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	-
Б1.О.06	Технологии делового общения	
Б1.О.08	Иностранный язык	
Б1.О.16	Сервисная деятельность	
Б2.В.01	Учебная практика	
Б2.В.01.01(У)	Исследовательская практика	
БЗ.02	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ИУК 4.2	Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	-
Б1.О.08	Иностранный язык	
Б1.О.16	Сервисная деятельность	
Б2.В.02	Производственная практика	
Б2.В.02.02(П)	Организационно-управленческая практика	
БЗ.02	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ИУК 4.3	Ведет деловую переписку с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	-
Б1.О.06	Технологии делового общения	
Б1.О.08	Иностранный язык	
Б2.В.01	Учебная практика	
Б2.В.01.01(У)	Исследовательская практика	
БЗ.02	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ИУК 4.4	Демонстрирует умение выполнять перевод текстов общей и профессиональной направленности с иностранного(ых) языка(ах) на государственный язык Российской Федерации, с государственного язык Российской Федерации на иностранный(ые) язык(и)	-
Б1.О.08	Иностранный язык	
БЗ.02	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	

Индекс	Содержание	Тип
ИУК 4.5	Публично выступает на государственном языке Российской Федерации, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения; устно представляет результаты своей деятельности на иностранном(ых) языке(ах), поддерживает разговор общей и профессиональной направленности	-
Б1.О.06	Технологии делового общения	
Б1.О.08	Иностранный язык	
Б3.02	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК
ИУК 5.1	Интерпретирует историю России в контексте мирового исторического процесса	-
Б1.О.01	История России	
Б1.О.02	Основы российской государственности	
Б3.02	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ИУК 5.2	Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных наций, социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения	-
Б1.О.01	История России	
Б1.О.02	Основы российской государственности	
Б1.О.03	Философия	
Б3.02	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ИУК 5.3	Придерживается принципов толерантного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции	-
Б1.О.02	Основы российской государственности	
Б1.О.03	Философия	
Б1.О.06	Технологии делового общения	
Б2.В.02	Производственная практика	
Б2.В.02.01(П)	Сервисная практика	
Б3.02	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК
ИУК 6.1	Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей	-
Б1.О.11	Маркетинг в сервисе	
Б1.В.ДЭ.02.01	Тайм-менеджмент	
Б2.О.02	Производственная практика	
Б2.О.02.01(Пд)	Преддипломная практика	
Б2.В.02	Производственная практика	
Б2.В.02.01(П)	Сервисная практика	
Б2.В.02.02(П)	Организационно-управленческая практика	
Б3.02	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	

Индекс	Содержание	Тип
ИУК 6.2	Определяет задачи саморазвития и профессионального роста, распределяет их на долгосрочные, среднесрочные и краткосрочные с обоснованием актуальности и определением необходимых ресурсов для их выполнения	-
Б1.О.04	Менеджмент	
Б3.02	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ИУК 6.3	Использует инструменты непрерывного образования (образования в течение всей жизни) с учетом личностных возможностей, этапов временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда	-
Б1.О.04	Менеджмент	
Б1.В.ДЭ.02.01	Тайм-менеджмент	
Б3.02	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК
ИУК 7.1	Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания должного уровня физической подготовленности с учетом физиологических особенностей организма	-
Б1.О.09	Физическая культура и спорт	
Б1.О.ДЭ.01.01	Базовая физическая культура	
Б1.О.ДЭ.01.02	Базовые виды спорта (секции)	
Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ИУК 7.2	Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности	-
Б1.О.09	Физическая культура и спорт	
Б1.О.ДЭ.01.01	Базовая физическая культура	
Б1.О.ДЭ.01.02	Базовые виды спорта (секции)	
Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ИУК 7.3	Владеет средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования	-
Б1.О.09	Физическая культура и спорт	
Б1.О.ДЭ.01.01	Базовая физическая культура	
Б1.О.ДЭ.01.02	Базовые виды спорта (секции)	
Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.02	Организация обслуживания лиц с ограниченными возможностями здоровья	
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК
ИУК 8.1	Обеспечивает безопасные условия труда на рабочем месте	-
Б1.О.10	Безопасность жизнедеятельности	
Б2.О.01	Учебная практика	
Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	

Индекс	Содержание	Тип
Б2.О.02	Производственная практика	
Б2.О.02.01(Пд)	Преддипломная практика	
Б2.В.02	Производственная практика	
Б2.В.02.01(П)	Сервисная практика	
Б2.В.02.02(П)	Организационно-управленческая практика	
Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
ИУК 8.2	Выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте	-
Б1.О.10	Безопасность жизнедеятельности	
Б2.В.02	Производственная практика	
Б2.В.02.01(П)	Сервисная практика	
Б2.В.02.02(П)	Организационно-управленческая практика	
Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
ИУК 8.3	Осуществляет действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте	-
Б1.О.10	Безопасность жизнедеятельности	
Б2.В.02	Производственная практика	
Б2.В.02.01(П)	Сервисная практика	
Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
ФТД.03	Основы военной подготовки	
ИУК 8.4	Принимает участие в спасательных и неотложных аварийно-восстановительных мероприятиях в случае возникновения чрезвычайных ситуаций	-
Б1.О.10	Безопасность жизнедеятельности	
Б2.В.02	Производственная практика	
Б2.В.02.02(П)	Организационно-управленческая практика	
Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
УК-9	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК
ИУК 9.1	Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике	-
Б1.О.07	Экономика и предпринимательство	
Б1.В.15	Управление рисками	
Б2.О.01	Учебная практика	
Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	
Б3.02	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ИУК 9.2	Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски	-
Б1.О.07	Экономика и предпринимательство	
Б1.В.ДЭ.02.02	Самоменеджмент	
Б3.02	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	

