

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»



**АННОТАЦИИ К РАБОЧИМ
ПРОГРАММАМ ДИСЦИПЛИН**

Специальность: 43.02.10 Туризм

Квалификация базовой подготовки: Специалист по туризму

Санкт-Петербург

2022 г.

Перечень аннотаций к рабочим программам дисциплин

ОП	ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА
СОО	Среднее общее образование
БД.00	Базовые дисциплины
БД.01	Русский язык
БД.02	Литература
БД.03	Иностранный язык
БД.04	Родная литература
БД.05	История
БД.06	Физическая культура
БД.07	Основы безопасности жизнедеятельности
БД.08	Астрономия
ПД.00	Профильные дисциплины
ПД.09	Математика
ПД.10	Информатика
ПД.11	Экономика
ПД.12	Право (включая индивидуальный проект)
ПП	ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл
ОГСЭ.01.	Основы философии
ОГСЭ.02.	История
ОГСЭ.03.	Иностранный язык
ОГСЭ.04.	Физическая культура
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный учебный цикл
ЕН.01.	Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ЕН.02.	География туризма
П	Профессиональный учебный цикл
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины
ОП.01.	Психология делового общения
ОП.02.	Организация туристской индустрии
ОП.03.	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации
ОП.04.	Безопасность жизнедеятельности
ОП.05.	Организация гостиничного и ресторанного бизнеса
ОП.06.	Технологии организации информационно-экскурсионной деятельности
ОП.07	Рекреационные ресурсы туризма
ПМ.00	Профессиональные модули
ПМ.01	Предоставление турагентских услуг
	МДК.01.01. Технология продаж и продвижения турпродукта
	МДК.01.02. Технология и организация турагентской деятельности
ПМ.02	Предоставление услуг по сопровождению туристов
	МДК.02.01. Технология и организация сопровождения туристов
	МДК.02.02. Организация досуга туристов
ПМ.03	Предоставление туроператорских услуг
	МДК.03.01. Технология и организация туроператорской деятельности
	МДК.03.02. Маркетинговые технологии в туризме
ПМ.04	Управление функциональным подразделением организации
	МДК.04.01. Управление деятельностью функционального подразделения

	МДК.04.02. Современная оргтехника и организация делопроизводства
ПРАКТИКИ	
УП.00	Учебная практика
УП.01.01.	Учебная практика
УП.02.01.	Учебная практика
УП.03.01.	Учебная практика
УП.04.01.	Учебная практика
ПП.00	Производственная практика (по профилю специальности)
ПП.01.01.	Производственная практика (по профилю специальности)
ПП.02.01.	Производственная практика (по профилю специальности)
ПП.03.01.	Производственная практика (по профилю специальности)
ПП.04.01.	Производственная практика (по профилю специальности)
ПДП.00	Производственная практика (преддипломная)
ГИА.00	Государственная итоговая аттестация

ОП ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА

СОО Среднее общее образование

БД Базовые дисциплины

Аннотация рабочей программы дисциплины

БД.01 «РУССКИЙ ЯЗЫК»

Цель изучения дисциплины	<i>Содержание программы БД.01 «Русский язык» направлено на достижение следующих целей:</i> совершенствование общеучебных умений и навыков обучаемых: языковых, речемыслительных, орфографических, пунктуационных, стилистических; формирование функциональной грамотности и всех видов компетенций (языковой, лингвистической (языковедческой), коммуникативной, культуроведческой); совершенствование умений обучающихся осмысливать закономерности языка, правильно, стилистически верно использовать языковые единицы в устной и письменной речи в разных речевых ситуациях; дальнейшее развитие и совершенствование способности и готовности к речевому взаимодействию и социальной адаптации; готовности к трудовой деятельности, осознанному выбору профессии; навыков самоорганизации и саморазвития; информационных умений и навыков.
Место дисциплины в учебном плане	Учебная дисциплина БД.01 «Русский язык» относится к циклу общеобразовательной подготовки (ОП), среднее общее образование (СОО), базовые дисциплины (БД) учебных циклов ППССЗ.
Формируемые компетенции	<i>Дисциплина БД.01 «Русский язык» (базовый уровень) – требования к предметным результатам освоения базового курса русского языка и литературы (родного (нерусского) языка и литературы) должны отражать:</i> 1) сформированность понятий о нормах русского, родного (нерусского) литературного языка и применение знаний о них в речевой практике; 2) владение навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью; 3) владение умением анализировать текст с точки зрения наличия в нём явной и скрытой, основной и второстепенной информации; 4) владение умением представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров; 5) знание содержания произведений русской, родной и мировой классической литературы, их историко-культурного и нравственноценностного влияния на формирование национальной и мировой; 6) сформированность представлений об

	<p>изобразительно-выразительных возможностях русского, родного (нерусского) языка; 7) сформированность умений учитывать исторический, историкокультурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественного произведения; 8) способность выявлять в художественных текстах образы, темы и проблемы и выражать своё отношение к ним в развёрнутых аргументированных устных и письменных высказываниях; 9) владение навыками анализа художественных произведений с учётом их жанрово-родовой специфики; осознание художественной картины жизни, созданной в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания; 10) сформированность представлений о системе стилей языка художественной литературы.</p> <p>Содержание учебной дисциплины БД.01. «Русский язык» обусловлено общей нацеленностью образовательного процесс на достижение личностных, метапредметных и предметных результатов обучения, что возможно на основе компетентности подхода, который обеспечивает формирование и развитие коммуникативной, языковой и лингвистической (языковедческой) и культуроведческой компетенций. При преподавании данной дисциплины формирование указанных компетенций происходит при изучении каждой темы, поскольку все виды компетенций взаимосвязаны.</p> <p><i>Коммуникативная</i> компетенция формируется в процессе работы по овладению обучающимися всеми видами речевой деятельности (слушанием, чтением, говорением, письмом) и основами культуры устной и письменной речи в процессе работы над особенностями употребления единиц языка в речи в соответствии с их коммуникативной целесообразностью. Это умения осознанно отбирать языковые средства для осуществления общения в соответствии с речевой ситуацией; адекватно понимать устную и письменную речь и воспроизводить ее содержание в необходимом объеме, создавать собственные связные высказывания разной жанрово стилистической типологической принадлежности. Формирование <i>языковой и лингвистической (языковедческой)</i> компетенций проходит в процесс её систематизации знаний о языке, как знаковой системе и общественном явлении, его устройстве, развитии и функционировании; овладения основными нормами русского литературного языка; совершенствования умения пользоваться различными лингвистическими словарями; обогащения словарного запаса и</p>
--	---

	<p>грамматического строя речи обучающихся. Формирование <i>культуроведческой</i> компетенции нацелено на осознание языка как формы выражения национальной культуры, взаимосвязь языка и истории народа, национально-культурной специфики русского языка, владение нормами русского речевого этикета, культуры межнационального общения. При изучении русского языка на базовом уровне решаются задачи, связанные с формированием общей культуры, развития, воспитания и социализации личности.</p>
<p>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями выпускников)</p>	<p><i>В результате освоения дисциплины обучающийся должен <u>уметь</u>:</i> давать характеристику русского литературного языка, его месту и роли среди славянских и других языков мира; пользоваться лингвистическими словарями. <i>В результате освоения дисциплины обучающийся должен <u>владеть</u>:</i> навыками фонетического анализа и фонетической транскрипции; создавать высказывания на лингвистическую тему в устной и письменной форме; анализировать высказывание на лингвистическую тему; анализировать особенности употребления основных единиц языка в устной и письменной речи с точки зрения соблюдения и требований выразительности речи; соблюдать языковые нормы (орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические, орфографические, пунктуационные) в устных и письменных высказываниях; соблюдать языковые нормы (орфоэпические, лексические); владеть приёмами редактирования текста; передавать содержание прослушанного и прочитанного текста в виде плана, тезисов, конспектов, сообщений, докладов, рефератов; готовить рецензию на статью, книгу, фильм, спектакль, произведение живописи и музыкальное произведение, владеть правильной и выразительной речью; использовать в устной и письменной речи возможности лексической грамматической синонимии. <i>В результате освоения дисциплины обучающийся должен <u>знать</u>:</i> о русском языке как предмете научного изучения, его место и роль среди родственных славянских и других языков мира; основные уровни языка; звуковой строй современного русского языка, систему и характеристику фонетических единиц; иметь представление о фонеме; роль словесного ударения; смылоразличительную функцию интонации; лексическое и грамматическое, прямое и переносное значение слов; лексические средства выразительности речи; словообразовательные средства выразительности речи; принцип классификации частей речи; словосочетание и предложение как единицы</p>

	синтаксиса; виды сложных предложений; разновидности речи по форме использование языка; особенности письменной речи; особенности устной речи; основные требования к содержанию и языковому оформлению устного и письменного высказывания; функционально-смысловые типы речи; стили речи, тропы; о культуре речи, предмете и задачах; нормы литературного языка; критерии хорошей речи; типы лингвистических словарей и справочную литературу о культуре русской речи; нормативное построение словосочетаний; правильное построение предложений; справочники по орфографии и пунктуации.
Содержание дисциплины	Введение. Раздел 1. Язык и речь. Функциональные стили речи. Раздел 2. Лексикология и фразеология. Раздел 3. Фонетика, орфоэпия, графика, орфография. Раздел 4. Морфемика, словообразование, орфография. Раздел 5. Морфология и орфография. Раздел 6. Синтаксис и пунктуация.
Виды учебной работы	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	Основная и дополнительная литература. Материально-техническое обеспечение составляют: учебные аудитории и их компьютерное оснащение, учебный кабинет гуманитарных и социальных дисциплин, кабинет русского языка и литературы, библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет.
Формы текущего контроля успеваемости	Доклад, диктант, словарный диктант, тестовые задания.
Формы промежуточной аттестации	Экзамен – 2 семестр.

Аннотация рабочей программы дисциплины

БД.02 «ЛИТЕРАТУРА»

Цель изучения дисциплины	<i>Содержание программы БД.02 «Литература» направлено на достижение следующих <u>целей</u>: воспитание духовно развитой личности, готовой к самопознанию и самосовершенствованию, способной к созидательной деятельности в современном мире; формирование гуманистического мировоззрения, национального самосознания, гражданской позиции, чувства патриотизма, любви и уважения к литературе и ценностям отечественной культуры; развитие представлений о специфике литературы в ряду других искусств, культуры читательского восприятия художественного текста, понимания авторской позиции, исторической и эстетической обусловленности литературного процесса; образного и аналитического мышления, эстетических и</i>
---------------------------------	--

	<p>творческих способностей обучающихся, читательских интересов, художественного вкуса; устной и письменной речи обучающихся; освоение текстов художественных произведений в единстве содержания и формы, основных историко-литературных сведений и теоретико-литературных понятий; формирование общего представления об историко-литературном процессе; совершенствование умений анализа и интерпретации литературного произведения как художественного целого в его историко-литературной обусловленности с использованием теоретико-литературных знаний; написания сочинений различных типов; поиска, систематизации и использования необходимой информации, в том числе в сети Интернет; совершенствование общеучебных умений и навыков обучаемых: языковых, речемыслительных, орфографических, пунктуационных, стилистических; формирование функциональной грамотности и всех видов компетенций (языковой, лингвистической (языковедческой), коммуникативной, культуроведческой); совершенствование умений обучающихся осмысливать закономерности языка, правильно, стилистически верно использовать языковые единицы в устной и письменной речи в разных речевых ситуациях; дальнейшее развитие и совершенствование способности и готовности к речевому взаимодействию и социальной адаптации; готовности к трудовой деятельности, осознанному выбору профессии; навыков самоорганизации и саморазвития; информационных умений и навыков.</p> <p><i>Дисциплина БД.02 «Литература» (базовый уровень) – требования к предметным результатам освоения базового курса русского языка и литературы (родного (нерусского) языка и литературы) должны отражать:</i> 1) сформированность понятий о нормах русского, родного (нерусского) литературного языка и применение знаний о них в речевой практике; 2) владение навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью; 3) владение умением анализировать текст с точки зрения наличия в нём явной и скрытой, основной и второстепенной информации; 4) владение умением представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров; 5) знание содержания произведений русской, родной и мировой классической литературы, их историко-культурного и нравственно-ценностного влияния на формирование национальной и мировой культуры; 6) сформированность представлений об изобразительно-выразительных возможностях</p>
--	---

	русского, родного (нерусского) языка; 7) сформированность умений учитывать исторический, историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественного произведения; 8) способность выявлять в художественных текстах образы, темы и проблемы и выражать своё отношение к ним в развёрнутых аргументированных устных и письменных высказываниях; 9) владение навыками анализа художественных произведений с учётом их жанрово-родовой специфики; осознание художественной картины жизни, созданной в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания; 10) сформированность представлений о системе стилей языка художественной литературы.
Место дисциплины в учебном плане	Учебная дисциплина БД.02 «Литература» относится к циклу общеобразовательной подготовки (ОП), среднее общее образование (СОО), базовые дисциплины (БД) учебных циклов ППСЗ.
Формируемые компетенции	<i>Освоение содержания учебной дисциплины «Литература» обеспечивает достижение обучающимися следующих результатов:</i> <ul style="list-style-type: none"> • <i>личностных:</i> сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире; сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности; толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения; готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности; эстетическое отношение к миру; совершенствование духовно-нравственных качеств личности, воспитание чувства любви к многонациональному Отечеству, уважительного отношения к русской литературе, культурам других народов; использование для решения познавательных и коммуникативных задач различных источников информации (словарей, энциклопедий, интернет ресурсов и др.); <i>метапредметных:</i> умение понимать проблему,

	<p>выдвигать гипотезу, структурировать материал, подбирать аргументы для подтверждения собственной позиции, выделять причинно-следственные связи в устных и письменных высказываниях, формулировать выводы; умение самостоятельно организовывать собственную деятельность, оценивать ее, определять сферу своих интересов; умение работать с разными источниками информации, находить ее, анализировать, использовать в самостоятельной деятельности; владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; <i>предметных</i>: сформированность устойчивого интереса к чтению как средству познания других культур, уважительного отношения к ним; сформированность навыков различных видов анализа литературных произведений; владение навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью; владение умением анализировать текст с точки зрения наличия в нем явной и скрытой, основной и второстепенной информации; владение умением представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров; знание содержания произведений русской, родной и мировой классической литературы, их историко-культурного и нравственно-ценностного влияния на формирование национальной и мировой культуры; сформированность умений учитывать исторический, историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественного произведения; способность выявлять в художественных текстах образы, темы и проблемы и выражать свое отношение к ним в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях; владение навыками анализа художественных произведений с учетом их жанрово-родовой специфики; осознание художественной картины жизни, созданной в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания; сформированность представлений о системе стилей языка художественной литературы.</p>
<p>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями выпускников)</p>	<p><i>В результате освоения дисциплины обучающийся должен <u>уметь</u></i>: понимать проблему, выдвигать гипотезу, структурировать материал, подбирать аргументы для подтверждения собственной позиции, выделять причинно-следственные связи в устных и письменных высказываниях, формулировать выводы; самостоятельно организовывать собственную</p>

	<p>деятельность, оценивать ее, определять сферу своих интересов; работать с разными источниками информации, находить ее, анализировать, использовать в самостоятельной деятельности; ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников; продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности; самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей. <i>В результате освоения дисциплины обучающийся должен <u>владеть</u></i>: навыками познавательной, деятельности, навыками разрешения самостоятельному поиску методов, различных методов познания; владение языковыми средствами - умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства; навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения. <i>В результате освоения дисциплины обучающийся должен <u>знать</u></i>: тексты художественных произведений в единстве содержания и формы, основных историко-литературных сведений и теоретико-литературных понятий; формирование общего представления об историко-литературном процессе. <i>В результате освоения дисциплины у обучающегося должны быть <u>сформированы умения</u></i>: использовать нормы позитивного социального поведения; проводить саморефлексию; определять перспективы своего личностного саморазвития; толерантно воспринимать и правильно оценивать людей; ориентироваться в незнакомой учебной ситуации; уходить от конфликтов; выходить из конфликтов.</p>
<p>Содержание дисциплины</p>	<p>Введение. Тема 1.1. Развитие русской литературы и культуры в первой половине XIX века. Тема 1.2. А.С. Пушкин. Тема 1.3. М.Ю. Лермонтов. Тема 1.4. Н.В. Гоголь. Тема 1.5. Русская литература второй половины XIX века. Тема 1.6. А.Н. Островский. Тема 1.7. И.А. Гончаров. Тема 1.8. И.С. Тургенев. Тема 1.9. Н.Г. Чернышевский. Тема 1.10. Н.С. Лесков. Тема 1.11. Салтыков-Щедрин. Тема 1.12. Ф.М. Достоевский. Тема 1.13. Л.Н. Толстой. Тема 1.14. А.П. Чехов. Тема 1.15. Поэзия второй половины XIX века. Тема 1.16. Ф.И. Тютчев. Тема 1.17. А.А. Фет. Тема 1.18. А.К. Толстой. Тема 1.19. Н.А. Некрасов. Тема 2.1. Особенности развития литературы и других видов</p>

	искусств. Тема 2.2. И.А. Бунин. Тема 2.3. А.И. Куприн. Тема 2.4. Серебряный век русской поэзии. Символизм. Акмеизм. Футуризм. Ново-крестьянская поэзия. Тема 2.5. М. Горький. Тема 2.6. А.А. Блок. Особенности развития литературы 20-х годов. Тема 2.7. В. Маяковский. Тема 2.8. С.А. Есенин. Тема 2.9. А.А. Фадеев. Особенности развития литературы 1930 – начала 1940-х годов. Тема 2.10. М.И. Цветаева. Тема 2.11. О.Э. Мандельштам. Тема 2.12. А. П. Платонов (Климентов). Тема 2.13. М.А Булгаков. Тема 2.14. И.Э. Бабель. Тема 2.15. А.Н. Толстой. Тема 2.16. М. Шолохов. Тема 2.17. Особенности развития литературы периода Великой Отечественной войны и первых послевоенных лет. А.А. Ахматова. Тема 2.18. Б.Л. Пастернак. Тема 2.19. Особенности развития литературы 1950—1980-х годов. Тема 2.20. Творчество писателей-прозаиков в 1950—1980-е годы. Тема 2.21. Творчество поэтов в 1950—1980-е годы. Тема 2.22. Драматургия 1950—1980-х годов. Тема 2.23. А.Т. Твардовский. Тема 2.24. А.И. Солженицын. Тема 2.25. А.В. Вампилов. Тема 2.26. Русское литературное зарубежье 1920—1990-х годов (три волны эмиграции). Тема 2.27. Особенности развития литературы конца 1980 - 2000-х годов.
Виды учебной работы	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	Основная и дополнительная литература. Материально-техническое обеспечение составляют: учебные аудитории и их компьютерное оснащение, учебный кабинет гуманитарных и социальных дисциплин, кабинет русского языка и литературы, библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет.
Формы текущего контроля успеваемости	Доклад (сообщение, реферат), фронтальный опрос, самостоятельный анализ стихотворения, тестовые задания
Формы промежуточной аттестации	Дифференцированный зачёт (зачёт с оценкой) – 2 семестр.

Аннотация рабочей программы дисциплины

БД.03 «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»

Цель изучения дисциплины	Содержание программы БД.03 «Иностранный язык» направлено на достижение следующих <u>целей</u> : формирование представлений об английском языке как о языке международного общения и средстве приобщения к ценностям мировой культуры и национальных культур; формирование коммуникативной компетенции, позволяющей свободно общаться на английском языке в различных формах и на различные темы, в том числе в сфере профессиональной деятельности, с учетом
---------------------------------	--

	<p>приобретенного словарного запаса, а также условий, мотивов и целей общения; формирование и развитие всех компонентов коммуникативной компетенции: лингвистической, социолингвистической, дискурсивной, социокультурной, социальной, стратегической и предметной; воспитание личности, способной и желающей участвовать в общении на межкультурном уровне; воспитание уважительного отношения к другим культурам и социальным субкультурам.</p>
<p>Место дисциплины в учебном плане</p>	<p>Учебная дисциплина БД.03 «Иностранный язык» относится к циклу общеобразовательной подготовки (ОП), среднее общее образование (СОО), базовые дисциплины (БД) учебных циклов ППССЗ.</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>Содержание учебной дисциплины направлено на формирование различных видов компетенций: <i>лингвистической</i> - расширение знаний о системе русского и английского языков, совершенствование умения использовать грамматические структуры и языковые средства в соответствии с нормами данного языка, свободное использование приобретенного словарного запаса; <i>социолингвистической</i> - совершенствование умений в основных видах речевой деятельности (аудировании, говорении, чтении, письме), а также в выборе лингвистической формы и способа языкового выражения, адекватных ситуации общения, целям, намерениям и ролям партнеров по общению; <i>дискурсивной</i> - развитие способности использовать определенную стратегию и тактику общения для устного и письменного конструирования и интерпретации связных текстов на английском языке по изученной проблематике, в том числе демонстрирующие творческие способности обучающихся; <i>социокультурной</i> - овладение национально-культурной спецификой страны изучаемого языка и развитие умения строить речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и англоговорящих стран; <i>социальной</i> - развитие умения вступать в коммуникацию и поддерживать ее; <i>стратегической</i> - совершенствование умения компенсировать недостаточность знания языка и опыта общения в иноязычной среде; <i>предметной</i> - развитие умения использовать знания и навыки, формируемые в рамках дисциплины «Английский язык», для решения различных проблем.</p>
<p>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной</p>	<p><i>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь: говорение:</i> вести диалог, используя оценочные суждения, в ситуациях официального и неофициального общения (в рамках изученной тематики); беседовать о себе, своих планах;</p>

программы (компетенциями выпускников)

участвовать в обсуждении проблем в связи с прочитанным/прослушанным иноязычным текстом, соблюдая правила речевого этикета; рассказывать о своем окружении, рассуждать в рамках изученной тематики и проблематики; представлять социокультурный портрет своей страны и страны/стран изучаемого языка; **аудирование**: относительно полно и точно понимать высказывания собеседника в распространенных стандартных ситуациях повседневного общения, понимать основное содержание и извлекать необходимую информацию из различных аудио- и видеотекстов: прагматических (объявления, прогноз погоды), публицистических (интервью, репортаж), соответствующих тематике данной ступени обучения; **чтение**: читать аутентичные тексты различных стилей: публицистические, художественные, научно-популярные, прагматические, используя основные виды чтения (ознакомительное, изучающее, поисковое/просмотровое) в зависимости от коммуникативной задачи; **письменная речь**: писать личное письмо, заполнять анкету, письменно излагать сведения о себе в форме, принятой в стране/странах изучаемого языка, делать выписки из иноязычного текста; использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для: общения с представителями других стран, ориентации в современном поликультурном мире; получения сведений из иноязычных источников информации (в том числе через Интернет), необходимых в образовательных и самообразовательных целях; расширения возможностей в выборе будущей профессиональной деятельности; изучения ценностей мировой культуры, культурного наследия и достижений других стран; ознакомления представителей зарубежных стран с культурой и достижениями России. *В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать*: значения новых лексических единиц, связанных с тематикой данного этапа обучения и соответствующими ситуациями общения, в том числе оценочной лексики, реплик-клише речевого этикета, отражающих особенности культуры страны/стран изучаемого языка; значение изученных грамматических явлений в расширенном объеме (видовременные, неличные и неопределенно-личные формы глагола, формы условного наклонения, косвенная речь/косвенный вопрос, побуждение и др., согласование времен); страноведческую информацию из аутентичных источников, обогащающую

	<p>социальный опыт обучающихся: сведения о стране/странах изучаемого языка, их науке и культуре, исторических и современных реалиях, общественных деятелях, месте в мировом сообществе и мировой культуре, взаимоотношениях с нашей страной, языковые средства и правила речевого и неречевого поведения в соответствии со сферой общения и социальным статусом партнера. получения сведений из иноязычных источников информации (в том числе через Интернет), необходимых в образовательных и самообразовательных целях; расширения возможностей в выборе будущей профессиональной деятельности; изучения ценностей мировой культуры, культурного наследия и достижений других стран; ознакомления представителей зарубежных стран с культурой и достижениями России. <i>В результате освоения дисциплины у обучающегося должны быть сформированы следующие умения:</i> заполнить анкету/заявление (например, о приеме на курсы, в отряд волонтеров, в летний/зимний молодежный лагерь) с указанием своих фамилии, имени, отчества, даты рождения, почтового и электронного адреса, телефона, места учебы, данных о родителях, своих умениях, навыках, увлечениях и т. п.; заполнить анкету/заявление о выдаче документа (например, туристической визы); написать энциклопедическую или справочную статью о родном городе по предложенному шаблону; составить резюме.</p>
<p>Содержание дисциплины</p>	<p>Введение. Тема 1. Приветствие, прощание, представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке. Тема 2. Описание человека (внешность, национальность, образование, личные качества, род занятий, должность, место работы и др.). Тема 3. Семья и семейные отношения, домашние обязанности. Тема 4. Описание жилища и учебного заведения (здание, обстановка, условия жизни, техника, оборудование). Тема 5. Досуг, хобби. Тема 6. Распорядок дня обучающегося колледжа. Тема 7. Описание местоположения объекта (адрес, как найти). Тема 8. Еда, способы приготовления пищи, традиции питания. Тема 9. Физкультура и спорт, здоровый образ жизни. Тема 10. Экскурсии и путешествия. Тема 11. Россия, её национальные символы, государственное и политическое устройство. Тема 12. Англоговорящие страны, географическое положение, климат, флора и фауна, национальные символы, государственное и политическое устройство, наиболее развитые отрасли</p>

	экономики, достопримечательности, традиции. Тема 13. Научно-технический прогресс. Тема 14. Человек и природа, экологические проблемы. Тема 15. Физические и природные явления. Тема 16. Экологические проблемы. Защита окружающей среды. Безопасность жизнедеятельности. Тема 17. Достижения и инновации в области естественных наук. Тема 18. Участие в отраслевых выставках.
Виды учебной работы	Практические занятия, самостоятельная работа
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	Основная и дополнительная литература. Материально-техническое обеспечение составляют: учебные аудитории и их компьютерное оснащение, учебный кабинет гуманитарных и социальных дисциплин, кабинет иностранного языка, библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет.
Формы текущего контроля успеваемости	Творческие проекты, доклады, сообщения, контрольная работа.
Формы промежуточной аттестации	Дифференцированный зачёт (зачёт с оценкой) – 2 семестр.

Аннотация рабочей программы дисциплины

БД.04 «РОДНАЯ ЛИТЕРАТУРА»

Цель изучения дисциплины	<p><i>Содержание программы БД.04 «Родная литература» направлено на достижение следующих <u>целей</u>:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - воспитание ценностного отношения к родной (русской) литературе как хранителю культуры, включение в культурно-языковое поле своего народа; приобщение к литературному наследию своего народа; - формирование причастности к свершениям и традициям своего народа, осознание исторической преемственности поколений, своей ответственности за сохранение культуры народа; - формирование общего представления об историко-литературном процессе; - обогащение активного и потенциального словарного запаса, развитие у обучающихся культуры владения родным языком во всей полноте его функциональных возможностей в соответствии с нормами устной и письменной речи, правилами речевого этикета; - получение знаний о родном языке как системе и как развивающемся явлении, о его уровнях и единицах, о закономерностях его функционирования, освоение базовых понятий лингвистики, формирование аналитических умений отношении языковых единиц и текстов разных функционально-смысловых типов и жанров; - поиск, систематизация и использование необходимой информации, в том числе в сети
---------------------------------	---

	Интернет.
Место дисциплины в учебном плане	Учебная дисциплина БД.04 «Родная литература» относится к циклу общеобразовательной подготовки (ОП), среднее общее образование (СОО), базовые дисциплины (БД) учебных циклов ППССЗ.
Формируемые компетенции	<p><i>Освоение содержания учебной дисциплины БД.04 «Родная литература» обеспечивает достижение обучающимися следующих результатов:</i></p> <p>личностных: – воспитание уважения к родному языку и родной литературе, которые сохраняют и отражают культурные и нравственные ценности, накопленные народом на протяжении веков, осознание связи языка и истории, культуры русского и других народов;</p> <p>– понимание роли родного языка как основы успешной социализации личности;</p> <p>– осознание эстетической ценности, потребности сохранить чистоту русского языка как явления национальной культуры;</p> <p>– формирование мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;</p> <p>– способность к речевому самоконтролю; оцениванию устных и письменных высказываний с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;</p> <p>– готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;</p> <p>– способность к самооценке на основе наблюдения за собственной речью, потребность речевого самосовершенствования;</p> <p>метапредметных:</p> <p>– владение всеми видами речевой деятельности: аудированием, чтением (пониманием), говорением, письмом;</p> <p>– владение языковыми средствами родного языка;</p> <p>– умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства; использование приобретенных знаний и умений для анализа языковых явлений на межпредметном уровне;</p> <p>предметных:</p> <p>- сформированность понятий о нормах родного языка и применение знаний о них в речевой</p>

	<p>практике;</p> <ul style="list-style-type: none"> - владение видами речевой деятельности на родном языке (аудирование, чтение, говорение и письмо), обеспечивающими эффективное взаимодействие с окружающими людьми в ситуациях формального и неформального межличностного и межкультурного общения; - сформированность навыков свободного использования коммуникативно-эстетических возможностей родного языка; - сформированность понятий и систематизацию научных знаний о родном языке; осознание взаимосвязи его уровней и единиц; освоение базовых понятий лингвистики, основных единиц и грамматических категорий родного языка; - обогащение активного и потенциального словарного запаса, расширение объема используемых в речи грамматических средств для свободного выражения мыслей и чувств на родном языке адекватно ситуации и стилю общения; - овладение основными стилистическими ресурсами лексики и фразеологии родного языка, основными нормами родного языка (орфоэпическими, лексическими, грамматическими, орфографическими, пунктуационными), нормами речевого этикета; приобретение опыта их использования в речевой практике при создании устных и письменных высказываний; стремление к речевому самосовершенствованию; - сформированность ответственности за языковую культуру как общечеловеческую ценность; осознание значимости чтения на родном языке и изучения родной литературы для своего дальнейшего развития; формирование потребности в систематическом чтении как средстве познания мира и себя в этом мире, гармонизации отношений человека и общества, многоаспектного диалога; - сформированность понимания родной литературы как одной из основных национально-культурных ценностей народа, как особого способа познания жизни; - обеспечение культурной самоидентификации, осознание коммуникативно-эстетических возможностей родного языка на основе изучения выдающихся произведений культуры своего народа, российской и мировой культуры;
--	--

	<p>- сформированность навыков понимания литературных художественных произведений, отражающих разные этнокультурные традиции. Изучение общеобразовательной учебной дисциплины «Родная литература» завершается подведением итогов в форме дифференцированного зачета.</p>
<p>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями выпускников)</p>	<p><i>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</i></p> <p>сопоставлять произведения русской и зарубежной литературы и сравнивать их с художественными интерпретациями в других видах искусств (графика, живопись, театр, кино, музыка и другие)</p> <p>работать с разными информационными источниками, в том числе в медиапространстве, использовать ресурсы традиционных библиотек и электронных библиотечных систем</p> <p><i>В результате освоения дисциплины обучающийся должен владеть:</i></p> <p>умениями анализа и интерпретации художественных произведений в единстве формы и содержания (с учетом неоднозначности, заложенных в нем смыслов и наличия в нем подтекста) с использованием теоретико-литературных терминов и понятий (в дополнение к изученным на уровне основного общего образования): конкретно-историческое, общечеловеческое и национальное в творчестве писателя; традиция и новаторство; авторский замысел и его воплощение; художественное время и пространство; миф и литература; историзм, народность; историко-литературный процесс; литературные направления и течения: романтизм, реализм, модернизм (символизм, акмеизм, футуризм), постмодернизм; литературные жанры; трагическое и комическое; психологизм; тематика и проблематика; авторская позиция; фабула; виды тропов и фигуры речи; внутренняя речь; стиль, стилизация; аллюзия, подтекст; символ; системы стихосложения (тоническая, силлабическая, силлабо-тоническая), дольник, верлибр; "вечные темы" и "вечные образы" в литературе; взаимосвязь и взаимовлияние национальных литератур; художественный перевод; литературная критика;</p> <p>современными читательскими практиками, культурой восприятия и понимания литературных текстов, умениями самостоятельного истолкования прочитанного в устной и письменной форме, информационной переработки текстов в виде аннотаций, докладов, тезисов, конспектов, рефератов,</p>

	<p>а также написания отзывов и сочинений различных жанров (объем сочинения не менее 250 слов); владение умением редактировать и совершенствовать собственные письменные высказывания с учетом норм русского литературного языка.</p> <p><i>В результате освоения дисциплины обучающийся должен <u>знать</u>:</i></p> <p>содержание, понимание ключевых проблем и осознание историко-культурного и нравственно-ценностного взаимовлияния произведений родной русской классической и современной литературы.</p>
Содержание дисциплины	<p>Введение. Сентиментализм. Петербург в произведениях А.С. Радищева. Дух города Петра в произведениях А.С.Пушкина. Петербург в произведениях Н.В. Гоголя и М.Ю. Лермонтова. Петербург в произведениях Ф.М. Достоевского и И.А. Гончарова. Исторические повести о Санкт-Петербурге. Петербургские мотивы в творчестве Н.А. Некрасова. Серебряный век русской поэзии. Петроград- колыбель русских революций. Петербург в стихах. Лирика А.А. Ахматовой. Блокада Ленинграда. Природа глазами писателей. Современная литература. Фольклор народов Ленинградской области.</p>
Виды учебной работы	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	Основная и дополнительная литература. Материально-техническое обеспечение составляют: учебные аудитории и их компьютерное оснащение, учебный кабинет гуманитарных и социальных дисциплин, библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет.
Формы текущего контроля успеваемости	Доклады, рефераты, промежуточное тестирование, устный опрос.
Формы промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет – 2 семестр.

Аннотация рабочей программы дисциплины

БД.05 «ИСТОРИЯ»

Цель изучения дисциплины	<p><i>Содержание программы БД.05 «История» направлено на достижение следующих <u>целей</u>:</i></p> <p>формирование у молодого поколения исторических ориентиров самоидентификации в современном мире, гражданской идентичности личности; формирование понимания истории как процесса эволюции общества, цивилизации и истории как науки; усвоение интегративной системы знаний об истории</p>
---------------------------------	--

	<p>человечества при особом внимании к месту и роли России во всемирно-историческом процессе; развитие способности у обучающихся осмысливать важнейшие исторические события, процессы и явления; формирование у обучающихся системы базовых национальных ценностей на основе осмысления общественного развития, осознания уникальности каждой личности, раскрывающейся полностью только в обществе и через общество; воспитание обучающихся в духе патриотизма, уважения к истории своего Отечества как единого многонационального государства, построенного на основе равенства всех народов России.</p>
<p>Место дисциплины в учебном плане</p>	<p>Учебная дисциплина БД.05 «История» относится к циклу общеобразовательной подготовки (ОП), среднее общее образование (СОО), базовые дисциплины (БД) учебных циклов ППСЗ.</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p><i>Освоение содержания учебной дисциплины БД.05 «История» обеспечивает достижение обучающимися следующих результатов:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • личностных: сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувств ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважения к государственным символам (гербу, флагу, гимну); становление гражданской позиции как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности; готовность к служению Отечеству, его защите; сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития исторической науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире; сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности; толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность

	<p>вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения; метапредметных: умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях; умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты; владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках исторической информации, критически ее оценивать и интерпретировать; умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей; предметных: сформированность представлений о современной исторической науке, ее специфике, методах исторического познания и роли в решении задач прогрессивного развития России в глобальном мире; владение комплексом знаний об истории России и человечества в целом, представлениями об общем и особенном в мировом историческом процессе; сформированность умений применять исторические знания в профессиональной и общественной деятельности, поликультурном общении; владение навыками проектной деятельности и исторической реконструкции с привлечением различных источников; сформированность умений вести диалог,</p>
--	--

	обосновывать свою точку зрения в дискуссии по исторической тематике.
Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями выпускников)	<i>В результате освоения дисциплины обучающийся должен <u>уметь</u>: логически мыслить, формировать аргументацию, отстаивать свою позицию; применять основные методы исторического исследования; сравнивать исторические факты, явления, процессы; извлекать уроки из исторических событий. В результате освоения дисциплины обучающийся должен <u>владеть</u>: самостоятельного поиска литературы по исторической проблематике; ведения полемики; работы с историческими источниками. В результате освоения дисциплины обучающийся должен <u>знать</u>: основы теории и методологии истории; движущие силы и закономерности исторического процесса; различные оценки ключевых исторических фактов; основные этапы истории России и мира, выдающиеся исторические личности; важнейшие достижения культуры. В результате освоения дисциплины у обучающегося должны быть сформированы умения: способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции; способность разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские программы.</i>
Содержание дисциплины	Введение. Раздел 1. Древнейшая стадия истории человечества. Тема 1.1. Происхождение человека. Люди эпохи палеонита. Тема 1.2. Неолитическая революция и её последствия. Раздел 2. Цивилизация Древнего мира. Тема 2.1. Древнейшие государства. Великие державы Древнего Востока. Тема 2.3. Древняя Греция. Древний Рим. Тема 2.5. Культура и религия Древнего мира. 3. Цивилизация Запада и Востока в Средние века. Тема 3.1. Великое переселение народов и образование варварских королевств в Европе. Возникновение ислама. Арабские завоевания. Тема 3.2. Византийская империя. Восток в Средние века. Тема 3.3. Империя Карла Великого и ее распад. Феодалная раздробленность в Европе. Основные черты западноевропейского феодализма. Средневековый западноевропейский город. Тема 3.4. Католическая церковь в Средние века. Крестовые походы. Зарождение централизованных государств в Европе. Средневековая культура Западной Европы. Начало Ренессанса. Раздел 4. От Древней Руси к Российскому государству. Тема 4.1. Образование Древнерусского государства. Крещение Руси и его значение. Общество Древней Руси. Раздробленность на Руси.

Древнерусская культура. Монгольское завоевание и его последствия. Тема 4.2. Начало возвышения Москвы. Образование единого Русского государства. Раздел 5. Россия в XVI – XVII веках: от великого княжества к царству. Тема 5.1. Россия в правление Ивана Грозного. Смутное время начала XVII века. Экономическое и социальное развитие России в XVII веке. Народные движения. Становление абсолютизма в России. Внешняя политика России в XVII веке. Культура Руси конца XIII—XVII веков. Раздел 6. Страны Запада и Востока в XVI—XVIII веке. Тема 6.1. Экономическое развитие и перемены в западноевропейском обществе. Великие географические открытия. Образование колониальных империй. Возрождение и гуманизм в Западной Европе. Реформация и контрреформация. Становление абсолютизма в европейских странах. Англия в XVII—XVIII веках. Тема 6.2. Страны Востока в XVI—XVIII веках. Страны Востока и колониальная экспансия европейцев. Международные отношения в XVII—XVIII веках. Развитие европейской культуры и науки в XVII—XVIII веках. Эпоха просвещения. Война за независимость и образование США. Французская революция конца XVIII века. Раздел 7. Россия в конце XVII—XVIII веков: от царства к империи. Тема 7.1. Россия в эпоху петровских преобразований. Экономическое и социальное развитие в XVIII веке. Народные движения. Внутренняя и внешняя политика России в середине — второй половине XVIII века. Русская культура XVIII века. Раздел 8. Становление индустриальной цивилизации. Тема 7.1 Промышленный переворот и его последствия. Международные отношения. Политическое развитие стран Европы и Америки. Развитие западноевропейской культуры. Раздел 9. Процесс модернизации в традиционных обществах Востока. Тема 9.1. Колониальная экспансия европейских стран. Индия. Китай и Япония. Раздел 10. Российская империя в XIX веке. Тема 10.1. Внутренняя и внешняя политика России в начале XIX века. Движение декабристов. Внутренняя политика Николая I. Общественное движение во второй четверти XIX века. Тема 10.2. Внешняя политика России во второй четверти XIX века. Отмена крепостного права и реформы 60—70-х годов XIX века. Контрреформы. Общественное движение во второй половине XIX века. Экономическое развитие во второй половине XIX века. Внешняя политика России во второй половине XIX века. Русская культура XIX века. Раздел 11. От Новой истории к Новейшей. Тема 11.1 Мир в начале XX века. Пробуждение Азии в начале XX века. Россия на рубеже XIX—XX веков. Революция 1905—

	<p>1907 годов в России. Россия в период столыпинских реформ. Серебряный век русской культуры. Тема 11.2. Первая мировая война. Боевые действия 1914—1918 годов. Первая мировая война и общество. Февральская революция в России. От Февраля к Октябрю. Октябрьская революция в России и ее последствия. Гражданская война в России. Раздел 12. Между мировыми войнами.</p> <p>Тема 12.1 Европа и США. Недемократические режимы. Турция, Китай, Индия, Япония. Международные отношения. Культура в первой половине XX века. Тема 12.2. Новая экономическая политика в Советской России. Образование СССР. Индустриализация и коллективизация в СССР. Советское государство и общество в 1920—1930-е годы. Советская культура в 1920—1930-е годы. Раздел 13. Вторая мировая война. Великая Отечественная война. Тема 13.1. Накануне мировой войны. Первый период Второй мировой войны. Бои на Тихом океане. Второй период Второй мировой войны. Раздел 14. Мир во второй половине XX — начале XXI века. Тема 14.1. Послевоенное устройство мира. Начало холодной войны. Ведущие капиталистические страны. Страны Восточной Европы. Крушение колониальной системы. Индия, Пакистан, Китай. Страны Латинской Америки. Международные отношения. Развитие культуры. Тема 15. Апогей и кризис советской системы. 1945—1991 годы. Тема 15.1. СССР в послевоенные годы. СССР в 1950-х — начале 1960-х годов. СССР во второй половине 1960-х — начале 1980-х годов. СССР в годы перестройки. Развитие советской культуры (1945—1991 годы). Раздел 16. Российская Федерация на рубеже XX—XXI веков. Тема 16.1 Формирование российской государственности.</p>
Виды учебной работы	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	Основная и дополнительная литература. Материально-техническое обеспечение составляют: учебные аудитории и их компьютерное оснащение, учебный кабинет гуманитарных и социальных дисциплин, библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет.
Формы текущего контроля успеваемости	Доклады, рефераты, промежуточное тестирование, устный опрос.
Формы промежуточной аттестации	Дифференцированный зачёт (зачёт с оценкой) – 2 семестр.

Аннотация рабочей программы дисциплины

БД.06 «ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА»

<p>Цель изучения дисциплины</p>	<p><i>Содержание программы БД.06 «Физическая культура» направлено на достижение следующих целей:</i> укрепление здоровья, повышение физического потенциала, работоспособности обучающихся, формирование у них жизненных, социальных и профессиональных мотиваций; способствовать воспитанию, социализации и самоидентификации обучающихся посредством лично и общественно значимой деятельности, становлению целесообразного здорового образа жизни; сформировать у обучающихся установки на психическое и физическое здоровье; освоение методов профилактики профессиональных заболеваний; овладение приемами массажа и самомассажа, психорегулирующими упражнениями; овладение основными приемами неотложной доврачебной помощи; укрепить здоровье, развить физические качества, повысить уровень функциональных и двигательных способностей организма у обучающихся, а также научить профилактике профессиональных заболеваний.</p>
<p>Место дисциплины в учебном плане</p>	<p>Учебная дисциплина БД.06 «Физическая культура» относится к циклу общеобразовательной подготовки (ОП), среднее общее образование (СОО), базовые дисциплины (БД) учебных циклов ППССЗ.</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p><i>Освоение содержания учебной дисциплины БД.06 «Физическая культура» обеспечивает достижение обучающимися следующих результатов:</i> личностных: готовность и способность обучающихся к саморазвитию и личностному самоопределению; сформированность устойчивой мотивации к здоровому образу жизни и обучению, целенаправленному личностному совершенствованию двигательной активности с валеологической и профессиональной направленностью, неприятию вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков; потребность к самостоятельному использованию физической культуры как составляющей доминанты здоровья; приобретение личного опыта творческого использования профессионально-оздоровительных средств и методов двигательной активности; формирование личностных ценностно-смысловых ориентиров и установок, системы значимых социальных и межличностных отношений, личностных, регулятивных, познавательных, коммуникативных действий в процессе целенаправленной двигательной активности, способности их использования в социальной, в том числе профессиональной, практике; готовность самостоятельно использовать в трудовых и жизненных ситуациях навыки профессиональной адаптивной физической культуры; способность к построению</p>

	<p>индивидуальной образовательной траектории самостоятельного использования в трудовых и жизненных ситуациях навыков профессиональной адаптивной физической культуры; способность использования системы значимых социальных и межличностных отношений, ценностно-смысловых установок, отражающих личностные и гражданские позиции, в спортивной, оздоровительной и физкультурной деятельности; формирование навыков сотрудничества со сверстниками, умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты; принятие и реализация ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью; умение оказывать первую помощь при занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью; патриотизм, уважение к своему народу, чувство ответственности перед Родиной; готовность к служению Отечеству, его защите; метапредметных: способность использовать межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные) в познавательной, спортивной, физкультурной, оздоровительной и социальной практике; готовность учебного сотрудничества с преподавателями и сверстниками с использованием специальных средств и методов двигательной активности; освоение знаний, полученных в процессе теоретических, учебно-методических и практических занятий, в области анатомии, физиологии, психологии (возрастной и спортивной), экологии, ОБЖ; готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию по физической культуре, получаемую из различных источников; формирование навыков участия в различных видах соревновательной деятельности, моделирующих профессиональную подготовку; умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, норм информационной безопасности; предметных: умение использовать разнообразные формы и виды физкультурной деятельности для организации здорового образа жизни, активного отдыха и досуга; владение</p>
--	--

	<p>современными технологиями укрепления и сохранения здоровья, поддержания работоспособности, профилактики предупреждения заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью; владение основными способами самоконтроля индивидуальных показателей здоровья, умственной и физической работоспособности, физического развития и физических качеств; владение физическими упражнениями разной функциональной направленности, использование их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности; владение техническими приемами и двигательными действиями базовых видов спорта, активное применение их в игровой и соревновательной деятельности, готовность к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО).</p>
<p>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями выпускников)</p>	<p><i>В результате освоения дисциплины обучающийся должен <u>уметь</u>: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей. В результате освоения дисциплины обучающийся должен <u>владеть</u>: современными технологиями укрепления и сохранения здоровья, поддержания работоспособности, профилактики предупреждения заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью; владение основными способами самоконтроля индивидуальных показателей здоровья, умственной и физической работоспособности, физического развития и физических качеств; владение физическими упражнениями разной функциональной направленности, использование их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности; техническими приемами и двигательными действиями базовых видов спорта, активное применение их в игровой и соревновательной деятельности, готовность к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО). В результате освоения дисциплины обучающийся должен <u>знать</u>: о роли физической культуры в общекультурном, социальном и физическом развитии человека; основы здорового образа жизни. В результате освоения дисциплины у</i></p>

	<i>обучающегося должны быть сформированы умения:</i> использовать разнообразные формы и виды физкультурной деятельности для организации здорового образа жизни, активного отдыха и досуга.
Содержание дисциплины	Тема 1. Лёгкая атлетика. Кроссовая подготовка. Тема 2. Лыжная подготовка. Тема 3. Гимнастика. Тема 4. Спортивные игры. Тема 5. Виды спорта по выбору.
Виды учебной работы	Практические занятия, самостоятельная работа
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	Основная и дополнительная литература. Материально-техническое обеспечение составляют: спортивный комплекс: спортивный зал; открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий; стрелковый тир, читальный зал с выходом в сеть Интернет.
Формы текущего контроля успеваемости	Тест, практическое выполнение упражнений, рефераты для обучающихся и обучающихся в СМГ (специальная медицинская группа).
Формы промежуточной аттестации	Дифференцированный зачёт (зачёт с оценкой) – 1, 2 семестры.

Аннотация рабочей программы дисциплины

БД.07 «ОСНОВЫ БЕЗОПАСНОСТИ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Цель изучения дисциплины	<i>Содержание программы БД.07 «Основы безопасности жизнедеятельности» направлено на достижение следующих <u>целей</u>: повышение уровня защищенности жизненно важных интересов личности, общества и государства от внешних и внутренних угроз (жизненно важные интересы - совокупность потребностей, удовлетворение которых надежно обеспечивает существование и возможности прогрессивного развития личности, общества и государства); снижение отрицательного влияния человеческого фактора на безопасность личности, общества и государства; формирование антитеррористического поведения, отрицательного отношения к приему психоактивных веществ, в том числе наркотиков; обеспечение профилактики асоциального поведения у обучающихся.</i>
Место дисциплины в учебном плане	Учебная дисциплина БД.07 «Основы безопасности жизнедеятельности» относится к циклу общеобразовательной подготовки (ОП), среднее общее образование (СОО), базовые дисциплины (БД) учебных циклов ППСЗ.
Формируемые компетенции	<i>Освоение содержания учебной дисциплины БД.07 «Основы безопасности жизнедеятельности» обеспечивает достижение обучающимися следующих <u>результатов: личностных</u>: развитие личностных, в том числе духовных и физических, качеств, обеспечивающих защищенность жизненно важных интересов личности от внешних и внутренних угроз;</i>

	<p>готовность к служению Отечеству, его защите; формирование потребности соблюдать нормы здорового образа жизни, осознанно выполнять правила безопасности жизнедеятельности; исключение из своей жизни вредных привычек (курения, пьянства и т. д.); воспитание ответственного отношения к сохранению окружающей природной среды, личному здоровью, как к индивидуальной и общественной ценности; освоение приемов действий в опасных и чрезвычайных ситуациях природного, техногенного и социального характера;</p> <p>метапредметных: овладение умениями формулировать личные понятия о безопасности; анализировать причины возникновения опасных и чрезвычайных ситуаций; обобщать и сравнивать последствия опасных и чрезвычайных ситуаций; выявлять причинно-следственные связи опасных ситуаций и их влияние на безопасность жизнедеятельности человека; овладение навыками самостоятельно определять цели и задачи по безопасному поведению в повседневной жизни и в различных опасных и чрезвычайных ситуациях, выбирать средства реализации поставленных целей, оценивать результаты своей деятельности в обеспечении личной безопасности; формирование умения воспринимать и перерабатывать информацию, генерировать идеи, моделировать индивидуальные подходы к обеспечению личной безопасности в повседневной жизни и в чрезвычайных ситуациях; приобретение опыта самостоятельного поиска, анализа и отбора информации в области безопасности жизнедеятельности с использованием различных источников и новых информационных технологий; развитие умения выражать свои мысли и способности слушать собеседника, понимать его точку зрения, признавать право другого человека на иное мнение; формирование умений взаимодействовать с окружающими, выполнять различные социальные роли во время и при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций; формирование умения предвидеть возникновение опасных ситуаций по характерным признакам их появления, а также на основе анализа специальной информации, получаемой из различных источников; развитие умения применять полученные теоретические знания на практике: принимать обоснованные решения и выработать план действий в конкретной опасной ситуации с учетом реально складывающейся обстановки и индивидуальных возможностей; формирование умения анализировать явления и события природного, техногенного и социального характера, выявлять причины их возникновения и возможные последствия,</p>
--	---

	<p>проектировать модели личного безопасного поведения; развитие умения информировать о результатах своих наблюдений, участвовать в дискуссии, отстаивать свою точку зрения, находить компромиссное решение в различных ситуациях; освоение знания устройства и принципов действия бытовых приборов и других технических средств, используемых в повседневной жизни; приобретение опыта локализации возможных опасных ситуаций, связанных с нарушением работы технических средств и правил их эксплуатации; формирование установки на здоровый образ жизни; развитие необходимых физических качеств: выносливости, силы, ловкости, гибкости, скоростных качеств, достаточных для того, чтобы выдерживать необходимые умственные и физические нагрузки; предметных: сформированность представлений о культуре безопасности жизнедеятельности, в том числе о культуре экологической безопасности как жизненно важной социально-нравственной позиции личности, а также средстве, повышающем защищенность личности, общества и государства от внешних и внутренних угроз, включая отрицательное влияние человеческого фактора; получение знания основ государственной системы, российского законодательства, направленного на защиту населения от внешних и внутренних угроз; сформированность представлений о необходимости отрицания экстремизма, терроризма, других действий противоправного характера, а также асоциального поведения; сформированность представлений о здоровом образе жизни как о средстве обеспечения духовного, физического и социального благополучия личности; освоение знания распространенных опасных и чрезвычайных ситуаций природного, техногенного и социального характера; освоение знания факторов, пагубно влияющих на здоровье человека; развитие знания основных мер защиты (в том числе в области гражданской обороны) и правил поведения в условиях опасных и чрезвычайных ситуаций; формирование умения предвидеть возникновение опасных и чрезвычайных ситуаций по характерным для них признакам, а также использовать различные информационные источники; развитие умения применять полученные знания в области безопасности на практике, проектировать модели личного безопасного поведения в повседневной жизни и в различных опасных и чрезвычайных ситуациях; получение и освоение знания основ обороны государства и воинской службы: законодательства об обороне государства и воинской обязанности граждан; прав и обязанностей гражданина до призыва, во время</p>
--	--

	<p>призыва и прохождения военной службы, уставных отношений, быта военнослужащих, порядка несения службы и воинских ритуалов, строевой, огневой и тактической подготовки; освоение знания основных видов военно-профессиональной деятельности, особенностей прохождения военной службы по призыву и контракту, увольнения с военной службы и пребывания в запасе; владение основами медицинских знаний и оказания первой помощи пострадавшим при неотложных состояниях (травмах, отравлениях и различных видах поражений), включая знания об основных инфекционных заболеваниях и их профилактике.</p>
<p>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями выпускников)</p>	<p><i>В результате освоения дисциплины обучающийся должен <u>уметь</u>:</i> прогнозировать аварии и катастрофы, оценивать их последствия в чрезвычайных ситуациях, организовывать защитные мероприятия при возникновении чрезвычайных ситуаций; находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и с готовностью нести за них ответственность; использовать нормативные правовые документы в своей деятельности; использовать методы профилактики производственного травматизма, профессиональных заболеваний, предотвращения экологических нарушений. <i>В результате освоения дисциплины обучающийся должен <u>владеть</u>:</i> понятийным аппаратом в области безопасности, основами законодательных и правовых знаний в области безопасности жизнедеятельности и охраны окружающей среды, способами и средствами защиты населения в чрезвычайных ситуациях и навыками оказания первой медицинской помощи; основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий. <i>В результате освоения дисциплины обучающийся должен <u>знать</u>:</i> основные природные и техногенные опасности, теоретические основы безопасности жизнедеятельности при чрезвычайных ситуациях, анатомо-физиологические последствия воздействия на человека травмирующих, вредных и поражающих факторов, способы защиты людей от них, правовые, нормативно-технические и организационные основы безопасности жизнедеятельности. <i>В результате освоения дисциплины у обучающегося должны быть сформированы <u>умения</u>:</i> обеспечения личной безопасности и сохранения своего здоровья, оценивать ситуации, опасные для жизни и здоровья; действовать в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.; использовать средства</p>

	индивидуальной и коллективной защиты; оказывать первую медицинскую помощь пострадавшим.
Содержание дисциплины	Раздел 1. Обеспечение личной безопасности и сохранение здоровья. Раздел 2. Государственная система обеспечения безопасности населения. Раздел 3. Основы обороны государства и воинская обязанность. Раздел 4. Основы медицинских знаний.
Виды учебной работы	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	Основная и дополнительная литература. Материально-техническое обеспечение составляют: учебные аудитории и их компьютерное оснащение, учебный кабинет безопасности жизнедеятельности, стрелковый тир, библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет.
Формы текущего контроля успеваемости	Устный опрос, самостоятельная работа, тестирование, реферат.
Формы промежуточной аттестации	Дифференцированный зачёт (зачёт с оценкой) – 2 семестр.

Аннотация рабочей программы дисциплины

БД.08 «АСТРОНОМИЯ»

Цель изучения дисциплины	<p><i>Содержание программы БД.08 «Астрономия» направлено на достижение следующих <u>целей</u>: понять сущность повседневно наблюдаемых и редких астрономических явлений, познакомиться с научными методами и историей изучения Вселенной, получить представление о действии во Вселенной физических законов, открытых в земных условиях, и единстве мегамира и микромира, осознать свое место в Солнечной системе и Галактике, ощутить связь своего существования со всей историей эволюции Метагалактики, выработать сознательное отношение к активно внедряемой в нашу жизнь астрологии и другим оккультным (эзотерическим) наукам; овладеть умениями проводить наблюдения, планировать и выполнять эксперименты, выдвигать гипотезы и строить модели, применять полученные знания по астрономии для объяснения разнообразных астрономических и физических явлений; практически использовать знания; оценивать достоверность естественнонаучной информации; развитие познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей в процессе приобретения знаний и умений по астрономии с использованием различных источников информации и современных информационных технологий;</i></p> <p>воспитание убежденности в возможности познания законов природы, использования достижений астрономии и физики на благо развития человеческой</p>
---------------------------------	--

	<p>цивилизации; необходимости сотрудничества в процессе совместного выполнения задач, уважительного отношения к мнению оппонента при обсуждении проблем естественнонаучного содержания; готовности к морально-этической оценке использования научных достижений, чувства ответственности за защиту окружающей среды.</p>
<p>Место дисциплины в учебном плане</p>	<p>Учебная дисциплина БД.08 «Астрономия» относится к циклу общеобразовательной подготовки (ОП), среднее общее образование (СОО), базовые дисциплины (БД) учебных циклов ППССЗ.</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p><i>Освоение содержания учебной дисциплины БД.08 «Астрономия» обеспечивает достижение обучающимися следующих результатов:</i></p> <p>личностных:-чувство гордости и уважения к истории и достижениям отечественной науки-умение использовать достижения современной науки и технологий для повышения собственного интеллектуального развития в выбранной профессиональной деятельности;-умение самостоятельно добывать но-вые для себя знания, используя для этого доступные источники информации;-умение выстраивать конструктивные взаимоотношения в команде по решению общих задач;-умение управлять своей познавательной деятельностью, проводить самооценку уровня собственного интеллектуального развития;</p> <p>метапредметных: -использование различных видов познавательной деятельности для решения астрономических задач, применение основных методов познания (наблюдения, описания, измерения, эксперимента) для изучения различных сторон окружающей действительности;-использование основных интеллектуальных операций: постановки задачи, формулирования гипотез, анализа и синтеза, сравнения, обобщения, систематизации, выявления причинно-следственных связей, поиска аналогов, формулирования выводов для изучения различных сторон физических объектов, явлений и процессов, с которыми возникает необходимость сталкиваться в профессиональной сфере; умение генерировать идеи и определять средства, необходимые для их реализации;-умение использовать различные источники для получения физической информации, оценивать ее достоверность;-умение анализировать и представлять информацию в различных видах;-умение публично представлять результаты собственного исследования, вести дискуссии, доступно и гармонично сочетая содержание и формы представляемой информации;</p> <p>предметных: - формирование представлений о роли и месте астрономии в современной научной картине мира;</p>

	<p>понимание физической сущности наблюдаемых во Вселенной явлений;-владение основополагающими астрономическими понятиями, закономерностями, законами и теориями; уверенное использование терминологии и символики;-владение основными методами научного познания, используемыми в астрономии: наблюдением, описанием, измерением, экспериментом;-умения обрабатывать результаты измерений, обнаруживать зависимость между астрономическими физическими величинами, объяснять полученные результаты и делать выводы;-формирование умения решать задачи;-формирование умения применять полученные знания для объяснения условий протекания физических явлений в природе, профессиональной сфере и для принятия практических решений в повседневной жизни;-формирование собственной позиции по отношению к информации, получаемой из разных источников.</p>
<p>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями выпускников)</p>	<p><i>В результате освоения дисциплины обучающийся должен <u>уметь</u>:</i> использовать приобретенные знания и умения для решения практических задач повседневной жизни, обеспечения безопасности собственной жизни, рационального природопользования и охраны окружающей среды, применять знания при решении задач, возникающих в последующей профессиональной деятельности; -использовать карту звездного неба для нахождения координат светила;-выражать результаты измерений и расчетов в единицах Международной системы;-приводить примеры практического использования астрономических знаний о небесных телах и их системах;-решать задачи на применение изученных астрономических законов; -приводить примеры: роли астрономии в развитии цивилизации, использования методов исследований в астрономии, различных диапазонов электромагнитных излучений для получения информации об объектах Вселенной;-описывать и объяснять: различия календарей, условия наступления солнечных и лунных затмений, фазы Луны, суточные движения светил, причины возникновения приливов и отливов, принцип действия оптического телескопа;-характеризовать особенности методов познания астрономии;-находить на небе основные созвездия Северного полушария, в том числе: Большая Медведица, Малая Медведица, Волопас, Лебедь, Кассиопея, Орион; самые яркие звезды, в том числе: Полярная звезда, Арктур, Вега, Капелла, Сириус, Бетельгейзе;-использовать компьютерные приложения для определения положения Солнца, Луны и звёзд на любую дату и время суток для данного населенного пункта. <i>В результате освоения дисциплины обучающийся</i></p>

	<p><i>должен владеть:</i> способностью совершенствования и своего интеллектуального и общекультурного уровня; умением организовать усвоение астрономического материала с применением современных методик и техно-логий организации образовательной деятельности; умением организовать усвоение астрономического материала с применением современных методик и технологий организации образовательной деятельности; навыками самостоятельного осуществления научного исследования; умением организовать усвоение в обучения представления о астрономической картине мира, ее научных основах. <i>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</i> смысл понятий геоцентрическая и гелиоцентрическая система, звездная величина, созвездие, противостояния и соединения планет, комета, астероид, метеор, метеорит, метеороид, планета, спутник, звезда, Солнечная система, Галактика, Вселенная, всемирное и поясное время, внесолнечная планета (экзопланета), спектральная классификация звезд, параллакс, реликтовое излучение, Большой Взрыв, чёрная дыра;-смысл физических величин: парсек, световой год, астрономическая единица, звездная величина;-смысл физического закона Хаббла;-смысл основных этапов освоения космического пространства;-гипотезы происхождения Солнечной системы;-основные характеристики и строения Солнца, солнечной атмосферы; размеры Галактики, положение и периоды обращения Солнца относительно центра Галактики. <i>В результате освоения дисциплины у обучающегося должны быть сформированы умения:</i> приводить примеры: роли астрономии в развитии цивилизации, использования методов исследований в астрономии, различных диапазонов электромагнитных излучений для получения информации об объектах Вселенной, получения астрономической информации с помощью космических аппаратов и спектрального анализа, влияния солнечной активности на Землю;-описывать и объяснять: различия календарей, условия наступления солнечных и лунных затмений, фазы Луны, суточные движения светил, причины возникновения приливов и отливов, принцип действия оптического телескопа, взаимосвязь физико-химических использованием диаграммы «цвет –светимость», физические причины, определяющие равновесие звезд, источник энергии звезд и происхождение химических элементов, красное смещение с помощью эффекта Доплера;-характеризовать особенности методов познания астрономии, основные элементы и свойства планет Солнечной системы, методы определения расстояний</p>
--	---

	и линейных размеров небесных тел, возможные пути эволюции звёзд различной массы;-находить на небе основные созвездия Северного полушария, в том числе: Большая Медведица, Малая Медведица, Волопас, Лебедь, Кассиопея, Орион; самые яркие звезды, в том числе: Полярная звезда, Арктур, Вега, Капелла, Сириус, Бетельгейзе;-использовать компьютерные приложения для определения положения Солнца, Луны и звёзд на любую дату и время суток для данного населенного-использовать приобретённые знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для пони-мания взаимосвязи астрономии с другими науками, в основе которых лежат знания по астрономии, отделения её от лженаук, оценивания информации, содержащейся в сообщениях СМИ, Интернете, научно-популярных статьях.
Содержание дисциплины	Введение в Астрономию. Астрономия, ее связь с другими науками. Структура и масштабы Вселенной. Особенности астрономических методов исследования. Телескопы и радиотелескопы. Всеволновая астрономия. Тема 1. Практические основы Астрономии. Звезды и созвездия. Звездные карты, глобусы и атласы. Видимое движение звезд на различных географических широтах. 2.Звёздное небо и видимое движение небесных светил. 3. Кульминация светил. Видимое годичное движение Солнца. Эклиптика. Тема 2. Строение Солнечной системы. Тема 3. Природа тел Солнечной Системы. Тема 4. Солнце и Звезды. Тема 5. Млечный Путь. Тема 6. Строение и эволюция Вселенной. Тема 7. Современные проблемы астрономии.
Виды учебной работы	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	Основная и дополнительная литература. Материально-техническое обеспечение составляют: учебные аудитории и их компьютерное оснащение: учебный кабинет астрономии, библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет.
Формы текущего контроля успеваемости	Выполнение проектов, рефераты, решение задач, практическая работа, презентация.
Формы промежуточной аттестации	Дифференцированный зачёт (зачёт с оценкой) – 2 семестр.

ПД ПРОФИЛЬНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Аннотация рабочей программы дисциплины

ПД.09 «МАТЕМАТИКА»

Цель изучения дисциплины	<i>Содержание программы ПД.09 «Математика» направлено на достижение следующих <u>целей</u>:</i>
---------------------------------	---

	<p>обеспечение сформированности представлений культурных и исторических факторах становления математики; обеспечение сформированности логического, алгоритмического и математического мышления; обеспечение сформированности умений применять полученные знания при решении различных задач; обеспечение сформированности представлений о математике как части общечеловеческой культуры, универсальном языке науки, позволяющем описывать и изучать реальные процессы и явления.</p>
<p>Место дисциплины в учебном плане</p>	<p>Учебная дисциплина ПД.09 «Математика» относится к циклу общеобразовательной подготовки (ОП), среднее общее образование (СОО), профильные дисциплины (ПД) учебных циклов ППССЗ.</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p><i>Освоение содержания учебной дисциплины ПД.09 «Математика» обеспечивает достижение обучающимися следующих <u>результатов:</u></i></p> <p>личностных: сформированность представлений о математике как универсальном языке науки, средстве моделирования явлений и процессов, идеях и методах математики; понимание значимости математики для научно-технического прогресса, сформированность отношения к математике как к части общечеловеческой культуры через знакомство с историей развития математики, эволюцией математических идей; развитие логического мышления, пространственного воображения, алгоритмической культуры, критичности мышления на уровне, необходимом для будущей профессиональной деятельности, для продолжения образования и самообразования; овладение математическими знаниями и умениями, необходимыми в повседневной жизни, для освоения смежных естественно-научных дисциплин и дисциплин профессионального цикла, для получения образования в областях, не требующих углубленной математической подготовки. готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности; готовность и способность к самостоятельной творческой и ответственной деятельности; готовность к коллективной работе, сотрудничеству со сверстниками в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем;</p>

	<p>метапредметных: умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях; умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе сов-местной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты; владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников; владение языковыми средствами: умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства; владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств для их достижения; целеустремленность в поисках и принятии решений, сообразительность и интуиция, развитость пространственных представлений; способность воспринимать красоту и гармонию мира;</p> <p>предметных: сформированность представлений о математике как части мировой культуры и месте математики в современной цивилизации, способах описания явлений реального мира на математическом языке; сформированность представлений о математических понятиях как важнейших математических моделях, позволяющих описывать и изучать разные процессы и явления; понимание возможности аксиоматического построения математических теорий; владение методами доказательств и алгоритмов решения, умение их применять, проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач; владение стандартными приемами решения рациональных и иррациональных, показательных, степенных, тригонометрических уравнений и неравенств, их систем; использование готовых компьютерных программ, в том числе для поиска пути решения и иллюстрации решения уравнений и неравенств; сформированность</p>
--	--

	<p>представлений об основных понятиях математического анализа и их свойствах, владение умением характеризовать поведение функций, использование полученных знаний для описания и анализа реальных зависимостей; владение основными понятиями о плоских и пространственных геометрических фигурах, их основных свойствах; сформированность умения распознавать геометрические фигуры на чертежах, моделях и в реальном мире; применение изученных свойств геометрических фигур и формул для решения геометрических задач и задач с практическим содержанием; сформированность представлений о процессах и явлениях, имеющих вероятностный характер, статистических закономерностях в реальном мире, основных понятиях элементарной теории вероятностей; умений находить и оценивать вероятности наступления событий в простейших практических ситуациях и основные характеристики случайных величин; владение навыками использования готовых компьютерных программ при решении задач.</p>
<p>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями выпускников)</p>	<p><i>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</i> выполнять арифметические действия, сочетая устные и письменные приемы, применять вычислительные устройства; находить значения корня натуральной степени, степени с рациональным показателем, логарифма, используя при необходимости вычислительные устройства; пользоваться оценкой и прикидкой при практических расчетах; проводить по известным формулам и правилам преобразования буквенных выражений, включающих степени, радикалы, логарифмы и тригонометрические функции; вычислять значения числовых и буквенных выражений, осуществляя необходимые подстановки и преобразования; определять значение функции по значению аргумента при различных способах задания функции; строить графики изученных функций; описывать по графику и в простейших случаях по формуле поведение и свойства функций, находить по графику функции наибольшие и наименьшие значения; решать уравнения, простейшие системы уравнений, используя свойства функций и их графиков; вычислять производные и первообразные элементарных функций, используя справочные материалы; исследовать в простейших случаях функции на монотонность, находить наибольшие и наименьшие значения функций, строить графики многочленов и простейших рациональных функций с использованием аппарата математического анализа; вычислять в простейших случаях площади с использованием первообразной; решать</p>

	<p>рациональные, показательные и логарифмические уравнения и неравенства, простейшие иррациональные и тригонометрические уравнения; составлять уравнения и неравенства по условию задачи; решать простейшие комбинаторные задачи методом перебора, а также с использованием известных формул; вычислять в простейших случаях вероятности событий на основе подсчета числа исходов; рас-познавать на чертежах и моделях пространственные формы; соотносить трехмерные объекты с их описаниями, изображениями; описывать взаимное рас-положение прямых и плоскостей в пространстве, аргументировать свои суждения об этом расположении; анализировать в простейших случаях взаимное расположение объектов в пространстве; изображать основные многогранники и круглые тела; выполнять чертежи по условиям задач; строить простейшие сечения куба, призмы, пирамиды; решать планиметрические и простейшие стереометрические задачи на нахождение геометрических величин (длин, углов, площадей, объёмов); производить доказательные рассуждения в ходе решения задач. В результате освоения дисциплины обучающийся должен владеть: устным и письменным математическим языком, математическими знаниями и умениями, необходимыми для изучения естественно-научных дисциплин, для продолжения образования и освоения избранной специальности на современном уровне; методами математики. <i>В результате освоения дисциплины обучающийся должен владеть:</i> методами доказательств и алгоритмов решения, умение их применять, проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач; стандартными приемами решения рациональных и иррациональных, показательных, степенных, тригонометрических уравнений и неравенств, их систем; использование готовых компьютерных программ, в том числе для поиска пути решения и иллюстрации решения уравнений и неравенств; основными понятиями о плоских и пространственных геометрических фигурах, их основных свойствах; сформированность умения распознавать геометрические фигуры на чертежах, моделях и в реальном мире; применение изученных свойств геометрических фигур и формул для решения геометрических задач и задач с практическим содержанием; навыками использования готовых компьютерных программ при решении задач. <i>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</i> определение области определения и множества значений функции; свойства функций; основные приемы решения систем уравнений:</p>
--	--

	<p>подстановка, алгебраическое сложение, введение новых переменных; метод интервалов; свойства степени с рациональным показателем; график и свойства степенной функции с натуральным показателем; график и свойства показательной функции; график и свойства логарифмической функции; определения тригонометрических функций; графики тригонометрических функций; основные тригонометрические тождества; определение производной функции; физический и геометрический смысл производной; определение первообразной функции; формулу Ньютона-Лейбница; формулы комбинаторики; определение расстояний от точки до плоскости, от прямой до плоскости, между параллельными плоскостями; определения прямой и правильной призмы, правильной пирамиды; определения конуса и цилиндра; определение вектора.</p> <p><i>В результате освоения дисциплины у обучающегося должны быть сформированы умения:</i> познавать окружающий мир с помощью наблюдения, измерения, опыта, моделирования; сравнивать, сопоставлять, классифицировать, ранжировать объекты по одному или нескольким предложенным основаниям, критериям; творчески решать учебные и практические задачи: уметь мотивированно отказываться от образца, искать оригинальные решения); вступать в речевое общение, участвовать в диалоге (понимать точку зрения собеседника, признавать право на иное мнение; составление плана, тезисов, конспекта; приведение примеров, подбор аргументов, формулирование выводов; отражение в устной или письменной форме результатов своей деятельности); самостоятельной организации учебной деятельности; владение навыками контроля и оценки своей деятельности, поиск и устранение причин возникших трудностей; оценивание своих учебных достижений; владение умениями совместной деятельности: согласование и координация деятельности с другими ее участниками.</p>
Содержание дисциплины	<p>Тема 1. Введение. Тема 2. Развитие понятия о числе. Тема 3. Корни, степени и логарифмы. Тема 4. Прямые и плоскости в пространстве. Тема 5. Комбинаторика. Тема 6. Координаты и векторы. Тема 7. Основы тригонометрии. Тема 8. Функции и графики. Тема 9. Многогранники и круглые тела. Тема 10. Начала математического анализа. Тема 11. Интеграл и его применение. Тема 12. Элементы теории вероятностей. Элементы математической статистики. Тема 13. Уравнения и неравенства.</p>
Виды учебной работы	<p>Лекции, практические занятия, самостоятельная работа</p>
Используемые информационные,	<p>Основная и дополнительная литература. Материально-техническое обеспечение составляют: учебные</p>

инструментальные и программные средства	аудитории и их компьютерное оснащение, учебный математики, библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет.
Формы текущего контроля успеваемости	Контрольные работы
Формы промежуточной аттестации	Экзамен –1 и 2 семестр.

Аннотация рабочей программы дисциплины

ПД.10 «ИНФОРМАТИКА»

Цель изучения дисциплины	<i>Содержание программы ПД.10 «Информатика» направлено на достижение следующих целей:</i> формирование у обучающихся представлений о роли информатики и информационно-коммуникационных технологий (ИКТ) в современном обществе, понимание основ правовых аспектов использования компьютерных программ и работы в Интернете; формирование у обучающихся умений осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития; формирование у обучающихся умений применять, анализировать, преобразовывать информационные модели реальных объектов и процессов, используя при этом ИКТ, в том числе при изучении других дисциплин; развитие у обучающихся познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей путем освоения и использования методов информатики и средств ИКТ при изучении различных учебных предметов; приобретение обучающимися опыта использования информационных технологий в индивидуальной и коллективной учебной и познавательной, в том числе проектной, деятельности; приобретение обучающимися знаний этических аспектов информационной деятельности и информационных коммуникаций в глобальных сетях; осознание ответственности людей, вовлеченных в создание и использование информационных систем, распространение и использование информации; владение информационной культурой, способностью анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий, средств образовательных и социальных коммуникаций.
Место дисциплины в учебном плане	Учебная дисциплина ПД.10 «Информатика» относится к циклу общеобразовательной подготовки (ОП), среднее общее образование (СОО), профильные дисциплины (ПД) учебных циклов ППСЗ.