Индекс	Содержание	Тип
УК-10	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК
ИУК 10.1	Понимает сущность экстремизма формы его проявления в различных сферах общественной жизни . умеет выявлять признаки проявления экстремизма и владеет навыками противодействия ему в профессиональной деятельности	-
Б1.О.05	Право	
Б1.В.02	Развитие законодательства в сфере гостеприимства и общественного питания	
Б3.02	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.02	Организация обслуживания лиц с ограниченными возможностями здоровья	
ИУК 10.2	Понимает сущность терроризма, формы его проявления, владеет навыками противодействия в различных сферах деятельности	-
Б1.О.05	Право	
Б1.В.02	Развитие законодательства в сфере гостеприимства и общественного питания	
Б3.02	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.02	Организация обслуживания лиц с ограниченными возможностями здоровья	
ИУК 10.3	Понимает сущность коррупционного поведения, формы его проявления в различных сферах общественной жизни, умеет выявлять признаки проявления коррупции и владеет методами профилактики коррупционной деятельности в профессиональной сфере	-
Б1.О.05	Право	
Б1.В.02	Развитие законодательства в сфере гостеприимства и общественного питания	
Б3.02	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-1	Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в сфере сервиса	ОПК
ИОПК 1.1	Определяет потребность в технологических новациях и информационном обеспечении в сервисной деятельности организации	-
Б1.О.12	Информатика с основами цифровизации	
Б1.О.15	Информационное обеспечение профессиональной деятельности	
Б1.О.17	Инновации в сервисе	
Б1.О.22	Цифровизация в гостиничной и ресторанной деятельности	
Б3.02	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ИОПК 1.2	Осуществляет поиск и внедрение технологических новаций и современных программных продуктов в сервисную деятельность организации	-
Б1.О.21	Системы искусственного интеллекта	
Б1.О.22	Цифровизация в гостиничной и ресторанной деятельности	
Б3.02	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ИОПК 1.3	Знает и умеет использовать технологические новации и современное программное обеспечение в сервисной деятельности организации	-
Б1.О.22	Цифровизация в гостиничной и ресторанной деятельности	
Б3.02	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-2	Способен осуществлять основные функции управления сервисной деятельностью	ОПК

Индекс	Содержание	Тип
ИОПК 2.1	Определяет цели и задачи управления структурными подразделениями организаций сферы сервиса или других сферах, в которых необходимо осуществление сервисной деятельности	-
Б1.О.04	Менеджмент	
Б1.О.13	Управление человеческими ресурсами	
Б1.О.17	Инновации в сервисе	
Б1.О.18	Проектирование процесса предоставления услуг	
Б3.02	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ИОПК 2.2	Применяет современные методы и приёмы планирования, организации, мотивации и координации деятельности организаций сферы сервиса или других сферах, в которых необходимо осуществление сервисной деятельности	-
Б1.О.04	Менеджмент	
Б1.О.13	Управление человеческими ресурсами	
Б1.О.17	Инновации в сервисе	
Б1.О.18	Проектирование процесса предоставления услуг	
Б2.О.01	Учебная практика	
Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	
ИОПК 2.3	Осуществляет контроль деятельности организаций сферы сервиса или других сферах, в которых необходимо осуществление сервисной деятельности	-
Б1.О.04	Менеджмент	
Б1.О.13	Управление человеческими ресурсами	
Б1.О.18	Проектирование процесса предоставления услуг	
ОПК-3	Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности	ОПК
ИОПК 3.1	Оценивает качество оказания услуг в сервисе на основе клиентоориентированных технологий	-
Б1.О.14	Стандартизация и управление качеством	
Б2.О.02	Производственная практика	
Б2.О.02.01(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
ИОПК 3.2	Обеспечивает требуемое качество процессов оказания услуг в сервисе в соответствии с международными и национальными стандартами	-
Б1.О.08	Иностранный язык	
Б1.О.14	Стандартизация и управление качеством	
Б1.О.19	Управление проектами	
Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
ИОПК 3.3	Обеспечивает оказание услуг в соответствии с заявленным качеством	-
Б1.О.14	Стандартизация и управление качеством	
Б1.О.19	Управление проектами	
ИОПК 3.4	Определяет цель, задачи, осуществляет подбор средств, методов и устанавливает параметры нагрузок при планировании процесса оказания услуг, ориентируясь на совершенствование двигательных навыков и развития когнитивных способностей	-

Индекс	Содержание	Тип
Б1.О.09	Физическая культура и спорт	
Б1.О.19	Управление проектами	
Б1.О.ДЭ.01.01	Базовая физическая культура	
Б1.О.ДЭ.01.02	Базовые виды спорта (секции)	
ОПК-4	Способен осуществлять исследование рынка, организовывать продажи и продвижение сервисных продуктов	ОПК
ИОПК 4.1	Осуществляет маркетинговые исследования рынка услуг, мотивацию потребителей и состояние конкурентов	-
Б1.О.11	Маркетинг в сервисе	
Б1.В.01	Маркетинговые исследования на рынке услуг	
Б2.О.02	Производственная практика	
Б2.О.02.01(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
ИОПК 4.2	Организует продвижение и продажи сервисного продукта, в том числе с помощью онлайн и интернет технологий	-
Б1.О.11	Маркетинг в сервисе	
Б1.В.01	Маркетинговые исследования на рынке услуг	
Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
ИОПК 4.3	Формирует специализированные каналы сбыта сервисных продуктов и услуг	-
Б1.О.11	Маркетинг в сервисе	
Б1.В.01	Маркетинговые исследования на рынке услуг	
Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
ОПК-5	Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности	ОПК
ИОПК 5.1	Определяет, анализирует, оценивает производственно-экономические показатели организаций в сфере сервиса	-
Б1.О.01	История России	
Б1.О.07	Экономика и предпринимательство	
Б1.В.13	Антикризисное управление	
Б2.О.01	Учебная практика	
Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	
ИОПК 5.2	Принимает экономически обоснованные управленческие решения	-
Б1.О.03	Философия	
Б1.О.04	Менеджмент	
Б1.О.07	Экономика и предпринимательство	
Б1.О.20	Системный анализ в сервисе	
Б1.В.13	Антикризисное управление	
ИОПК 5.3	Обеспечивает экономическую эффективность сервисной деятельности предприятия	-
Б1.О.04	Менеджмент	
Б1.О.07	Экономика и предпринимательство	
Б1.В.13	Антикризисное управление	