<p>Формируемые компетенции</p>	<p><i>Освоение содержания учебной дисциплины ПД.10 «Информатика» обеспечивает достижение обучающимися следующих результатов:</i></p> <p>личностных: чувство гордости и уважения к истории развития и достижениям отечественной информатики в мировой индустрии информационных технологий; осознание своего места в информационном обществе; готовность и способность к самостоятельной и ответственной творческой деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий; умение использовать достижения современной информатики для повышения собственного интеллектуального развития в выбранной профессиональной деятельности, самостоятельно формировать новые для себя знания в профессиональной области, используя для этого доступные источники информации; умение выстраивать конструктивные взаимоотношения в командной работе по решению общих задач, в том числе с использованием современных средств сетевых коммуникаций; умение управлять своей познавательной деятельностью, проводить самооценку уровня собственного интеллектуального развития, в том числе с использованием современных электронных образовательных ресурсов; умение выбирать грамотное поведение при использовании разнообразных средств информационно-коммуникационных технологий как в профессиональной деятельности, так и в быту; готовность к продолжению образования и повышению квалификации в избранной профессиональной деятельности на основе развития личных информационно-коммуникационных компетенций;</p> <p>метапредметных: умение определять цели, составлять планы деятельности и определять средства, необходимые для их реализации; использование различных видов познавательной деятельности для решения информационных задач, применение основных методов познания (наблюдения, описания, измерения, эксперимента) для организации учебно-исследовательской и проектной деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий; использование различных информационных объектов, с которыми возникает необходимость сталкиваться в профессиональной сфере в изучении явлений и процессов; использование различных источников информации, в том числе электронных библиотек, умение критически</p>
---------------------------------------	---

	<p>оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников, в том числе из сети Интернет; умение анализировать и представлять информацию, данную в электронных форматах на компьютере в различных видах; умение использовать средства информационно-коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; умение публично представлять результаты собственного исследования, вести дискуссии, доступно и гармонично сочетая содержание и формы представляемой информации средствами информационных и коммуникационных технологий; предметных: сформированность представлений о роли информации и информационных процессов в окружающем мире; владение навыками алгоритмического мышления и понимание методов формального описания алгоритмов, владение знанием основных алгоритмических конструкций, умение анализировать алгоритмы; - использование готовых прикладных компьютерных программ по профилю подготовки; владение способами представления, хранения и обработки данных на компьютере; владение компьютерными средствами представления и анализа данных в электронных таблицах; сформированность представлений о базах данных и простейших средствах управления ими; сформированность представлений о компьютерно-математических моделях и необходимости анализа соответствия модели и моделируемого объекта (процесса); владение типовыми приемами написания программы на алгоритмическом языке для решения стандартной задачи с использованием основных конструкций языка программирования; сформированность базовых навыков и умений по соблюдению требований техники безопасности, гигиены и ресурсосбережения при работе со средствами информатизации; понимание основ правовых аспектов использования компьютерных программ и прав доступа к глобальным информационным сервисам; применение на практике средств защиты информации от вредоносных программ, соблюдение правил личной безопасности и этики в работе с информацией и средствами коммуникаций в Интернете.</p>
--	---

<p>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями выпускников)</p>	<p><i>В результате освоения дисциплины обучающийся должен <u>уметь</u>: использовать компьютерные устройства; соблюдать нормы информационной этики и права; структурировать информацию, выбирать способ представления данных в соответствии с поставленной задачей – таблицы, схемы, графики, диаграммы, с использованием соответствующих программных средств обработки данных; использовать готовые информационные модели, оценивать их соответствие реальному объекту и целям моделирования; осуществлять выбор способа представления информации в соответствии с поставленной задачей; просматривать, создавать, редактировать, сохранять записи в базах данных; осуществлять поиск информации в базах данных, компьютерных сетях и пр. В результате освоения дисциплины обучающийся должен <u>владеть</u>: основными методами, способами и средствами получения, хранения и переработки информации, иметь навыки работы с компьютером как средством управления информацией; работать с информацией из различных источников, в том числе в глобальных компьютерных сетях ; – умением организовать планирование и организацию проектной деятельности на основе стандартов управления проектами. В результате освоения дисциплины обучающийся должен <u>знать</u>: об основных изучаемых понятиях: информация, алгоритм, модель – и их свойствах; об алгоритмических конструкциях, логических значениях и операциях, единицы измерения информации; назначение наиболее распространенных средств автоматизации информационной деятельности (текстовых редакторов, текстовых процессоров, графических редакторов, электронных таблиц, баз данных, компьютерных сетей); назначение и виды информационных моделей, описывающих реальные объекты или процессы; свойства алгоритма как модели автоматизации деятельности; назначение и функции операционных систем; сущность и значение информации в развитии современного информационного общества, опасности и угрозы, возникающие в этом процессе; основные требования информационной безопасности; типы задач и программные средства поддержки управления и планирования. В результате освоения дисциплины у обучающегося должны быть сформированы <u>умения</u>: понять поставленную задачу; формулировать результат; самостоятельно увидеть следствия сформулированного результата; ориентироваться в постановках задач; самостоятельно построить алгоритм и его проанализировать; извлекать полезную научную информацию из электронных библиотек,</i></p>
--	---

	реферативных журналов, сети Интернет, соблюдать основные требования информационной безопасности.
Содержание дисциплины	Введение. Раздел 1. Информационная деятельность человека. Раздел 2. Информация и информационные процессы. Раздел 3. Средства информационных и коммуникационных технологий. Раздел 4. Технологии создания и преобразования информационных объектов. Раздел 5. Телекоммуникационные технологии.
Виды учебной работы	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	Основная и дополнительная литература. Материально-техническое обеспечение составляют: учебные аудитории и их компьютерное оснащение: учебный кабинет информатики и учебный кабинет информационных технологий в профессиональной деятельности, библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет.
Формы текущего контроля успеваемости	Защита практического задания, контрольные вопросы (устный опрос).
Формы промежуточной аттестации	Дифференцированный зачёт (зачёт с оценкой) – 2 семестр.

Аннотация рабочей программы дисциплины

ПД.11 «ЭКОНОМИКА»

Цель изучения дисциплины	<i>Содержание программы ПД.11 «Экономика» направлено на достижение следующих <u>целей</u>: освоение основных знаний об экономической жизни общества, в котором осуществляется экономическая деятельность индивидов, семей, отдельных предприятий и государства; развитие экономического мышления, умение принимать рациональные решения при ограниченности природных ресурсов, оценивать возможные последствия для себя, окружения и общества в целом; воспитание ответственности за экономические решения, уважение к труду и предпринимательской деятельности; овладение умением находить актуальную экономическую информацию в источниках, включая Интернет; анализ, преобразование и использование экономической информации, решение практических задач в учебной деятельности и реальной жизни, в том числе в семье; овладение умением разрабатывать и реализовывать проекты экономической и междисциплинарной направленности на основе базовых экономических знаний; формирование готовности использовать приобретенные знания о функционировании рынка труда, сферы малого предпринимательства и индивидуальной трудовой деятельности для ориентации в выборе профессии и дальнейшего</i>
---------------------------------	--

	<p>образования; понимание особенностей современной мировой экономики, место и роли России, умение ориентироваться в текущих экономических событиях. <i>Особое внимание при изучении учебной дисциплины уделяется:</i> формированию у обучающихся современного экономического мышления, потребности в экономических знаниях; овладению умением подходить к событиям общественной и политической жизни с экономической точки зрения, используя различные источники информации; воспитанию уважения к труду и предпринимательской деятельности; формированию готовности использовать приобретенные знания в последующей трудовой деятельности.</p>
Место дисциплины в учебном плане	<p>Учебная дисциплина ПД.11 «Экономика» относится к циклу общеобразовательной подготовки (ОП), среднее общее образование (СОО), профильные дисциплины (ПД) учебных циклов ППСЗ.</p>
Формируемые компетенции	<p><i>Освоение содержания учебной дисциплины ПД.11 «Экономика» обеспечивает достижение обучающимися следующих результатов:</i></p> <p>личностных: развитие личностных, в том числе духовных и физических, качеств, обеспечивающих защищенность обучающегося для определения жизненно важных интересов личности в условиях кризисного развития экономики, сокращения природных ресурсов; формирование системы знаний об экономической жизни общества, определение своих места и роли в экономическом пространстве; воспитание ответственного отношения к сохранению окружающей природной среды, личному здоровью как к индивидуальной и общественной ценности;</p> <p>метапредметных: овладение умениями формулировать представления об экономической науке как системе теоретических и прикладных наук, изучение особенности применения экономического анализа для других социальных наук, понимание сущности основных направлений современной экономической мысли;</p> <p>овладение обучающимися навыками самостоятельно определять свою жизненную позицию по реализации поставленных целей, используя правовые знания, подбирать соответствующие правовые документы и на их основе проводить экономический анализ в конкретной жизненной ситуации с целью разрешения имеющихся проблем; формирование умения воспринимать и перерабатывать информацию, полученную в процессе изучения общественных наук, вырабатывать в себе качества гражданина Российской Федерации, воспитанного на ценностях, закрепленных в Конституции Российской Федерации; генерирование знаний о многообразии взглядов различных ученых по</p>

	<p>вопросам как экономического развития Российской Федерации, так и мирового сообщества; умение применять исторический, социологический, юридический подходы для всестороннего анализа общественных явлений; предметных: сформированность системы знаний об экономической сфере в жизни общества как пространстве, в котором осуществляется экономическая деятельность индивидов, семей, отдельных предприятий и государства; понимание сущности экономических институтов, их роли в социальноэкономическом развитии общества; понимание значения этических норм и нравственных ценностей в экономической деятельности отдельных людей и общества, сформированность уважительного отношения к чужой собственности; сформированность экономического мышления: умения принимать рациональные решения в условиях относительной ограниченности доступных ресурсов, оценивать и принимать ответственность за их возможные последствия для себя, своего окружения и общества в целом; владение навыками поиска актуальной экономической информации в различных источниках, включая Интернет; умение различать факты, аргументы и оценочные суждения; анализировать, преобразовывать и использовать экономическую информацию для решения практических задач в учебной деятельности и реальной жизни; сформированность навыков проектной деятельности: умение разрабатывать и реализовывать проекты экономической и междисциплинарной направленности на основе базовых экономических знаний и ценностных ориентиров; умение применять полученные знания и сформированные навыки для эффективного исполнения основных социально-экономических ролей (потребителя, производителя, покупателя, продавца, заемщика, акционера, наемного работника, работодателя, налогоплательщика); способность к личностному самоопределению и самореализации в экономической деятельности, в том числе в области предпринимательства; знание особенностей современного рынка труда, владение этикой трудовых отношений; понимание места и роли России в современной мировой экономике; умение ориентироваться в текущих экономических событиях, происходящих в России и мире.</p>
<p>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной</p>	<p><i>В результате освоения дисциплины обучающийся должен <u>уметь:</u></i> приводить примеры: факторов производства и факторных доходов, общественных благ, российских предприятий разных организационных форм,</p>

программы (компетенциями выпускников)

глобальных экономических проблем; описывать: действие рыночного механизма, основные формы заработной платы и стимулирования труда, инфляцию, основные статьи госбюджета России, экономический рост, глобализацию мировой экономики; объяснять: взаимовыгодность добровольного обмена, причины неравенства доходов, виды инфляции, проблемы международной торговли; ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире; выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, экономических, политических и культурных проблем. *В результате освоения дисциплины обучающийся должен владеть:* основами анализа социально и профессионально значимых проблем, процессов и явлений с использованием знаний экономических наук. *В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:* о современных тенденциях развития экономической науки и практики, ее месте и значении в системе научного знания, принципах и методах (например, методах индукции, дедукции, анализа и синтеза, а также и других) в экономике, закономерностях применения экономических знаний в профессиональной деятельности; функции денег, банковскую систему, причины различий в уровне оплаты труда, основные виды налогов, организационно-правовые формы предпринимательства, виды ценных бумаг, факторы экономического роста; использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни: для получения и оценки экономической информации; оценки собственных экономических действий в качестве потребителя, члена семьи и гражданина РФ. *В результате освоения дисциплины у обучающегося должны быть сформированы умения:* использовать принципы, законы и методы экономических наук для решения профессиональных задач.

Содержание дисциплины	Введение. Раздел 1. Экономика и экономическая наука. 1.1. Потребности человека и ограниченность ресурсов. 1.2. Факторы производства. Прибыль и рентабельность. Раздел 2. Семейный бюджет. Семейный бюджет. Источники доходов семьи. Основные статьи расходов. Личный располагаемый доход. Реальная и номинальная заработная плата, реальные и номинальные доходы. Сбережения населения. Страхование. Раздел 3. Товар и его стоимость. Раздел 4. Рыночная экономика. Раздел 5. Труд и заработная плата. Раздел 6. Деньги и банки. Раздел 7. Государство и экономика. Раздел 8. Международная экономика. 8.1. Международная торговля — индикатор интеграции национальных экономик. Международная торговля и мировой рынок. Фритредерство. Таможенная пошлина. Государственная политика в области международной торговли. 8.2. Валюта. Обменные курсы валют. Понятие валюты. Валютный курс и его характеристики. Спот-курс. Форвардный курс. Конвертируемость валюты. Динамика валютного курса. Факторы, определяющие валютные курсы: объем денежной массы, объем валового внутреннего продукта, паритет покупательной способности, колебания циклического характера, различия в процентных ставках и переливы капитала, ожидания относительно будущей динамики валютного курса. 8.3. Глобализация мировой экономики. Глобальные экономические проблемы. 8.4. Особенности современной экономики России. Экономические реформы в России. Экономический рост. Инвестиционный климат в современной России. Россия и мировая экономика.
Виды учебной работы	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	Основная и дополнительная литература. Материально-техническое обеспечение составляют: учебные аудитории и их компьютерное оснащение, кабинет социально-экономических дисциплин, библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет.
Формы текущего контроля успеваемости	Устный опрос, самостоятельная работа, рефераты.
Формы промежуточной аттестации	Экзамен – 2 семестр.

Аннотация рабочей программы дисциплины

ПД.12 «ПРАВО (включая индивидуальный проект)»

<p>Цель изучения дисциплины</p>	<p><i>Содержание программы ПД.12 «Право» направлено на достижение следующих <u>целей</u>: формирование правосознания и правовой культуры, социально-правовой активности, внутренней убежденности в необходимости соблюдения норм права, осознании себя полноправным членом общества, имеющим гарантированные законом права и свободы; содействие развитию профессиональных склонностей; воспитание гражданской ответственности и чувства собственного достоинства, дисциплинированности, уважения к правам и свободам другого человека, демократическим правовым ценностям и институтам, правопорядку; освоение системы знаний о праве как науке, о принципах, нормах и институтах права, необходимых для ориентации в российском и мировом нормативно-правовом материале, эффективной реализации прав и законных интересов; ознакомление с содержанием профессиональной юридической деятельности; овладение умениями, необходимыми для применения приобретенных знаний для решения практических задач в социально-правовой сфере, продолжения обучения в системе профессионального образования; формирование способности и готовности к сознательному и ответственному действию в сфере отношений, урегулированных правом, в том числе к оценке явлений и событий с точки зрения их соответствия закону, к самостоятельному принятию решений, правомерной реализации гражданской позиции и несению ответственности.</i></p> <p><i>Отличительными особенностями обучения являются: практико-ориентированный подход к изложению и применению правовой информации в реальной жизни; усиление акцента на формировании правовой грамотности лиц, имеющих, как правило, недостаточный уровень правовой компетентности; создание условий адаптации к социальной действительности и будущей профессиональной деятельности; акцентирование внимания на вопросах российской правовой системы в контексте ее интеграции в международное сообщество; формирование уважения к праву и государственно-правовым институтам с целью обеспечения профилактики правонарушений в молодежной среде; обеспечение необходимых правовых знаний для их практического применения в целях защиты прав и свобод личности молодежного возраста.</i></p>
<p>Место дисциплины в учебном плане</p>	<p>Учебная дисциплина ПД.12 «Право» относится к циклу общеобразовательной подготовки (ОП), среднее общее образование (СОО), профильные дисциплины (ПД) учебных циклов ППСЗ.</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p><i>Освоение содержания учебной дисциплины ПД.12 «Право» обеспечивает достижение обучающимися следующих <u>результатов</u>: личностных: воспитание</i></p>

	<p>высокого уровня правовой культуры, правового сознания, уважение государственных символов (герба, флага, гимна); формирование гражданской позиции активного и ответственного гражданина, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие, гуманистические и демократические ценности; сформированность правового осмысления окружающей жизни, соответствующего современному уровню развития правовой науки и практики, а также правового сознания; готовность и способность к самостоятельной ответственной деятельности в сфере права; готовность и способность вести коммуникацию с другими людьми, сотрудничать для достижения поставленных целей; нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей; готовность и способность к самообразованию на протяжении всей жизни.</p> <p>метапредметных: выбор успешных стратегий поведения в различных правовых ситуациях; умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, предотвращать и эффективно разрешать возможные правовые конфликты;</p> <p>– владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности в сфере права, способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности в сфере права, включая умение ориентироваться в различных источниках правовой информации; умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию правового поведения с учетом гражданских и нравственных ценностей; владение языковыми средствами: умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства; владение навыками познавательной рефлексии в сфере права как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения. предметных: сформированность представлений о понятии государства, его функциях, механизме и формах; владение знаниями о понятии права, источниках и нормах права, законности, правоотношениях; владение знаниями о</p>
--	---

	<p>правонарушениях и юридической ответственности; сформированность представлений о Конституции РФ как основном законе государства, владение знаниями об основах правового статуса личности в Российской Федерации; сформированность общих представлений о разных видах судопроизводства, правилах применения права, разрешения конфликтов правовыми способами; сформированность основ правового мышления; сформированность знаний об основах административного, гражданского, трудового, уголовного права; понимание юридической деятельности; ознакомление со спецификой основных юридических профессий; сформированность умений применять правовые знания для оценивания конкретных правовых норм с точки зрения их соответствия законодательству Российской Федерации; сформированность навыков самостоятельного поиска правовой информации, умений использовать результаты в конкретных жизненных ситуациях.</p>
<p>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями выпускников)</p>	<p><i>В результате освоения дисциплины обучающийся должен <u>уметь</u>:</i> выявлять социально-значимые процессы исторического развития общества; работая в коллективе, толерантно относиться к проявлениям социальных, этнических, конфессиональных и культурных особенностей представителей различных национальностей; применять основы правовых знаний для решения поставленных правовых задач использовать правовые нормы в профессиональной и общественной деятельности; ориентироваться в системе законодательства и нормативно-правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности. <i>В результате освоения дисциплины обучающийся должен <u>владеть</u>:</i> навыками работы с литературой об основных этапах развития общества для формирования гражданской позиции; элементами причинно-следственного анализа; навыками исследования несложных реальных связей и зависимостей; приемами определения существенных характеристик изучаемого объекта и выбора верных критериев для сравнения, сопоставления, оценки объектов; навыками поиска и извлечения нужной информации по заданной теме в адаптированных источниках различного типа; языком массовой социально-политической коммуникации, позволяющим осознанно воспринимать соответствующую информацию. <i>В результате освоения дисциплины обучающийся должен <u>знать</u>:</i> основные понятия: юриспруденция, правовая информация, официальная правовая информация, информация индивидуально-правового характера, неофициальная правовая информация, мононормы, правопонимание, естественное право, позитивное</p>

	<p>право, основная норма, право, принципы права, презумпция, правовые аксиомы, юридические фикции, социальные нормы, обычаи, религиозные нормы, групповые нормы, корпоративные нормы, санкции; основные этапы и закономерности исторического развития общества; основные правовые категории и понятия основные нормативные правовые документы; положения Конституции РФ по части основ конституционного строя, прав и свобод человека и гражданина, организации и осуществления государственной власти; основы правовой системы РФ и основы российского законодательства; основные религиозные конфессии и соответствующие им культурно-национальные особенности, принципы, на которых строится работа в коллективе, нормы поведения в таком коллективе; основные формы самостоятельной работы. <i>В результате освоения дисциплины у обучающегося должны быть сформированы умения:</i> работать с литературой, объективно воспринимать законодательную информацию.</p>
Содержание дисциплины	<p>Тема 1. Юриспруденция как важная общественная наука. Роль права в жизни человека и общества. Тема 2. Правовое регулирование общественных отношений. Теоретические основы права как системы. Тема 3. Правоотношения, правовая культура и правовое поведение личности. Тема 4. Государство и право. Основы конституционного права РФ. Тема 5. Правосудие и правоохранительные органы. Тема 6. Гражданское право. Тема 7. Защита прав потребителей. Тема 8. Правовое регулирование образовательной деятельности. Тема 9. Семейное право и наследственное право. Тема 10. Трудовое право. Тема 11. Административное право и административный процесс. Тема 12. Уголовное право и уголовный процесс. Тема 13. Международное право, как основа взаимоотношений государств мира.</p>
Виды учебной работы	<p>Лекции, практические занятия, самостоятельная работа</p>
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	<p>Основная и дополнительная литература. Материально-техническое обеспечение составляют: учебные аудитории и их компьютерное оснащение, кабинет социально-правовых дисциплин, библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет.</p>
Формы текущего контроля успеваемости	<p>Устный опрос, самостоятельная работа, рефераты.</p>
Формы промежуточной аттестации	<p>Дифференцированный зачёт (зачёт с оценкой) – 2 семестр.</p>

Аннотация рабочей программы дисциплины

* «ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ»

<p>Цель изучения дисциплины</p>	<p>В рамках реализации Концепции модернизации Российского образования и в соответствии с современной государственной образовательной политикой, результатом деятельности образовательного учреждения является формирование комплекса «ключевых компетентностей», способствующих адаптации личности молодого человека в человеческом обществе, а именно: - способность к адаптации; - ответственность перед другими людьми; - толерантное отношение к другим людям разных возрастов; - способность к коммуникации. Уроки Проектной деятельности активно позволяют усиливать активность обучающихся в формировании выше перечисленных навыков. При создании индивидуальных проектов присутствует эмоционально-ценностная (личностная) и творческая сторона деятельности. Индивидуальный проект побуждает обучающегося проявлять: - интеллектуальные способности, нравственные и коммуникативные качества; - демонстрировать свои умения и навыки, показывать способность к самоорганизации и самообразованию. В процессе разработки индивидуального проекта каждый обучающийся синтезируют знания в ходе поиска интересующей информации, интегрируют информацию смежных дисциплин, ищут более эффективные пути решения задач индивидуального проекта, активно общаются друг с другом.</p> <p><i>Содержание программы «Индивидуальный проект» направлено на достижение следующих целей:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - развитие исследовательской компетентности обучающихся посредством освоения ими методов научного познания и умений учебно-исследовательской и проектной деятельности; - формирование навыков адаптации в условиях сложного, изменчивого мира; умение проявлять социальную ответственность; – формирование навыков самостоятельного приобретения новых знаний, работа над развитием интеллекта; - навыки–конструктивного сотрудничества с окружающими людьми. Задачи проектно-исследовательской деятельности: - формирование научного мировоззрения обучающихся; - формирование у обучаемых представления об основных науках (углубление и расширение знаний, усвоение основных понятий, формирование первичных исследовательских умений и навыков); - развитие познавательной активности, интеллектуальных и творческих способностей обучающихся; - творческое развитие начинающих исследователей, развитие навыков самостоятельной научной работы; - современная научная система
--	---

	<p>предъявляет очень жесткие требования к представлению и оформлению материалов научного исследования, в связи с этим встает задача научить обучающихся колледжа следовать этим требованиям и в соответствии с ними выполнять работу; - формирование навыков сотрудничества обучающихся с различными организациями при работе над проектом; - формирование интереса обучающихся к изучению проблемных вопросов; - приобщение обучающихся к ценностям и традициям российской научной школы; - формирование навыков работы с архивными публицистическими материалами.</p>
<p>Место дисциплины в учебном плане</p>	<p>Данная рабочая программа по предмету «Индивидуальный проект» составлена на основе требований Федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования, предъявляемых к образовательному процессу в школе в рамках урочной и внеурочной деятельности. Данная программа предназначена для обучающихся колледжа первого года обучения обучающихся по специальности 43.02.10 Туризм (социально-экономический профиль) и, в связи с этим, её реализация будет иметь ряд особенностей, направленных на развитие умений и навыков проектной деятельности для данного профиля. Рабочая программа конкретизирует содержание предметных тем образовательного стандарта, дает распределение учебных часов по разделам курса с учетом ФГОС, логики учебного процесса, возрастных особенностей обучающихся. Учебная дисциплина относится к циклу общеобразовательной подготовки (ОП), базовым дисциплинам (БД) и профильным дисциплинам (ПД), среднее общее образование (СОО) учебных циклов ППСЗ. Таким образом данная аннотация учебной дисциплины «Индивидуальный проект» выполнена на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) образования и Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО), предназначена для изучения в образовательных учреждениях среднего профессионального образования (далее – СПО), реализующих образовательную программу среднего профессионального образования по программе подготовки 43.02.10 Туризм</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p><i>Освоение содержания учебной дисциплины Индивидуальный проект обеспечивает достижение обучающимися следующих результатов: обучающийся должен уметь:</i> - формулировать тему; - актуальность; - составлять индивидуальный план проектной и</p>

	<p>исследовательской работы; - выделять объект и предмет исследования; - определять цели и задачи проектной и исследовательской работы; - работать с различными источниками, в том числе с первоисточниками, грамотно их цитировать, оформлять библиографические ссылки, составлять библиографический список по проблеме; - выбирать и применять на практике методы исследовательской работы, адекватные задачам исследования; - оформлять теоретические и экспериментальные результаты исследовательской и проектной работы; - рецензировать чужую исследовательскую или проектную работу; - оформлять результаты презентации; - работать с различными информационными ресурсами (веб-сайты, буклеты, публикации); - разрабатывать и защищать проекты различных типологий; - получить задел на будущее, как оформлять и защищать учебно-исследовательские работы (реферат, курсовую и выпускную квалификационную работу). <i>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен <u>знать</u></i>: - основы методологии проектной и исследовательской деятельности; - структуру и правила оформления проектной и исследовательской работы; - характерные признаки проектных и исследовательских работ; - этапы проектирования и научного исследования; - формы и методы проектирования, учебного и научного исследования; - требования, предъявляемые к защите проекта, реферата, курсовой и выпускной квалификационной работы.</p>
<p>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями выпускников)</p>	<p>В результате изучения дисциплины «Индивидуальное проектирование» на уровне среднего общего образования обучающийся научится: – формулировать тему проектной и исследовательской работы, доказывать её актуальность; – составлять индивидуальный план проектной и исследовательской работы; – выделять объект и предмет исследования; – определять цели и задачи проектной и исследовательской работы; – работать с различными источниками, в том числе с первоисточниками, грамотно их цитировать, оформлять библиографические ссылки, составлять библиографический список по проблеме; – выбирать и применять на практике методы исследовательской работы, адекватные задачам исследования; – оформлять теоретические и экспериментальные результаты исследовательской и проектной работы; – рецензировать чужую исследовательскую или проектную работу; – оформлять результаты проектной и исследовательской работы (создавать презентации, веб-сайты, буклеты, публикации); – работать с различными информационными ресурсами.</p>

	Обучающийся получит возможность научиться: – разрабатывать и защищать проекты различных типологий; – оформлять и защищать учебно-исследовательские работы (реферат, курсовую и выпускную квалификационную работу).
Содержание дисциплины	Раздел 1. Освоение техники построения исследовательской деятельности методом проектов. Тема 1.2. Структура и правила оформления исследовательской и проектной работы. Тема 1.3. Способы получения и переработки информации. Тема 1.4. Знакомство с методами исследования. Тема 1.5. Приобретение практических навыков написания ИП. Раздел 2. Защита индивидуального проекта. Презентация. Тема 2.1. Доклад. Презентация. Тема 2.2. Защита индивидуального проекта.
Виды учебной работы	Индивидуальный проект выполняется обучающимися за счёт часов самостоятельной работы, отведенных на изучение дисциплины, а также за счёт часов консультаций ведущих преподавателей. При работе над индивидуальным проектом используются следующие технологии: Блочно-модульная технология. Информационная технология. Технология проблемного обучения. Тренинговая технология. Технология развития критического мышления. Проектная технология. Технология активных методов обучения. Здоровье-сберегающая технология.
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	Материально-техническое обеспечение составляют: учебные аудитории и их компьютерное оснащение: кабинеты: социально-экономических дисциплин, иностранного языка, библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет. Основная и дополнительная литература: книжный фонд (базовые учебники, а также литература, рекомендованная для образовательных учреждений, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования, учебные пособия, словари, периодические издания) библиотеки ФГБОУ ВО СПбГАУ. Методические указания и рекомендации к изучению, как всего объема дисциплины, так и отдельных, ключевых проблем (учебно-методическое обеспечение обновляется ежегодно, рабочие программы корректируются не реже одного раза в год). Доступ к базам данных, информационным, библиотечным, справочным поисковым системам, специализирующимся на образовательной и научной литературе. Интернет-ресурсы во время самостоятельной подготовки. Учебные аудитории, оснащенные для занятий мультимедийными проекторами, экранами, DVD-проигрывателями, телевизором.

Формы текущего контроля успеваемости	Консультационные занятия, индивидуальные беседы, подготовка презентации и доклада по теме индивидуального проекта.
Формы промежуточной аттестации	Защита индивидуального проекта (по выбору обучающегося) по окончании 1-го курса (возможно на студенческой конференции, которая проходит ежегодно).

III ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА

ОГСЭ.00 Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл

Аннотация рабочей программы дисциплины

ОГСЭ.01. «ОСНОВЫ ФИЛОСОФИИ»

Цель изучения дисциплины	Основной целью преподавания дисциплины <i>ОГСЭ.01. «Основы философии»</i> постижение теоретических подходов к формированию мировоззренческих установок, нравственных и гражданских качеств личности, а также развитие интеллекта и повышение культуры творческого мышления. <i>В результате освоения дисциплины обучающийся должен <u>уметь</u>:</i> ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни, как основе формирования культуры гражданина и будущего специалиста. <i>В результате освоения дисциплины обучающийся должен <u>знать</u>:</i> основные категории и понятия философии; роль философии в жизни человека и общества; основы философского учения о бытии; сущность процесса познания; основы научной, философской и религиозной картин мира; об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды; о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий.
Место дисциплины в учебном плане	Учебная дисциплина ОГСЭ.01. «Основы философии» относится к общему гуманитарному и социально – экономическому учебному циклу, обязательной части учебных циклов ПССЗ.
Формируемые компетенции	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9.
Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями выпускников)	ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

	<p>ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p>
<p>Содержание дисциплины</p>	<p>Раздел 1. Предмет философии и её история. Тема 1.1. Основные понятия и предмет философии: становление философии из мифологии. Характерные черты философии: понятийность, логичность, дискурсивность. Определение философии и ее предмет. Тема 1.2. Философия Древнего мира и средневековая философия: особенности философии в Древнем мире (Китай и Индия). Становление философии в Древней Греции. Философские школы. Сократ. Платон. Аристотель. Средневековая философия: патристика и схоластика. Тема 1.3. Философия Возрождения и Нового времени: гуманизм и антропоцентризм эпохи Возрождения. Особенности философии Нового времени: рационализм и эмпиризм в теории познания. Немецкая классическая философия. Философия позитивизма и марксизма. Тема 1.4. Современная философия: основные направления философии XX-XXI вв.: неопозитивизм, феноменология, экзистенциализм, неопрейдизм, постмодернизм. Особенности русской философии. Русская идея. Раздел 2. Структура и основные направления философии.</p> <p>Тема 2.1. Методы философии и ее внутреннее строение: структура философии и ее основные направления. Основные картины мира – философская (античность), религиозная (Средневековье), научная (Новое время, XX век). Методы философии: формально-логический, диалектический, прагматический, системный, и др. Тема 2.2. Учение о</p>

	<p>бытии и теория познания: онтология – учение о бытии. Происхождение и устройство мира. Современные онтологические представления: пространство, время, причинность, целесообразность. Гносеология – учение о познании. Соотношение абсолютной и относительной истины. Соотношение философской, религиозной и научной истин. Методология научного познания. Эмпирическая и теоретическая наука. Тема 2.3. Этика и социальная философия: обще значимость этики: добро и зло, гедонизм, эвдемонизм, утилитаризм. Религиозная этика. Свобода и ответственность. Насилие и активное непротивление злу. Этические проблемы, связанные с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий. Взаимосвязь природы и общества. Социальная структура общества. Типы общества. Формы развитие общества: ненаправленная динамика, цикличное развитие, эволюционное развитие. Философия и глобальные проблемы современности. Тема 2.4. Место философии в духовной культуре и ее значение: философия как рациональная отрасль духовной культуры. Сходство и различие философии и искусства, религии, науки и идеологии. Структура философского творчества. Типы философствования. Философия и мировоззрение. Философия и смысл жизни. Философия как учение о целостной личности. Роль философии в современном и будущем мире.</p>
Виды учебной работы	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	Основная и дополнительная литература. Материально-техническое обеспечение составляют: учебные аудитории и их компьютерное оснащение, учебный кабинет гуманитарных и социальных дисциплин, программное обеспечение и интернет-ресурсы.
Формы текущего контроля успеваемости	Подготовка и защита заданий проектного характера; тестовые задания по соответствующим темам.
Формы промежуточной аттестации	Дифференцированный зачёт (зачёт с оценкой) – 3 семестр.

Аннотация рабочей программы дисциплины

ОГСЭ.02. «ИСТОРИЯ»

Цель изучения дисциплины	Основной целью преподавания дисциплины <i>ОГСЭ.02. «История»</i> является формирование устойчивого представления об истории нашей страны, о её этапах, понятиях, хронологии, исторических источниках. Владение новыми навыками и знаниями в этой области, а также расширение общегуманитарного кругозора даёт возможность обучающимся успешно
---------------------------------	---

	<p>реализовывать их в своей практической деятельности. <i>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</i> ориентироваться в современной экономической, политической, культурной ситуации в России и мире; выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических, культурных проблем. <i>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</i> основные направления ключевых регионов мира на рубеже XX и XXI вв.; сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX – начале XXI вв.; основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих регионов мира; назначение ООН, НАТО, ЕС и др. организаций и их деятельности; о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций; содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения.</p>
Место дисциплины в учебном плане	Учебная дисциплина ОГСЭ.02. «История» относится к общему гуманитарному и социально – экономическому учебному циклу, обязательной части учебных циклов ППССЗ.
Формируемые компетенции	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9.
Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями выпускников)	<p>ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития,</p>

	<p>заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p>
<p>Содержание дисциплины</p>	<p>Раздел 1. Развитие СССР и его место в мире в 1980-е гг.- нач. 1990-х гг. Тема 1.1. Основные тенденции развития СССР в мире к 1980г. Теоретические занятия:</p> <p>1. Внутренняя политика государственной власти в СССР к началу 1980-х гг. Приход к власти Л.И. Брежнева. Политика и экономика: от реформ - к «застою». Система «коллективного руководства». Проблемы «застоя» в экономике. Политика консервации сложившихся методов руководства. Нерентабельность экономики. Особенности идеологии, национальной и социально-экономической политики.</p> <p>2. Внешняя политика СССР. Отношения с сопредельными государствами, Евросоюзом, США, странами «третьего мира». Провал политики разрядки. Гонка вооружений, конфронтация с США. Ввод советских войск в Афганистан. Начало афганской войны. Бойкот западными странами Московской олимпиады. События начала 80-х в Польше. Политика администрации Рейгана по отношению к СССР.</p> <p>Тема 1.2. Перестройка и распад советского общества. Теоретически занятия: 1. Политика перестройки в сфере экономики. Приход к руководству страной М.С. Горбачева. Стратегия ускорения как основа экономических программ и причина ее провала. По пути экономических реформ. Дискуссия о путях реформирования сложившейся экономической системы. Забастовки 1989г. Кризис потребления. Развитие гласности и демократии в СССР. Расширение гласности. Переосмысление прошлого и ориентиры на будущее. Политический раскол советского общества. Выборы народных депутатов СССР в 1989г. на новой основе. Консолидация сил, оппозиционных курсу перестройки, в рядах КПСС. Избрание Б.Н. Ельцина президентом Российской Федерации. 2. Внешняя политика. Новое политическое мышление: достижения и проблемы. Необходимость поиска новых решений. Концепция нового политического мышления. Пути нормализации отношений с США. Инициативы в военной области. СССР и перемены в Азии. Распад системы союзов СССР. Падение советской модели социализма в странах Восточной Европы. Дискуссии об итогах политики, основанной на новом политическом мышлении.</p> <p>Раздел 2. Россия и мир в конце XX - начале XXI века. Тема 2.1. Россия и постсоветское пространство в 90-е гг. XX века. Теоретические занятия:</p>

1. Курс реформ и политический кризис 1993 г. Опыт «шоковой терапии». Либерализация цен. Проведение приватизации. Структурная перестройка экономики. Политический и конституционный кризис 1993г. На грани гражданской войны. Октябрьские события 1993г., их итоги. Новая Конституция России. Итоги выборов 1993г. в Государственную Думу. 2. Общественно-политические проблемы России во второй половине 1990-х гг. Обострение межнациональных отношений. Начало чеченского конфликта. Выборы 1995 и 1996 гг., их влияние на развитие страны. Попытки коррекции курса реформ. Дефолт и его последствия. Россия на рубеже веков: по пути стабилизации. Вторжение отрядов боевиков на территорию Дагестана. Контртеррористическая операция. Парламентские и президентские выборы 1999г. Отставка Б.Н. Ельцина. Тема 2.2. Россия в первое десятилетие XXI в. Теоретические занятия: 1. Президентские выборы 2000г. В.В. Путин во главе страны. По пути реформ и стабилизации. Власть и общество: новая модель отношений. Парламентские и президентские выборы 2003 и 2004 гг. Новый этап в развитии Российской Федерации. Итоги курса стабилизации 2000-2004 гг. Национальные проекты и их значение. Создание госкорпораций, реформа системы управления. Новая стратегия развития страны. «Управляемая демократия»: ее сторонники и противники. Парламентские (2007) и президентские (2008) выборы и их итоги. Ориентиры внутренней политики России в современных условиях. Основные направления внутренней и внешней политики России в период президентства Д.А. Медведева. Внешняя политика демократической России. Международное положение Российской Федерации после распада СССР. Россия и Запад: поиск взаимопонимания. Смена приоритетов российской дипломатии. Россия на постсоветском пространстве: договоры с Украиной, Белоруссией, Абхазией, Южной Осетией и пр. Конфликт с Грузией. Тема 2.3. Мир в начале 21-го века. Общий анализ основных проблем, тенденций, событий и процессов первого десятилетия 21-го века. Перспективы и контуры будущего мирового развития. Теоретические занятия: Основные регионы современного мира в первое десятилетие 21 века. Основные тенденции социально – экономического и политического развития США, Западной Европы и наиболее развитых центров Азии (Япония, Китай) в настоящее время. Расширение Евросоюза, формирование мирового «рынка труда», глобальная программа НАТО и политические ориентиры России. События 11 сентября 2001 года и их влияние на мировую ситуацию. Угроза глобального терроризма, и

	<p>усилия мирового сообщества по борьбе с ней. Операция НАТО в Афганистане. Война в Ираке (2003) и ее значение для ситуации в мире. Глобализация и ее аспекты: экономический, политический, духовный. Влияние глобализации на мировое развитие. Противоречивость этого процесса. Лидерство США и его критика. Стремление к многополюсному и многополярному миру. Мировой экономической кризис 2008 – 2009 годов и его влияние на мировую экономическую и политическую ситуацию. Проблема отсталости стран «третьего» и «четвертого» мира. Дискуссии о путях ее преодоления. Дискуссии футурологов о будущем человечества. Тема 2.4. Основные международные организации и их деятельность в современном мире. Теоретические занятия (лекции): ООН: история создания и основные принципы деятельности. Устав ООН и другие документы, регулирующие ее деятельность. Роль ООН в современном мире. Критика ее деятельности и ее причины. Другие международные организации и их деятельность и значение. НАТО и его противоречивая и неоднозначная роль в современном мире. ЮНЕСКО и борьба за сохранение мирового культурного наследия. ОБСЕ и обеспечение европейской безопасности. МВФ: структура, задачи, роль и значение. ЕС и проблемы и сложности европейской интеграции. СНГ и его перспективы. Международные организации и их противоречивый вклад в интеграцию и развитие современного мира. Тема 2.5 Перспективы развития РФ в современном мире. Теоретические занятия (лекция): Третий срок президентства В.В. Путина. Финансово-экономический кризис 2014 г. Падение курса рубля. Снижение ВВП. Российская экономика в условиях санкций. Внешняя политика. Россия и Украина в 2014-2015 гг. Присоединение Крыма. Участие России в конфликте на Донбассе. Новая конфронтация с Западом.</p>
<p>Виды учебной работы</p>	<p>Лекции, практические занятия, самостоятельная работа.</p>
<p>Используемые информационные, инструментальные и программные средства</p>	<p>Основная и дополнительная литература. Материально-техническое обеспечение составляют: учебные аудитории и их компьютерное оснащение, учебный кабинет гуманитарных и социальных дисциплин, программное обеспечение и интернет-ресурсы.</p>
<p>Формы текущего контроля успеваемости</p>	<p>Домашние задания проблемного характера; практические задания по работе с информацией, документами, литературой; подготовка и защита индивидуальных и групповых заданий проектного характера.</p>
<p>Формы промежуточной аттестации</p>	<p>Дифференцированный зачёт (зачёт с оценкой) – 3 семестр.</p>

ОГСЭ.03. «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»

<p>Цель изучения дисциплины</p>	<p>Целью обучения учебной дисциплине <i>ОГСЭ.03. «Иностранный язык (английский)»</i> является практическое овладение обучающимися основами устной речи в различных ситуациях профессионального и делового характера и приобретение ими культурологической компетенции и навыков работы с профессионально ориентированными текстами. <i>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:</i> общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас. <i>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:</i> лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.</p>
<p>Место дисциплины в учебном плане</p>	<p>Учебная дисциплина <i>ОГСЭ.03. «Иностранный язык (английский)»</i> относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу, обязательной части учебных циклов ППССЗ.</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9.</p>
<p>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями выпускников)</p>	<p>ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p>

	<p>ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p>
<p>Содержание дисциплины</p>	<p>Раздел 1. Обучение общению по теме «Межличностные отношения». Тема 1.1. Вводно-коррективный курс. Практические занятия: 1. Формирование фонетического минимума. 2. Грамматика. Местоимения. Числительные. Порядок слов в простом предложении. Существительное. Образование множественного числа существительных. Употребление артиклей. Выполнение фонетических и грамматических упражнений. Тема 1.2. Взаимоотношения в семье. Практические занятия: 1. Предметное содержание речи: члены семьи, домашние обязанности, семейные традиции, межличностные отношения. 2. Грамматика. Present Simple vs. Present Continuous. Выполнение лексико-грамматических, условно-речевых и речевых упражнений. Чтение и перевод текстов социокультурной и профессиональной направленности (со словарем). Тема 1.3. Внешность и характер человека. Практические занятия: 1. Предметное содержание речи. Описание внешности, черты характера, манеры и стиль поведения. 2. Грамматика. Present Simple vs. Past Simple. Выполнение лексико-грамматических, условно-речевых и речевых упражнений. Чтение и перевод текстов социокультурной и профессиональной направленности (со словарем). Раздел 2. Обучение общению по теме «Свободное время». Тема 2.1. Досуг и увлечения, развлечения. Практические занятия: 1. Предметное содержание речи: рабочий день и досуг. Хобби/любимое занятие (чтение, кино, театр, музей, музыка, коллекционирование, дискотека, кафе, Интернет, компьютерные игры). 2. Грамматика. Present simple vs. Present Perfect. Выполнение лексико-грамматических, условно-речевых и речевых упражнений, чтение текстов социокультурной направленности. Тема 2.2. Путешествия. 1. Предметное содержание речи: виды транспорта, путешествия, мотивы выбора видов отдыха, преимущества и недостатки путешествий. 2. Грамматика. Past Simple vs. Past Continuous. Практические занятия: Выполнение лексико-грамматических, условно-речевых и речевых упражнений, чтение текстов социокультурной направленности. Раздел 3. Обучение общению по теме «Здоровый образ жизни». Тема 3.1. Стиль жизни - быть здоровым. Предметное содержание речи: режим</p>

	<p>труда и отдыха, сбалансированное питание, отказ от вредных привычек, вредные и полезные продукты. Практические занятия: Грамматика. Модальные глаголы, их функции. Выполнение лексико-грамматических, условно-речевых и речевых упражнений, чтение текстов социокультурной направленности. Тема 3.2. Спорт и здоровье. Практические занятия: 1. Предметное содержание речи: роль спорта в жизни, любимый вид спорта, спорт в странах изучаемого языка. 2. Грамматика. Степени сравнения прилагательных. Выполнение лексико-грамматических, условно-речевых и речевых упражнений, чтение текстов социокультурной направленности. Раздел 4. Обучение общению по теме «Вселенная и человек». Тема 4.1. Климат и погода. Предметное содержание речи: времена года, погода и климат в странах изучаемого языка. Практические занятия: Грамматика. Present perfect vs. Present Perfect Continuous. Выполнение лексико-грамматических, условно-речевых и речевых упражнений, чтение текстов социокультурной направленности. Тема 4.2. Защита окружающей среды. Раздел 5. Обучение общению по теме «Как разнообразен этот мир!». Тема 5.1. Как понять иностранцев? Практические занятия: 1. Предметное содержание речи: культурные особенности стран изучаемого языка, национальные праздники. 2. Грамматика. Согласование времен. Выполнение лексико-грамматических, условно-речевых и речевых упражнений, чтение текстов социокультурной направленности. Тема 5.2. Наша Родина. Предметное содержание речи: географическое положение России, столица и крупные города, их достопримечательности, национальные праздники, традиции. Грамматика. Неличные формы глагола: причастие, инфинитив, герундий. Выполнение лексико-грамматических, условно-речевых и речевых упражнений, чтение текстов социокультурной направленности.</p>
<p>Виды учебной работы</p>	<p>Практические занятия, самостоятельная работа.</p>
<p>Используемые информационные, инструментальные и программные средства</p>	<p>Основная и дополнительная литература. Материально-техническое обеспечение составляют: учебные аудитории и их компьютерное оснащение, учебный кабинет иностранного языка, программное обеспечение и интернет-ресурсы.</p>
<p>Формы текущего контроля успеваемости</p>	<p>Устный и письменный контроль заданий для самостоятельной работы. Письменный контроль (перевод текстов профессиональной направленности). Оценка содержательной и литературной стороны перевода. Тестирование.</p>
<p>Формы промежуточной аттестации</p>	<p>Комплексный дифференцированный зачёт (зачёт с оценкой) – 6 семестр (ОГСЭ.03. «Иностранный язык»)</p>

и ОП.03. «Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации»).

Аннотация рабочей программы дисциплины

ОГСЭ.04. «ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА»

Цель изучения дисциплины	Цель изучения учебной дисциплины <i>ОГСЭ.04. «Физическая культура»</i> : формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, всестороннего развития, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей профессиональной деятельности. <i>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</i> использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей. <i>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</i> о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни.
Место дисциплины в учебном плане	Учебная дисциплина ОГСЭ.04. «Физическая культура» относится к общему гуманитарному и социально – экономическому учебному циклу, обязательной части учебных циклов ППСЗ.
Формируемые компетенции	ОК 2, ОК 3, ОК 6
Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями выпускников)	ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
Содержание дисциплины	Раздел 1. Теоретический. Тема 1.1. Теоретико-практические основы физической культуры. Физическая культура и спорт. Физическая культура личности; основы законодательства РФ о физической культуре и спорте; сущность физической культуры и спорта; физическая культура, как учебная дисциплина среднего профессионального образования; ценностные ориентации и отношение обучающихся к физической культуре и спорту. Основы здорового образа жизни. Здоровье человека как ценность и факторы его определяющие. Здоровый образ жизни и его взаимосвязь с общей культурой индивида. Составляющие здорового образа жизни. Основные

	<p>требования к его организации. Физическое самовоспитание и самосовершенствование при здоровом образе жизни. Критерии эффективности здорового образа жизни. Раздел 2. Методико-практический. Тема 2.1. Методы и способы формирования умений средствами физической культуры. Физические способности человека и их развитие. Физиологическая и биохимическая природа проявления физических способностей. Биологические факторы, обуславливающие их развитие. Взаимосвязь и взаимозависимость между физическими качествами при их комплексном развитии. Возможная степень развития каждого из них. Возрастные особенности развития. Методические принципы, средства и методы развития быстроты, силы, выносливости, гибкости, ловкости. Возможности и условия акцентированного развития отдельных физических качеств. Профессионально-прикладная физическая подготовка. Личная и социально-экономическая необходимость специальной психофизической подготовки к труду. Средства, методы и методика направленного формирования профессионально значимых двигательных навыков, устойчивость к профессиональным заболеваниям, профессионально важных физических и психических качеств. Прикладная значимость некоторых видов спорта, специальных комплексов упражнений, тренировочных устройств для ППФП. Примерная схема составления профессиональных программ для осуществления ППФП при конкретной специальности. Медико-практические занятия. Методика эффективных и экономичных способов владения жизненно важными умениями и навыками (ходьба, плавание, передвижение на лыжах). Составление индивидуальных программ физического самовоспитания, корригирующей гимнастики; составление и проведение простейших самостоятельных занятий физическими упражнениями с гигиенической и тренировочной направленностью; проведение разминки в учебно-тренировочном занятии, оценка и коррекция телосложения при индивидуальном подходе к направленному развитию физических качеств, организация и проведение турпоходов. Основы методики самомассажа; судейства по избранному виду спорта. Простейшие методики оценки работоспособности, усталости, утомления и применение средств физической культуры для их направленной коррекции. Методы контроля над функциональным состоянием организма, за состоянием здоровья (стандарты, индексы, формулы), регулирование психоэмоционального состояния.</p>
--	---

Практические занятия: 1. Выполнение упражнений для восстановления работоспособности, снятия усталости, утомления. 2. Составление комплекса упражнений для развития профессионально-значимых двигательных навыков и их выполнение. 3. Составление индивидуального комплекса упражнений на развитие быстроты, силы, выносливости, гибкости, ловкости.

Раздел 3. Практический. Тема 3.1. Легкая атлетика. 1. Бег. Бег на короткие дистанции (100 м., 200 м., 400 м.). Техника бега – низкий старт, стартовый разбег, бег на дистанции, финиширование. Специальные упражнения бегуна (бег с ускорением, бег с ходу, с высокого и низкого стартов). Переменный бег, повторный бег. Эстафетный бег, передача и прием эстафетной палочки. Бег на средние дистанции, на длинные дистанции: 500 м., 1000 м., 2000 м., 3000 м, кросс. Техника бега – старт, стартовое ускорение. Бег на различных участках дистанции, бег по пересеченной местности, финиширование. Бег на время: юноши – 100 м., 1000 м., 3000 м; девушки – 100 м., 500 м., 2000 м. 2. Прыжки. Прыжки в длину с разбега. Специальные упражнения прыгуна в длину: разбег, толчок, полет и приземление. Подготовительные упражнения, применительно к избранному способу прыжка. Совершенствование техники прыжка способом «согнув ноги». Ознакомление с техникой прыжка способом «прогнувшись». Ознакомление с тройным прыжком с места и разбега. Прыжки в высоту с разбега. Специальные упражнения прыгуна в высоту. Совершенствование техники прыжка способом «перешагивание». 3. Метание. Метание гранаты: техника - держание гранаты, разбег, скоростные шаги, финальное усилие, траектория полета. Специальные упражнения для обучения метанию гранаты с места, с 3-5 шагов без разбега, с полного разбега. Метание гранаты на результат. Тема 3.2. Атлетическая гимнастика. Силовые упражнения: 1. подтягивание, отжимания из различных положений, развитие мышц брюшного пресса и мышц спины. 2. Упражнения для развития силы с отягощением: гантели разного веса, гири разного веса, штанга, набивные мячи. 3. Комплекс упражнений на тренажерах. Тема 3.3. Баскетбол. 1. Техника игры. Перемещения, бег обычным и приставным шагом с изменением направления и скорости, старты, прыжки, остановки, повороты. 2. Владение мячом: ловля-передача мяча на месте и в движении, ведение на месте и в движении, броски по кольцу. 3. Техника игры в защите: защитная стойка, перемещения, передвижения обычными и приставными шагами в различных направлениях,

	<p>передвижения спиной вперед. 4. Техника владения мячом и противодействия: овладение мячом при отскоках от щита или кольца, перехваты, вырывание и выбивание мяча. Способы противодействия броскам в кольцо. 5. Техника игры в нападении: индивидуальные тактические действия игрока с мячом и без мяча, взаимодействие двух и трех игроков без противника и с противником, варианты тактических схем в нападении. Нападение постепенное, быстрое в отрыв. Нападение через центрального игрока. 6. Тактика игры в защите: действия в защите против игрока с мячом, без мяча, взаимодействие двух, трех и более игроков в защите, командные действия, варианты тактических систем в защите. Личная защита, смешанная защита, зонная защита. Тема 3.4. Волейбол. 1. Техника игры. Стойка волейболиста: низкая, средняя, высокая. Перемещение приставными шагами вправо, влево, вперед, назад, выпады в различных направлениях. 2. Владение мячом: прием и передача мяча сверху в различных направлениях на месте и в движении. Прием и передача мяча снизу. Отбивание мяча кулаком у верхнего края сетки, прием мяча снизу от сетки. Передача мяча назад, передача в прыжке, передача одной рукой снизу. 3. Ознакомление с элементами техники в нападении: разбег, толчок, выпрыгивание, удар, толчок по мячу. Нападающий удар: прямой, боковой, по ходу полета мяча (из зон 4 и 2, а также со второй линии). 4. Подачи: нижняя прямая и боковая, верхняя прямая и боковая. Ознакомление с подачей в прыжке. Выбор места игроком для получения мяча. Тема 3.5. Футбол. 1. Техника игры: стойки и перемещения игрока, удары по неподвижному и катящемуся мячу, остановка катящегося мяча, ведение мяча, выбивание и отбор мяча, игра вратаря. 2. Тактические действия в нападении и защите: индивидуальные тактические действия игрока с мячом и без мяча, групповые взаимодействия игроков без сопротивления и с сопротивлением, варианты тактических систем в нападении и защите. Тема 3.6. Настольный теннис. 1. Удары: подставки, удары без вращения мяча, толчок, откидка, срезка. 2. Способы держания ракетки: жесткий хват, мягкий хват. Вертикальная хватка или хватка «пером». 3. Техника игры. Исходная (при подаче) стойка теннисиста, техника перемещений близко у стола в средней зоне. Перемещение игроков при сочетании ударов справа и слева. Техника игры с разными партнерами. Основные тактические варианты. Правила игры. Тема 3.7. Лыжная подготовка. 1. Специальные и подводящие упражнения: имитация отдельных поз и элементов</p>
--	---

	<p>техники: стойка, посадка, работа рук, ног, отталкивание ног, перенос тела с ноги на ногу, одновременное скольжение, понятие «прокат» и «перекат»; имитация лыжных ходов и переходов с одного хода на другой, на месте и в движении. 2. Строевые приемы с лыжами и на лыжах. Повороты на лыжах на месте: переступанием, махом, прыжком. Техника передвижения на лыжах: переменный двухшажный ход, одновременный бесшажный, одновременный двухшажный ход. Переход с одновременных ходов к попеременным и обратно. Выбор способов передвижений в зависимости от рельефа местности, условий скольжения. 3. Техника подъемов: скользящим шагом, «полуёлочкой», ступающим шагом, «ёлочкой», «лесенкой». 4. Техника спусков: основная стойка, высокая стойка, низкая стойка. Преодоление неровностей, препятствий. 5. Техника торможений: «плугом», «упором», «боковым соскальзыванием», «упором на одну и две палки». 6. Техника поворотов: «переступанием», «упором», «плугом». Преодоление препятствий «перелезанием», «перешагиванием».</p>
Виды учебной работы	<p>Практические занятия, самостоятельная работа. Для проведения практических занятий на основании медицинских данных о состоянии здоровья, физического развития и подготовленности обучающихся разделяют на основную, подготовительную и специальную группы. На основании данных о состоянии здоровья, физического развития и подготовленности, обучающиеся распределяются для практических занятий по программе физического воспитания на основную, подготовительную и медицинскую группы.</p>
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	<p>Основная и дополнительная литература. Материально-техническое обеспечение составляют: учебный корпус – спортивный зал, зимний стадион, электронный тир, открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий. и интернет-ресурсы.</p>
Формы текущего контроля успеваемости	<p>Экспертная оценка выполнения контрольных нормативов. Экспертная оценка выполнения самостоятельной работы.</p>
Формы промежуточной аттестации	<p>Зачёт в 3,4,5 семестрах. Дифференцированный зачёт (зачёт с оценкой) – 6 семестр.</p>

ЕН.00 Математический и общий естественнонаучный учебный цикл

Аннотация рабочей программы дисциплины

ЕН.01. «ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Цель изучения дисциплины	Основной целью дисциплины <i>ЕН.01. «Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности»</i> является изучение технических и программных средств, а также приемов работы, с помощью которых выполняются разнообразные операции по обработке информации во всех сферах человеческой деятельности. <i>Самостоятельная работа проводится с целью:</i> систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; углубления и расширения теоретических знаний; формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу; развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованно формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации; формирования общих и профессиональных компетенций развитию исследовательских умений. <i>В результате освоения дисциплины обучающийся должен <u>уметь</u>:</i> работать в операционной системе; работать с текстовым редактором; работать с электронными таблицами; использовать сетевые программные и технические средства в профессиональной деятельности; выполнять работу с программными средствами повышения информационной безопасности; работать с профессионально ориентированным программным обеспечением; пользоваться средствами связи и техническими средствами, применяемыми для создания, обработки и хранения документов; осуществлять документационное обеспечение профессиональной деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий. <i>В результате освоения дисциплины обучающийся должен <u>знать</u>:</i> общие принципы работы с оболочками разных операционных систем; правила и методы подготовки, сохранения и редактирования текстовых документов в разных текстовых редакторах; общие принципы использования стандартных функций при
---------------------------------	--

	<p>вычислениях, способы представления результатов в обычном и графическом виде; методы поиска необходимой информации, правила пользования основными службами глобальных сетей; общий подход к организации размещения, обработки, поиска, хранения и передачи информации, защиты информации от несанкционированного доступа; общие принципы работы с различными системами бронирования и резервирования; правила использования оргтехники и основных средств связи; стандартное программное обеспечение делопроизводства.</p>
<p>Место дисциплины в учебном плане</p>	<p>Дисциплина <i>ЕН.01. «Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности»</i> относится к профессиональной подготовке (ПП), математическому и общему естественнонаучному учебному циклу (ЕН) и является необходимой составляющей в подготовке выпускников по специальности 43.02.10 Туризм</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.4., ПК 1.5., ПК 1.6., ПК 2.1., ПК 3.1., ПК 3.2., ПК 3.3., ПК 3.4., ПК 4.1., ПК 4.2., ПК 4.3.</p>
<p>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями выпускников)</p>	<p>ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>

	<p>ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p> <p>ПК 1.1. Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации.</p> <p>ПК 1.2. Информировать потребителя о туристских продуктах.</p> <p>ПК 1.3. Взаимодействовать с туроператором по реализации и продвижению туристского продукта.</p> <p>ПК 1.4. Рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя.</p> <p>ПК 1.5. Оформлять турпакет (турпутевки, ваучеры, страховые полисы).</p> <p>ПК 1.6. Выполнять работу по оказанию визовой поддержки потребителю.</p> <p>ПК 2.1. Контролировать готовность группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут.</p> <p>ПК 3.1. Проводить маркетинговые исследования рынка туристских услуг с целью формирования востребованного туристского продукта.</p> <p>ПК 3.2. Формировать туристский продукт.</p> <p>ПК 3.3. Рассчитывать стоимость туристского продукта.</p> <p>ПК 3.4. Взаимодействовать с турагентами по реализации и продвижению туристского продукта.</p> <p>ПК 4.1. Планировать деятельность подразделения.</p> <p>ПК 4.2. Организовывать и контролировать деятельность подчиненных.</p> <p>ПК 4.3. Оформлять отчетно-планирующую документацию.</p>
<p>Содержание дисциплины</p>	<p>Тема 1. Коммуникационные возможности современных компьютерных сетей: 1. Классификация компьютерных сетей. Сеть Интернет. Правовые нормы использования информационных ресурсов в сети Интернет. 2. Безопасность в Интернет. Электронная подпись. 3. Использование сервисов и информационных ресурсов сети Интернет в профессиональной деятельности.</p> <p>4. Информационное облако: понятие, структура, предназначение. Тема 2. Прикладное программное обеспечение для офиса: 1. Обзор офисных прикладных программ. 2. Microsoft Office. 3. Текстовый процессор. Форматы представления текстовых документов: txt, rtf, doc, pdf и другие. Правила набора текста на компьютере. Создание текстовых документов с использованием шаблонов. 4. Табличный процессор. Основные технологии работы в среде табличного процессора MS Excel. 5. Базы данных. Основные принципы работы в СУБД MS ACCESS. 6. Основы</p>

	подготовки и демонстрации презентаций MS PowerPoint. Тема 3. Профессионально-ориентированное программное обеспечение: 1. Электронная почта. 2. Электронная система бронирования и резервирования. Классификация. Характеристики. Обзор систем бронирования и резервирования: Amadeus, Galileo, Worldspan, Sabre, Экспресс и др. 3. Международные нормативно-правовые акты по использованию систем бронирования и резервирования. Тема 4. Системы электронного документооборота: 1. Системы электронного документооборота. Электронный документ. Понятие системы электронного документооборота. Основные задачи, решаемые системами документооборота. 2. Автоматизация документооборота в офисе с помощью отечественных систем электронного документооборота: "БОСС-Референт", "Дело", "Евфрат".
Виды учебной работы	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа.
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	Основная и дополнительная литература. Материально-техническое обеспечение составляют: учебные аудитории и их компьютерное оснащение, программное обеспечение и интернет-ресурсы, библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет.
Формы текущего контроля успеваемости	Отчёты по темам, выполнение практических работ
Формы промежуточной аттестации	Дифференцированный зачёт (зачет с оценкой) – 5 семестр

Аннотация рабочей программы дисциплины

ЕН.02. «ГЕОГРАФИЯ ТУРИЗМА»

Цель изучения дисциплины	Целью изучения учебной дисциплины <i>ЕН.02. «География туризма»</i> является формирование у обучающихся системы знаний о современном состоянии туристской отрасли в мире и России, основных тенденциях и путях развития. <i>Задачи дисциплины:</i> изучение основных понятий о территориальных рекреационных системах и рекреационном районировании, оценка современного состояния развития туризма в регионах и прогноз их дальнейшего рекреационного освоения. В процессе изучения дисциплины внимание обучающихся будет сконцентрировано на таких направлениях как анализ значения международных туристских связей и определение основных зон притяжения туризма в отдельных странах мира. В дисциплину включена характеристика рекреационных ресурсов отдельных стран и регионов, на базе которых развивается как международный, так и внутренний туризм и происходит формирование основных туристских
---------------------------------	--

	<p>потоков, анализируются континентальные, национальные и региональные особенности развития туризма. <i>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</i> оценивать влияние географических факторов на развитие туризма в регионах мира; работать со справочными и информационными материалами по страноведению, географии туристских ресурсов и регионоведению; собирать актуальную информацию об инфраструктуре туристских центров, экскурсионных объектах, правилах пересечения границ и специфике организации туризма в различных регионах мира и России. <i>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</i> особенности влияния географических факторов на развитие туризма; основы туристского районирования; основные закономерности размещения туристских ресурсов в крупных туристских регионах мира и России; географию крупных туристских центров мира и специфику их туристской инфраструктуры; правила пересечения границ зарубежных государств гражданами Российской Федерации; методику работы со справочными и информационными материалами по страноведению, географии туристских ресурсов и регионоведению.</p>
<p>Место дисциплины в учебном плане</p>	<p>Дисциплина ЕН.02. «География туризма» относится к профессиональной подготовке (ПП), математическому и общему естественнонаучному учебному циклу (ЕН) и является необходимой составляющей в подготовке выпускников по специальности 43.02.10 Туризм</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.6., ПК 3.2.</p>
<p>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями выпускников)</p>	<p>ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p>

	<p>ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p> <p>ПК 1.1. Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации.</p> <p>ПК 1.2. Информировать потребителя о туристских продуктах.</p> <p>ПК 1.6. Выполнять работу по оказанию визовой поддержки потребителю.</p> <p>ПК 3.2. Формировать туристский продукт.</p>
Содержание дисциплины	<p>Введение. Предмет, задачи и цели дисциплины. Порядок изучения и взаимосвязь с другими дисциплинами учебного плана. Теоретическое и практическое значение дисциплины для подготовки специалиста в сфере туризма. Раздел 1. Туристские ресурсы и виды туризма. Тема 1.1. Туристские ресурсы. Виды туризма. Раздел 2. Современная географическая картина мирового туризма. Тема 2.1. Основные туристские регионы мира. Тема 2.2. Европейский туристский макрорегион. Тема 2.3. Американский туристский макрорегион. Тема 2.4. Южно-Азиатский и Азиатско-Тихоокеанский туристские макрорегионы. Тема 2.5. Африканский туристский макрорегион. Раздел 3. Международный туризм в Российской Федерации. Тема 3.1. Туристское районирование. Тема 3.2. Европейский Север. Тема 3.3. Центр России. Тема 3.4. Европейский Юг России. Тема 3.5. Юг Сибири и Дальнего Востока и Азиатский Север. Раздел 4. Мировой туризм. Тема 4.1. Перспективы развития мирового туризма.</p>
Виды учебной работы	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	Основная и дополнительная литература. Материально-техническое обеспечение составляют: учебные аудитории и их компьютерное оснащение, программное обеспечение и интернет-ресурсы, библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет, технические средства обучения.
Формы текущего контроля успеваемости	Словарь, контурная карта, составление таблицы, опрос (индивидуальный, фронтальный, комбинированный, взаимный); контрольные (практические) задания; презентации.
Формы промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет (зачет с оценкой) – 3 семестр

ОП.00 Общепрофессиональные дисциплины

Аннотация рабочей программы дисциплины

ОП.01. «ПСИХОЛОГИЯ ДЕЛОВОГО ОБЩЕНИЯ»

Цель изучения дисциплины	Цель изучения данной дисциплины <i>ОП.01. «Психология делового общения»</i> : приобретение обучающимися теоретических знаний и практических умений в области психологии делового общения. <i>Задачи изучения данной дисциплины</i> : продолжить формирование коммуникативной компетентности будущих специалистов; развивать навыки эффективного общения, необходимого для работы; научить использовать знания в области психологии общения в предотвращении и регулировании конфликтных ситуаций; сформировать навыки соблюдения этических норм общения. <i>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь</i> : планировать, прогнозировать и анализировать деловое общение; применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения; устанавливать деловые контакты с учетом особенностей партнеров по общению и соблюдением делового этикета; использовать эффективные приемы управления конфликтами. <i>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать</i> : цели, функции, виды и уровни общения; роли и ролевые ожидания в общении; специфику делового общения, структуру коммуникативного акта и условия установления контакта; нормы и правила профессионального поведения и этикета; механизмы взаимопонимания в общении; техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; этические принципы общения; влияние индивидуальных особенностей партнеров на процесс общения; источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов; закономерности формирования и развития команды.
Место дисциплины в учебном плане	Дисциплина ОП.01.«Психология делового общения» относится к профессиональному циклу, общепрофессиональные дисциплины (ОП.01.) программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.10 Туризм.
Формируемые компетенции	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.4., ПК 2.1., ПК 2.2., ПК 2.3., ПК 2.4., ПК 2.5., ПК 3.1., ПК 3.4., ПК 4.1., ПК 4.2.
Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами	ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

<p>освоения образовательной программы (компетенциями выпускников)</p>	<p>ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p> <p>ПК 1.1. Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации.</p> <p>ПК 1.2. Информировать потребителя о туристских продуктах.</p> <p>ПК 1.3. Взаимодействовать с туроператором по реализации и продвижению туристского продукта.</p> <p>ПК 1.4. Рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя.</p> <p>ПК 2.1. Контролировать готовность группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут.</p> <p>ПК 2.2. Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте.</p> <p>ПК 2.3. Координировать и контролировать действия туристов на маршруте.</p> <p>ПК 2.4. Обеспечивать безопасность туристов на маршруте.</p> <p>ПК 2.5. Контролировать качество обслуживания туристов принимающей стороной.</p> <p>ПК 3.1. Проводить маркетинговые исследования рынка туристских услуг с целью формирования востребованного туристского продукта.</p> <p>ПК 3.4. Взаимодействовать с турагентами по реализации и продвижению туристского продукта.</p>
--	--

	ПК 4.1. Планировать деятельность подразделения. ПК 4.2. Организовывать и контролировать деятельность подчиненных.
Содержание дисциплины	Раздел 1. Введение в учебную дисциплину. Назначение учебной дисциплины «Психология общения». Основные понятия. Требования к изучаемой дисциплине. Роль общения в профессиональной деятельности человека. Раздел 2. Психология общения. Тема 2.1. Общение – основа человеческого бытия. Тема 2.2 Общение как восприятие людьми друг друга (перцептивная сторона общения). Тема 2.3. Общение как взаимодействие (интерактивная сторона общения). Тема 2.4. Общение как обмен информацией (коммуникативная сторона общения). Тема 2.5. Формы делового общения и их характеристики. Раздел 3 Конфликты и способы их предупреждения и разрешения. Тема 3.1. Конфликт: его сущность и основные характеристики. Тема 3.2. Эмоциональное реагирование в конфликтах и саморегуляция. Раздел 4. Этические нормы общения. Тема 4.1. Общие сведения об этической культуре.
Виды учебной работы	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа.
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	Основная и дополнительная литература, электронные ресурсы. Материально-техническое обеспечение составляют: учебные аудитории и их компьютерное оснащение, кабинет гуманитарных дисциплин, программное обеспечение и читальный зал с выходом в интернет.
Формы текущего контроля успеваемости	Письменное тестирование; контрольные работы; домашнее задание творческого характера; практические задания; активность на занятиях (экспертное суждение, дополнение к ответам сокурсников).
Формы промежуточной аттестации	Дифференцированный зачёт (зачёт с оценкой) – 4 семестр.

Аннотация рабочей программы дисциплины

ОП.02. «ОРГАНИЗАЦИЯ ТУРИСТСКОЙ ИНДУСТРИИ»

Цель изучения дисциплины	Цель учебной дисциплины <i>ОП.02. «Организация туристской индустрии»</i> : дать обучающимся общее представление о туристской деятельности и подготовить к более глубокому изучению профессиональных модулей и междисциплинарных курсов; изучение российской и международной индустрии туризма, формирование целостного представления о туристской отрасли, использование полученных данных в профессиональной деятельности. <i>Задачами дисциплины являются</i> : знание обучающимися основ туристской терминологии;
---------------------------------	--

	<p>знание студентами нормативной базы туризма. <i>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:</i> профессионально пользоваться основными терминами и понятиями, относящимся к туристской деятельности; осуществлять поиск и использование информации о состоянии и структуре рынка туристских услуг; пользоваться законодательными актами и нормативными документами по правовому регулированию туристской деятельности; использовать потенциал туристских регионов при формировании турпродуктов; консультировать туристов по вопросам пользования банковскими, финансовыми услугами, современными информационными технологиями; предоставлять информацию о туристско-рекреационных и курортных ресурсах региона, страны назначения. <i>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:</i> историю развития и роль мирового туризма в мировой экономике; основные термины и понятия, принятые в туристской деятельности на русском и иностранном языке; инфраструктуру туризма; возможности информационных, банковских и финансовых услуг и технологий в туризме; законодательные акты и нормативные документы по правовому регулированию туристской деятельности, страхованию в туризме, по вопросам регулирования туристских формальностей; определение, основные факторы, условия формирования и развития туристского региона.</p>
<p>Место дисциплины в учебном плане</p>	<p>Дисциплина ОП.02.«Организация туристской индустрии» относится к профессиональному циклу, общепрофессиональные дисциплины (ОП.02.) программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.10 Туризм.</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.4., ПК 1.5., ПК 1.6., ПК 1.7., ПК 2.1., ПК 2.2., ПК 2.3., ПК 2.4., ПК 2.6., ПК 3.1., ПК 3.2., ПК 3.4., ПК 4.2.</p>
<p>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями выпускников)</p>	<p>ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного</p>

	<p>выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p> <p>ПК 1.1. Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации.</p> <p>ПК 1.2. Информировать потребителя о туристских продуктах.</p> <p>ПК 1.3. Взаимодействовать с туроператором по реализации и продвижению туристского продукта.</p> <p>ПК 1.4. Рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя.</p> <p>ПК 1.5. Оформлять турпакет (турпутевки, ваучеры, страховые полисы).</p> <p>ПК 1.6. Выполнять работу по оказанию визовой поддержки потребителю.</p> <p>ПК 1.7. Оформлять документы строгой отчетности.</p> <p>ПК 2.1. Контролировать готовность группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут.</p> <p>ПК 2.2. Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте.</p> <p>ПК 2.3. Координировать и контролировать действия туристов на маршруте.</p> <p>ПК 2.4. Обеспечивать безопасность туристов на маршруте.</p> <p>ПК 2.6. Оформлять отчетную документацию о туристской поездке.</p> <p>ПК 3.1. Проводить маркетинговые исследования рынка туристских услуг с целью формирования востребованного туристского продукта.</p> <p>ПК 3.2. Формировать туристский продукт.</p> <p>ПК 3.4. Взаимодействовать с турагентами по реализации и продвижению туристского продукта.</p> <p>ПК 4.2. Организовывать и контролировать деятельность подчиненных.</p>
--	---

Содержание дисциплины	Введение. Содержание дисциплины. Туризм как явление современного мира. Современная организация сферы туризма. Раздел 1. История развития мирового туризма. 1. Первые турагентства и предприятия размещения и питания. 2. История развития транспорта. Основные понятия, принятые в туристской деятельности. Раздел 2. Туризм как отрасль экономики. Сущность и экономическое содержание туризма. Факторы и условия формирования и развития туристского региона. Экономические и финансовые показатели в туризме. Раздел 3. Туристский продукт. Структура туристского продукта. Технология создания туристского продукта. Обеспечение качества туристского продукта. Раздел 4. Туристский рынок. Структура туристского рынка. Основные участники туристского рынка. Конкуренция на рынке туризма. Реклама туристского продукта. Раздел 5. Виды предпринимательства в туризме. Организационно-правовые формы ведения хозяйства. Понятие и виды деятельности туроператора и турагента. Раздел 6. Роль туроператорской и турагентской деятельности. Международная деятельность туроператоров и турагентов. Имидж туристской фирмы. Раздел 7. Гостиничный комплекс и его структура. История развития мировой гостиничной индустрии. Классификация гостиниц. Структура типового гостиничного предприятия. Перспективы развития мирового гостиничного комплекса.
Виды учебной работы	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа.
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	Основная и дополнительная литература, электронные ресурсы. Материально-техническое обеспечение составляют: учебные аудитории и их компьютерное оснащение, кабинет гуманитарных дисциплин, программное обеспечение и читальный зал с выходом в интернет.
Формы текущего контроля успеваемости	Рефераты, доклады, сообщения, опросы по темам программы дисциплины.
Формы промежуточной аттестации	Зачет – 4 семестр.

Аннотация рабочей программы дисциплины

**ОП.03. «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В СФЕРЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
КОММУНИКАЦИИ»**

Цель изучения дисциплины	Целью освоения дисциплины <i>ОП.03. «Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации»</i> повышение исходного уровня иностранного языка,
---------------------------------	---

	<p>достигнутого на предварительной ступени образования; расширение социокультурного и профессионального кругозора обучающихся средствами иностранного языка; повышение уровня общей культуры обучающихся; развитие когнитивных и исследовательских умений; воспитание культуры межнационального общения. <i>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен <u>уметь</u>:</i> вести беседу (диалог, переговоры) профессиональной направленности на иностранном языке; составлять и осуществлять монологические высказывания по профессиональной тематике (презентации, выступления, инструктирование); вести деловую переписку на иностранном языке; составлять и оформлять рабочую документацию, характерную для сферы туризма, на иностранном языке; составлять тексты рекламные объявления на иностранном языке; профессионально пользоваться словарями, справочниками и другими источниками информации; пользоваться современными компьютерными переводческими программами; делать письменный перевод информации профессионального характера с иностранного языка на русский и с русского на иностранный язык. <i>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен <u>знать</u>:</i> лексический (2500-2900 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для овладения устными и письменными формами профессионального общения на иностранном языке; иностранный язык делового общения: правила ведения деловой переписки, особенности стиля и языка деловых писем, речевую культуру общения по телефону, правила составления текста и проведения презентаций рекламной услуги (продукта); правила пользования специальными терминологическими словарями; правила пользования электронными словарями.</p>
Место дисциплины в учебном плане	Дисциплина ОП.03. «Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации» относится к профессиональному циклу, общепрофессиональные дисциплины (ОП.03.) программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.10 Туризм.
Формируемые компетенции	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ПК 1.2., ПК 1.4., ПК 2.2., ПК 2.5., ПК 3.2., ПК 3.4.
Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с	ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

<p>планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями выпускников)</p>	<p>ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p> <p>ПК 1.2. Информировать потребителя о туристских продуктах.</p> <p>ПК 1.4. Рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя.</p> <p>ПК 2.2. Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте.</p> <p>ПК 2.5. Контролировать качество обслуживания туристов принимающей стороной.</p> <p>ПК 3.2. Формировать туристский продукт.</p> <p>ПК 3.4. Взаимодействовать с турагентами по реализации и продвижению туристского продукта.</p>
<p>Содержание дисциплины</p>	<p>Раздел 1. Общие сведения о туризме. Тема 1.1 Туризм. Профессии в туризме. Тема 1.2 Стратегии туристического бизнеса. Раздел 2 Организация путешествий. Тема 2.1 Виды путешествий. Тема 2.2 Международные путешествия. Тема 2.3 Маршруты путешествий. Туристические информационные центры. Тема 2.4 Путешествия и безопасность. Раздел 3. Гостиничное обслуживание. Тема 3.1 Гостиницы и другие средства размещения. Тема 3.2 Виды апартаментов. Тема 3.3 Виды услуг в гостинице. Тема 3.4 Организация питания. Раздел 4 Развитие и организация туризма. Тема 4.1 Работа туристических фирм. Тема 4.2 Деньги. Расчеты. Тема 4.3 Культура нашей страны. Тема 4.4 Источники в туристическом</p>

	бизнесе. Тема 4.5 Перспективы профессии: 1. Устройство на работу. Составление резюме. 2. Собеседование о приеме на работу. 3. Типы условных предложений. Анкета, сопроводительное письмо, резюме и CV, благодарственное письмо. Правила написания.
Виды учебной работы	Практические занятия, самостоятельная работа.
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	Основная и дополнительная литература, электронные ресурсы. Материально-техническое обеспечение составляют: учебные аудитории и их компьютерное оснащение, программное обеспечение и читальный зал с выходом в интернет.
Формы текущего контроля успеваемости	Тест, самостоятельная работа
Формы промежуточной аттестации	Комплексный дифференцированный зачёт (зачёт с оценкой) – 6 семестр (ОГСЭ.03. «Иностранный язык» и ОП.03. «Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации»).