Индекс	Содержание	Тип
ОПК-6	Способен применять в профессиональной деятельности нормативные правовые акты в сфере сервиса	ОПК
ИОПК 6.1	Осуществляет поиск и применяет необходимую нормативно правовую документацию для деятельности в избранной профессиональной сфере	-
Б1.О.05	Право	
Б1.О.06	Технологии делового общения	
Б2.О.02	Производственная практика	
Б2.О.02.01(Пд)	Преддипломная практика	
ИОПК 6.2	Соблюдает законодательство Российской Федерации о предоставлении услуг	-
Б1.О.05	Право	
ИОПК 6.3	Обеспечивает документооборот в соответствии с нормативными требованиями	-
Б1.О.06	Технологии делового общения	
Б2.О.02	Производственная практика	
Б2.О.02.01(Пд)	Преддипломная практика	
ОПК-7	Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности	ОПК
ИОПК 7.1	Обеспечивает соблюдение требований безопасного обслуживания, охраны труда и техники безопасности	-
Б1.О.10	Безопасность жизнедеятельности	
Б1.О.14	Стандартизация и управление качеством	
Б1.О.16	Сервисная деятельность	
Б2.О.02	Производственная практика	
Б2.О.02.01(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
ИОПК 7.2	Соблюдает положения нормативно- правовых актов, регулирующих охрану труда и технику безопасности	-
Б1.О.10	Безопасность жизнедеятельности	
Б1.О.14	Стандартизация и управление качеством	
Б1.О.16	Сервисная деятельность	
Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
ОПК-8	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК
ИОПК 8.1	Знает принципы работы современных информационных технологий, необходимых для решения задач профессиональной деятельности	-
Б1.О.12	Информатика с основами цифровизации	
Б1.О.15	Информационное обеспечение профессиональной деятельности	
Б1.О.22	Цифровизация в гостиничной и ресторанной деятельности	
ИОПК 8.2	Умеет использовать современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности	-
Б1.О.12	Информатика с основами цифровизации	
Б1.О.15	Информационное обеспечение профессиональной деятельности	
Б1.О.21	Системы искусственного интеллекта	

Индекс	Содержание	Тип
Б1.О.22	Цифровизация в гостиничной и ресторанной деятельности	
ИОПК 8.3	Иметь опыт работы с современными информационными технологиями при решении задач	-
Б1.О.12	Информатика с основами цифровизации	
Б1.О.15	Информационное обеспечение профессиональной деятельности	
Б1.О.22	Цифровизация в гостиничной и ресторанной деятельности	
Тип задач проф. деятельности:	организационно-управленческий	
ПК-1	Способен к осуществлению деятельности по организации и управлению предприятиями и проектами в сфере сервиса	ПК
ИПК 1.1	Владеет теоретическими знаниями и практическими приемами управления предприятиями и проектами в сфере сервиса	-
Б1.В.03	Технология и организация гостиничного дела	
Б1.В.09	Организация и планирование деятельности предприятий общественного питания	
Б1.В.11	Стратегическое управление развитием гостиничного и ресторанного комплексов	
Б1.В.ДЭ.01.02	Технологии и организация досуговой деятельности	
Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
ИПК 1.2	Применяет методы управления предприятиями и проектами в сфере сервиса	-
Б1.В.03	Технология и организация гостиничного дела	
Б1.В.09	Организация и планирование деятельности предприятий общественного питания	
Б1.В.11	Стратегическое управление развитием гостиничного и ресторанного комплексов	
Б1.В.ДЭ.01.01	Event-менеджмент	
Б1.В.ДЭ.01.02	Технологии и организация досуговой деятельности	
Б2.В.02	Производственная практика	
Б2.В.02.02(П)	Организационно-управленческая практика	
Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
ИПК 1.3	Участствует в организационно-управленческой деятельности по управлению проектами предприятия сервиса	-
Б1.В.03	Технология и организация гостиничного дела	
Б1.В.09	Организация и планирование деятельности предприятий общественного питания	
Б1.В.11	Стратегическое управление развитием гостиничного и ресторанного комплексов	
Б1.В.ДЭ.01.01	Event-менеджмент	
Б1.В.ДЭ.01.02	Технологии и организация досуговой деятельности	
Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
ПК-2	Способен рассчитывать и анализировать экономические результаты деятельности организаций сферы гостеприимства и общественного питания для принятия эффективных управленческих решений	ПК
ИПК 2.1	Осуществляет сбор и анализ данных о затратах организаций сферы гостеприимства и общественного питания, их структурных подразделений	-
Б1.В.06	Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятий гостиничного и ресторанного комплексов	
Б1.В.13	Антикризисное управление	
Б1.В.14	Методы принятия управленческих решений	
Б2.В.02	Производственная практика	

Индекс	Содержание	Тип
Б2.В.02.02(П)	Организационно-управленческая практика	
Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
ИПК 2.2	Участвует в разработке планов доходов и расходов организаций сферы гостеприимства и общественного питания	-
Б1.В.06	Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятий гостиничного и ресторанного комплексов	
Б1.В.13	Антикризисное управление	
Б1.В.15	Управление рисками	
Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
ИПК 2.3	Организует оценку экономической эффективности деятельности организаций сферы гостеприимства и общественного питания, их структурных подразделений	-
Б1.В.06	Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятий гостиничного и ресторанного комплексов	
Б1.В.13	Антикризисное управление	
Б1.В.14	Методы принятия управленческих решений	
Б1.В.15	Управление рисками	
Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
ИПК 2.4	Вырабатывает управленческие решения на базе объективных результатов анализа деятельности организаций сферы гостеприимства и общественного питания, их структурных подразделений	-
Б1.В.13	Антикризисное управление	
Б1.В.14	Методы принятия управленческих решений	
ПК-3	Способен осуществлять управление ресурсами и персоналом департаментов (служб. отделов) организации сферы гостеприимства и общественного питания	ПК
ИПК 3.1	Использует принципы и основные функции управления ресурсами департаментов гостиничных комплексов и предприятий питания	-
Б1.В.03	Технология и организация гостиничного дела	
Б1.В.09	Организация и планирование деятельности предприятий общественного питания	
Б1.В.10	Ресторанное дело	
Б2.В.02	Производственная практика	
Б2.В.02.02(П)	Организационно-управленческая практика	
Б3.02	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.01	Практикум по развитию управленческих навыков	
ИПК 3.2	Осуществляет анализ, планирование, контроль и организацию деятельности департаментов гостиничных комплексов	-
Б1.В.03	Технология и организация гостиничного дела	
Б1.В.09	Организация и планирование деятельности предприятий общественного питания	
Б1.В.10	Ресторанное дело	
Б1.В.12	Корпоративное управление	
Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ИПК 3.3	Осуществляет формирование и функционирование системы бизнес- процессов, регламентов и стандартов в деятельности подразделений организации сферы гостеприимства и общественного питания	-

Индекс	Содержание	Тип
Б1.В.02	Развитие законодательства в сфере гостеприимства и общественного питания	
Б1.В.03	Технология и организация гостиничного дела	
Б1.В.09	Организация и планирование деятельности предприятий общественного питания	
Б1.В.10	Ресторанное дело	
Б1.В.12	Корпоративное управление	
Б2.В.02	Производственная практика	
Б2.В.02.02(П)	Организационно-управленческая практика	
Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.02	Организация обслуживания лиц с ограниченными возможностями здоровья	
ИПК 3.4	Использует методы мотивации персонала, обеспечения его лояльности	-
Б1.В.03	Технология и организация гостиничного дела	
Б1.В.10	Ресторанное дело	
Б1.В.12	Корпоративное управление	
Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-4	Способен участвовать в разработке и продвижении товаров (услуг), управлять брендом компании	ПК
ИПК 4.1	Участует в разработке мер по внедрению и продвижению на рынок инновационных товаров (услуг)	-
Б1.В.07	Брендинг	
Б1.В.11	Стратегическое управление развитием гостиничного и ресторанного комплексов	
Б3.02	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ИПК 4.2	Разрабатывает и реализует комплекс мероприятий по привлечению новых потребителей товаров (услуг)	-
Б1.В.05	Поведение потребителей	
Б1.В.07	Брендинг	
Б1.В.08	Сервисный дизайн	
Б1.В.11	Стратегическое управление развитием гостиничного и ресторанного комплексов	
Б3.02	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ИПК 4.3	Осуществляет подготовку рекомендаций для принятия маркетинговых решений в отношении товаров (услуг, брендов)	-
Б1.В.05	Поведение потребителей	
Б1.В.07	Брендинг	
Б1.В.08	Сервисный дизайн	
Б3.02	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-5	Способен разрабатывать, внедрять и совершенствовать систему маркетинговых коммуникаций в организации	ПК
ИПК 5.1	Разрабатывает систему маркетинговых коммуникаций в организации	-
Б1.В.07	Брендинг	
Б1.В.ДЭ.03.01	Реклама в сервисе	
Б1.В.ДЭ.03.02	Маркетинговые коммуникации	

Индекс	Содержание	Тип
Б3.02	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ИПК 5.2	Определяет каналы коммуникации с потребителями товаров и услуг организации	-
Б3.02	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ИПК 5.3	Разрабатывает и организует рекламную кампанию	-
Б1.В.ДЭ.03.01	Реклама в сервисе	
Б1.В.ДЭ.03.02	Маркетинговые коммуникации	
Б3.02	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ИПК 5.4	Осуществляет подготовку рекомендаций по совершенствованию системы маркетинговых коммуникаций	-
Б1.В.ДЭ.03.01	Реклама в сервисе	
Б1.В.ДЭ.03.02	Маркетинговые коммуникации	
Б3.02	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
Тип задач проф. деятельности:	сервисный	
ПК-6	Способен к разработке и совершенствованию системы клиентских отношений с учетом требований потребителя	ПК
ИПК 6.1	Применяет клиентоориентированные технологии в сервисной деятельности	-
Б1.О.16	Сервисная деятельность	
Б1.В.05	Поведение потребителей	
Б1.В.08	Сервисный дизайн	
Б1.В.ДЭ.01.01	Event-менеджмент	
Б1.В.ДЭ.01.02	Технологии и организация досуговой деятельности	
Б1.В.ДЭ.02.01	Тайм-менеджмент	
Б2.В.02	Производственная практика	
Б2.В.02.01(П)	Сервисная практика	
Б3.02	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ИПК 6.2	Участствует в разработке системы клиентских отношений	-
Б1.О.16	Сервисная деятельность	
Б1.В.05	Поведение потребителей	
Б1.В.08	Сервисный дизайн	
Б1.В.11	Стратегическое управление развитием гостиничного и ресторанного комплексов	
Б1.В.ДЭ.01.01	Event-менеджмент	
Б1.В.ДЭ.01.02	Технологии и организация досуговой деятельности	
Б1.В.ДЭ.02.02	Самоменеджмент	
Б2.В.02	Производственная практика	
Б2.В.02.01(П)	Сервисная практика	
Б3.02	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ИПК 6.3	Участствует в совершенствовании системы клиентских отношений	-
Б1.О.16	Сервисная деятельность	
Б1.В.05	Поведение потребителей	
Б1.В.08	Сервисный дизайн	

Индекс	Содержание	Тип
Б1.В.ДЭ.01.01	Event-менеджмент	
Б1.В.ДЭ.01.02	Технологии и организация досуговой деятельности	
Б3.02	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-7	Способен осуществлять процесс обслуживания наиболее оптимальным способом в целях снижения риска возникновения проблемных ситуаций и конфликтов с потребителями и заинтересованными сторонами	ПК
ИПК 7.1	Способен оперативно реагировать на конфликтные и проблемные ситуации, возникающие в процессе обслуживания	-
Б1.В.04	Управление конфликтами	
Б1.В.09	Организация и планирование деятельности предприятий общественного питания	
Б2.В.02	Производственная практика	
Б2.В.02.01(П)	Сервисная практика	
Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ИПК 7.2	Способен осуществлять коммуникацию с потребителями и другими заинтересованными сторонами в ходе разрешения конфликтов и проблемных ситуаций, возникающих в процессе обслуживания	-
Б1.В.04	Управление конфликтами	
Б2.В.02	Производственная практика	
Б2.В.02.01(П)	Сервисная практика	
Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ИПК 7.3	Способен осуществлять процесс обслуживания с учетом возможных рисков возникновения проблемных ситуаций и конфликтов с потребителями и другими заинтересованными сторонами	-
Б1.В.04	Управление конфликтами	
Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
Б3.02	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
Тип задач проф. деятельности:	исследовательский	
ПК-8	Способен осуществлять подготовку и проведение маркетинговых исследований с использованием информационно-коммуникационных технологий	ПК
ИПК 8.1	Планирует и организует сбор маркетинговой информации	-
Б1.В.01	Маркетинговые исследования на рынке услуг	
Б2.В.01	Учебная практика	
Б2.В.01.01(У)	Исследовательская практика	
Б3.02	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ИПК 8.2	Обрабатывает и анализирует маркетинговую информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий	-
Б1.В.01	Маркетинговые исследования на рынке услуг	
Б2.В.01	Учебная практика	
Б2.В.01.01(У)	Исследовательская практика	
Б3.02	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	