Аннотация рабочей программы дисциплины

ОП.04. «БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Цель изучения дисциплины	Цель изучения данной дисциплины <i>ОП.04. «Безопасность жизнедеятельности»</i> : вооружить будущих выпускников средних специальных учебных заведений теоретическими и практическими навыками, необходимыми: для идентификации опасностей техногенного происхождения в повседневных (штатных) и чрезвычайных ситуациях; создания комфортных и безопасных условий жизнедеятельности человека в штатных условиях; разработки и реализации мер защиты среды обитания от негативных воздействий; проектирования и эксплуатации техники, технологических процессов и объектов сельскохозяйственного назначения и переработки продукции растениеводства и животноводства с требованиями безопасности и экологичности; обеспечения устойчивости объектов сельскохозяйственного назначения и переработки продукции растениеводства и животноводства, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных бедствиях; участия в работах по защите работающего и неработающего населения от негативного воздействия чрезвычайных ситуаций; изучения основ военной службы; оказания первой медицинской помощи. <i>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:</i> организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций; предпринимать
---------------------------------	---

	<p>профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту; использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения; применять первичные средства пожаротушения; ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности; применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью; владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы; оказывать первую помощь пострадавшим. <i>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен <u>знать</u></i>: принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России; основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации; основы военной службы и обороны государства; задачи и основные мероприятия гражданской обороны; способы защиты населения от оружия массового поражения; меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах; организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке; основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО; область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы; порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.</p>
<p>Место дисциплины в учебном плане</p>	<p>Дисциплина ОП.04. «Безопасность жизнедеятельности» относится к профессиональному циклу, общепрофессиональные дисциплины (ОП.04.) программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.10 Туризм.</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.4., ПК 1.5., ПК 1.6., ПК 1.7., ПК 2.1., ПК 2.2., ПК 2.3., ПК 2.4., ПК 2.5., ПК 2.6., ПК 3.1., ПК 3.2., ПК 3.3., ПК 3.4., ПК 4.1., ПК 4.2., ПК 4.3.</p>

<p>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями выпускников)</p>	<p>ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p> <p>ПК 1.1. Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации.</p> <p>ПК 1.2. Информировать потребителя о туристских продуктах.</p> <p>ПК 1.3. Взаимодействовать с туроператором по реализации и продвижению туристского продукта.</p> <p>ПК 1.4. Рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя.</p> <p>ПК 1.5. Оформлять турпакет (турпутевки, ваучеры, страховые полисы).</p> <p>ПК 1.6. Выполнять работу по оказанию визовой поддержки потребителю.</p> <p>ПК 1.7. Оформлять документы строгой отчетности.</p> <p>ПК 2.1. Контролировать готовность группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут.</p> <p>ПК 2.2. Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте.</p> <p>ПК 2.3. Координировать и контролировать действия туристов на маршруте.</p> <p>ПК 2.4. Обеспечивать безопасность туристов на маршруте.</p>
--	--

	<p>ПК 2.5. Контролировать качество обслуживания туристов принимающей стороной.</p> <p>ПК 2.6. Оформлять отчетную документацию о туристской поездке.</p> <p>ПК 3.1. Проводить маркетинговые исследования рынка туристских услуг с целью формирования востребованного туристского продукта.</p> <p>ПК 3.2. Формировать туристский продукт.</p> <p>ПК 3.3. Рассчитывать стоимость туристского продукта.</p> <p>ПК 3.4. Взаимодействовать с турагентами по реализации и продвижению туристского продукта.</p> <p>ПК 4.1. Планировать деятельность подразделения.</p> <p>ПК 4.2. Организовывать и контролировать деятельность подчиненных.</p> <p>ПК 4.3. Оформлять отчетно-планирующую документацию.</p>
Содержание дисциплины	<p>Раздел 1. Правовые, организационные и нормативно-технические основы безопасности жизнедеятельности. Введение. Тема 1.1. Правовые и нормативно-технические основы безопасности жизнедеятельности.</p> <p>Раздел 2. Чрезвычайные ситуации и защита населения в чрезвычайных ситуациях. Тема 2.1. Общие сведения о чрезвычайных ситуациях, их классификация. Тема 2.2. Организация и проведение мероприятий по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций.</p> <p>Раздел 3. Устойчивость функционирования объектов сельского хозяйства, оценка и критерии. Тема 3.1. Методы и средства повышения устойчивости функционирования объектов сельского хозяйства. Тема 3.2. Основные виды потенциальных опасностей.</p> <p>Раздел 4. Вооруженные силы Российской Федерации. Тема 4.1. История создания и организационная структура вооруженных сил России.</p> <p>Раздел 5. Военная служба – вид федеральной государственной службы. Тема 5.1. Воинская обязанность. 5.2. Виды вооружения, военной техники и специального снаряжения.</p> <p>Раздел 6. Основы военнопатриотического воспитания. Тема 6.1. Боевые традиции вооружённых сил РФ. Патриотизм – духовно-нравственная основа личности военнослужащего, источник духовных сил воина. Преданность своему отечеству, любовь к Родине – основное содержание патриотизма.</p>
Виды учебной работы	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа.
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	Основная и дополнительная литература, электронные ресурсы. Материально-техническое обеспечение составляют: учебные аудитории и их компьютерное оснащение, кабинет безопасности жизнедеятельности

	и охраны труда, программное обеспечение и читальный зал с выходом в интернет.
Формы текущего контроля успеваемости	Устный опрос, тестирование, решение ситуационных задач.
Формы промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет (зачёт с оценкой) – 5 семестр.

Аннотация рабочей программы дисциплины

ОП.05. «ОРГАНИЗАЦИЯ ГОСТИНИЧНОГО И РЕСТОРАННОГО БИЗНЕСА»

Цель изучения дисциплины	<p>Цель изучения данной дисциплины <i>ОП.05. «Организация гостиничного и ресторанного бизнеса»</i>: является раскрыть особенности становления и развития гостиничного и ресторанного дела в структуре развития туризма и формирование у обучающихся целостной системы знаний об исторических этапах развития туризма. Показать основы функционирования гостиничного и ресторанного предприятия в современных условиях сферы услуг. <i>Задачи дисциплины</i>: ознакомление студентов со знаниями, опытом и навыками, выработанными практикой предшествующих поколений в области туристской деятельности; выявление исторических условий, которые повлияли на формирование современной системы гостеприимства в России и за рубежом; раскрыть современные тенденции развития гостиничного и ресторанного дела в России и за рубежом. <i>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен <u>уметь</u></i>: анализировать результаты деятельности функциональных подразделений гостиниц и других средств размещения, уровень обслуживания потребителей, делать соответствующие выводы; применять нормативно-технологическую документацию, регламентирующую гостиничную деятельность; применять инновационные технологии в гостиничной деятельности и новые формы обслуживания потребителей; оценивать рынки сбыта, потребителей, клиентов, конкурентов; применять инструменты управления и контроля качества продукции и услуг туристской деятельности; обеспечивать межличностные взаимоотношения с учетом социально-культурных особенностей общения. <i>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен <u>знать</u></i>: исторические этапы становления рынка услуг и развития методологии сервисной деятельности в гостиничном и ресторанном бизнесе; методы анализа результатов деятельности функциональных подразделений гостиниц и других средств размещения, уровня</p>
---------------------------------	---

	обслуживания потребителей и делать соответствующие выводы; нормативно-технологическую документацию, регламентирующую гостиничную деятельность; инновационные технологии в гостиничной деятельности и новые формы обслуживания потребителей; основные правила и нормы обслуживания в ресторанном комплексе; типы и классы ресторанов; предметы сервировки, виды и правила сервировки стола; специальные формы обслуживания в ресторанах.
Место дисциплины в учебном плане	Дисциплина ОП.05. «Организация гостиничного и ресторанного бизнеса» относится к профессиональному циклу, общепрофессиональные дисциплины (ОП.05.) учебных циклов ППССЗ по специальности 43.02.10 Туризм
Формируемые компетенции	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.7., ПК 2.5., ПК 3.1., ПК 3.2., ПК 3.3., ПК 4.1., ПК 4.2.
Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями выпускников)	<p>ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p> <p>ПК 1.1. Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации.</p> <p>ПК 1.2. Информировать потребителя о туристских продуктах.</p> <p>ПК 1.7. Оформлять документы строгой отчетности.</p>

	<p>ПК 2.5. Контролировать качество обслуживания туристов принимающей стороной.</p> <p>ПК 3.1. Проводить маркетинговые исследования рынка туристских услуг с целью формирования востребованного туристского продукта.</p> <p>ПК 3.2. Формировать туристский продукт.</p> <p>ПК 3.3. Рассчитывать стоимость туристского продукта.</p> <p>ПК 4.1. Планировать деятельность подразделения.</p> <p>ПК 4.2. Организовывать и контролировать деятельность подчиненных.</p>
Содержание дисциплины	<p>Тема 1. Введение в дисциплину организация гостиничного и ресторанного бизнеса. Предмет, задачи и цели изучения. Тема 2. Общая характеристика мирового гостиничного хозяйства. Тенденции развития в России и за рубежом. Тема 3. Классификация средств размещения: международный и национальный подходы, их особенности. Тема 4. Международные гостиничные цепи и их место в структуре международного туризма. Национальные гостиничные цепи. Тема 5. Современные формы управления в гостиничном бизнесе: франчайзинг, управление по контракту, гостиничные консорциумы. Тема 6. Дизайн и проектирование гостиничных объектов. Тема 7. Особенности организации гостиничного хозяйства. Службы гостиниц, и особенности их функционирования. Тема 8. Организация и технология предоставления дополнительных услуг в гостиницах. Тема 1. Ресторанный бизнес: история, современное состояние и перспективы его развития. Тема 2. Классификация ресторанов. Тема 3. Организационная структура ресторана. Тема 4. Организация обслуживания в предприятиях питания. Тема 5. Особенности управления в ресторанном бизнесе. Тема 6. Контроль и надзор в сфере ресторанного бизнеса.</p>
Виды учебной работы	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа.
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	Основная и дополнительная литература, электронные ресурсы. Материально-техническое обеспечение составляют: учебные аудитории и их компьютерное оснащение, учебный кабинет сервисной службы, программное обеспечение и читальный зал с выходом в интернет.
Формы текущего контроля успеваемости	Практические занятия, самостоятельная работа, творческие индивидуальные задания, подготовка и защита рефератов.
Формы промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет (зачёт с оценкой) – 6 семестр.

ОП.06. «ТЕХНОЛОГИИ ОРГАНИЗАЦИИ ИНФОРМАЦИОННО-ЭКСКУРСИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

<p>Цель изучения дисциплины</p>	<p>Цель изучения данной дисциплины <i>ОП.06. «Технологии организации информационно-экскурсионной деятельности»</i>: изучение теории и практики экскурсионного дела; формирование у обучающихся системы теоретических знаний и практических навыков подготовки и проведения экскурсий разных видов и для различных групп экскурсантов; формирование у обучающихся комплексного представления в области организации экскурсионного обслуживания и выставочной деятельности на предприятиях туризма и индустрии гостеприимства на примере международной и отечественной практики. <i>Задачи изучения данной дисциплины</i>: научить поэтапному проектированию экскурсии; научить основным методическим приемами и техникой ведения экскурсий; отработать основные методические приемы и технику ведения экскурсии в ходе практических занятий; способствовать формированию профессионального мастерства будущих работников туристской индустрии; сформировать навыки и отработать технику проведения путевой информации. <i>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь</i>: организовывать взаимодействие в группе; обеспечивать межличностные взаимоотношения с учетом социально-культурных особенностей общения; применять коммуникативные техники и технологии делового общения. <i>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать</i>: теоретические основы организации экскурсионной деятельности природные и социально-экономические свойства туристических ресурсов; принципы классификации туристических ресурсов.</p>
<p>Место дисциплины в учебном плане</p>	<p>Дисциплина ОП.06. «Технологии организации информационно-экскурсионной деятельности» относится к профессиональному циклу, общепрофессиональные дисциплины (ОП.06.) ППССЗ по специальности 43.02.10 Туризм</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 2.1., ПК 2.2., ПК 2.3., ПК 2.4., ПК 2.6., ПК 3.2., ПК 4.1., ПК 4.2.</p>
<p>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями выпускников)</p>	<p>ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p>

	<p>ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p> <p>ПК 1.1. Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации.</p> <p>ПК 1.2. Информировать потребителя о туристских продуктах.</p> <p>ПК 2.1. Контролировать готовность группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут.</p> <p>ПК 2.2. Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте.</p> <p>ПК 2.3. Координировать и контролировать действия туристов на маршруте.</p> <p>ПК 2.4. Обеспечивать безопасность туристов на маршруте.</p> <p>ПК 2.6. Оформлять отчетную документацию о туристской поездке.</p> <p>ПК 3.2. Формировать туристский продукт.</p> <p>ПК 4.1. Планировать деятельность подразделения.</p> <p>ПК 4.2. Организовывать и контролировать деятельность подчиненных.</p>
<p>Содержание дисциплины</p>	<p>Тема 1. Основы экскурсоведения: 1. Предмет, цель и задачи изучения дисциплины. 2. Роль экскурсионной практики в развитии экскурсоведения. 3. Издания, отражающие вопросы экскурсионной теории. 4. Значение теории в развитии экскурсионного дела. Тема 2. Сущность экскурсии: 1. Экскурсия как вид деятельности, процесс познания. 2. Экскурсия как форма общения. 3. Изменение роли экскурсии: 1. Индуктивный и дедуктивный методы познания в экскурсиях. 2. Роль психологии в экскурсионном процессе. 3. Ощущение, восприятие, представление. 4.</p>

	<p>Экскурсия как вид деятельности. Тема 3. Экскурсия как процесс. Роль психологии в экскурсионном процессе. Тема 4. Классификация экскурсий: 1. Понятие экскурсионного объекта. 2. Виды объектов. 3. Экскурсионные недвижимые объекты: архитектурные и скульптурные памятники, сады, парки. 4. Движимые объекты: экспонаты музеев, выставочных залов. 5. Классификация объектов: исторические, археологические, архитектурные, градостроительные, документальные, искусствоведческие, природные. 6. Классификации памятников истории и культуры: по содержанию, функциональному назначению, степени популярности и сохранности, объему информации. 7. Карточка экскурсионных объектов. Тема 5. Экскурсионная методика: 1. Показ экскурсионных объектов. 2. Методические приемы показа: предварительный осмотр, прием зрительной реконструкции, прием локализации событий, прием зрительного сравнения, использование наглядных пособий из «портфеля экскурсовода» и др. 3. Показ объекта по ходу движения автобуса. Панорамный показ. Движение вблизи объекта. 4. Экскурсионный рассказ. 5. Экскурсионная справка, предварительный обзор, описание, объяснение, комментирование, цитирование, реконструкция события и др. приемы рассказа. 6. Вторичность рассказа по отношению к показу. 7. Особые методические приемы проведения экскурсий. 8. Элементы ритуала при проведении экскурсии. Тема 6. Методическая разработка экскурсии: 1. Учет запросов и интересов экскурсантов при экскурсионном обслуживании. 2. Виды групп экскурсантов: по отношению к экскурсии как услуге (стремление получить знания, проявление интереса к конкретной области знаний, желание заполнить свой досуг), возрасту, роду занятий, форме учебы, виду любительских занятий, уровню развития и профессиональной подготовки. 3. Особенности проведения экскурсий для различных групп. 4. Классификация групп: иногородние, отдыхающие на турбазах, иностранцы, молодежные группы.</p>
Виды учебной работы	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа.
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	Основная и дополнительная литература, электронные ресурсы. Материально-техническое обеспечение составляют: учебные аудитории и их компьютерное оснащение, кабинет социально-гуманитарных дисциплин, программное обеспечение и читальный зал с выходом в интернет.
Формы текущего контроля успеваемости	Устный опрос; тестирование, ситуационные задачи.
Формы промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет (зачёт с оценкой) – 4 семестр.

Аннотация рабочей программы дисциплины

ОП.07. «РЕКРЕАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ ТУРИЗМА»

Цель изучения дисциплины	Цель изучения данной дисциплины <i>ОП.07. «Рекреационные ресурсы туризма»</i> : является формирование универсальных и профессиональных компетенций, освоение теоретических и практических знаний, умений и навыков работы в условиях рыночной экономики; основ дисциплины для разработки туристского продукта и организации комплексного туристского обслуживания в основных сегментах туристской индустрии.
Место дисциплины в учебном плане	Дисциплина ОП.07. «Рекреационные ресурсы туризма» относится к профессиональному циклу, общепрофессиональные дисциплины (ОП.07.) учебных циклов ППССЗ по специальности 43.02.10 Туризм
Формируемые компетенции	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 3.1.
Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями выпускников)	<p>ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p> <p>ПК 1.1. Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации.</p> <p>ПК 1.2. Информировать потребителя о туристских продуктах.</p> <p>ПК 3.1. Проводить маркетинговые исследования рынка туристских услуг с целью формирования востребованного туристского продукта.</p>
Содержание дисциплины	<p>РАЗДЕЛ 1. Природные рекреационные ресурсы.</p> <p>РАЗДЕЛ 2 Территории регламентированного рекреационного пользования.</p> <p>РАЗДЕЛ 3 Гидроминеральные и уникальные природные лечебные ресурсы.</p> <p>РАЗДЕЛ 4 Рекреационная инфраструктура.</p> <p>РАЗДЕЛ 5 Рекреационное районирование РФ.</p>

Виды учебной работы	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа.
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	Основная и дополнительная литература, электронные ресурсы. Материально-техническое обеспечение составляют: учебные аудитории и их компьютерное оснащение, учебный кабинет сервисной службы, программное обеспечение и читальный зал с выходом в интернет.
Формы текущего контроля успеваемости	Практические занятия, самостоятельная работа, творческие индивидуальные задания, подготовка и защита рефератов.
Формы промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет (зачёт с оценкой) – 3 семестр.

ПМ.00 Профессиональные модули

Аннотация рабочей программы дисциплины профессионального модуля

ПМ.01 «ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ТУРАГЕНТСКИХ УСЛУГ»

МДК.01.01. «ТЕХНОЛОГИЯ ПРОДАЖ И ПРОДВИЖЕНИЯ ТУРПРОДУКТА»

Цель изучения дисциплины	<i>С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля и дисциплины МДК.01.01. «Технология продаж и продвижения турпродукта» должен: <u>иметь практический опыт</u>: выявление и анализа потребностей заказчиков и подбора оптимального туристского продукта; проведение сравнительного анализа предложений туроператоров, разработки рекламных материалов и презентации турпродукта; взаимодействия с туроператорами по реализации и продвижению турпродукта с использованием современной офисной техники; оформления и расчёта стоимости турпакета (или его элементов) по заявке потребителя; оказание визовой поддержки потребителю; оформления документации строгой отчётности. <u>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь</u>: определять и анализировать потребности заказчика; выбирать оптимальный туристский продукт; осуществлять поиск актуальной информации на русском и иностранных языках из разных источников (печатных, электронных); составлять и анализировать базы данных по туристским продуктам и их характеристикам, проводить маркетинг существующих предложений от туроператоров; взаимодействовать с потребителями и туроператорами с соблюдением делового этикета и методов эффективного общения; осуществлять</i>
---------------------------------	--

	<p>бронирование с использованием современной офисной техники; принимать участие в семинарах, обучающих программах, ознакомительных турпоездках, организовываемых туроператорами; обеспечивать своевременное получение потребителем документов, необходимых для осуществления турпоездки; разрабатывать и формировать рекламные материалы, разрабатывать рекламные акции и представлять туристский продукт на выставках, ярмарках, форумах; представлять турпродукт индивидуальным и корпоративным потребителям; оперировать актуальными данными о туристских услугах, входящих в турпродукт и рассчитывать различные его варианты; оформлять документацию заказа на расчет тура, на реализацию турпродукта; составлять бланки, необходимые для проведения реализации турпродукта (договора, заявки); приобретать, оформлять, вести учёт и обеспечивать хранение бланков строгой отчетности; принимать денежные средства в оплату туристской путёвки на основании бланка строгой отчетности; предоставлять потребителю полную и актуальную информацию о требованиях консульств зарубежных стран к пакету документов, предоставляемых для оформления визы; консультировать потребителя об особенностях заполнения пакета необходимых документов на основании консультации туроператора по оформлению виз; доставлять туроператору пакет документов туриста, необходимых для получения виз в консульствах зарубежных стран. <i>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен <u>знать</u></i>: структуру рекреационных потребностей, методы изучения и анализа запросов потребителя; требования российского законодательства к информации, предоставляемой потребителю, к правилам реализации туристского продукта и законодательные основы взаимодействия турагента и туроператора; различные виды информационных ресурсов на русском и иностранном языках, правила и возможности их использования; методы поиска, анализа и формирования баз актуальной информации с использованием различных ресурсов на русском и иностранных языках; технологии использования базы данных; статистику по туризму, профессиональную терминологию и принятые в туризме аббревиатуры; особенности и сравнительные характеристики туристских регионов и турпродуктов; основы маркетинга и приёмы маркетинговых исследований в туризме; технику проведения рекламной кампании; виды рекламного продукта, технологии его разработки и проведения рекламных мероприятий; характеристики турпродукта и методики расчёта его</p>
--	---

	стоимости; правила оформления деловой документации; правила изготовления, использования, учёта и хранения бланков строгой отчётности; перечень стран, имеющих режим безвизового и визового въезда граждан Российской Федерации; перечень стран, входящих в Шенгенское соглашение, и правила пересечения границ этих стран гражданами Российской Федерации; требования консульств зарубежных стран к пакету документов, предоставляемых для оформления визы; информационные технологии и профессиональные пакеты программ по бронированию.
Место дисциплины в учебном плане	Дисциплина МДК.01.01. «Технология продаж и продвижения турпродукта» относится к ПМ профессиональные модули, ПМ.01 «Предоставление турагентских услуг», программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.10 Туризм.
Формируемые компетенции	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.4., ПК 1.5., ПК 1.6., ПК 1.7.
Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями выпускников)	<p>ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p> <p>ПК 1.1. Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации.</p>

	<p>ПК 1.2. Информировать потребителя о туристских продуктах.</p> <p>ПК 1.3. Взаимодействовать с туроператором по реализации и продвижению туристского продукта.</p> <p>ПК 1.4. Рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя.</p> <p>ПК 1.5. Оформлять турпакет (турпутевки, ваучеры, страховые полисы).</p> <p>ПК 1.6. Выполнять работу по оказанию визовой поддержки потребителю.</p> <p>ПК 1.7. Оформлять документы строгой отчетности.</p>
Содержание дисциплины	<p>Тема 1.1. Продвижение турпродукта: Продвижения товара в маркетинге. Продвижения турпродукта в рыночных условиях. Средства продвижения турпродукта</p> <p>Реклама и ПР турпродукта. Организация проведения практических занятий по модульно-рейтинговой системе обучения. Задание №1. Средства продвижения турпродукта (пассивные, активные или интерактивные методы по выбору студентов). Задание №2 Ярмарки, выставки, презентации турпродукта (пассивные, активные или интерактивные методы по выбору студентов). Тема 1.2. Технология продаж турпродукта: Техника и технологии продаж турпродукта. Тактика поведения турфирмы с различными типами клиентов. Создание положительного имиджа турфирмы на рынке. Организация проведения практических занятий по модульно-рейтинговой системе обучения. Задание № 3 Созданию положительного имиджа турфирмы (пассивные, активные или интерактивные методы по выбору студентов). Задание № 4 Анализ предотвращения типичных ошибок менеджеров при продаже туров (пассивные, активные или интерактивные методы по выбору обучающихся).</p>
Виды учебной работы	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа.
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	Основная и дополнительная литература, электронные ресурсы. Материально-техническое обеспечение составляют: учебные аудитории и их компьютерное оснащение, программное обеспечение и читальный зал с выходом в интернет.
Формы текущего контроля успеваемости	Практические задания, самостоятельная работа, контрольный опрос
Формы промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет (зачёт с оценкой) – 4 семестр. Итоговой формой контроля освоения профессионального модуля является квалификационный экзамен в 4 семестре.

ПМ.01 «ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ТУРАГЕНТСКИХ УСЛУГ»

МДК.01.02. «ТЕХНОЛОГИЯ И ОРГАНИЗАЦИЯ ТУРАГЕНТСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

<p>Цель изучения дисциплины</p>	<p><i>С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля и дисциплины МДК.01.02. «Технология и организация турагентской деятельности» должен: <u>иметь практический опыт:</u> выявление и анализа потребностей заказчиков и подбора оптимального туристского продукта; проведение сравнительного анализа предложений туроператоров, разработки рекламных материалов и презентации турпродукта; взаимодействия с туроператорами по реализации и продвижению турпродукта с использованием современной офисной техники; оформления и расчёта стоимости турпакета (или его элементов) по заявке потребителя; оказание визовой поддержки потребителю; оформления документации строгой отчётности. <u>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:</u> определять и анализировать потребности заказчика; выбирать оптимальный туристский продукт; осуществлять поиск актуальной информации на русском и иностранных языках из разных источников (печатных, электронных); составлять и анализировать базы данных по туристским продуктам и их характеристикам, проводить маркетинг существующих предложений от туроператоров; взаимодействовать с потребителями и туроператорами с соблюдением делового этикета и методов эффективного общения; осуществлять бронирование с использованием современной офисной техники; принимать участие в семинарах, обучающих программах, ознакомительных турпоездках, организовываемых туроператорами; обеспечивать своевременное получение потребителем документов, необходимых для осуществления турпоездки; разрабатывать и формировать рекламные материалы, разрабатывать рекламные акции и представлять туристский продукт на выставках, ярмарках, форумах; представлять турпродукт индивидуальным и корпоративным потребителям; оперировать актуальными данными о туристских услугах, входящих в турпродукт и рассчитывать различные его варианты; оформлять документацию заказа на расчет тура, на реализацию турпродукта; составлять бланки, необходимые для проведения реализации турпродукта (договора, заявки);</i></p>
--	--

	<p>приобретать, оформлять, вести учёт и обеспечивать хранение бланков строгой отчетности; принимать денежные средства в оплату туристской путёвки на основании бланка строгой отчётности; предоставлять потребителю полную и актуальную информацию о требованиях консульств зарубежных стран к пакету документов, предоставляемых для оформления визы; консультировать потребителя об особенностях заполнения пакета необходимых документов на основании консультации туроператора по оформлению виз; доставлять туроператору пакет документов туриста, необходимых для получения виз в консульствах зарубежных стран. <i>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен <u>знать</u></i>: структуру рекреационных потребностей, методы изучения и анализа запросов потребителя; требования российского законодательства к информации, предоставляемой потребителю, к правилам реализации туристского продукта и законодательные основы взаимодействия турагента и туроператора; различные виды информационных ресурсов на русском и иностранном языках, правила и возможности их использования; методы поиска, анализа и формирования баз актуальной информации с использованием различных ресурсов на русском и иностранных языках; технологии использования базы данных; статистику по туризму, профессиональную терминологию и принятые в туризме аббревиатуры; особенности и сравнительные характеристики туристских регионов и турпродуктов; основы маркетинга и приёмы маркетинговых исследований в туризме; технику проведения рекламной кампании; виды рекламного продукта, технологии его разработки и проведения рекламных мероприятий; характеристики турпродукта и методики расчёта его стоимости; правила оформления деловой документации; правила изготовления, использования, учёта и хранения бланков строгой отчётности; перечень стран, имеющих режим безвизового и визового въезда граждан Российской Федерации; перечень стран, входящих в Шенгенское соглашение, и правила пересечения границ этих стран гражданами Российской Федерации; требования консульств зарубежных стран к пакету документов, предоставляемых для оформления визы; информационные технологии и профессиональные пакеты программ по бронированию.</p>
<p>Место дисциплины в учебном плане</p>	<p>Дисциплина МДК.01.02. «Технология и организация турагентской деятельности» относится к ПМ профессиональные модули, ПМ.01 «Предоставление турагентских услуг», программы подготовки</p>

	специалистов среднего звена по специальности 43.02.10 Туризм.
Формируемые компетенции	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.4., ПК 1.5., ПК 1.6., ПК 1.7.
Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями выпускников)	<p>ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p> <p>ПК 1.1. Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации.</p> <p>ПК 1.2. Информировать потребителя о туристских продуктах.</p> <p>ПК 1.3. Взаимодействовать с туроператором по реализации и продвижению туристского продукта.</p> <p>ПК 1.4. Рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя.</p> <p>ПК 1.5. Оформлять турпакет (турпутевки, ваучеры, страховые полисы).</p> <p>ПК 1.6. Выполнять работу по оказанию визовой поддержки потребителю.</p> <p>ПК 1.7. Оформлять документы строгой отчетности.</p>
Содержание дисциплины	Тема 1. Турагентская деятельность: структура туристского рынка. Международное регулирование туристской деятельности, виды турагентской деятельности и функции турагента, взаимодействие с

	туроператорами по реализации и продвижению турпродукта. Тема 2. Туристский продукт: виды турпродуктов, потребительские свойства туристского продукта, расчет стоимости турпродукта и его элементов. Тема 3. Продвижение и реализация турпродукта: способы продвижения турпродукта, реклама в туризме, основные принципы рекламы турпродукта, выставочная деятельность турфирмы, нерекламные методы продвижения турпродукта, условия реализации турпродукта, взаимоотношения турагента с туроператором, агентское соглашение, агентское вознаграждение. Тема 4 Паспортно-визовые формальности: общегражданские и специальные заграничные паспорта, виды виз, визовый запрос, визовые режимы, процедура оформления визы, перечень необходимых документов для оформления визы, страны, входящие в зону Шенгенского соглашения, особенности оформления виз в некоторые страны, визовые ограничения. Тема 5 Туристская документация: виды туристских путевок, правовые основы использования туристской путевки при осуществлении денежных расчетов, приобретение, оформление, учет и хранение бланков строгой отчетности.
Виды учебной работы	Реферат, доклад, сообщение, письменный и устный опрос по каждой теме
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	Основная и дополнительная литература, электронные ресурсы. Материально-техническое обеспечение составляют: учебные аудитории и их компьютерное оснащение, программное обеспечение и читальный зал с выходом в интернет.
Формы текущего контроля успеваемости	Практические задания, самостоятельная работа, контрольный опрос
Формы промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет (зачёт с оценкой) – 4 семестр. Итоговой формой контроля освоения профессионального модуля является квалификационный экзамен в 4 семестре.

Аннотация рабочей программы дисциплины профессионального модуля

ПМ.02 «ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ УСЛУГ ПО СОПРОВОЖДЕНИЮ ТУРИСТОВ»

МДК.02.01. «ТЕХНОЛОГИЯ И ОРГАНИЗАЦИЯ СОПРОВОЖДЕНИЯ ТУРИСТОВ»

Цель изучения дисциплины	<i>С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля и дисциплины МДК.02.01. «Технология и организация сопровождения туристов» должен: <u>иметь практический опыт:</u> оценки готовности группы к турпоездке; проведения</i>
---------------------------------	--

	<p>инструктажа туристов на русском и иностранном языках; сопровождения туристов на маршруте; организации досуга туристов; контроля качества предоставляемых туристу услуг; составления отчета по итогам туристской поездки. <i>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен <u>уметь</u></i>: проверять документы, необходимые для выхода группы на маршрут; определять особые потребности тургруппы или индивидуального туриста; проводить проверку готовности транспортных средств при выходе на маршрут; проводить инструктаж туристов на русском и иностранном языках; использовать приемы эффективного общения и соблюдать культуру межличностных отношений; организовывать движение группы по маршруту; эффективно принимать решения в сложных и экстремальных ситуациях; взаимодействовать со службами быстрого реагирования; организовывать досуг туристов; контролировать качество предоставляемых туристу услуг размещения и питания; контролировать качество предоставляемых туристам экскурсионных и сопутствующих услуг; проводить инструктаж по технике безопасности при проведении туристского мероприятия на русском и иностранном языках; проводить инструктаж об общепринятых и специфических правилах поведения при посещении различных достопримечательностей; контролировать наличие туристов; обращаться за помощью в соответствующие службы при наступлении чрезвычайной ситуации; оформлять отчет о туристской поездке; оценивать качество туристского и гостиничного обслуживания туристов. <i>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен <u>знать</u></i>: основы организации туристской деятельности; правила организации туристских поездок, экскурсий; требования к организации и специфику спортивно-туристских походов различной категории сложности; правила проведения инструктажа туристской группы; правила техники безопасности при организации туристской поездки, экскурсии и туристского похода; основы анимационной деятельности; правила организации обслуживания туристов в гостиницах и туристских комплексах; приемы контроля качества предоставляемых туристу услуг; инструкции по технике безопасности при организации туристских поездок и походов; правила поведения туристов при пользовании различными видами транспорта; правила оказания первой медицинской помощи; контактные телефоны служб, в которые следует обращаться при наступлении чрезвычайной ситуации; стандарты качества туристского и гостиничного обслуживания;</p>
--	--

	правила составления отчетов по итогам туристской поездки.
Место дисциплины в учебном плане	Дисциплина МДК.02.01. «Технология и организация сопровождения туристов» относится к ПМ профессиональные модули, ПМ.02 «Предоставление услуг по сопровождению туристов», программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.10 Туризм.
Формируемые компетенции	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ПК 2.1., ПК 2.2., ПК 2.3., ПК 2.4., ПК 2.5., ПК 2.6.
Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями выпускников)	<p>ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p> <p>ПК 2.1. Контролировать готовность группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут.</p> <p>ПК 2.2. Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте.</p> <p>ПК 2.3. Координировать и контролировать действия туристов на маршруте.</p> <p>ПК 2.4. Обеспечивать безопасность туристов на маршруте.</p> <p>ПК 2.5. Контролировать качество обслуживания туристов принимающей стороной.</p>

	ПК 2.6. Оформлять отчетную документацию о туристской поездке.
Содержание дисциплины	<p>Введение: Понятие тура. Создание и организация тура. Значение транспортного обслуживания для организации тура. Туры с сопровождением гидом и без сопровождения. Внеаудиторная (самостоятельная работа) обучающихся: Составление терминологического словаря, заучивание терминов.</p> <p>Тема 1. Особенности организации туров без сопровождения: Групповые туры. Индивидуальные туры. Комплекс услуг, входящих в состав тура без сопровождения. Преимущества и недостатки индивидуального тура. Практическое задание: Составление пакета документов, выдаваемых туристу перед поездкой. Внеаудиторная (самостоятельная работа) обучающихся: Знакомство с ФЗ «О защите прав потребителя».</p> <p>Тема 2. Особенности организации туров с сопровождением: Групповой тур. Групповые экскурсии. Преимущества организации туров с сопровождением. Практическая работа: Отчет руководителя туристской группы. Практическое задание: Отчет руководителя туристской группы. Внеаудиторная (самостоятельная работа) обучающихся: Заполнение отчета руководителя туристской группы на основе выданного описания событий и программы тура.</p> <p>Тема 3. Работа руководителя туристской группы на авиационном маршруте: Должностные обязанности руководителя группы. Маршрутная документация. Организация прохождения группой предполетных формальностей. Практическое задание: Организация встречи и проводов туристов с самолета и на самолёт. Внеаудиторная (самостоятельная работа) обучающихся: Повторение правил прохождения регистрации, паспортного и таможенного контроля.</p> <p>Тема 4. Работа руководителя группы туристов, путешествующих на железнодорожном транспорте: Подготовка руководителя к железнодорожному туру. Маршрутная документация. Обязанности директора турпоезда. Формирование турбригады турпоезда. Практическое задание: Особенности сопровождения туристских поездов. Внеаудиторная (самостоятельная работа) обучающихся. Решение ситуационных задач.</p> <p>Тема 5. Работа руководителя туристской группы автобусного маршрута: Обязанности руководителя автобусного тура. Особенности организации автобусного тура. Требования к водителям автобуса. Маршрутная документация.</p> <p>Тема 6. Работа директора круиза. Тема 7. Организация встречи и проводов туристов. Обязанности трансфермена. Тема 8. Особенности работы экскурсовода. Тема 9. Маршрутная документация. Тема 10. Организация</p>

	работы инструктора-проводника в туристских походах. Тема 11. Функционирование представительства (представителя) туроператора на курорте: Основные функции зарубежного представительства туроператора. Должностные обязанности представителя туроператора на курорте. Режим работы представителя. Работа с жалобами. Обслуживание зарубежного представительства. Практическое задание: Распорядок трудового дня представителя туроператора на курорте.
Виды учебной работы	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа.
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	Основная и дополнительная литература, электронные ресурсы. Материально-техническое обеспечение составляют: учебные аудитории и их компьютерное оснащение, программное обеспечение и читальный зал с выходом в интернет.
Формы текущего контроля успеваемости	Реферат, доклад, сообщение, письменный и устный опрос по каждой теме
Формы промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет (зачёт с оценкой) – 6 семестр. Итоговой формой контроля освоения профессионального модуля является квалификационный экзамен в 6 семестре.

Аннотация рабочей программы дисциплины профессионального модуля

ПМ.02 «ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ УСЛУГ ПО СОПРОВОЖДЕНИЮ ТУРИСТОВ»

МДК.02.02. «ОРГАНИЗАЦИЯ ДОСУГА ТУРИСТОВ»

Цель изучения дисциплины	<i>С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля и дисциплины МДК.02.02. «Организация досуга туристов» должен: <u>иметь практический опыт:</u> оценки готовности группы к турпоездке; проведения инструктажа туристов на русском и иностранном языках; сопровождения туристов на маршруте; организации досуга туристов; контроля качества предоставляемых туристу услуг; составления отчета по итогам туристской поездки. В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен <u>уметь:</u> проверять документы, необходимые для выхода группы на маршрут;</i>
---------------------------------	--

	<p>определять особые потребности тургруппы или индивидуального туриста; проводить проверку готовности транспортных средств при выходе на маршрут; проводить инструктаж туристов на русском и иностранном языках; использовать приемы эффективного общения и соблюдать культуру межличностных отношений; организовывать движение группы по маршруту; эффективно принимать решения в сложных и экстремальных ситуациях; взаимодействовать со службами быстрого реагирования; организовывать досуг туристов; контролировать качество предоставляемых туристу услуг размещения и питания; контролировать качество предоставляемых туристам экскурсионных и сопутствующих услуг; проводить инструктаж по технике безопасности при проведении туристского мероприятия на русском и иностранном языках; проводить инструктаж об общепринятых и специфических правилах поведения при посещении различных достопримечательностей; контролировать наличие туристов; обращаться за помощью в соответствующие службы при наступлении чрезвычайной ситуации; оформлять отчет о туристской поездке; оценивать качество туристского и гостиничного обслуживания туристов. <i>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен <u>знать</u></i>: основы организации туристской деятельности; правила организации туристских поездок, экскурсий; требования к организации и специфику спортивно-туристских походов различной категории сложности; правила проведения инструктажа туристской группы; правила техники безопасности при организации туристской поездки, экскурсии и туристского похода; основы анимационной деятельности; правила организации обслуживания туристов в гостиницах и туристских комплексах; приемы контроля качества предоставляемых туристу услуг; инструкции по технике безопасности при организации туристских поездок и походов; правила поведения туристов при пользовании различными видами транспорта; правила оказания первой медицинской помощи; контактные телефоны служб, в которые следует обращаться при наступлении чрезвычайной ситуации; стандарты качества туристского и гостиничного обслуживания; правила составления отчетов по итогам туристской поездки.</p>
<p>Место дисциплины в учебном плане</p>	<p>Дисциплина МДК.02.02. «Организация досуга туристов» относится к ПМ профессиональные модули, ПМ.02 «Предоставление услуг по сопровождению туристов», программы подготовки</p>

	специалистов среднего звена по специальности 43.02.10 Туризм.
Формируемые компетенции	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ПК 2.1., ПК 2.2., ПК 2.3., ПК 2.4., ПК 2.5., ПК 2.6.
Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями выпускников)	<p>ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p> <p>ПК 2.1. Контролировать готовность группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут.</p> <p>ПК 2.2. Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте.</p> <p>ПК 2.3. Координировать и контролировать действия туристов на маршруте.</p> <p>ПК 2.4. Обеспечивать безопасность туристов на маршруте.</p> <p>ПК 2.5. Контролировать качество обслуживания туристов принимающей стороной.</p> <p>ПК 2.6. Оформлять отчетную документацию о туристской поездке.</p>
Содержание дисциплины	Введение: Понятие культурно-досуговой деятельности. Формы и виды культурно-досуговых программ. Структура индустрии досуга. Тема 1. Технология организации досуговой деятельности туриста: Особенности и специфика досуговых услуг. Многогранность досуговой деятельности. Значение

развития сферы досуговых услуг в мире и России. Предприятия досуга и развлечений. Практическое задание на тему: «Туристская анимация как основа культурно-досуговой деятельности». Тема 2. Туристская анимация в индустрии туризма и гостеприимства. Тема 3. Многообразие видов анимации как основа её универсальности и многофункциональности: Типология анимации. Классификация туристской анимации на основе типологического подхода. Анимация как составляющая качественного гостиничного сервиса. Особенности и значение гостиничной анимации. Основы менеджмента туристской и гостиничной анимации. Практическое задание: Составить таблицу видов туристской анимации и дать их характеристику. Внеаудиторная (самостоятельная работа) обучающихся: Составление расписание анимационных мероприятий на 3 дня (для обучающихся). Тема 4. Особенности поведения потребителей при потреблении анимационной услуги: Факторы, оказывающие влияние на выбор потребителем анимационной услуги. Виды потребителей анимационных услуг. Рекомендации по формированию развлекательных программ для различных групп туристов. Национальные особенности туристов, их учет при составлении анимационных программ. Тема 5. Программная анимация: Виды программной анимации и их краткая характеристика. Материальная база для анимационных программ. Тема 6. Персонал анимационных служб: Тураниматор. Личностные качества тураниматора. Общие требования, предъявляемые к аниматорам. Специальные знания и умения аниматора, их зависимость от вида анимационной деятельности. Тема 7. Игровой бизнес в анимационной деятельности: Основные понятия в игровом бизнесе. Материальная база казино и особенности устройства. Обслуживающий персонал в казино. Основные требования к личностным качествам претендентов на профессиональные позиции в казино. Тема 8. Оздоровительные программы анимационной деятельности: Велнесс. Талассотерапия. СПА-индустрия. Массаж. Мануальная терапия. Тема 9. Организация культурно-познавательного отдыха туристов: Проведение экскурсий как форма организации досуга туристов. Виды экскурсий. Тематические экскурсии. Музеи. Интерактивные музейные экскурсии. Тема 10. Экстремальные формы анимационных услуг: Трекинг. Альпинизм и скалолазание. Сноубординг, прог улки на снегоходах, гонки на собачьих и оленьих упряжках. Конно-туристские маршруты. Водные путешествия.