Индекс	Содержание	Тип
ИПК 8.3	Готовит отчеты по результатам маркетинговых исследований	-
Б1.О.11	Маркетинг в сервисе	
Б1.В.01	Маркетинговые исследования на рынке услуг	
Б3.02	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
ИПК 8.4	Разрабатывает и оформляет визуальную концепцию и (или) презентацию по итогам маркетингового исследования с использованием информационно-коммуникационных технологий	-
Б1.О.11	Маркетинг в сервисе	
Б1.В.01	Маркетинговые исследования на рынке услуг	
Б3.02	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1	Дисциплины (модули)	ИУК 1.1; ИУК 1.2; ИУК 1.3; ИУК 1.4; ИУК 1.5; ИУК 2.1; ИУК 2.2; ИУК 2.3; ИУК 2.4; ИУК 3.1; ИУК 3.2; ИУК 3.3; ИУК 3.4; ИУК 4.1; ИУК 4.2; ИУК 4.3; ИУК 4.4; ИУК 4.5; ИУК 5.1; ИУК 5.2; ИУК 5.3; ИУК 6.1; ИУК 6.2; ИУК 6.3; ИУК 7.1; ИУК 7.2; ИУК 7.3; ИУК 8.1; ИУК 8.2; ИУК 8.3; ИУК 8.4; ИУК 9.1; ИУК 9.2; ИУК 10.1; ИУК 10.2; ИУК 10.3; ИОПК 1.1; ИОПК 1.2; ИОПК 1.3; ИОПК 2.1; ИОПК 2.2; ИОПК 2.3; ИОПК 3.1; ИОПК 3.2; ИОПК 3.3; ИОПК 3.4; ИОПК 4.1; ИОПК 4.2; ИОПК 4.3; ИОПК 5.1; ИОПК 5.2; ИОПК 5.3; ИОПК 6.1; ИОПК 6.2; ИОПК 6.3; ИОПК 7.1; ИОПК 7.2; ИОПК 8.1; ИОПК 8.2; ИОПК 8.3; ИПК 1.1; ИПК 1.2; ИПК 1.3; ИПК 2.1; ИПК 2.2; ИПК 2.3; ИПК 2.4; ИПК 3.1; ИПК 3.2; ИПК 3.3; ИПК 3.4; ИПК 4.1; ИПК 4.2; ИПК 4.3; ИПК 5.1; ИПК 5.3; ИПК 5.4; ИПК 6.1; ИПК 6.2; ИПК 6.3; ИПК 7.1; ИПК 7.2; ИПК 7.3; ИПК 8.1; ИПК 8.2; ИПК 8.3; ИПК 8.4
Б1.О	Обязательная часть	ИУК 1.1; ИУК 1.2; ИУК 1.3; ИУК 1.4; ИУК 1.5; ИУК 2.1; ИУК 2.2; ИУК 2.3; ИУК 2.4; ИУК 3.1; ИУК 3.2; ИУК 3.3; ИУК 3.4; ИУК 4.1; ИУК 4.2; ИУК 4.3; ИУК 4.4; ИУК 4.5; ИУК 5.1; ИУК 5.2; ИУК 5.3; ИУК 6.1; ИУК 6.2; ИУК 6.3; ИУК 7.1; ИУК 7.2; ИУК 7.3; ИУК 8.1; ИУК 8.2; ИУК 8.3; ИУК 8.4; ИУК 9.1; ИУК 9.2; ИУК 10.1; ИУК 10.2; ИУК 10.3; ИОПК 1.1; ИОПК 1.2; ИОПК 1.3; ИОПК 2.1; ИОПК 2.2; ИОПК 2.3; ИОПК 3.1; ИОПК 3.2; ИОПК 3.3; ИОПК 3.4; ИОПК 4.1; ИОПК 4.2; ИОПК 4.3; ИОПК 5.1; ИОПК 5.2; ИОПК 5.3; ИОПК 6.1; ИОПК 6.2; ИОПК 6.3; ИОПК 7.1; ИОПК 7.2; ИОПК 8.1; ИОПК 8.2; ИОПК 8.3; ИПК 6.1; ИПК 6.2; ИПК 6.3; ИПК 8.3; ИПК 8.4
Б1.О.01	История России	ИУК 5.1; ИУК 5.2; ИОПК 5.1
Б1.О.02	Основы российской государственности	ИУК 5.1; ИУК 5.2; ИУК 5.3
Б1.О.03	Философия	ИУК 1.2; ИУК 1.4; ИУК 5.2; ИУК 5.3; ИОПК 5.2
Б1.О.04	Менеджмент	ИУК 3.1; ИУК 3.2; ИУК 3.3; ИУК 6.2; ИУК 6.3; ИОПК 2.1; ИОПК 2.2; ИОПК 2.3; ИОПК 5.2; ИОПК 5.3
Б1.О.05	Право	ИУК 2.2; ИУК 10.1; ИУК 10.2; ИУК 10.3; ИОПК 6.1; ИОПК 6.2
Б1.О.06	Технологии делового общения	ИУК 4.1; ИУК 4.3; ИУК 4.5; ИУК 5.3; ИОПК 6.1; ИОПК 6.3
Б1.О.07	Экономика и предпринимательство	ИУК 9.1; ИУК 9.2; ИОПК 5.1; ИОПК 5.2; ИОПК 5.3
Б1.О.08	Иностранный язык	ИУК 4.1; ИУК 4.2; ИУК 4.3; ИУК 4.4; ИУК 4.5; ИОПК 3.2
Б1.О.09	Физическая культура и спорт	ИУК 7.1; ИУК 7.2; ИУК 7.3; ИОПК 3.4
Б1.О.10	Безопасность жизнедеятельности	ИУК 8.1; ИУК 8.2; ИУК 8.3; ИУК 8.4; ИОПК 7.1; ИОПК 7.2
Б1.О.11	Маркетинг в сервисе	ИУК 6.1; ИОПК 4.1; ИОПК 4.2; ИОПК 4.3; ИПК 8.3; ИПК 8.4
Б1.О.12	Информатика с основами цифровизации	ИОПК 1.1; ИОПК 8.1; ИОПК 8.2; ИОПК 8.3
Б1.О.13	Управление человеческими ресурсами	ИУК 3.1; ИУК 3.2; ИУК 3.3; ИУК 3.4; ИОПК 2.1; ИОПК 2.2; ИОПК 2.3
Б1.О.14	Стандартизация и управление качеством	ИОПК 3.1; ИОПК 3.2; ИОПК 3.3; ИОПК 7.1; ИОПК 7.2
Б1.О.15	Информационное обеспечение профессиональной деятельности	ИОПК 1.1; ИОПК 8.1; ИОПК 8.2; ИОПК 8.3
Б1.О.16	Сервисная деятельность	ИУК 4.1; ИУК 4.2; ИОПК 7.1; ИОПК 7.2; ИПК 6.1; ИПК 6.2; ИПК 6.3
Б1.О.17	Инновации в сервисе	ИОПК 1.1; ИОПК 2.1; ИОПК 2.2
Б1.О.18	Проектирование процесса предоставления услуг	ИУК 2.1; ИУК 2.2; ИУК 2.3; ИОПК 2.1; ИОПК 2.2; ИОПК 2.3
Б1.О.19	Управление проектами	ИУК 2.1; ИУК 2.2; ИУК 2.3; ИУК 2.4; ИОПК 3.2; ИОПК 3.3; ИОПК 3.4
Б1.О.20	Системный анализ в сервисе	ИУК 1.1; ИУК 1.3; ИУК 1.5; ИОПК 5.2
Б1.О.21	Системы искусственного интеллекта	ИОПК 1.2; ИОПК 8.2
Б1.О.22	Цифровизация в гостиничной и ресторанной деятельности	ИОПК 1.1; ИОПК 1.2; ИОПК 1.3; ИОПК 8.1; ИОПК 8.2; ИОПК 8.3

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1.О.ДЭ.01	Элективные дисциплины по физической культуре и спорту	ИУК 7.1; ИУК 7.2; ИУК 7.3; ИОПК 3.4
Б1.О.ДЭ.01.01	Базовая физическая культура	ИУК 7.1; ИУК 7.2; ИУК 7.3; ИОПК 3.4
Б1.О.ДЭ.01.02	Базовые виды спорта (секции)	ИУК 7.1; ИУК 7.2; ИУК 7.3; ИОПК 3.4
Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	ИУК 1.1; ИУК 1.3; ИУК 1.4; ИУК 1.5; ИУК 2.1; ИУК 2.2; ИУК 2.3; ИУК 2.4; ИУК 3.2; ИУК 3.3; ИУК 3.4; ИУК 6.1; ИУК 6.3; ИУК 9.1; ИУК 9.2; ИУК 10.1; ИУК 10.2; ИУК 10.3; ИОПК 4.1; ИОПК 4.2; ИОПК 4.3; ИОПК 5.1; ИОПК 5.2; ИОПК 5.3; ИПК 1.1; ИПК 1.2; ИПК 1.3; ИПК 2.1; ИПК 2.2; ИПК 2.3; ИПК 2.4; ИПК 3.1; ИПК 3.2; ИПК 3.3; ИПК 3.4; ИПК 4.1; ИПК 4.2; ИПК 4.3; ИПК 5.1; ИПК 5.3; ИПК 5.4; ИПК 6.1; ИПК 6.2; ИПК 6.3; ИПК 7.1; ИПК 7.2; ИПК 7.3; ИПК 8.1; ИПК 8.2; ИПК 8.3; ИПК 8.4
Б1.В.01	Маркетинговые исследования на рынке услуг	ИОПК 4.1; ИОПК 4.2; ИОПК 4.3; ИПК 8.1; ИПК 8.2; ИПК 8.3; ИПК 8.4
Б1.В.02	Развитие законодательства в сфере гостеприимства и общественного питания	ИУК 2.2; ИУК 10.1; ИУК 10.2; ИУК 10.3; ИПК 3.3
Б1.В.03	Технология и организация гостиничного дела	ИПК 1.1; ИПК 1.2; ИПК 1.3; ИПК 3.1; ИПК 3.2; ИПК 3.3; ИПК 3.4
Б1.В.04	Управление конфликтами	ИУК 3.2; ИУК 3.3; ИУК 3.4; ИПК 7.1; ИПК 7.2; ИПК 7.3
Б1.В.05	Поведение потребителей	ИПК 4.2; ИПК 4.3; ИПК 6.1; ИПК 6.2; ИПК 6.3
Б1.В.06	Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятий гостиничного и ресторанного комплексов	ИПК 2.1; ИПК 2.2; ИПК 2.3
Б1.В.07	Брендинг	ИПК 4.1; ИПК 4.2; ИПК 4.3; ИПК 5.1
Б1.В.08	Сервисный дизайн	ИПК 4.2; ИПК 4.3; ИПК 6.1; ИПК 6.2; ИПК 6.3
Б1.В.09	Организация и планирование деятельности предприятий общественного питания	ИПК 1.1; ИПК 1.2; ИПК 1.3; ИПК 3.1; ИПК 3.2; ИПК 3.3; ИПК 7.1
Б1.В.10	Ресторанное дело	ИПК 3.1; ИПК 3.2; ИПК 3.3; ИПК 3.4
Б1.В.11	Стратегическое управление развитием гостиничного и ресторанного комплексов	ИПК 1.1; ИПК 1.2; ИПК 1.3; ИПК 4.1; ИПК 4.2; ИПК 6.2
Б1.В.12	Корпоративное управление	ИПК 3.2; ИПК 3.3; ИПК 3.4
Б1.В.13	Антикризисное управление	ИУК 1.1; ИУК 1.3; ИОПК 5.1; ИОПК 5.2; ИОПК 5.3; ИПК 2.1; ИПК 2.2; ИПК 2.3; ИПК 2.4
Б1.В.14	Методы принятия управленческих решений	ИУК 2.1; ИУК 2.3; ИУК 2.4; ИПК 2.1; ИПК 2.3; ИПК 2.4
Б1.В.15	Управление рисками	ИУК 1.3; ИУК 1.4; ИУК 1.5; ИУК 9.1; ИПК 2.2; ИПК 2.3
Б1.В.ДЭ.01	Элективные дисциплины (модули) 1 (ДЭ.1)	ИПК 1.2; ИПК 1.3; ИПК 6.1; ИПК 6.2; ИПК 6.3
Б1.В.ДЭ.01.01	Event-менеджмент	ИПК 1.2; ИПК 1.3; ИПК 6.1; ИПК 6.2; ИПК 6.3
Б1.В.ДЭ.01.02	Технологии и организация досуговой деятельности	ИПК 1.1; ИПК 1.2; ИПК 1.3; ИПК 6.1; ИПК 6.2; ИПК 6.3
Б1.В.ДЭ.02	Элективные дисциплины (модули) 2 (ДЭ.2)	ИУК 6.1; ИУК 6.3; ИПК 6.1
Б1.В.ДЭ.02.01	Тайм-менеджмент	ИУК 6.1; ИУК 6.3; ИПК 6.1
Б1.В.ДЭ.02.02	Самоменеджмент	ИУК 9.2; ИПК 6.2
Б1.В.ДЭ.03	Элективные дисциплины (модули) 3 (ДЭ.3)	ИПК 5.1; ИПК 5.3; ИПК 5.4
Б1.В.ДЭ.03.01	Реклама в сервисе	ИПК 5.1; ИПК 5.3; ИПК 5.4
Б1.В.ДЭ.03.02	Маркетинговые коммуникации	ИПК 5.1; ИПК 5.3; ИПК 5.4
Б2	Практика	ИУК 1.1; ИУК 1.2; ИУК 2.1; ИУК 3.2; ИУК 4.1; ИУК 4.2; ИУК 4.3; ИУК 5.3; ИУК 6.1; ИУК 8.1; ИУК 8.2; ИУК 8.3; ИУК 8.4; ИУК 9.1; ИОПК 2.2; ИОПК 3.1; ИОПК 4.1; ИОПК 5.1; ИОПК 6.1; ИОПК 6.3; ИОПК 7.1; ИПК 1.2; ИПК 2.1; ИПК 3.1; ИПК 3.3; ИПК 6.1; ИПК 6.2; ИПК 7.1; ИПК 7.2; ИПК 8.1; ИПК 8.2