	<p>Дайвинг. Парашютный спорт. Экстремальные формы анимационных услуг в России. Тема 11. Система управления анимационной деятельностью: Основные компоненты системы управления анимационной. Тема 12. Современная парковая система: Понятие «парка отдыха». Виды парков. Регулярные и ландшафтные парки. Основные типы специализированных парков по функциональному значению. Тема 13. Тематические парки: Понятие тематического парка. Виды тематических парков. Тематические парки в условиях глобализации. Признаки современного тематического парка. Современные и перспективные парковые темы. Интернационализация паркового бизнеса. Крупнейшие в мире цепи тематических парков. Ведущие тематические парки мира. Корпорация У. Диснея – ведущий оператор тематических парков в мире. Феномен «Диснеизации». Основные операторы тематических парков. Тема 14. Региональные особенности развития тематических парков в мире: Американская модель развития тематических парков. Еврейская модель тематических парков. Азиатская модель тематических парков и ее разновидности. Развитие тематических парков в регионах мира и России.</p>
Виды учебной работы	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа.
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	Основная и дополнительная литература, электронные ресурсы. Материально-техническое обеспечение составляют: учебные аудитории и их компьютерное оснащение, программное обеспечение и читальный зал с выходом в интернет.
Формы текущего контроля успеваемости	Практические задания, самостоятельная работа
Формы промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет (зачёт с оценкой) – 5 семестр. Итоговой формой контроля освоения профессионального модуля является квалификационный экзамен в 6 семестре.

Аннотация рабочей программы дисциплины профессионального модуля

ПМ.03 «ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ТУРОПЕРАТОРСКИХ УСЛУГ»

МДК.03.01. «ТЕХНОЛОГИЯ И ОРГАНИЗАЦИЯ ТУРОПЕРАТОРСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Цель изучения дисциплины	Целью данной дисциплины является систематизация знаний для дальнейшего их применения на практике по данному модулю «Предоставление
---------------------------------	--

	<p>туроператорских услуг» и укрепление связи учебного процесса с практической деятельностью. Дисциплина выступает действенным средством усиления целенаправленности профессиональной подготовки обучающегося по специальности подготовки 43.02.10 Туризм. <i>С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля и дисциплины МДК.03.01. «Технология и организация туроператорской деятельности» должен: <u>иметь практический опыт:</u> проведения маркетинговых исследований и создания базы данных по туристским продуктам; планирования программ турпоездов, составления программ тура и турпакета; предоставления сопутствующих услуг; решения проблем, возникающих на маршруте; расчета себестоимости услуг, включенных в состав тура, и определения цены турпродукта; взаимодействия с турагентами по реализации турпродукта; работы с российскими и иностранными клиентами и агентами по продвижению турпродукта на рынке туристских услуг; планирования рекламной кампании, проведения презентаций, включая работу на специализированных выставках. <i>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен <u>уметь:</u> осуществлять маркетинговые исследования, использовать их результаты при создании туристского продукта и для переговоров с турагентствами; проводить анализ деятельности других туркомпаний; работать на специализированных выставках с целью организации презентаций, распространения рекламных материалов и сбора информации; обрабатывать информацию и анализировать результаты; налаживать контакты с торговыми представительствами других регионов и стран; работать с запросами клиентов, в том числе и иностранных; работать с информационными и справочными материалами; составлять программы туров для российских и зарубежных клиентов; составлять турпакеты с использованием иностранного языка; оформлять документы для консульств, оформлять регистрацию иностранным гражданам; оформлять страховые полисы; вести документооборот с использованием информационных технологий; анализировать и решать проблемы, возникающие во время тура, принимать меры по устранению причин, повлекших возникновение проблемы; рассчитывать стоимость проживания, питания, транспортного и экскурсионного обслуживания; рассчитывать себестоимость турпакета и определять цену турпродукта; работать с агентскими договорами;</i></i></p>
--	---

	<p>использовать каталоги и ценовые приложения; консультировать партнеров по турпродуктам, оказывать помощь в продвижении и реализации турпродукта; работать с заявками на бронирование туруслуг; предоставлять информацию турагентам по рекламным турам; использовать различные методы поощрения турагентов, рассчитывать для них комиссионное вознаграждение; использовать эффективные методы общения с клиентами на русском и иностранном языках. <i>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен <u>знать</u></i>: виды рекламного продукта; правила работы на выставках, методы анализа результатов деятельности на выставках; способы обработки статистических данных; методы работы с базами данных; методику работы со справочными и информационными материалами по страноведению и регионоведению, местам и видам размещения и питания, экскурсионным объектам и транспорту; планирование программ турпоездов; основные правила и методику составления программ туров; правила оформления документов при работе с консульскими учреждениями, государственными организациями и страховыми компаниями; способы устранения проблем, возникающих во время тура; методики расчета стоимости проживания, питания, транспортного и экскурсионного обслуживания; методики расчета себестоимости турпакета и определения цены турпродукта; методику создания агентской сети и содержание агентских договоров; основные формы работы с турагентами по продвижению и реализации турпродукта; правила бронирования туруслуг; методику организации рекламных туров; правила расчетов с турагентами и способы их поощрения; основы маркетинга и методику проведения маркетинговых исследований; технику проведения рекламной кампании; методику формирования содержания и выбора дизайна рекламных материалов; техники эффективного делового общения, протокол и этикет; специфику норм общения с иностранными клиентами и агентами.</p>
<p>Место дисциплины в учебном плане</p>	<p>Дисциплина МДК.03.01. «Технология и организация туроператорской деятельности» относится к ПМ профессиональные модули, ПМ.03 «Предоставление туроператорских услуг», программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.10 Туризм.</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ПК 3.1., ПК 3.2., ПК 3.3., ПК 3.4.</p>
<p>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с</p>	<p>ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p>

<p>планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями выпускников)</p>	<p>ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p> <p>ПК 3.1. Проводить маркетинговые исследования рынка туристских услуг с целью формирования востребованного туристского продукта.</p> <p>ПК 3.2. Формировать туристский продукт.</p> <p>ПК 3.3. Рассчитывать стоимость туристского продукта.</p> <p>ПК 3.4. Взаимодействовать с турагентами по реализации и продвижению туристского продукта.</p>
<p>Содержание дисциплины</p>	<p>Тема 1.1 Основы туроператорской деятельности: Развитие и регулирование туроператорской деятельности в РФ и за рубежом. Понятие туристской деятельности. Факторы туристской деятельности. Международное регулирование туристской деятельности. Развитие и регулирование туристской деятельности в России. 2. Нормативно-правовая база осуществления туроператорской деятельности Законодательная база. 3. Организационно – правовые формы функционирования туроператоров Понятие туроператорской деятельности. Организационно-правовые формы функционирования туроператоров. 4. Документация туристской фирмы, ведение туристской отчетности Документация туроператорской фирмы. Права и обязанности туроператора, турагента и туриста. Работа с агентскими договорами. Тема 1.2</p>

Технология разработки туристского продукта: Понятие технологии и разработки туристского продукта. Изучение и анализ ресурсов выбранной дестинации. Свойства и цели турпродукта. Принципы выбора базовых услуг и турпродуктов. Условия создания оптимального турпродукта. Выбор схемы работы в дестинации. Основные правила и методика составления программ туров. Организация транспортного обслуживания туристов. Технология бронирования туров. Расчет стоимости тура. Тема 1.3 Туристские формальности: 1. Паспортно-визовые формальности. Особенности оформления виз в некоторые страны. Оформление документов для консульств, оформление регистрации иностранным гражданам. Правила оформления документов при работе с консульскими учреждениями, государственными организациями и страховыми компаниями. Визовые ограничения. 2. Страхование услуг. 3. Таможенные формальности. Порядок перемещения валюты через государственную границу. Порядок ввоза и вывоза различных товаров, животных. Пассажирская таможенная декларация. Формы и необходимость декларирования товаров. Таможенные сборы и пошлины. Беспощинная торговля. Тема 1.4 Технология взаимодействия с турагентами: Правовые основы взаимодействия туроператоров и турагентов. Федеральный закон «Об основах туристской деятельности». Основные положения договора между туроператором и турагентом. Единый федеральный реестр туроператоров. Финансовые гарантии. Организация деятельности с турагентствами по реализации турпродукта. Формы и способы бронирования туров. Правила работы с заявками на бронирование. Ведение документооборота с использованием информационных технологий. Правила расчетов с турагентствами и методы их поощрения. Использование различных методов поощрения турагентов, расчет комиссионного вознаграждения. Основные формы работы с турагентами по продвижению и реализации турпродукта. Предоставление информации турагентам по рекламным турам. Формирование контрагентской сети. Тема 1.5. Оптимизация предоставления услуг: Практика делового общения и переписки. Формирование коммуникативных навыков. Понятие корпоративной культуры. Профессиональная этика работников туроператорской компании. Неотъемлемые компоненты деловой переписки. Значение партнерских взаимоотношения в туристской индустрии. Работа с информационно-справочными

	материалами. Изучение популярных электронных порталов по туризму и работа с ними. Использование каталогов и ценовых предложений. Решение проблем с помощью правового регулирования. Качество обслуживания и способы его регулирования в туризме. Анализ проблем, возникающих во время тура и меры их устранения. Вопросы безопасности в туризме. Предоставление сопутствующих услуг. Оптимизация деятельности туроператора.
Виды учебной работы	Лекции, практические занятия, курсовая работа, самостоятельная работа.
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	Основная и дополнительная литература, электронные ресурсы. Материально-техническое обеспечение составляют: учебные аудитории и их компьютерное оснащение, программное обеспечение и читальный зал с выходом в интернет.
Формы текущего контроля успеваемости	Реферат, доклад, сообщение, опрос, тестирование, самостоятельная работа, деловые игры.
Формы промежуточной аттестации	Экзамен – 3 семестр, курсовая работа – 3 семестр. Итоговой формой контроля освоения профессионального модуля является квалификационный экзамен в 3 семестре.

Аннотация рабочей программы дисциплины профессионального модуля

ПМ.03 «ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ТУРОПЕРАТОРСКИХ УСЛУГ»

МДК.03.02. «МАРКЕТИНГОВЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ТУРИЗМЕ»

Цель изучения дисциплины	Целью данной дисциплины является систематизация знаний для дальнейшего их применения на практике по данному модулю «Предоставление туроператорских услуг» и укрепление связи учебного процесса с практической деятельностью. Дисциплина выступает действенным средством усиления целенаправленности профессиональной подготовки обучающегося по специальности подготовки 43.02.10 Туризм. <i>С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля и дисциплины МДК.03.02. «Маркетинговые технологии в туризме» должен: <u>иметь практический опыт:</u> проведения маркетинговых исследований и создания базы данных по туристским продуктам; планирования программ турпоездов, составления программ тура и турпакета; предоставления сопутствующих услуг; решения проблем, возникающих на маршруте; расчета себестоимости услуг, включенных в состав тура, и определения цены турпродукта; взаимодействия с турагентами по реализации турпродукта; работы с</i>
---------------------------------	--

	<p> российскими и иностранными клиентами и агентами по продвижению турпродукта на рынке туристских услуг; планирования рекламной кампании, проведения презентаций, включая работу на специализированных выставках. <i>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:</i> осуществлять маркетинговые исследования, использовать их результаты при создании туристского продукта и для переговоров с турагентствами; проводить анализ деятельности других туркомпаний; работать на специализированных выставках с целью организации презентаций, распространения рекламных материалов и сбора информации; обрабатывать информацию и анализировать результаты; налаживать контакты с торговыми представительствами других регионов и стран; работать с запросами клиентов, в том числе и иностранных; работать с информационными и справочными материалами; составлять программы туров для российских и зарубежных клиентов; составлять турпакеты с использованием иностранного языка; оформлять документы для консульств, оформлять регистрацию иностранным гражданам; оформлять страховые полисы; вести документооборот с использованием информационных технологий; анализировать и решать проблемы, возникающие во время тура, принимать меры по устранению причин, повлекших возникновение проблемы; рассчитывать стоимость проживания, питания, транспортного и экскурсионного обслуживания; рассчитывать себестоимость турпакета и определять цену турпродукта; работать с агентскими договорами; использовать каталоги и ценовые приложения; консультировать партнеров по турпродуктам, оказывать помощь в продвижении и реализации турпродукта; работать с заявками на бронирование туров; предоставлять информацию турагентам по рекламным турам; использовать различные методы поощрения турагентов, рассчитывать для них комиссионное вознаграждение; использовать эффективные методы общения с клиентами на русском и иностранном языках. <i>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:</i> виды рекламного продукта; правила работы на выставках, методы анализа результатов деятельности на выставках; способы обработки статистических данных; методы работы с базами данных; методику работы со справочными и информационными материалами по страноведению и регионоведению, местам и видам размещения и питания, экскурсионным объектам и транспорту; планирование программ турпоездок; основные правила и методику </p>
--	--

	составления программ туров; правила оформления документов при работе с консульскими учреждениями, государственными организациями и страховыми компаниями; способы устранения проблем, возникающих во время тура; методики расчета стоимости проживания, питания, транспортного и экскурсионного обслуживания; методики расчета себестоимости турпакета и определения цены турпродукта; методику создания агентской сети и содержание агентских договоров; основные формы работы с турагентами по продвижению и реализации турпродукта; правила бронирования туруслуг; методику организации рекламных туров; правила расчетов с турагентами и способы их поощрения; основы маркетинга и методику проведения маркетинговых исследований; технику проведения рекламной кампании; методику формирования содержания и выбора дизайна рекламных материалов; техники эффективного делового общения, протокол и этикет; специфику норм общения с иностранными клиентами и агентами.
Место дисциплины в учебном плане	Дисциплина МДК.03.02. «Маркетинговые технологии в туризме» относится к ПМ профессиональные модули, ПМ.03 «Предоставление туроператорских услуг», программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.10 Туризм.
Формируемые компетенции	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ПК 3.1., ПК 3.2., ПК 3.3., ПК 3.4.
Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями выпускников)	<p>ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p>

	<p>ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p> <p>ПК 3.1. Проводить маркетинговые исследования рынка туристских услуг с целью формирования востребованного туристского продукта.</p> <p>ПК 3.2. Формировать туристский продукт.</p> <p>ПК 3.3. Рассчитывать стоимость туристского продукта.</p> <p>ПК 3.4. Взаимодействовать с турагентами по реализации и продвижению туристского продукта.</p>
<p>Содержание дисциплины</p>	<p>Тема 1. Проведение маркетинговых исследований рынка туристских услуг с целью формирования востребованного туристского продукта: 1. Сущность, содержание, основные понятия маркетинга в туризме Социально-экономическая сущность маркетинга. Специфика маркетинга в туризме. Становление и развитие маркетинга в туризме. Принципы маркетинга туризма. Маркетинг в профессиональной деятельности специалиста по туризму. 2. Концепции маркетинга в туризме. Концепции рыночной деятельности. Концепция маркетинга в туризме. Современные тенденции развития маркетинга. Уровни и координация маркетинга в туризме. Туристское предприятие – основное звено реализации концепции маркетинга. Управление маркетингом туристской организации. 3. Окружающая среда маркетинга. Рынок туристских услуг. Рыночные показатели, их содержание и основное назначение. Экономические закономерности туристского рынка. Основные элементы окружающей среды туристской фирмы. Макросреда и микросреда. STEP-анализ, SWOT - анализ. 4. Содержание, направления и методы маркетинговых исследований в туризме. Информационное обеспечение маркетинга. Сущность, виды и принципы маркетинговых исследований. Процесс маркетингового исследования. Организационные формы проведения маркетинговых исследований. Методологические основы маркетинговых исследований. Опрос и его инструментарий. Наблюдение. Эксперимент. Экспертные оценки. Метод фокус-групп. Другие методы маркетинговых исследований. Способы обработки статистических данных. Методы работы с базами данных, со справочными и информационными материалами. 5. Маркетинговые исследования рынка туризма Субъекты и объекты маркетинга. Рынок</p>

туризма как объект маркетингового исследования. Оценка конъюнктуры рынка. Определение емкости и доли рынка. Конкуренция как фактор маркетинговой среды. Оценка конкурентной среды туристской организации. Анализ конкурентов. Построение конкурентной карты рынка. 6. Маркетинговые исследования потребителей. Потребители как объект маркетинговых исследований. Моделирование поведения потребителей и факторы маркетинговой среды, влияющие на поведение потребителей туристских услуг. Анализ личностных факторов. Исследование мотивов поведения потребителей. Исследование процесса принятия решения о покупке туристского продукта. Особенности покупательского поведения организации. Тема 2. Использование маркетинговых технологий при формировании турпродукта: Формирование маркетинговой стратегии. Сущность, роль и процесс формирования маркетинговой стратегии туристской организации. Виды маркетинговых стратегий. Программа маркетинга. Бюджет маркетинга. Определение целевого рынка. Сущность и роль сегментации рынка. Базовые признаки сегментации и основные сегменты рынка туризма. Методы сегментации. Система «Евростиль». Особенности сегментации российского туристского рынка. Выбор целевого рынка. Позиционирование туристского продукта. Разработка комплекса маркетинга. Маркетинговый комплекс. Планирование и разработка туристского продукта. Жизненный цикл турпродукта. Внедрение на рынок нового турпродукта. Стратегии установления цены на туристский продукт. Формирование сбытовой политики, управление каналами сбыта. Контакты с торговыми представительствами других регионов и стран. Тема 3. Взаимодействие с субъектами рынка по реализации и продвижению туристского продукта: Коммуникационная политика турфирмы. Сущность и роль маркетинговых коммуникаций. Формирование коммуникационной политики туристской организации. Организация продвижения турпродукта. Реклама в комплексе маркетинговых коммуникаций. Виды рекламного продукта в туристской индустрии. Рекламные кампании в маркетинговой деятельности. Личная продажа. Стимулирование сбыта. Связи с общественностью. Выставки и ярмарки, правила работы на выставках, методы анализа результатов деятельности на выставках. Фирменный стиль туристской организации. Брендинг в туристской индустрии. Организация и контроль маркетинга туристской организации. Современный подход к маркетинговой деятельности туристской организации. Организация

	службы маркетинга. Маркетинг взаимоотношений. Внутренний маркетинг. Система маркетингового контроля. Эффективность управления маркетингом компании и пути ее повышения.
Виды учебной работы	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа.
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	Основная и дополнительная литература, электронные ресурсы. Материально-техническое обеспечение составляют: учебные аудитории и их компьютерное оснащение, программное обеспечение и читальный зал с выходом в интернет.
Формы текущего контроля успеваемости	Опрос, реферат, доклад, сообщение, самостоятельная работа.
Формы промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет (зачёт с оценкой) – 3 семестр. Итоговой формой контроля освоения профессионального модуля является квалификационный экзамен в 3 семестре.

Аннотация рабочей программы дисциплины профессионального модуля

ПМ.04 «УПРАВЛЕНИЕ ФУНКЦИОНАЛЬНЫМ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕМ ОРГАНИЗАЦИИ»

МДК.04.01. «УПРАВЛЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ФУНКЦИОНАЛЬНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ»

Цель изучения дисциплины	Целью изучения данной дисциплины является: получение соответствующих общих и профессиональных компетенций. Научиться участвовать в планировании основных показателей туристической отрасли, планировать выполнение работ исполнителями, организовывать работу трудового коллектива турфирмы, контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями, вести утвержденную учетно-отчетную документацию. <i>С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля и дисциплины МДК.04.01. «Управление деятельностью функционального подразделения» должен: иметь практический опыт:</i> сбора информации о деятельности организации и отдельных ее подразделений; составления плана работы подразделения; проведения инструктажа работников; контроля качества работы персонала; составления отчетно-плановой документации о деятельности подразделения; проведения презентаций; расчета основных финансовых показателей деятельности организации (подразделения). <i>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:</i> собирать информацию о работе организации и отдельных ее
---------------------------------	---

	<p>подразделений; использовать различные методы принятия решений; составлять план работы подразделения; организовывать и проводить деловые совещания, собрания, круглые столы, рабочие группы; работать в команде и осуществлять лидерские функции; осуществлять эффективное общение; проводить инструктаж работников; контролировать качество работы персонала; контролировать технические и санитарные условия в офисе; управлять конфликтами; работать и организовывать работу с офисной техникой; пользоваться стандартным программным обеспечением для организации делопроизводства; оформлять отчетно-плановую документацию по работе подразделения; проводить презентации; рассчитывать основные финансовые показатели работы организации (подразделения) (себестоимость услуг, базовые налоги, финансовый результат деятельности организации, порог рентабельности); собирать информацию о качестве работы подразделения; оценивать и анализировать качество работы подразделения; разрабатывать меры по повышению эффективности работы подразделения; внедрять инновационные методы работы. <i>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен <u>знать</u></i>: значение планирования как функции управления; методику сбора информации о работе организации и отдельных ее подразделений; виды планирования и приемы эффективного планирования; эффективные методы принятия решений; основы организации туристской деятельности; стандарты качества в туризме; правила организации делопроизводства и работы с офисной техникой; приемы эффективного общения, мотивации персонала и работы с конфликтами; методики эффективной организации деловых встреч и совещаний; принципы эффективного контроля; Трудовой кодекс Российской Федерации; организацию отчетности в туризме; основные финансовые показатели деятельности организации и методику их расчета; методику проведения презентаций; основные показатели качества работы подразделения; методы по сбору информации о качестве работы подразделения; методы совершенствования работы подразделения; инновации в сфере управления организациями туристской индустрии.</p>
<p>Место дисциплины в учебном плане</p>	<p>Дисциплина МДК.04.01. «Управление деятельностью функционального подразделения» относится к ПМ профессиональные модули ПМ.04 «Управление функциональным подразделением организации» программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.10 Туризм.</p>

Формируемые компетенции	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ПК 4.1., ПК 4.2., ПК 4.3.
Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями выпускников)	<p>ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p> <p>ПК 4.1. Планировать деятельность подразделения.</p> <p>ПК 4.2. Организовывать и контролировать деятельность подчиненных.</p> <p>ПК 4.3. Оформлять отчетно-планирующую документацию.</p>
Содержание дисциплины	Тема 1. Концепция управления персоналом. Тема 2. Кадровая политика. Тема 3. Подбор персонала. Тема 4. Оценка персонала. Тема 5. Расстановка персонала. Тема 6. Адаптация персонала. Тема 7. Обучение персонала. Тема 8. Философия организации. Тема 9. Структура персонала. Тема 10. Регламентация управления. Тема 11. Научная организация труда. Тема 12. Основы лидерства. Формирование коллектива. Тема 13. Мотивация и потребности персонала. Тема 14. Оплата труда персонала. Тема 15. Методы управления персоналом. Тема 16. Коммуникация и этикет. Тема 17. Эффективность работы персонала.
Виды учебной работы	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

Используемые информационные, инструментальные и программные средства	Основная и дополнительная литература, электронные ресурсы. Материально-техническое обеспечение составляют: учебные аудитории и их компьютерное оснащение, программное обеспечение и читальный зал с выходом в интернет.
Формы текущего контроля успеваемости	Практическая работа, доклад, тестирование
Формы промежуточной аттестации	Комплексный дифференцированный зачёт (зачёт с оценкой) – 6 семестр (МДК.04.01. «Управление деятельностью функционального подразделения» и МДК.04.02. «Современная оргтехника и организация делопроизводства»). Итоговой формой контроля освоения профессионального модуля является квалификационный экзамен в 6 семестре.

Аннотация рабочей программы дисциплины профессионального модуля
ПМ.04 «УПРАВЛЕНИЕ ФУНКЦИОНАЛЬНЫМ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕМ ОРГАНИЗАЦИИ»
МДК.04.02. «СОВРЕМЕННАЯ ОРГТЕХНИКА И ОРГАНИЗАЦИЯ
ДЕЛОПРОИЗВОДСТВА»

Цель изучения дисциплины	Целью изучения данной дисциплины МДК.04.02. «Современная оргтехника и организация делопроизводства» является: систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений, обучающихся; углубление и расширение теоретических знаний; развитие познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации; формирование общих и профессиональных компетенций; развитие исследовательских умений. <i>С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля и дисциплины МДК.04.02. «Современная оргтехника и организация делопроизводства» должен: <u>иметь практический опыт:</u> сбора информации о деятельности организации и отдельных ее подразделений; составления плана работы подразделения; проведения инструктажа работников; контроля качества работы персонала; составления отчетно-плановой документации о деятельности подразделения; проведения презентаций; расчета основных финансовых показателей деятельности</i>
---------------------------------	--

	<p>организации (подразделения). <i>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен <u>уметь</u>:</i> собирать информацию о работе организации и отдельных ее подразделений; использовать различные методы принятия решений; составлять план работы подразделения; организовывать и проводить деловые совещания, собрания, круглые столы, рабочие группы; работать в команде и осуществлять лидерские функции; осуществлять эффективное общение; проводить инструктаж работников; контролировать качество работы персонала; контролировать технические и санитарные условия в офисе; управлять конфликтами; работать и организовывать работу с офисной техникой; пользоваться стандартным программным обеспечением для организации делопроизводства; оформлять отчетно-плановую документацию по работе подразделения; проводить презентации; рассчитывать основные финансовые показатели работы организации (подразделения) (себестоимость услуг, базовые налоги, финансовый результат деятельности организации, порог рентабельности); собирать информацию о качестве работы подразделения; оценивать и анализировать качество работы подразделения; разрабатывать меры по повышению эффективности работы подразделения; внедрять инновационные методы работы. <i>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен <u>знать</u>:</i> значение планирования как функции управления; методику сбора информации о работе организации и отдельных ее подразделений; виды планирования и приемы эффективного планирования; эффективные методы принятия решений; основы организации туристской деятельности; стандарты качества в туризме; правила организации делопроизводства и работы с офисной техникой; приемы эффективного общения, мотивации персонала и работы с конфликтами; методики эффективной организации деловых встреч и совещаний; принципы эффективного контроля; Трудовой кодекс Российской Федерации; организацию отчетности в туризме; основные финансовые показатели деятельности организации и методику их расчета; методику проведения презентаций; основные показатели качества работы подразделения; методы по сбору информации о качестве работы подразделения; методы совершенствования работы подразделения; инновации в сфере управления организациями туристской индустрии.</p>
<p>Место дисциплины в учебном плане</p>	<p>Дисциплина МДК.04.02. «Современная техника и организация делопроизводства» относится к ПМ профессиональные модули ПМ.04 «Управление</p>

	функциональным подразделением организации» программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.10 Туризм.
Формируемые компетенции	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ПК 4.1., ПК 4.2., ПК 4.3.
Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями выпускников)	<p>ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p> <p>ПК 4.1. Планировать деятельность подразделения.</p> <p>ПК 4.2. Организовывать и контролировать деятельность подчиненных.</p> <p>ПК 4.3. Оформлять отчетно-планирующую документацию.</p>
Содержание дисциплины	<p>Тема 1. Современное делопроизводство, его законодательное и нормативно-методическое регулирование. Основные понятия делопроизводства. Нормативно-методическая база делопроизводства. Документ: признаки, назначение, классификация, функции. Реквизиты документов. Требования к бланкам документов на основе государственного стандарта</p> <p>Тема 2. Системы документации подразделения. Организационно-распорядительная документация. Организационная документация: устав, положение, инструкция. Распорядительные документы: приказы, инструкции, указания, решения, постановления, распоряжения. Документирование</p>

	<p>трудовых правоотношений Законодательная и нормативная регламентация документирования приема на работу. Особенности подготовки и оформления приказов по личному составу (о приеме на работу), личной карточки, личного дела. Правовое регулирование перевода сотрудников на другую работу и увольнение работников. Информационно-справочная документация: докладная записка, служебная записка, объяснительная записка, предложение, представление, заявление, протокол, акт, справка, заключение, отзыв, перечень, список, переписка. Распорядительная документация. Туристская документация. Тема 3. Письменные обращения граждан. Заявления, предложения, жалобы. Порядок работы с обращениями граждан. Тема 4. Служба документационного обеспечения управления. Служба ДОУ: цели, задачи, структура, должностной состав. Тема 5. Технология ведения делопроизводства в организации. Тема 6. Систематизация документов, формирование дел, организация хранения документов. Тема 7. Современная офисная техника.</p>
Виды учебной работы	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа.
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	Основная и дополнительная литература, электронные ресурсы. Материально-техническое обеспечение составляют: учебные аудитории и их компьютерное оснащение, программное обеспечение и читальный зал с выходом в интернет.
Формы текущего контроля успеваемости	Практическая работа, тестирование, самостоятельная работа
Формы промежуточной аттестации	Комплексный дифференцированный зачёт (зачёт с оценкой) – 6 семестр (МДК.04.01. «Управление деятельностью функционального подразделения» и МДК.04.02. «Современная оргтехника и организация делопроизводства»). Итоговой формой контроля освоения профессионального модуля является квалификационный экзамен в 6 семестре.

УП.00 Учебная практика

Аннотация рабочей программы дисциплины

УП.01.01. «УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА»

Цель изучения дисциплины	<i>Целью учебной практики является:</i> закрепление материала, полученного после освоения дисциплины МДК.01.01. «Технология продаж и продвижения турпродукта» и МДК.01.02. «Технология и организация турагентской деятельности»
---------------------------------	---

	<p>профессионального модуля ПМ.01 «Предоставление турагентских услуг», комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности СПО, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы. <i>Задачами практики являются:</i> закрепление и углубление у студентов теоретических знаний, умений и навыков, полученных при обучении; формирование у студента комплексного представления о специфике работы специалиста в сфере туризма; изучение системы работы базы практики, специфики менеджмента (особенностей организационных и функциональных процессов), содержания деятельности специалиста в сфере туризма; совершенствование качества профессиональных умений и навыков до уровня, позволяющего самостоятельно решать практические задачи, связанные с деятельностью туристских организации; содействие формированию профессионально-значимых качеств личности, общих и профессиональных компетенций, обуславливающих устойчивый интерес, активное и творческое отношение к работе специалиста в сфере туризма. <i>С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен: <u>иметь практический опыт:</u></i> выявления и анализа потребностей заказчиков и подбора оптимального туристского продукта; проведения сравнительного анализа предложений туроператоров, разработки рекламных материалов и презентации турпродукта; взаимодействия с туроператорами по реализации и продвижению турпродукта с использованием современной офисной техники; оформления и расчета стоимости турпакета (или его элементов) по заявке потребителя; оказания визовой поддержки потребителю; оформления документации строгой отчетности. <i>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен <u>уметь:</u></i> определять и анализировать потребности заказчика; выбирать оптимальный туристский продукт; осуществлять поиск актуальной информации о туристских ресурсах на русском и иностранном языках из разных источников (печатных, электронных); составлять и анализировать базы данных по туристским продуктам и их характеристикам, проводить маркетинг существующих предложений от туроператоров; взаимодействовать с потребителями и туроператорами с соблюдением делового этикета и методов эффективного общения; осуществлять бронирование с</p>
--	--

	<p>использованием современной офисной техники; принимать участие в семинарах, обучающих программах, ознакомительных турпоездках, организуемых туроператорами; обеспечивать своевременное получение потребителем документов, необходимых для осуществления турпоездки; разрабатывать и формировать рекламные материалы, разрабатывать рекламные акции и представлять туристский продукт на выставках, ярмарках, форумах; представлять турпродукт индивидуальным и корпоративным потребителям; оперировать актуальными данными о туристских услугах, входящих в турпродукт, и рассчитывать различные его варианты; оформлять документацию заказа на расчет тура, на реализацию турпродукта; составлять бланки, необходимые для проведения реализации турпродукта (договора, заявки); приобретать, оформлять, вести учет и обеспечивать хранение бланков строгой отчетности; принимать денежные средства в оплату туристической путевки на основании бланка строгой отчетности; предоставлять потребителю полную и актуальную информацию о требованиях консульств зарубежных стран к пакету документов, предоставляемых для оформления визы; консультировать потребителя об особенностях заполнения пакета необходимых документов на основании консультации туроператора по оформлению виз; доставлять туроператору пакет документов туриста, необходимых для получения виз в консульствах зарубежных стран. <i>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен <u>знать</u>:</i> структуру рекреационных потребностей, методы изучения и анализа запросов потребителя; требования российского законодательства к информации, предоставляемой потребителю, к правилам реализации туристского продукта и законодательные основы взаимодействия турагента и туроператора; различные виды информационных ресурсов на русском и иностранном языках, правила и возможности их использования; методы поиска, анализа и формирования баз актуальной информации с использованием различных ресурсов на русском и иностранном языках; технологии использования базы данных; статистику по туризму, профессиональную терминологию и принятые в туризме аббревиатуры; особенности и сравнительные характеристики туристских регионов и турпродуктов; основы маркетинга и приемы маркетинговых исследований в туризме; виды рекламного продукта, технологии его разработки и проведения рекламных мероприятий; характеристики турпродукта и методики расчета его стоимости; правила оформления деловой</p>
--	---

	документации; правила изготовления, использования, учета и хранения бланков строгой отчетности; перечень стран, имеющих режим безвизового и визового въезда граждан Российской Федерации; перечень стран, входящих в Шенгенское соглашение, и правила пересечения границ этих стран гражданами Российской Федерации; требования консульств зарубежных стран к пакету документов, предоставляемых для оформления визы; информационные технологии и профессиональные пакеты программ по бронированию.
Место дисциплины в учебном плане	УП.01.01. «Учебная практика» осваивается после изучения дисциплин модуля ПМ.01 «Предоставление турагентских услуг», программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.10 Туризм.
Формируемые компетенции	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.4., ПК 1.5., ПК 1.6., ПК 1.7.
Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями выпускников)	<p>В результате освоения программы подготовки специалиста среднего звена по специальности 43.02.10 Туризм у обучающего должны быть сформированы общекультурные и профессиональные компетенции:</p> <p>ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p>

	<p>ПК 1.1. Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации.</p> <p>ПК 1.2. Информировать потребителя о туристских продуктах.</p> <p>ПК 1.3. Взаимодействовать с туроператором по реализации и продвижению туристского продукта.</p> <p>ПК 1.4. Рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя.</p> <p>ПК 1.5. Оформлять турпакет (турпутевки, ваучеры, страховые полисы).</p> <p>ПК 1.6. Выполнять работу по оказанию визовой поддержки потребителю.</p> <p>ПК 1.7. Оформлять документы строгой отчетности.</p>
<p>Содержание дисциплины</p>	<p>В части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Технология продаж и продвижения турпродукта, Технология и организация турагентской деятельности и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации. 2. Информировать потребителя о туристских продуктах. 3. Взаимодействовать с туроператором по реализации и продвижению туристского продукта. 4. Рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя. 5. Оформлять турпакет (турпутевки, ваучеры, страховые полисы). 6. Выполнять работу по оказанию визовой поддержки потребителю. 7. Оформлять документы строгой отчетности. <p><i>Виды работ для изучения на учебной практике после получения знаний по дисциплине МДК.01.01. «Технология продаж и продвижения турпродукта» и</i></p> <p><i>Виды работ для изучения на учебной практике после получения знаний по дисциплине МДК.01.02. «Технология и организация турагентской деятельности»:</i></p> <p>Инструктаж по технике безопасности в колледже. Вводное занятие. Нормативно-правовые документы в туристской отрасли. Понятие и подходы к определению туристской деятельности. Виды туристской деятельности. Определение понятий в индустрии туризма. Имидж туристской фирмы. Организация деятельности по формированию турпродукта. Технология и организация турагентской деятельности. Продвижение турпродукта. Реализация турпродукта. Организация и разработка программы тура. Роль и значение паспортно-визовых формальностей в индустрии туризма. Туристская документация. Сбор информации о деятельности</p>

	<p>организации и отдельных её подразделений. Составление плана работы подразделения. Проведение презентаций. Проведение инструктажа работников. Контроль качества работы персонала. Составление отчетно-плановой документации о деятельности подразделения. Определять и анализировать потребности заказчика. Выбирать оптимальный туристский продукт. Создание базы данных по оптимальности туристического продукта. Проведение анализа на основе опроса данных исследований. Проведение анализа данных с использованием базы интернета. Изучение спроса на туристский продукт. Составлять и анализировать базы данных по туристским продуктам и их характеристикам, проводить маркетинг существующих предложений от туроператоров. Взаимодействовать с потребителями и туроператорами с соблюдением делового этикета и методов эффективного общения. Принимать участие в семинарах, обучающих программах, ознакомительных турпоездках, организуемых туроператорами. Разрабатывать и формировать рекламные материалы, разрабатывать рекламные акции. Представлять турпродукт индивидуальным и корпоративным потребителям. Проведение анализа сравнительного анализа предложений туроператоров. Изучение каналов распределения турпродукта. Дать характеристику электронной коммерции. Использование факса для реализации турпродукта. Изучение современной офисной техники в туризме. Использование компьютерных технологий по реализации и продвижению турпродукта. Анализ поведения потребителей по реализации и продвижению турпродукта с использованием современной офисной техники. Изучить актуальные данные о туристских услугах, входящих в турпродукт. Рассчитывать различные варианты турпакета. Оформление турпакета и его элементов по заявке потребителя. Проведение анализа по оформлению положительных и отрицательных сторон. Изучение характеристики внешней среды: потребителей, конкурентов. Экономические, политические и социально-культурные факторы. Предоставление потребителю полной и актуальной информации о требованиях консульств зарубежных стран к пакету документов, предоставляемых для оформления визы. Консультировать потребителя об особенностях заполнения пакета необходимых документов на основании консультации туроператора по оформлению виз. Анализ для туроператоров пакета документов туриста, необходимых для получения виз в консульствах зарубежных стран. Оформлять</p>
--	--

	документацию заказа на расчет тура, на реализацию турпродукта. Составлять бланки, необходимые для проведения реализации турпродукта (договора, заявки). Приобретать, оформлять, вести учет и обеспечивать хранение бланков строгой отчетности. Принимать денежные средства в оплату туристической путевки на основании бланка строгой отчетности. Вести учет бланков строгой отчетности. Использование информационных программ для ведения строгой отчетности.
Виды учебной работы	Изучение материала в четвертом семестре - 1 неделю (36 часов). Лекции, практические занятия, организация самостоятельной образовательной деятельности; поиск и изучение учебной, научной и методической литературы, подготовка отчёта по учебной практике.
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	Основная и дополнительная литература, электронные ресурсы. Материально-техническое обеспечение составляют: учебные аудитории и их компьютерное оснащение, программное обеспечение и читальный зал с выходом в интернет. Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета «турагентской и туроператорской деятельности»: комплекты бланков технологической документации; комплект учебно-методической документации.
Формы текущего контроля успеваемости	Практические задания, самостоятельная работа, защита отчёта.
Формы промежуточной аттестации	Комплексный дифференцированный зачёт (зачёт с оценкой) – 4 семестр (УП.01.01. Учебная практика и ПП.01.01. Производственная практика (по профилю специальности). Итоговой формой контроля освоения профессионального модуля является квалификационный экзамен в 4 семестре.