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б2.О	Обязательная часть	ИУК 1.1; ИУК 6.1; ИУК 8.1; ИУК 9.1; ИОПК 2.2; ИОПК 3.1; ИОПК 4.1; ИОПК 5.1; ИОПК 6.1; ИОПК 6.3; ИОПК 7.1
Б2.О.01	Учебная практика	ИУК 1.1; ИУК 8.1; ИУК 9.1; ИОПК 2.2; ИОПК 5.1
Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	ИУК 1.1; ИУК 8.1; ИУК 9.1; ИОПК 2.2; ИОПК 5.1
Б2.О.02	Производственная практика	ИУК 6.1; ИУК 8.1; ИОПК 3.1; ИОПК 4.1; ИОПК 6.1; ИОПК 6.3; ИОПК 7.1
Б2.О.02.01(Пд)	Преддипломная практика	ИУК 6.1; ИУК 8.1; ИОПК 3.1; ИОПК 4.1; ИОПК 6.1; ИОПК 6.3; ИОПК 7.1
Б2.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	ИУК 1.1; ИУК 1.2; ИУК 2.1; ИУК 3.2; ИУК 4.1; ИУК 4.2; ИУК 4.3; ИУК 5.3; ИУК 6.1; ИУК 8.1; ИУК 8.2; ИУК 8.3; ИУК 8.4; ИПК 1.2; ИПК 2.1; ИПК 3.1; ИПК 3.3; ИПК 6.1; ИПК 6.2; ИПК 7.1; ИПК 7.2; ИПК 8.1; ИПК 8.2
Б2.В.01	Учебная практика	ИУК 1.1; ИУК 1.2; ИУК 4.1; ИУК 4.3; ИПК 8.1; ИПК 8.2
Б2.В.01.01(У)	Исследовательская практика	ИУК 1.1; ИУК 1.2; ИУК 4.1; ИУК 4.3; ИПК 8.1; ИПК 8.2
Б2.В.02	Производственная практика	ИУК 2.1; ИУК 3.2; ИУК 4.2; ИУК 5.3; ИУК 6.1; ИУК 8.1; ИУК 8.2; ИУК 8.3; ИУК 8.4; ИПК 1.2; ИПК 2.1; ИПК 3.1; ИПК 3.3; ИПК 6.1; ИПК 6.2; ИПК 7.1; ИПК 7.2
Б2.В.02.01(П)	Сервисная практика	ИУК 3.2; ИУК 5.3; ИУК 6.1; ИУК 8.1; ИУК 8.2; ИУК 8.3; ИПК 6.1; ИПК 6.2; ИПК 7.1; ИПК 7.2
Б2.В.02.02(П)	Организационно-управленческая практика	ИУК 2.1; ИУК 4.2; ИУК 6.1; ИУК 8.1; ИУК 8.2; ИУК 8.4; ИПК 1.2; ИПК 2.1; ИПК 3.1; ИПК 3.3
Б3	Государственная итоговая аттестация	ИУК 1.1; ИУК 1.2; ИУК 1.3; ИУК 1.4; ИУК 1.5; ИУК 2.1; ИУК 2.2; ИУК 2.3; ИУК 2.4; ИУК 3.1; ИУК 3.2; ИУК 3.3; ИУК 3.4; ИУК 4.1; ИУК 4.2; ИУК 4.3; ИУК 4.4; ИУК 4.5; ИУК 5.1; ИУК 5.2; ИУК 5.3; ИУК 6.1; ИУК 6.2; ИУК 6.3; ИУК 7.1; ИУК 7.2; ИУК 7.3; ИУК 8.1; ИУК 8.2; ИУК 8.3; ИУК 8.4; ИУК 9.1; ИУК 9.2; ИУК 10.1; ИУК 10.2; ИУК 10.3; ИОПК 1.1; ИОПК 1.2; ИОПК 1.3; ИОПК 2.1; ИОПК 3.1; ИОПК 3.2; ИОПК 4.1; ИОПК 4.2; ИОПК 4.3; ИОПК 7.1; ИОПК 7.2; ИПК 1.1; ИПК 1.2; ИПК 1.3; ИПК 2.1; ИПК 2.2; ИПК 2.3; ИПК 3.1; ИПК 3.2; ИПК 3.3; ИПК 3.4; ИПК 4.1; ИПК 4.2; ИПК 4.3; ИПК 5.1; ИПК 5.2; ИПК 5.3; ИПК 5.4; ИПК 6.1; ИПК 6.2; ИПК 6.3; ИПК 7.1; ИПК 7.2; ИПК 7.3; ИПК 8.1; ИПК 8.2; ИПК 8.3; ИПК 8.4
Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	ИУК 2.1; ИУК 2.2; ИУК 2.3; ИУК 3.1; ИУК 3.2; ИУК 3.3; ИУК 3.4; ИУК 7.1; ИУК 7.2; ИУК 7.3; ИУК 8.1; ИУК 8.2; ИУК 8.3; ИУК 8.4; ИОПК 3.1; ИОПК 3.2; ИОПК 4.1; ИОПК 4.2; ИОПК 4.3; ИОПК 7.1; ИОПК 7.2; ИПК 1.1; ИПК 1.2; ИПК 1.3; ИПК 2.1; ИПК 2.2; ИПК 2.3; ИПК 3.2; ИПК 3.3; ИПК 3.4; ИПК 7.1; ИПК 7.2; ИПК 7.3
Б3.02	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	ИУК 1.1; ИУК 1.2; ИУК 1.3; ИУК 1.4; ИУК 1.5; ИУК 2.4; ИУК 4.1; ИУК 4.2; ИУК 4.3; ИУК 4.4; ИУК 4.5; ИУК 5.1; ИУК 5.2; ИУК 5.3; ИУК 6.1; ИУК 6.2; ИУК 6.3; ИУК 7.1; ИУК 7.2; ИУК 7.3; ИУК 9.1; ИУК 9.2; ИУК 10.1; ИУК 10.2; ИУК 10.3; ИОПК 1.1; ИОПК 1.2; ИОПК 1.3; ИОПК 2.1; ИПК 3.1; ИПК 3.2; ИПК 3.3; ИПК 3.4; ИПК 4.1; ИПК 4.2; ИПК 4.3; ИПК 5.1; ИПК 5.2; ИПК 5.3; ИПК 5.4; ИПК 6.1; ИПК 6.2; ИПК 6.3; ИПК 7.1; ИПК 7.2; ИПК 7.3; ИПК 8.1; ИПК 8.2; ИПК 8.3; ИПК 8.4
ФТД	Факультативные дисциплины	ИУК 3.1; ИУК 3.2; ИУК 3.3; ИУК 7.3; ИУК 8.3; ИУК 10.1; ИУК 10.2; ИПК 3.1; ИПК 3.3
ФТД.01	Практикум по развитию управленческих навыков	ИУК 3.1; ИУК 3.2; ИПК 3.1
ФТД.02	Организация обслуживания лиц с ограниченными возможностями здоровья	ИУК 3.3; ИУК 7.3; ИУК 10.1; ИУК 10.2; ИПК 3.3
ФТД.03	Основы военной подготовки	ИУК 3.1; ИУК 3.3; ИУК 8.3

		Итого					Курс 1	Курс 2	Курс 3	Курс 4	Курс 5
		Баз.%	Вар.%	ДЭ(от Вар.)%	з.е.						
					Не менее	Факт					
	Итого (с факультативами)				221	247	49	47	58	56	37
	Итого по ОП (без факультативов)				219	240	49	47	53	54	37
Б1	Дисциплины (модули)	55%	45%	11.1%	180	198	46	44	47	45	16
Б1.О	Обязательная часть					108	46	21	15	22	4
Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений					90		23	32	23	12
Б2	Практика	40%	60%	0%	30	30	3	3	6	9	9
Б2.О	Обязательная часть					12	3				9
Б2.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений					18		3	6	9	
Б3	Государственная итоговая аттестация				9	12					12
ФТД	Факультативные дисциплины				2	7			5	2	
	Учебная нагрузка (акад.час/нед)	ОП, факультативы				47.9	45.3	43.3	50.9	47.5	72
	Контактная работа (акад.час/год)	обязательная				162.5	181.8	183.2	201.8	187.2	58.6
		необязательная				5			6	4	
	Суммарная контактная работа (акад. час)	Блок Б1				794.6	181.8	183.2	183.8	187.2	58.6
		Блок Б2				480	48	48	96	144	144
		Блок Б3									
		Блок ФТД				28			24	4	
		Итого по всем блокам				1302.6	229.8	231.2	303.8	335.2	202.6
	Обязательные формы промежуточной аттестации	ЭКЗАМЕН (Эк)					6	4	6	4	2
		ЗАЧЕТ (За)					6	6	3	3	2
		ЗАЧЕТ С ОЦЕНКОЙ (ЗаО)					3	6	3	4	2
		КУРСОВАЯ РАБОТА (КР)						1	1	1	
	Процент ... занятий от аудиторных (%)	лекционных				44.93%	- отношение суммы часов занятий лек. типа по Б1 к сумме ауд. часов по Б1 (без элек. дисц. по физ. к. и спорту): $(354 / 788) * 100\% = 44.93\%$				
	Объём обязательной части от общего объёма программы (%)					50%	- отношение суммы з.е. по дисциплинам и практикам обязательной части к общему объёму программы: $((108 + 12) / 240) * 100\% = 50\%$				
	Объём конт. работы от общего объёма времени на реализацию дисциплин (модулей) (%)					10.66%	- отношение суммы часов конт. работы по дисциплинам к общему объёму времени, отводимому на реализацию дисциплин(с учетом элек. дисц. по физ. к. и спорту) : $(794.6 / 7456) * 100\% = 10.66\%$				