Аннотация рабочей программы дисциплины

УП.02.01. «УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА»

Цель изучения дисциплины	<i>Целью учебной практики является:</i> закрепление материала, полученного после освоения дисциплин: МДК.02.01. «Технология и организация сопровождения туристов» и МДК.02.02. «Организация досуга туристов» профессионального модуля ПМ.02 «Предоставление услуг по сопровождению туристов». <i>Задачами практики являются:</i> закрепление и углубление у студентов теоретических знаний, умений и навыков, полученных при обучении; формирование у обучающихся комплексного представления о
---------------------------------	--

	<p>специфике работы специалиста в сфере туризма; изучение системы работы базы практики, специфики менеджмента (особенностей организационных и функциональных процессов), содержания деятельности специалиста в сфере туризма; совершенствование качества профессиональных умений и навыков до уровня, позволяющего самостоятельно решать практические задачи, связанные с деятельностью туристских организации; содействие формированию профессионально-значимых качеств личности, общих и профессиональных компетенций, обуславливающих устойчивый интерес, активное и творческое отношение к работе специалиста в сфере туризма. <i>С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:</i></p> <p><u><i>иметь практический опыт:</i></u> оценки готовности группы к турпоездке; проведения инструктажа туристов на русском и иностранном языках; сопровождения туристов на маршруте; организации досуга туристов; контроля качества предоставляемых туристу услуг; составления отчета по итогам туристской поездки; производства продукции животноводства; первичной переработки продукции животноводства; приготовления кормов.</p> <p><i>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:</i> проверять документы, необходимые для выхода группы на маршрут; определять особые потребности тургруппы или индивидуального туриста; проводить проверку готовности транспортных средств при выходе на маршрут; проводить инструктаж туристов на русском и иностранном языках; использовать приемы эффективного общения и соблюдать культуру межличностных отношений; организовывать движение группы по маршруту; эффективно принимать решения в сложных и экстремальных ситуациях; взаимодействовать со службами быстрого реагирования; организовывать досуг туристов; контролировать качество предоставляемых туристу услуг размещения и питания; контролировать качество предоставляемых туристам экскурсионных и сопутствующих услуг; проводить инструктаж по технике безопасности при проведении туристского мероприятия на русском и иностранном языках; проводить инструктаж об общепринятых и специфических правилах поведения при посещении различных достопримечательностей; контролировать наличие туристов; обращаться за помощью в соответствующие службы при наступлении</p>
--	---

	<p>чрезвычайной ситуации; оформлять отчет о туристской поездке; оценивать качество туристского и гостиничного обслуживания туристов. <i>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен <u>знать</u></i>: основы организации туристской деятельности; правила организации туристских поездок, экскурсий; требования к организации и специфику спортивно-туристских походов различной категории сложности; правила проведения инструктажа туристской группы; правила техники безопасности при организации туристской поездки, экскурсии и туристского похода; основы анимационной деятельности; правила организации обслуживания туристов в гостиницах и туристских комплексах; приемы контроля качества предоставляемых туристу услуг; инструкции по технике безопасности при организации туристских поездок и походов; правила поведения туристов при пользовании различными видами транспорта; правила оказания первой медицинской помощи; контактные телефоны служб, в которые следует обращаться при наступлении чрезвычайной ситуации; стандарты качества туристского и гостиничного обслуживания; правила составления отчетов по итогам туристской поездки.</p>
Место дисциплины в учебном плане	<p>УП.02.01. «Учебная практика» осваивается после изучения дисциплин модуля ПМ.02 «Предоставление услуг по сопровождению туристов», программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.10 Туризм.</p>
Формируемые компетенции	<p>ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ПК 2.1., ПК 2.2., ПК 2.3., ПК 2.4., ПК 2.5., ПК 2.6.</p>
Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями выпускников)	<p>В результате освоения программы подготовки специалиста среднего звена по специальности 43.02.10 Туризм у обучающего должны быть сформированы общекультурные и профессиональные компетенции:</p> <p>ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p>

	<p>ОК 6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p> <p>ПК 2.1. Контролировать готовность группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут.</p> <p>ПК 2.2. Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте.</p> <p>ПК 2.3. Координировать и контролировать действия туристов на маршруте.</p> <p>ПК 2.4. Обеспечивать безопасность туристов на маршруте.</p> <p>ПК 2.5. Контролировать качество обслуживания туристов принимающей стороной.</p> <p>ПК 2.6. Оформлять отчетную документацию о туристской поездке.</p>
<p>Содержание дисциплины</p>	<p><i>Виды работ для изучения на учебной практике после получения знаний по дисциплине МДК.02.01. «Технология и организация сопровождения туристов» и Виды работ для изучения на учебной практике после получения знаний по дисциплине МДК.02.02. «Организация досуга туристов».</i> Инструктаж по технике безопасности в колледже. Вводное занятие. Контроль готовности группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут. Инструктирование туристов о правилах по ведению на маршруте. Координирование и контролирование действий туристов на маршруте. Обеспечение безопасности туристов на маршруте. Контроль качества обслуживания туристов принимающей стороной. Оформление отчетной документации о туристской поездке. Освоение функциональных обязанностей аниматора. Освоение методик разработки сценарных планов и сценария мероприятия для организации досуга. Отработка навыков проведения мероприятий по организации досуга. Технология ведения деловой переписки в турфирме. Техника приема и переговоров с клиентами и партнерами. Процедура соблюдения протокола и этикета в фирме. Культура межличностного общения. Организация рабочего места работника турфирмы. Участие в проведении оценки готовности группы к турпоездке: заблаговременное информирование</p>

	<p>группы о сроках и особенностях поездки, проведение инструктажа по технике безопасности. Участие в проведении проверки документов, необходимых для выхода группы на маршрут. Помогать проводить проверку готовности транспортных средств при выходе на маршрут. Изучение и анализ инструкций о правилах поведения на маршруте в зависимости от характера маршрута. Помогать в составлении инструктажа туристов на русском языке и на иностранном языке. Участие в отработке методик по сопровождению туристов на маршруте, ознакомление с порядком обеспечения безопасности туристов на маршруте. Участие в разработке необходимой путевой информации по маршруту. Участие в подготовке материалов для инструктажа по технике безопасности при проведении туристского мероприятия на русском и иностранном языках, участвовать в принятии решения в сложных и экстремальных ситуациях, знать алгоритм взаимодействия со службами быстрого реагирования. Анализ предоставляемых услуг на маршруте в соответствии с договором. Участие в проведении контроля качества предоставляемых услуг: питания, услуг по размещению и других сопутствующих услуг. Анализ опроса туристов с целью выявления недостатков, анализ жалоб и предложений туристов. Участие в подготовке документов руководителя группы при выходе на маршрут: наряд на работу, программу обслуживания, документы на размещение в гостинце, наряды на экскурсионное обслуживание в музеях, документы на питание, бланк отзывов туристов, бланк отчета о проведении мероприятия. Рабочее место аниматора. Инвентарь. Инструкции по технике безопасности. Соблюдение техники безопасности участниками мероприятия при организации досуга. Освоение методик выбора тематики с учетом характеристик группы. Участие в разработке мероприятия и выбор условий проведения. Выбор аппаратуры, музыкального сопровождения. Участие в разработке планов сценария. Разработка и представление сценария. Подготовка мини-выступления. Отработка навыков ораторского выступления, сценического движения. Подготовка и защита отчета.</p>
<p>Виды учебной работы</p>	<p>Изучение материала в шестом семестре - 1 неделя (36 часа). Лекции, практические занятия, организация самостоятельной образовательной деятельности; поиск и изучение учебной, научной и методической литературы, подготовка отчёта по учебной практике.</p>
<p>Используемые информационные, инструментальные и программные средства</p>	<p>Основная и дополнительная литература, электронные ресурсы. Материально-техническое обеспечение составляют: учебные аудитории и их компьютерное</p>

	оснащение, программное обеспечение и читальный зал с выходом в интернет.
Формы текущего контроля успеваемости	Практические задания, самостоятельная работа, защита отчёта.
Формы промежуточной аттестации	Комплексный дифференцированный зачёт (зачёт с оценкой) – 6 семестр (УП.02.01. Учебная практика и ПП.02.01. Производственная практика (по профилю специальности). Итоговой формой контроля освоения профессионального модуля является квалификационный экзамен в 6 семестре.

Аннотация рабочей программы дисциплины

УП.03.01. «УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА»

Цель изучения дисциплины	<p><i>Целью учебной практики является:</i> закрепление материала, полученного после освоения дисциплин: МДК.03.01. «Технология и организация туроператорской деятельности», МДК.03.02. «Маркетинговые технологии в туризме» профессионального модуля ПМ.03 «Предоставление туроператорских услуг». <i>Задачами практики являются:</i> закрепление и углубление у студентов теоретических знаний, умений и навыков, полученных при обучении; формирование у обучающихся комплексного представления о специфике работы специалиста в сфере туризма; изучение системы работы базы практики, специфики менеджмента (особенностей организационных и функциональных процессов), содержания деятельности специалиста в сфере туризма; совершенствование качества профессиональных умений и навыков до уровня, позволяющего самостоятельно решать практические задачи, связанные с деятельностью туристских организации; содействие формированию профессионально-значимых качеств личности, общих и профессиональных компетенций, обуславливающих устойчивый интерес, активное и творческое отношение к работе специалиста в сфере туризма. <i>С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен: <u>иметь практический опыт:</u></i> проведения маркетинговых исследований и создания базы данных по туристским продуктам; планирования программ турпоездов, составления программ тура и турпакета; предоставления сопутствующих услуг; расчета себестоимости услуг, включенных в состав тура, и определения цены турпродукта; взаимодействия с турагентами по реализации турпродукта; работы с российскими и иностранными клиентами и агентами</p>
---------------------------------	---

	<p>по продвижению турпродукта на рынке туристских услуг; планирования рекламной кампании, проведения презентаций, включая работу на специализированных выставках. <i>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен <u>уметь</u></i>: осуществлять маркетинговые исследования, использовать их результаты при создании туристского продукта и для переговоров с турагентствами; проводить анализ деятельности других туркомпаний; работать на специализированных выставках с целью организации презентаций, распространения рекламных материалов и сбора информации; обрабатывать информацию и анализировать результаты; налаживать контакты с торговыми представительствами других регионов и стран; работать с запросами клиентов, в том числе и иностранных; работать с информационными и справочными материалами; составлять программы туров для российских и зарубежных клиентов; составлять турпакеты с использованием иностранного языка; оформлять документы для консульств, оформлять регистрацию иностранным гражданам; оформлять страховые полисы; вести документооборот с использованием информационных технологий; анализировать и решать проблемы, возникающие во время тура, принимать меры по устранению причин, повлекших возникновение проблемы; рассчитывать стоимость проживания, питания, транспортного и экскурсионного обслуживания; рассчитывать себестоимость турпакета и определять цену турпродукта; работать с агентскими договорами; использовать каталоги и ценовые приложения; консультировать партнеров по турпродуктам, оказывать помощь в продвижении и реализации турпродукта; работать с заявками на бронирование туров; предоставлять информацию турагентам по рекламным турам; использовать различные методы поощрения турагентов, рассчитывать для них комиссионное вознаграждение; использовать эффективные методы общения с клиентами на русском и иностранном языках. <i>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен <u>знать</u></i>: виды рекламного продукта; правила работы на выставках, методы анализа результатов деятельности на выставках; способы обработки статистических данных; методы работы с базами данных; методику работы со справочными и информационными материалами по страноведению и регионоведению, местам и видам размещения и питания, экскурсионным объектам и транспорту; планирование программ турпоездок; основные правила и методику составления программ туров; правила оформления</p>
--	---

	<p>документов при работе с консульскими учреждениями, государственными организациями и страховыми компаниями; способы устранения проблем, возникающих во время тура; методики расчета стоимости проживания, питания, транспортного и экскурсионного обслуживания; методики расчета себестоимости турпакета и определения цены турпродукта; методику создания агентской сети и содержание агентских договоров; основные формы работы с турагентами по продвижению и реализации турпродукта; правила бронирования туров; методику организации рекламных туров; правила расчетов с турагентами и способы их поощрения; основы маркетинга и методику проведения маркетинговых исследований; технику проведения рекламной кампании; методику формирования содержания и выбора дизайна рекламных материалов; техники эффективного делового общения, протокол и этикет; специфику норм общения с иностранными клиентами и агентами.</p>
Место дисциплины в учебном плане	<p>УП.03.01. «Учебная практика» осваивается после изучения дисциплин модуля ПМ.03 «Предоставление туроператорских услуг», программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.10 Туризм.</p>
Формируемые компетенции	<p>ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ПК 3.1., ПК 3.2., ПК 3.3., ПК 3.4.</p>
Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями выпускников)	<p>В результате освоения программы подготовки специалиста среднего звена по специальности 43.02.10 Туризм у обучающего должны быть сформированы общекультурные и профессиональные компетенции:</p> <p>ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p>

	<p>ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p> <p>ПК 3.1. Проводить маркетинговые исследования рынка туристских услуг с целью формирования востребованного туристского продукта.</p> <p>ПК 3.2. Формировать туристский продукт.</p> <p>ПК 3.3. Рассчитывать стоимость туристского продукта.</p> <p>ПК 3.4. Взаимодействовать с турагентами по реализации и продвижению туристского продукта.</p>
<p>Содержание дисциплины</p>	<p><i>Виды работ для изучения на учебной практике после получения знаний по дисциплине: МДК.03.01. «Технология и организация туроператорской деятельности» профессионального модуля ПМ.03 «Предоставление туроператорских услуг» и Виды работ для изучения на учебной практике после получения знаний по дисциплине: МДК.03.02. «Маркетинговые технологии в туризме» профессионального модуля ПМ.03 «Предоставление туроператорских услуг»: Инструктаж по технике безопасности в колледже. Вводное занятие. Создать привлекательный туристский продукт: индивидуальный, групповой, эксклюзивный, заказной тур. Сформировать пакет услуг на комплексное обслуживание. Определить цену турпакета. Выявить основные и дополнительные услуги. Проведение маркетинговых исследований рынка туристских услуг с целью формирования востребованного туристского продукта Маркетинговые исследования в туризме. Маркетинговая среда фирмы. Маркетинг - ориентированное планирование. Использование маркетинговых технологий при формировании турпродукта. Технология продаж и комплекс маркетинга. Система маркетинговых коммуникаций. Система товародвижения и сбытовая политика. Взаимодействие с субъектами рынка по реализации и продвижению туристского продукта Деятельность маркетинговой службы предприятий туристской индустрии.</i></p>
<p>Виды учебной работы</p>	<p>Изучение материала в третьем семестре - 2 недели (72 часа). Лекции, практические занятия, организация самостоятельной образовательной деятельности; поиск и изучение учебной, научной и методической литературы, подготовка отчёта по учебной практике.</p>

Используемые информационные, инструментальные и программные средства	Основная и дополнительная литература, электронные ресурсы. Материально-техническое обеспечение составляют: учебные аудитории и их компьютерное оснащение, программное обеспечение и читальный зал с выходом в интернет.
Формы текущего контроля успеваемости	Практические задания, самостоятельная работа, защита отчёта.
Формы промежуточной аттестации	Комплексный дифференцированный зачёт (зачёт с оценкой) – 3 семестр (УП.03.01. Учебная практика и ПП.03.01. Производственная практика (по профилю специальности). Итоговой формой контроля освоения профессионального модуля является квалификационный экзамен в 3 семестре.

Аннотация рабочей программы дисциплины

УП.04.01. «УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА»

Цель изучения дисциплины	<i>Целью учебной практики является:</i> закрепление материала, полученного после освоения дисциплин: МДК.04.01. «Управление деятельностью функционального подразделения» и МДК.04.02. «Современная оргтехника и организация делопроизводства» профессионального модуля ПМ.04 «Управление функциональным подразделением организации». <i>Задачами практики являются:</i> закрепление и углубление у студентов теоретических знаний, умений и навыков, полученных при обучении; формирование у обучающихся комплексного представления о специфике работы специалиста в сфере туризма; изучение системы работы базы практики, специфики менеджмента (особенностей организационных и функциональных процессов), содержания деятельности специалиста в сфере туризма; совершенствование качества профессиональных умений и навыков до уровня, позволяющего самостоятельно решать практические задачи, связанные с деятельностью туристских организации; содействие формированию профессионально-значимых качеств личности, общих и профессиональных компетенций, обуславливающих устойчивый интерес, активное и творческое отношение к работе специалиста в сфере туризма. <i>С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен: <u>иметь практический опыт:</u></i> сбора информации о деятельности организации и отдельных ее подразделений; составления плана работы подразделения; проведения инструктажа работников; контроля качества работы персонала; составления
---------------------------------	---

	<p>отчетно-плановой документации о деятельности подразделения; проведения презентаций; расчета основных финансовых показателей деятельности организации (подразделения); <i>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен <u>уметь</u></i>: собирать информацию о работе организации и отдельных ее подразделений; использовать различные методы принятия решений; составлять план работы подразделения; организовывать и проводить деловые совещания, собрания, круглые столы, рабочие группы; работать в команде и осуществлять лидерские функции; осуществлять эффективное общение; проводить инструктаж работников; контролировать качество работы персонала; контролировать технические и санитарные условия в офисе; управлять конфликтами; работать и организовывать работу с офисной техникой; пользоваться стандартным программным обеспечением для организации делопроизводства; оформлять отчетно-плановую документацию по работе подразделения; проводить презентации; рассчитывать основные финансовые показатели работы организации (подразделения) (себестоимость услуг, базовые налоги, финансовый результат деятельности организации, порог рентабельности); собирать информацию о качестве работы подразделения; оценивать и анализировать качество работы подразделения; разрабатывать меры по повышению эффективности работы подразделения; внедрять инновационные методы работы. <i>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен <u>знать</u></i>: значение планирования как функции управления; методику сбора информации о работе организации и отдельных ее подразделений; виды планирования и приемы эффективного планирования; эффективные методы принятия решений; основы организации туристской деятельности; стандарты качества в туризме; правила организации делопроизводства и работы с офисной техникой; приемы эффективного общения, мотивации персонала и работы с конфликтами; методики эффективной организации деловых встреч и совещаний; принципы эффективного контроля; Трудовой кодекс Российской Федерации; организацию отчетности в туризме; основные финансовые показатели деятельности организации и методику их расчета; методику проведения презентаций; основные показатели качества работы подразделения; методы по сбору информации о качестве работы подразделения; методы совершенствования работы подразделения; инновации в сфере управления организациями туристской индустрии.</p>
--	---

Место дисциплины в учебном плане	УП.04.01. «Учебная практика» осваивается после изучения дисциплин МДК.04.01. «Управление деятельностью функционального подразделения» и МДК.04.02. «Современная оргтехника и организация делопроизводства» модуля ПМ.04 «Управление функциональным подразделением организации» программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.10 Туризм.
Формируемые компетенции	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ПК 4.1., ПК 4.2., ПК 4.3.
Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями выпускников)	<p>В результате освоения программы подготовки специалиста среднего звена по специальности 43.02.10 Туризм у обучающего должны быть сформированы общекультурные и профессиональные компетенции:</p> <p>ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p> <p>ПК 4.1. Планировать деятельность подразделения.</p> <p>ПК 4.2. Организовывать и контролировать деятельность подчиненных.</p> <p>ПК 4.3. Оформлять отчетно-планирующую документацию.</p>
Содержание дисциплины	<i>Виды работ для изучения на учебной практике после получения знаний по дисциплине: МДК.04.01. «Управление деятельностью функционального подразделения» и Виды работ для изучения на учебной</i>

	<i>практике после получения знаний по дисциплине: МДК.04.02. «Современная оргтехника и организация делопроизводства»:</i> Инструктаж по технике безопасности в колледже. Вводное занятие. Сбор информации о качестве работы подразделения. Составление плана работы подразделения; Оформление отчётно-плановой документации по работе подразделения. Проведение презентации; Организация и проведение совещаний, собраний. Проведение инструктажа работников Разработка системы мотивации персонала; Оценка контроля работы персонала. Рассчитать основные финансовые показатели работы организации (подразделения). Использование современной техники при работе с документацией; Изучение стандартного программного обеспечения для организации делопроизводства.
Виды учебной работы	Изучение материала в пятом семестре - 1 неделя (36 часов). Лекции, практические занятия, организация самостоятельной образовательной деятельности; поиск и изучение учебной, научной и методической литературы, подготовка отчёта по учебной практике.
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	Основная и дополнительная литература, электронные ресурсы. Материально-техническое обеспечение составляют: учебные аудитории и их компьютерное оснащение, программное обеспечение и читальный зал с выходом в интер-нет.
Формы текущего контроля успеваемости	Практические задания, самостоятельная работа, защита отчёта.
Формы промежуточной аттестации	Комплексный дифференцированный зачёт (зачёт с оценкой) – 5 семестр (УП.04.01. Учебная практика и ПП.04.01. Производственная практика (по профилю специальности). Итоговой формой контроля освоения профессионального модуля является квалификационный экзамен в 6 семестре.

ПП.00 Производственная практика (по профилю специальности)

Аннотация рабочей программы дисциплины

ПП.01.01. «ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)»

Цель изучения дисциплины	<i>Целью производственной практики (по профилю специальности) является:</i> комплексное освоение обучающимися вида профессиональной деятельности: закрепление и совершенствование приобретенных в процессе обучения профессиональных умений обучающихся по изучаемой профессии, развитие общих и профессиональных компетенций, освоение современных производственных процессов, адаптация
---------------------------------	---

	<p>обучающихся к конкретным условиям деятельности организаций различных организационно-правовых форм, а также закрепление материала, полученного после освоения дисциплин МДК.01.01. «Технология продаж и продвижения турпродукта», МДК.01.02. «Технология и организация турагентской деятельности» и пройденной учебной практики (в кабинетах и лабораториях колледжа СПбГАУ) УП.01.01. «Учебная практика» профессионального модуля ПМ.01 «Предоставление турагентских услуг». <i>Задачами практики являются:</i> закрепление и углубление у обучающихся теоретических знаний, умений и навыков, полученных при обучении; формирование у обучающегося комплексного представления о специфике работы турагентства; содействие формированию профессионально-значимых качеств личности, общих и профессиональных компетенций, обуславливающих устойчивый интерес, активное и творческое отношение к работе специалиста по туризму. <i>С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:</i> <u>иметь практический опыт:</u> выявления и анализа потребностей заказчиков и подбора оптимального туристского продукта; проведения сравнительного анализа предложений туроператоров, разработки рекламных материалов и презентации турпродукта; взаимодействия с туроператорами по реализации и продвижению турпродукта с использованием современной офисной техники; оформления и расчета стоимости турпакета (или его элементов) по заявке потребителя; оказания визовой поддержки потребителю; оформления документации строгой отчетности. <i>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:</i> определять и анализировать потребности заказчика; выбирать оптимальный туристский продукт; осуществлять поиск актуальной информации о туристских ресурсах на русском и иностранном языках из разных источников (печатных, электронных); составлять и анализировать базы данных по туристским продуктам и их характеристикам, проводить маркетинг существующих предложений от туроператоров; взаимодействовать с потребителями и туроператорами с соблюдением делового этикета и методов эффективного общения; осуществлять бронирование с использованием современной офисной техники; принимать участие в семинарах, обучающих программах, ознакомительных турпоездках, организуемых туроператорами; обеспечивать</p>
--	--

	<p>своевременное получение потребителем документов, необходимых для осуществления турпоездки; разрабатывать и формировать рекламные материалы, разрабатывать рекламные акции и представлять туристский продукт на выставках, ярмарках, форумах; представлять турпродукт индивидуальным и корпоративным потребителям; оперировать актуальными данными о туристских услугах, входящих в турпродукт, и рассчитывать различные его варианты; оформлять документацию заказа на расчет тура, на реализацию турпродукта; составлять бланки, необходимые для проведения реализации турпродукта (договора, заявки); приобретать, оформлять, вести учет и обеспечивать хранение бланков строгой отчетности; принимать денежные средства в оплату туристической путевки на основании бланка строгой отчетности; предоставлять потребителю полную и актуальную информацию о требованиях консульств зарубежных стран к пакету документов, предоставляемых для оформления визы; консультировать потребителя об особенностях заполнения пакета необходимых документов на основании консультации туроператора по оформлению виз; доставлять туроператору пакет документов туриста, необходимых для получения виз в консульствах зарубежных стран. <i>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен <u>знать</u></i>: структуру рекреационных потребностей, методы изучения и анализа запросов потребителя; требования российского законодательства к информации, предоставляемой потребителю, к правилам реализации туристского продукта и законодательные основы взаимодействия турагента и туроператора; различные виды информационных ресурсов на русском и иностранном языках, правила и возможности их использования; методы поиска, анализа и формирования баз актуальной информации с использованием различных ресурсов на русском и иностранном языках; технологии использования базы данных; статистику по туризму, профессиональную терминологию и принятые в туризме аббревиатуры; особенности и сравнительные характеристики туристских регионов и турпродуктов; основы маркетинга и приемы маркетинговых исследований в туризме; виды рекламного продукта, технологии его разработки и проведения рекламных мероприятий; характеристики турпродукта и методики расчета его стоимости; правила оформления деловой документации; правила изготовления, использования, учета и хранения бланков строгой отчетности; перечень стран, имеющих режим безвизового и визового въезда граждан Российской Федерации;</p>
--	---

	<p>перечень стран, входящих в Шенгенское соглашение, и правила пересечения границ этих стран гражданами Российской Федерации; требования консульств зарубежных стран к пакету документов, предоставляемых для оформления визы; информационные технологии и профессиональные пакеты программ по бронированию.</p>
<p>Место дисциплины в учебном плане</p>	<p>ПП.01.01. «Производственная практика (по профилю специальности)» осваивается после изучения дисциплины МДК.01.01. «Технология продаж и продвижения турпродукта», МДК.01.02. «Технология и организация турагентской деятельности» и после прохождения учебной практики (в кабинетах и лабораториях колледжа СПбГАУ) УП.01.01. «Учебная практика» модуля ПМ.01 «Предоставление турагентских услуг», программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.10 Туризм.</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.4., ПК 1.5., ПК 1.6., ПК 1.7.</p>
<p>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями выпускников)</p>	<p>В результате освоения программы подготовки специалиста среднего звена по специальности 43.02.10. Туризм у обучающего должны быть сформированы общекультурные и профессиональные компетенции:</p> <p>ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития,</p>

	<p>заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p> <p>ПК 1.1. Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации.</p> <p>ПК 1.2. Информировать потребителя о туристских продуктах.</p> <p>ПК 1.3. Взаимодействовать с туроператором по реализации и продвижению туристского продукта.</p> <p>ПК 1.4. Рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя.</p> <p>ПК 1.5. Оформлять турпакет (турпутевки, ваучеры, страховые полисы).</p> <p>ПК 1.6. Выполнять работу по оказанию визовой поддержки потребителю.</p> <p>ПК 1.7. Оформлять документы строгой отчетности.</p>
<p>Содержание дисциплины</p>	<p><i>Виды работ для изучения ПП.01.01. «Производственная практика (по профилю специальности)» после получения знаний по дисциплине МДК.01.01. «Технология продаж и продвижения турпродукта», МДК.01.02. «Технология и организация турагентской деятельности» и прохождения учебной практики (в кабинетах и лабораториях колледжа СПбГАУ). Инструктаж по технике безопасности в колледже. Вводный инструктаж на предприятии по профилю специальности. Ознакомление с правилами оформления отчета по практике. Получение индивидуального задания. Ознакомление с местом и руководителем производственной практики. Ознакомление со структурой и характеристикой предприятия. Прохождение инструктажа по технике безопасности на рабочем месте на предприятии сферы туризма. Анализ и оценка деятельности предприятия. Виды работы: проведение сравнительного анализа предложений туроператоров, разработка рекламных материалов и презентации турпродукта; взаимодействие с туроператорами по реализации и продвижению турпродукта с использованием современной офисной техники; оформление и расчет стоимости турпакета (или его элементов) по заявке потребителя; оказание визовой поддержки потребителю; оформление документации строгой отчетности; сформировать у обучающихся системные знания в сфере турагентской деятельности. Дать представление обучающимся об основных тенденциях в области организации и управления турагентской деятельности. Раскрыть на примере практики реального предприятия особенности и проблемы организации и управления туристическими</i></p>

	<p>организациями – турагентство. Определить место и роль турагентства в рыночной экономике. Знать понятийно-категориальный аппарат в области турагентской деятельности. Определить функциональную структуру турагентства. Определить сферы и виды деятельности специалиста в области турагентской деятельности. Определение цены турпродукта. Сопоставление конкурентной способности турагентства. Сбор информации о работе турагентской сети. Изучение производственного учёта и отчётности на предприятии. Составление отчёта, подготовка к защите отчёта.</p>
Виды учебной работы	<p>Изучение материала в четвёртом семестре - 5 недель (180 часов). Изучение инструкций по производственной деятельности и технологического цикла производства; поиск и изучение учебной, научной и методической литературы.</p>
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	<p>Основная и дополнительная литература, электронные ресурсы, материально-техническое оснащение, необходимое для осуществления образовательного процесса по дисциплине на производстве, для подготовки отчёта - читальный зал с выходом в интернет. Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета «турагентской и туроператорской деятельности»: комплекты бланков технологической документации; комплект учебно-методической документации.</p>
Формы текущего контроля успеваемости	<p>Решение практических задач. Проверка качества выполнения технологических операций руководителем практики от предприятия. Защита отчёта.</p>
Формы промежуточной аттестации	<p>Комплексный дифференцированный зачёт (зачёт с оценкой) – 4 семестр (УП.01.01. Учебная практика и ПП.01.01. Производственная практика (по профилю специальности). Итоговой формой контроля освоения профессионального модуля является квалификационный экзамен в 4 семестре.</p>

Аннотация рабочей программы дисциплины

ПП.02.01. «ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)»

Цель изучения дисциплины	<p><i>Целью производственной практики (по профилю специальности) является:</i> комплексное освоение обучающимися вида профессиональной деятельности, освоение общих, профессиональных компетенций, получение знаний, умений и практических навыков, закрепление материала, полученного после освоения дисциплин: МДК.02.01. «Технология и организация сопровождения туристов», МДК.02.02. «Организация</p>
---------------------------------	--

	<p>досуга туристов» и пройденной учебной практики (в кабинетах и лабораториях колледжа СПбГАУ) УП.02.01. «Учебная практика» профессионального модуля ПМ.02 «Предоставление услуг по сопровождению туристов». <i>Задачами практики являются:</i> закрепление и углубление у обучающихся теоретических знаний, умений и навыков, полученных при обучении; формирование у обучающегося комплексного представления о специфике работы по сопровождению туристов; содействие формированию профессионально-значимых качеств личности, общих и профессиональных компетенций, обуславливающих устойчивый интерес, активное и творческое отношение к работе специалиста по туризму. <i>С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:</i> <u>иметь практический опыт:</u> оценки готовности группы к турпоездке; проведения инструктажа туристов на русском и иностранном языках; сопровождения туристов на маршруте; организации досуга туристов; контроля качества предоставляемых туристу услуг; составления отчета по итогам туристской поездки. <i>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:</i> проверять документы, необходимые для выхода группы на маршрут; определять особые потребности тургруппы или индивидуального туриста; проводить проверку готовности транспортных средств при выходе на маршрут; проводить инструктаж туристов на русском и иностранном языках; использовать приемы эффективного общения и соблюдать культуру межличностных отношений; организовывать движение группы по маршруту; эффективно принимать решения в сложных и экстремальных ситуациях; взаимодействовать со службами быстрого реагирования; организовывать досуг туристов; контролировать качество предоставляемых туристу услуг размещения и питания; контролировать качество предоставляемых туристам экскурсионных и сопутствующих услуг; проводить инструктаж по технике безопасности при проведении туристского мероприятия на русском и иностранном языках; проводить инструктаж об общепринятых и специфических правилах поведения при посещении различных достопримечательностей; контролировать наличие туристов; обращаться за помощью в соответствующие службы при наступлении чрезвычайной ситуации; оформлять отчет о туристской поездке; оценивать качество туристского и гостиничного обслуживания туристов. <i>В результате</i></p>
--	---

	<p>освоения учебной дисциплины обучающийся должен <u>знать</u>: основы организации туристской деятельности; правила организации туристских поездок, экскурсий; требования к организации и специфику спортивно-туристских походов различной категории сложности; правила проведения инструктажа туристской группы; правила техники безопасности при организации туристской поездки, экскурсии и туристского похода; основы анимационной деятельности; правила организации обслуживания туристов в гостиницах и туристских комплексах; приемы контроля качества предоставляемых туристу услуг; инструкции по технике безопасности при организации туристских поездок и походов; правила поведения туристов при пользовании различными видами транспорта; правила оказания первой медицинской помощи; контактные телефоны служб, в которые следует обращаться при наступлении чрезвычайной ситуации; стандарты качества туристского и гостиничного обслуживания; правила составления отчетов по итогам туристской поездки.</p>
<p>Место дисциплины в учебном плане</p>	<p>ПП.02.01. «Производственная практика (по профилю специальности)» осваивается после изучения дисциплин МДК.02.01. «Технология и организация сопровождения туристов», МДК.02.02. «Организация досуга туристов» и пройденной учебной практики (в кабинетах и лабораториях колледжа СПбГАУ) УП.02.01. «Учебная практика» профессионального модуля ПМ.02 «Предоставление услуг по сопровождению туристов», программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.10 Туризм.</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ПК 2.1., ПК 2.2., ПК 2.3., ПК 2.4., ПК 2.5., ПК 2.6.</p>
<p>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями выпускников)</p>	<p>В результате освоения программы подготовки специалиста среднего звена по специальности 43.02.10 Туризм у обучающего должны быть сформированы общекультурные и профессиональные компетенции:</p> <p>ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>

	<p>ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p> <p>ПК 2.1. Контролировать готовность группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут.</p> <p>ПК 2.2. Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте.</p> <p>ПК 2.3. Координировать и контролировать действия туристов на маршруте.</p> <p>ПК 2.4. Обеспечивать безопасность туристов на маршруте.</p> <p>ПК 2.5. Контролировать качество обслуживания туристов принимающей стороной.</p> <p>ПК 2.6. Оформлять отчетную документацию о туристской поездке.</p>
<p>Содержание дисциплины</p>	<p><i>Виды работ для изучения ПП.02.01. «Производственная практика (по профилю специальности)» после получения знаний по дисциплинам МДК.02.01. «Технология и организация сопровождения туристов», МДК.02.02. «Организация досуга туристов» и прохождения учебной практики (в кабинетах и лабораториях колледжа СПбГАУ):</i></p> <p>Инструктаж по технике безопасности в колледже. Вводный инструктаж. Ознакомление с местом и руководителем производственной практики. Ознакомление со структурой и характеристикой предприятия. Прохождение инструктажа по технике безопасности на предприятии. Анализ и оценка производственной деятельности турфирмы. Анализ использования рекламных материалов, каталогов, брошюр, путеводителей, публикаций по туристской тематике. Организация и проведение деловых переговоров. Организация и проведение рекламных компаний. Анализ проблем безопасности на туристских маршрутах. Планирование безопасной организации туров. Планирование безопасной организации туров. Методические разработки новых форм и методов проведения экскурсий. Руководящая роль в работе с группой. Организация транспортных</p>

	услуг на предприятии (экскурсионном бюро). Учет физиологических потребностей туристов при организации экскурсий, путешествий. Организация проведения стандартной обзорной экскурсии. Организация проведения экскурсии по специальной программе. Обеспечение мер безопасности туристов. Организация действий в чрезвычайных ситуациях. Оказание первой медицинской помощи на маршруте. Изучение производственного учёта и отчётности на предприятии. Составление отчёта, подготовка к защите отчёта.
Виды учебной работы	Изучение материала в шестом семестре – 2 недели (72 часа). Изучение инструкций по производственной деятельности и технологического цикла производства; поиск и изучение учебной, научной и методической литературы.
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	Основная и дополнительная литература, электронные ресурсы, материально-техническое оснащение, необходимое для осуществления образовательного процесса по дисциплине на производстве, для подготовки отчёта - читальный зал с выходом в интернет.
Формы текущего контроля успеваемости	Решение практических задач. Проверка качества выполнения технологических операций руководителем практики от предприятия. Защита отчёта.
Формы промежуточной аттестации	Комплексный дифференцированный зачёт (зачёт с оценкой) – 6 семестр (УП.02.01. Учебная практика и ПП.02.01. Производственная практика (по профилю специальности). Итоговой формой контроля освоения профессионального модуля является квалификационный экзамен в 6 семестре.

Аннотация рабочей программы дисциплины

ПП.03.01. «ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)»

Цель изучения дисциплины	<i>Целью производственной практики (по профилю специальности) является:</i> комплексное освоение обучающимися вида профессиональной деятельности, освоение общих, профессиональных компетенций, получение знаний, умений и практических навыков, закрепление материала, полученного после освоения дисциплин: МДК.03.01. «Технология и организация туроператорской деятельности», МДК.03.02. «Маркетинговые технологии в туризме» и пройденной учебной практики (в кабинетах и лабораториях колледжа СПбГАУ) УП.03.01. «Учебная практика» профессионального модуля ПМ.03 «Предоставление туроператорских услуг». <i>Задачами</i>
---------------------------------	--

	<p><i>практики являются:</i> закрепление и углубление у обучающихся теоретических знаний, умений и навыков, полученных при обучении; формирование у обучающегося комплексного представления о специфике работы туроператора; содействие формированию профессионально-значимых качеств личности, общих и профессиональных компетенций, обуславливающих устойчивый интерес, активное и творческое отношение к работе специалиста по туризму. <i>С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен: <u>иметь практический опыт:</u></i> проведения маркетинговых исследований и создания базы данных по туристским продуктам; планирования программ турпоездов, составления программ тура и турпакета; предоставления сопутствующих услуг; расчета себестоимости услуг, включенных в состав тура, и определения цены турпродукта; взаимодействия с турагентами по реализации турпродукта; работы с российскими и иностранными клиентами и агентами по продвижению турпродукта на рынке туристских услуг; планирования рекламной кампании, проведения презентаций, включая работу на специализированных выставках. <i>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен <u>уметь:</u></i> осуществлять маркетинговые исследования, использовать их результаты при создании туристского продукта и для переговоров с турагентствами; проводить анализ деятельности других туркомпаний; работать на специализированных выставках с целью организации презентаций, распространения рекламных материалов и сбора информации; обрабатывать информацию и анализировать результаты; налаживать контакты с торговыми представительствами других регионов и стран; работать с запросами клиентов, в том числе и иностранных; работать с информационными и справочными материалами; составлять программы туров для российских и зарубежных клиентов; составлять турпакеты с использованием иностранного языка; оформлять документы для консульств, оформлять регистрацию иностранным гражданам; оформлять страховые полисы; вести документооборот с использованием информационных технологий; анализировать и решать проблемы, возникающие во время тура, принимать меры по устранению причин, повлекших возникновение проблемы; рассчитывать стоимость проживания, питания, транспортного и экскурсионного обслуживания; рассчитывать</p>
--	---

	<p>себестоимость турпакета и определять цену турпродукта; работать с агентскими договорами; использовать каталоги и ценовые приложения; консультировать партнеров по турпродуктам, оказывать помощь в продвижении и реализации турпродукта; работать с заявками на бронирование туров; предоставлять информацию турагентам по рекламным турам; использовать различные методы поощрения турагентов, рассчитывать для них комиссионное вознаграждение; использовать эффективные методы общения с клиентами на русском и иностранном языках. <i>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен <u>знать</u></i>: виды рекламного продукта; правила работы на выставках, методы анализа результатов деятельности на выставках; способы обработки статистических данных; методы работы с базами данных; методику работы со справочными и информационными материалами по страноведению и регионоведению, местам и видам размещения и питания, экскурсионным объектам и транспорту; планирование программ турпоездок; основные правила и методику составления программ туров; правила оформления документов при работе с консульскими учреждениями, государственными организациями и страховыми компаниями; способы устранения проблем, возникающих во время тура; методики расчета стоимости проживания, питания, транспортного и экскурсионного обслуживания; методики расчета себестоимости турпакета и определения цены турпродукта; методику создания агентской сети и содержание агентских договоров; основные формы работы с турагентами по продвижению и реализации турпродукта; правила бронирования туров; методику организации рекламных туров; правила расчетов с турагентами и способы их поощрения; основы маркетинга и методику проведения маркетинговых исследований; технику проведения рекламной кампании; методику формирования содержания и выбора дизайна рекламных материалов; техники эффективного делового общения, протокол и этикет; специфику норм общения с иностранными клиентами и агентами.</p>
<p>Место дисциплины в учебном плане</p>	<p>ПП.03.01. «Производственная практика (по профилю специальности)» осваивается после изучения дисциплин МДК.03.01. «Технология и организация туроператорской деятельности», МДК.03.02. «Маркетинговые технологии в туризме» и пройденной учебной практики (в кабинетах и лабораториях колледжа СПбГАУ) УП.03.01. «Учебная практика» профессионального модуля ПМ.03 «Предоставление туроператорских услуг», программы подготовки</p>

	специалистов среднего звена по специальности 43.02.10 Туризм.
Формируемые компетенции	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ПК 3.1., ПК 3.2., ПК 3.3., ПК 3.4.
Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями выпускников)	<p>В результате освоения программы подготовки специалиста среднего звена по специальности 43.02.10 Туризму обучающегося должны быть сформированы общекультурные и профессиональные компетенции:</p> <p>ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p> <p>ПК 3.1. Проводить маркетинговые исследования рынка туристских услуг с целью формирования востребованного туристского продукта.</p> <p>ПК 3.2. Формировать туристский продукт.</p> <p>ПК 3.3. Рассчитывать стоимость туристского продукта.</p> <p>ПК 3.4. Взаимодействовать с турагентами по реализации и продвижению туристского продукта.</p>
Содержание дисциплины	<i>Виды работ для изучения ПП.03.01. «Производственная практика (по профилю специальности)» после получения знаний по дисциплинам МДК.03.01. «Технология и организация туроператорской деятельности, МДК.03.02. «Маркетинговые технологии в туризме» и</i>

	<p>прохождения учебной практики (в кабинетах и лабораториях колледжа СПбГАУ). Инструктаж по технике безопасности в колледже. Вводный инструктаж на предприятии по профилю специальности. Ознакомление с местом и руководителем производственной практики. Ознакомление со структурой и характеристикой предприятия. Прохождение инструктажа по технике безопасности. Анализ и оценка деятельности работы туроператора. Ознакомление с современными технологиями. Проведение маркетингового исследования объектов туристского рынка. Выявление целевых сегментов рынка. Позиционирование туристского продукта. Фирменный стиль туристского предприятия. Рекламная продукция. Осуществление планирования турпоездов, составление программ тура и турпоездов. Предоставление сопутствующих услуг турфирмы. Решение проблем, возникающих на маршруте. Расчет себестоимости услуг, включенных в состав тура, и определение цены турпродукта. Соблюдение правил техники безопасности. Работа со стандартным программным обеспечением. Практика работы с туристской документацией и отчетностью. Изучение производственного учёта и отчётности при работе туроператора. Составление отчёта, подготовка к защите отчёта.</p>
Виды учебной работы	Изучение материала в третьем семестре – 2 недели (72 часа). Изучение инструкций по производственной деятельности и технологического цикла производства; поиск и изучение учебной, научной и методической литературы.
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	Основная и дополнительная литература, электронные ресурсы, материально-техническое оснащение, необходимое для осуществления образовательного процесса по дисциплине на производстве, для подготовки отчёта - читальный зал с выходом в интернет.
Формы текущего контроля успеваемости	Решение практических задач. Проверка качества выполнения технологических операций руководителем практики от предприятия. Защита отчёта.
Формы промежуточной аттестации	Комплексный дифференцированный зачёт (зачёт с оценкой) – 3 семестр (УП.03.01. Учебная практика и ПП.03.01. Производственная практика (по профилю специальности). Итоговой формой контроля освоения профессионального модуля является квалификационный экзамен в 3 семестре.

Аннотация рабочей программы дисциплины

ПП.04.01. «ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)»

<p>Цель изучения дисциплины</p>	<p><i>Целью производственной практики (по профилю специальности) является:</i> комплексное освоение обучающимися вида профессиональной деятельности, освоение общих, профессиональных компетенций, получение знаний, умений и практических навыков, закрепление материала, полученного после освоения дисциплины: МДК.04.01. «Управление деятельностью функционального подразделения», МДК.04.02. «Современная оргтехника и организация делопроизводства» и пройденной учебной практики (в кабинетах и лабораториях колледжа СПбГАУ) УП.04.01. «Учебная практика» профессионального модуля ПМ.04 «Управление функциональным подразделением организации». <i>Задачами практики являются:</i> закрепление и углубление у обучающихся теоретических знаний, умений и навыков, полученных при обучении; формирование у обучающегося комплексного представления о специфике работы турагентства и туроператора; содействие формированию профессионально-значимых качеств личности, общих и профессиональных компетенций, обуславливающих устойчивый интерес, активное и творческое отношение к работе специалиста по туризму. <i>С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен: <u>иметь практический опыт:</u></i> сбора информации о деятельности организации и отдельных ее подразделений; составления плана работы подразделения; проведения инструктажа работников; контроля качества работы персонала; составления отчетно-плановой документации о деятельности подразделения; проведения презентаций; расчета основных финансовых показателей деятельности организации (подразделения). <i>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен <u>уметь:</u></i> собирать информацию о работе организации и отдельных ее подразделений; использовать различные методы принятия решений; составлять план работы подразделения; организовывать и проводить деловые совещания, собрания, круглые столы, рабочие группы; работать в команде и осуществлять лидерские функции; осуществлять эффективное общение; проводить инструктаж работников; контролировать качество работы персонала; контролировать технические и санитарные условия в офисе; управлять конфликтами; работать и организовывать работу с</p>
--	--

	<p>офисной техникой; пользоваться стандартным программным обеспечением для организации делопроизводства; оформлять отчетно-плановую документацию по работе подразделения; проводить презентации; рассчитывать основные финансовые показатели работы организации (подразделения) (себестоимость услуг, базовые налоги, финансовый результат деятельности организации, порог рентабельности); собирать информацию о качестве работы подразделения; оценивать и анализировать качество работы подразделения; разрабатывать меры по повышению эффективности работы подразделения; внедрять инновационные методы работы. <i>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен <u>знать</u>:</i> значение планирования как функции управления; методику сбора информации о работе организации и отдельных ее подразделений; виды планирования и приемы эффективного планирования; эффективные методы принятия решений; основы организации туристской деятельности; стандарты качества в туризме; правила организации делопроизводства и работы с офисной техникой; приемы эффективного общения, мотивации персонала и работы с конфликтами; методики эффективной организации деловых встреч и совещаний; принципы эффективного контроля; Трудовой кодекс Российской Федерации; организацию отчетности в туризме; основные финансовые показатели деятельности организации и методику их расчета; методику проведения презентаций; основные показатели качества работы подразделения; методы по сбору информации о качестве работы подразделения; методы совершенствования работы подразделения; инновации в сфере управления организациями туристской индустрии.</p>
<p>Место дисциплины в учебном плане</p>	<p>ПП.04.01. «Производственная практика (по профилю специальности)» осваивается после изучения дисциплин МДК.04.01. «Управление деятельностью функционального подразделения», МДК.04.02. «Современная оргтехника и организация делопроизводства» и пройденной учебной практики (в кабинетах и лабораториях колледжа СПбГАУ) УП.04.01. «Учебная практика» профессионального модуля ПМ.04 «Управление функциональным подразделением организации», программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.10 Туризм.</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ПК 4.1., ПК 4.2., ПК 4.3.</p>
<p>Планируемые результаты обучения по дисциплине,</p>	<p>В результате освоения программы подготовки специалиста среднего звена по специальности 43.02.10</p>

<p>соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями выпускников)</p>	<p>Туризм у обучающего должны быть сформированы общекультурные и профессиональные компетенции:</p> <p>ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p> <p>ПК 4.1. Планировать деятельность подразделения.</p> <p>ПК 4.2. Организовывать и контролировать деятельность подчиненных.</p> <p>ПК 4.3. Оформлять отчетно-планирующую документацию.</p>
<p>Содержание дисциплины</p>	<p><i>Виды работ для изучения ПП.04.01. «Производственная практика (по профилю специальности)» после получения знаний по дисциплинам МДК.04.01. «Управление деятельностью функционального подразделения», МДК.04.02. «Современная оргтехника и организация делопроизводства» и прохождения учебной практики УП.04.01. (в кабинетах и лабораториях колледжа СПбГАУ). Инструктаж по технике безопасности в колледже. Ознакомление с местом и руководителем производственной практики. Вводный инструктаж. Прохождение инструктажа по технике безопасности на предприятии в сфере туризма. Изучение производственного учёта и отчётности на предприятии. Ознакомление со структурой и характеристикой предприятия. Анализ и оценка</i></p>

	<p>производственной деятельности предприятия. Участие в составлении производственных планов и заданий, технических и технологических разработок для выполнения работ при работе турагентств и туроператора. Стил управления, методы управления. Конфликты. Мотивация персонала, Организационная структура. SWOT – анализ. Конкурентная среда. Составление отчёта, подготовка к защите отчёта. Описание структуры и кадровой политики турфирмы. Практика работы с офисной техникой. Работа со стандартным программным обеспечением для организации делопроизводства. Практика работы с туристской документацией и отчетностью. Анализ системы мотивации турфирмы. Анализ системы коммуникации турфирмы. Оценка психологического климата турфирмы. Анализ финансовых и производственных показателей туристского предприятия.</p>
Виды учебной работы	<p>Изучение материала в пятом семестре – 2 недели (72 часа). Изучение инструкций по производственной деятельности и технологического цикла производства; поиск и изучение учебной, научной и методической литературы.</p>
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	<p>Основная и дополнительная литература, электронные ресурсы, материально-техническое оснащение, необходимое для осуществления образовательного процесса по дисциплине на производстве, для подготовки отчёта - читальный зал с выходом в интернет.</p>
Формы текущего контроля успеваемости	<p>Решение практических задач. Проверка качества выполнения технологических операций руководителем практики от предприятия. Защита отчёта.</p>
Формы промежуточной аттестации	<p>Комплексный дифференцированный зачёт (зачёт с оценкой) – 5 семестр (УП.04.01. Учебная практика и ПП.04.01. Производственная практика (по профилю специальности). Итоговой формой контроля освоения профессионального модуля является квалификационный экзамен в 6 семестре.</p>

ПДП.00 Производственная практика (преддипломная)

Аннотация рабочей программы дисциплины

ПДП «ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)»

Цель изучения дисциплины	<p>Целью производственной практики (преддипломной) является: комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности, формирование</p>
---------------------------------	--

общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений, навыков и опыта практической работы по специальности. Основными задачами производственной практики (преддипломной) являются: закрепление и углубление теоретических знаний, умений и навыков, полученных при обучении; формирование комплексного представления о специфике работы специалиста в сфере туризма; изучение системы работы, базы практики, специфики менеджмента (особенностей организационных и функциональных процессов), содержания деятельности специалиста в сфере туризма; совершенствование качества профессиональных умений и навыков до уровня, позволяющего самостоятельно решать практические задачи, связанные с деятельностью организаций в сфере туризма; содействие формированию профессионально-значимых качеств личности, общих и профессиональных компетенций, обуславливающих устойчивый интерес, активное и творческое отношение к работе специалиста по туризму. По итогам прохождения производственной практики (преддипломной) обучающийся должен по модулям:

ПМ. 01 - «Предоставление турагентских услуг». С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся после освоения пяти профессиональных модулей, после прохождения производственной практики (преддипломной) должен иметь практический опыт: выявления и анализа потребностей заказчиков и подбора оптимального туристского продукта; проведения сравнительного анализа предложений туроператоров, разработки рекламных материалов и презентации турпродукта; взаимодействия с туроператорами по реализации и продвижению турпродукта с использованием современной офисной техники; оформления и расчета стоимости турпакета (или его элементов) по заявке потребителя; оказания визовой поддержки потребителю; оформления документации строгой отчетности. С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся после освоения пяти профессиональных модулей, после прохождения производственной практики (преддипломной) должен уметь: определять и анализировать потребности заказчика; выбирать оптимальный туристский продукт; осуществлять поиск актуальной

	<p>информации о туристских ресурсах на русском и иностранном языках из разных источников (печатных, электронных); составлять и анализировать базы данных по туристским продуктам и их характеристикам, проводить маркетинг существующих предложений от туроператоров; взаимодействовать с потребителями и туроператорами с соблюдением делового этикета и методов эффективного общения; осуществлять бронирование с использованием современной офисной техники; принимать участие в семинарах, обучающих программах, ознакомительных турпоездках, организуемых туроператорами; обеспечивать своевременное получение потребителем документов, необходимых для осуществления турпоездки; разрабатывать и формировать рекламные материалы, разрабатывать рекламные акции и представлять туристский продукт на выставках, ярмарках, форумах; представлять турпродукт индивидуальным и корпоративным потребителям; оперировать актуальными данными о туристских услугах, входящих в турпродукт, и рассчитывать различные его варианты; оформлять документацию заказа на расчет тура, на реализацию турпродукта; составлять бланки, необходимые для проведения реализации турпродукта (договора, заявки); приобретать, оформлять, вести учет и обеспечивать хранение бланков строгой отчетности; принимать денежные средства в оплату туристической путевки на основании бланка строгой отчетности; предоставлять потребителю полную и актуальную информацию о требованиях консульств зарубежных стран к пакету документов, предоставляемых для оформления визы; консультировать потребителя об особенностях заполнения пакета необходимых документов на основании консультации туроператора по оформлению виз; доставлять туроператору пакет документов туриста, необходимых для получения виз в консульствах зарубежных стран. <i>С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся после освоения пяти профессиональных модулей, после прохождения производственной практики (преддипломной) должен <u>знать</u>: структуру рекреационных потребностей, методы изучения и анализа запросов потребителя; требования российского законодательства к информации, предоставляемой потребителю, к правилам реализации туристского продукта и законодательные основы взаимодействия</i></p>
--	---

	<p>турагента и туроператора; различные виды информационных ресурсов на русском и иностранном языках, правила и возможности их использования; методы поиска, анализа и формирования баз актуальной информации с использованием различных ресурсов на русском и иностранном языках; технологии использования базы данных; статистику по туризму, профессиональную терминологию и принятые в туризме аббревиатуры; особенности и сравнительные характеристики туристских регионов и турпродуктов; основы маркетинга и приемы маркетинговых исследований в туризме; виды рекламного продукта, технологии его разработки и проведения рекламных мероприятий; характеристики турпродукта и методики расчета его стоимости; правила оформления деловой документации; правила изготовления, использования, учета и хранения бланков строгой отчетности; перечень стран, имеющих режим безвизового и визового въезда граждан Российской Федерации; перечень стран, входящих в Шенгенское соглашение, и правила пересечения границ этих стран гражданами Российской Федерации; требования консульств зарубежных стран к пакету документов, предоставляемых для оформления визы; информационные технологии и профессиональные пакеты программ по бронированию. ПМ. 02 - «Предоставление услуг по сопровождению туристов». <i>С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся после освоения пяти профессиональных модулей, после прохождения производственной практики (преддипломной) должен <u>иметь практический опыт:</u></i> оценки готовности группы к турпоездке; проведения инструктажа туристов на русском и иностранном языках; сопровождения туристов на маршруте; организации досуга туристов; контроля качества предоставляемых туристу услуг; составления отчета по итогам туристской поездки. <i>С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся после освоения пяти профессиональных модулей, после прохождения производственной практики (преддипломной) должен <u>уметь:</u></i> проверять документы, необходимые для выхода группы на маршрут; определять особые потребности тургруппы или индивидуального туриста; проводить проверку готовности транспортных средств при выходе на маршрут;</p>
--	--

	<p>проводить инструктаж туристов на русском и иностранном языках; использовать приемы эффективного общения и соблюдать культуру межличностных отношений; организовывать движение группы по маршруту; эффективно принимать решения в сложных и экстремальных ситуациях; взаимодействовать со службами быстрого реагирования; организовывать досуг туристов; контролировать качество предоставляемых туристу услуг размещения и питания; контролировать качество предоставляемых туристам экскурсионных и сопутствующих услуг; проводить инструктаж по технике безопасности при проведении туристского мероприятия на русском и иностранном языках; проводить инструктаж об общепринятых и специфических правилах поведения при посещении различных достопримечательностей; контролировать наличие туристов; обращаться за помощью в соответствующие службы при наступлении чрезвычайной ситуации; оформлять отчет о туристской поездке; оценивать качество туристского и гостиничного обслуживания туристов. <i>С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся после освоения пяти профессиональных модулей, после прохождения производственной практики (преддипломной) должен знать:</i> основы организации туристской деятельности; правила организации туристских поездок, экскурсий; требования к организации и специфику спортивно-туристских походов различной категории сложности; правила проведения инструктажа туристской группы; правила техники безопасности при организации туристской поездки, экскурсии и туристского похода; основы анимационной деятельности; правила организации обслуживания туристов в гостиницах и туристских комплексах; приемы контроля качества предоставляемых туристу услуг; инструкции по технике безопасности при организации туристских поездок и походов; правила поведения туристов при пользовании различными видами транспорта; правила оказания первой медицинской помощи; контактные телефоны служб, в которые следует обращаться при наступлении чрезвычайной ситуации; стандарты качества туристского и гостиничного обслуживания; правила составления отчетов по итогам туристской поездки.</p> <p>ПМ. 03 - «Предоставление туроператорских услуг». <i>С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и</i></p>
--	--

	<p>соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся после освоения пяти профессиональных модулей, после прохождения производственной практики (преддипломной) должен <u>иметь практический опыт:</u> проведения маркетинговых исследований и создания базы данных по туристским продуктам; планирования программ турпоездки, составления программ тура и турпакета; предоставления сопутствующих услуг; расчета себестоимости услуг, включенных в состав тура, и определения цены турпродукта; взаимодействия с турагентами по реализации турпродукта; работы с российскими и иностранными клиентами и агентами по продвижению турпродукта на рынке туристских услуг; планирования рекламной кампании, проведения презентаций, включая работу на специализированных выставках. С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся после освоения пяти профессиональных модулей, после прохождения производственной практики (преддипломной) должен <u>уметь:</u> осуществлять маркетинговые исследования, использовать их результаты при создании туристского продукта и для переговоров с турагентствами; проводить анализ деятельности других туркомпаний; работать на специализированных выставках с целью организации презентаций, распространения рекламных материалов и сбора информации; обрабатывать информацию и анализировать результаты; налаживать контакты с торговыми представительствами других регионов и стран; работать с запросами клиентов, в том числе и иностранных; работать с информационными и справочными материалами; составлять программы туров для российских и зарубежных клиентов; составлять турпакеты с использованием иностранного языка; оформлять документы для консульств, оформлять регистрацию иностранным гражданам; оформлять страховые полисы; вести документооборот с использованием информационных технологий; анализировать и решать проблемы, возникающие во время тура, принимать меры по устранению причин, повлекших возникновение проблемы; рассчитывать стоимость проживания, питания, транспортного и экскурсионного обслуживания; рассчитывать себестоимость турпакета и определять цену турпродукта; работать с агентскими договорами; использовать каталоги и ценовые приложения;</p>
--	--

	<p>консультировать партнеров по турпродуктам, оказывать помощь в продвижении и реализации турпродукта; работать с заявками на бронирование турпродукта; предоставлять информацию турагентам по рекламным турам; использовать различные методы поощрения турагентов, рассчитывать для них комиссионное вознаграждение; использовать эффективные методы общения с клиентами на русском и иностранном языках. <i>С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся после освоения пяти профессиональных модулей, после прохождения производственной практики (преддипломной) должен <u>знать</u>:</i> виды рекламного продукта; правила работы на выставках, методы анализа результатов деятельности на выставках; способы обработки статистических данных; методы работы с базами данных; методику работы со справочными и информационными материалами по страноведению и регионоведению, местам и видам размещения и питания, экскурсионным объектам и транспорту; планирование программ турпоездок; основные правила и методику составления программ туров; правила оформления документов при работе с консульскими учреждениями, государственными организациями и страховыми компаниями; способы устранения проблем, возникающих во время тура; методики расчета стоимости проживания, питания, транспортного и экскурсионного обслуживания; методики расчета себестоимости турпакета и определения цены турпродукта; методику создания агентской сети и содержание агентских договоров; основные формы работы с турагентами по продвижению и реализации турпродукта; правила бронирования турпродукта; методику организации рекламных туров; правила расчетов с турагентами и способы их поощрения; основы маркетинга и методику проведения маркетинговых исследований; технику проведения рекламной кампании; методику формирования содержания и выбора дизайна рекламных материалов; техники эффективного делового общения, протокол и этикет; специфику норм общения с иностранными клиентами и агентами. <i>ПМ. 04 - «Управление функциональным подразделением».</i> <i>С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся после освоения пяти профессиональных модулей, после прохождения производственной практики (преддипломной) должен <u>иметь практический опыт</u>:</i></p>
--	---

	<p>сбора информации о деятельности организации и отдельных ее подразделений; составления плана работы подразделения; проведения инструктажа работников; контроля качества работы персонала; составления отчетно-плановой документации о деятельности подразделения; проведения презентаций; расчета основных финансовых показателей деятельности организации (подразделения). <i>С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся после освоения пяти профессиональных модулей, после прохождения производственной практики (преддипломной) должен <u>уметь</u>:</i> собирать информацию о работе организации и отдельных ее подразделений; использовать различные методы принятия решений; составлять план работы подразделения; организовывать и проводить деловые совещания, собрания, круглые столы, рабочие группы; работать в команде и осуществлять лидерские функции; осуществлять эффективное общение; проводить инструктаж работников; контролировать качество работы персонала; контролировать технические и санитарные условия в офисе; управлять конфликтами; работать и организовывать работу с офисной техникой; пользоваться стандартным программным обеспечением для организации делопроизводства; оформлять отчетно-плановую документацию по работе подразделения; проводить презентации; рассчитывать основные финансовые показатели работы организации (подразделения) (себестоимость услуг, базовые налоги, финансовый результат деятельности организации, порог рентабельности); собирать информацию о качестве работы подразделения; оценивать и анализировать качество работы подразделения; разрабатывать меры по повышению эффективности работы подразделения; внедрять инновационные методы работы. <i>С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся после освоения пяти профессиональных модулей, после прохождения производственной практики (преддипломной) должен <u>знать</u>:</i> значение планирования как функции управления; методику сбора информации о работе организации и отдельных ее подразделений; виды планирования и приемы эффективного планирования; эффективные методы принятия решений; основы организации туристской деятельности; стандарты качества в туризме;</p>
--	---

	<p>правила организации делопроизводства и работы с офисной техникой; приемы эффективного общения, мотивации персонала и работы с конфликтами; методики эффективной организации деловых встреч и совещаний; принципы эффективного контроля; Трудовой кодекс Российской Федерации; организацию отчетности в туризме; основные финансовые показатели деятельности организации и методику их расчета; методику проведения презентаций; основные показатели качества работы подразделения; методы по сбору информации о качестве работы подразделения; методы совершенствования работы подразделения; инновации в сфере управления организациями туристской индустрии.</p>
<p>Место дисциплины в учебном плане</p>	<p>ПДП «Производственная практика (преддипломная)» является обязательной и завершает систему взаимосвязей теоретического обучения с практической деятельностью, способствует формированию общих и профессиональных компетенций, приобретению практического опыта в рамках профессиональных модулей. Программа данной практики является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС по специальности СПО 43.02.10 Туризм в части освоения основных видов профессиональной деятельности: ПМ. 01 «Предоставление турагентских услуг», ПМ. 02 «Предоставление услуг по сопровождению туристов», ПМ. 03 «Предоставление туроператорских услуг», ПМ. 04 «Управление функциональным подразделением организации».</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.4., ПК 1.5., ПК 1.6., ПК 1.7., ПК 2.1., ПК 2.2., ПК 2.3., ПК 2.4., ПК 2.5., ПК 2.6., ПК 3.1., ПК 3.2., ПК 3.3., ПК 3.4., ПК 4.1., ПК 4.2., ПК 4.3.</p>
<p>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями выпускников)</p>	<p>В результате освоения программы подготовки специалиста среднего звена по специальности 43.02.10 Туризм у обучающего должны быть сформированы общекультурные и профессиональные компетенции:</p> <p>ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p>

	<p>ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p> <p>ПК 1.1. Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации.</p> <p>ПК 1.2. Информировать потребителя о туристских продуктах.</p> <p>ПК 1.3. Взаимодействовать с туроператором по реализации и продвижению туристского продукта.</p> <p>ПК 1.4. Рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя.</p> <p>ПК 1.5. Оформлять турпакет (турпутевки, ваучеры, страховые полисы).</p> <p>ПК 1.6. Выполнять работу по оказанию визовой поддержки потребителю.</p> <p>ПК 1.7. Оформлять документы строгой отчетности.</p> <p>ПК 2.1. Контролировать готовность группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут.</p> <p>ПК 2.2. Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте.</p> <p>ПК 2.3. Координировать и контролировать действия туристов на маршруте.</p> <p>ПК 2.4. Обеспечивать безопасность туристов на маршруте.</p> <p>ПК 2.5. Контролировать качество обслуживания туристов принимающей стороной.</p> <p>ПК 2.6. Оформлять отчетную документацию о туристской поездке.</p> <p>ПК 3.1. Проводить маркетинговые исследования рынка туристских услуг с целью формирования востребованного туристского продукта.</p> <p>ПК 3.2. Формировать туристский продукт.</p> <p>ПК 3.3. Рассчитывать стоимость туристского продукта.</p>
--	---

	<p>ПК 3.4. Взаимодействовать с турагентами по реализации и продвижению туристского продукта.</p> <p>ПК 4.1. Планировать деятельность подразделения.</p> <p>ПК 4.2. Организовывать и контролировать деятельность подчиненных.</p> <p>ПК 4.3. Оформлять отчетно-планирующую документацию.</p>
<p>Содержание дисциплины</p>	<p><i>Специалист по туризму готовится к следующим видам деятельности:</i> Инструктаж по технике безопасности в колледже. Вводный инструктаж. Ознакомление с местом и руководителем производственной практики (преддипломной). Ознакомление со структурой и характеристикой предприятия. Прохождение инструктажа по технике безопасности на предприятии. Анализ и оценка производственной деятельности предприятия. Ознакомление с современными технологиями на предприятии. Учредительные документы и устав турфирмы (состав учредителей, организационно-правовая форма предприятия, виды деятельности, юридический адрес и другие характеристики). Характеристика типа и структуры базы практики. Характеристика материально-технической базы турфирмы. Соответствие оборудования требованиям. Определение эффективности работы структурных подразделений. Нормативно-правовое обеспечение трудовой деятельности сотрудников базы практики (прием на работу, увольнение, порядок предоставления отпусков, тарификация). Основные требования, предъявляемые к специалисту по туризму. Основные направления деятельности, традиции, правила внутреннего распорядка, права и обязанности сотрудников. Ознакомление с правилами внутреннего распорядка, охраной труда и окружающей среды в организации, техникой безопасности, обеспечения безопасности туристов. Структура фирмы (организации), характеристика состава подразделений (служб) и их взаимосвязей. Права и обязанности работника отдела. Нормативно-правовая база в деятельности туристских предприятий. Особенности менеджмента туристских предприятий. Маркетинговые исследования в туристической области. Реклама предприятий в сфере туризма. <i>Тематическое содержание практики:</i> Ознакомление с предприятием. <i>Инструктаж по технике безопасности:</i> Учредительные документы и устав фирмы (состав учредителей, организационно-правовая форма предприятия, виды деятельности, юридический адрес и другие характеристики). Характеристика типа и структуры базы практики.</p>

	<p>Характеристика материально-технической базы предприятия. Соответствие оборудования требованиям. Определение эффективности работы структурных подразделений. Нормативно-правовое обеспечение трудовой деятельности сотрудников базы практики (прием на работу, увольнение, порядок предоставления отпусков, тарификация). Основные требования, предъявляемые к специалисту туризма. Основные направления деятельности, традиции, правила внутреннего распорядка, права и обязанности сотрудников. Ознакомление с правилами внутреннего распорядка, охраной труда и окружающей среды в организации, техникой безопасности, обеспечения безопасности потребителей услуг. <i>Изучение работы ведущих отделов:</i> Структура фирмы (организации), характеристика состава подразделений (служб) и их взаимосвязей. Права и обязанности работника отдела. Нормативно-правовая база в деятельности туристских предприятий. Особенности менеджмента туристских предприятий. Маркетинговые исследования в туризме. Технологии организации и обслуживания клиентов туристских предприятий. Реклама в туризме. Аналитическая деятельность специалиста по туризму. <i>Работа в качестве дублера специалиста по туризму:</i> Подготовка и организация работы офиса. Работа с российской и иностранной клиентурой (на языке основной клиентуры). Ведение делопроизводства (работа с файловой системой). Использование в работе офисной оргтехники (телефон, факс, ксерокс, персональный компьютер). Ведение деловой корреспонденции. Использование специализированной справочной литературы. Предоставление информации клиентам. Оформление турпакета. Технология продаж турпродукта. Ведение отчетности. Сбор и обработка статистики. Маркетинг и реклама. Осуществление продажи турпродукта (туристских услуг). Работа с жалобами клиентов. Организация досуга туристов. Сопровождение туристов. Сбор и обобщение материалов по теме выпускной квалификационной работы.</p> <p>Изучение производственного учёта и отчётности на предприятиях туризма. Составление отчёта, подготовка к защите отчёта.</p>
Виды учебной работы	<p>Изучение материала в шестом семестре - 4 недели (144 часа). Изучение инструкций по производственной деятельности и технологического цикла производства; поиск и изучение учебной, научной и методической литературы.</p>
Используемые информационные,	<p>Основная и дополнительная литература, электронные ресурсы, материально-техническое</p>

инструментальные и программные средства	оснащение, необходимое для осуществления образовательного процесса по дисциплине на производстве, для подготовки отчёта - читальный зал с выходом в интернет.
Формы текущего контроля успеваемости	Решение практических задач. Проверка качества выполнения технологических операций руководителем практики от предприятия. Защита отчёта.
Формы промежуточной аттестации	Дифференцированный зачёт (зачёт с оценкой) – 6 семестр.

ГИА.00 Государственная итоговая аттестация

Аннотация рабочей программы дисциплины

ГИА «ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ»

Цель изучения дисциплины	Целью государственной итоговой аттестации является установление степени готовности обучающегося к самостоятельной деятельности, сформированности профессиональных компетенций в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 43.02.10 Туризм. Целью государственной итоговой аттестации является: комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений, навыков и опыта практической работы по специальности. Основными задачами государственной итоговой аттестации являются: закрепление и углубление теоретических знаний, умений и навыков, полученных при обучении; формирование комплексного представления о специфике работы специалиста в сфере туризма; изучение системы работы базы практики, специфики менеджмента (особенностей организационных и функциональных процессов), содержания деятельности специалиста в сфере туризма; совершенствование качества профессиональных умений и навыков до уровня, позволяющего самостоятельно решать практические задачи, связанные с деятельностью турфирм, турагентств, туроператоров; содействие формированию профессионально-значимых качеств личности, общих и профессиональных компетенций, обуславливающих устойчивый интерес, активное и творческое отношение к работе специалиста в сфере
---------------------------------	---

	<p>туризма. С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся после освоения пяти профессиональных модулей, после прохождения производственной практики (преддипломной) должен <u>иметь практический опыт</u>: после первого модуля: ПМ. 01 - «Предоставление турагентских услуг»: выявления и анализа потребностей заказчиков и подбора оптимального туристского продукта; проведения сравнительного анализа предложений туроператоров, разработки рекламных материалов и презентации турпродукта; взаимодействия с туроператорами по реализации и продвижению турпродукта с использованием современной офисной техники; оформления и расчета стоимости турпакета (или его элементов) по заявке потребителя; оказания визовой поддержки потребителю; оформления документации строгой отчетности. С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся после освоения пяти профессиональных модулей, после прохождения производственной практики (преддипломной) должен <u>уметь</u>: определять и анализировать потребности заказчика; выбирать оптимальный туристский продукт; осуществлять поиск актуальной информации о туристских ресурсах на русском и иностранном языках из разных источников (печатных, электронных); составлять и анализировать базы данных по туристским продуктам и их характеристикам, проводить маркетинг существующих предложений от туроператоров; взаимодействовать с потребителями и туроператорами с соблюдением делового этикета и методов эффективного общения; осуществлять бронирование с использованием современной офисной техники; принимать участие в семинарах, обучающих программах, ознакомительных турпоездках, организуемых туроператорами; обеспечивать своевременное получение потребителем документов, необходимых для осуществления турпоездки; разрабатывать и формировать рекламные материалы, разрабатывать рекламные акции и представлять туристский продукт на выставках, ярмарках, форумах; представлять турпродукт индивидуальным и корпоративным потребителям; оперировать актуальными данными о туристских услугах, входящих в турпродукт, и рассчитывать различные его варианты; оформлять документацию заказа на расчет тура, на реализацию турпродукта; составлять бланки, необходимые для</p>
--	--

	<p>проведения реализации турпродукта (договора, заявки); приобретать, оформлять, вести учет и обеспечивать хранение бланков строгой отчетности; принимать денежные средства в оплату туристической путевки на основании бланка строгой отчетности; предоставлять потребителю полную и актуальную информацию о требованиях консульств зарубежных стран к пакету документов, предоставляемых для оформления визы; консультировать потребителя об особенностях заполнения пакета необходимых документов на основании консультации туроператора по оформлению виз; доставлять туроператору пакет документов туриста, необходимых для получения виз в консульствах зарубежных стран. <i>С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся после освоения пяти профессиональных модулей, после прохождения производственной практики (преддипломной) должен <u>знать</u>:</i> структуру рекреационных потребностей, методы изучения и анализа запросов потребителя; требования российского законодательства к информации, предоставляемой потребителю, к правилам реализации туристского продукта и законодательные основы взаимодействия турагента и туроператора; различные виды информационных ресурсов на русском и иностранном языках, правила и возможности их использования; методы поиска, анализа и формирования баз актуальной информации с использованием различных ресурсов на русском и иностранном языках; технологии использования базы данных; статистику по туризму, профессиональную терминологию и принятые в туризме аббревиатуры; особенности и сравнительные характеристики туристских регионов и турпродуктов; основы маркетинга и приемы маркетинговых исследований в туризме; виды рекламного продукта, технологии его разработки и проведения рекламных мероприятий; характеристики турпродукта и методики расчета его стоимости; правила оформления деловой документации; правила изготовления, использования, учета и хранения бланков строгой отчетности; перечень стран, имеющих режим безвизового и визового въезда граждан Российской Федерации; перечень стран, входящих в Шенгенское соглашение, и правила пересечения границ этих стран гражданами Российской Федерации; требования консульств зарубежных стран к пакету документов, предоставляемых для оформления визы; информационные технологии и профессиональные</p>
--	--

	<p>пакеты программ по бронированию. <i>С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся после освоения пяти профессиональных модулей, после прохождения производственной практики (преддипломной) должен <u>иметь практический опыт</u>:</i> после второго модуля: ПМ. 02 - «Предоставление услуг по сопровождению туристов»: оценки готовности группы к турпоездке; проведения инструктажа туристов на русском и иностранном языках; сопровождения туристов на маршруте; организации досуга туристов; контроля качества предоставляемых туристу услуг; составления отчета по итогам туристской поездки. <i>С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся после освоения пяти профессиональных модулей, после прохождения производственной практики (преддипломной) должен <u>уметь</u>:</i> проверять документы, необходимые для выхода группы на маршрут; определять особые потребности тургруппы или индивидуального туриста; проводить проверку готовности транспортных средств при выходе на маршрут; проводить инструктаж туристов на русском и иностранном языках; использовать приемы эффективного общения и соблюдать культуру межличностных отношений; организовывать движение группы по маршруту; эффективно принимать решения в сложных и экстремальных ситуациях; взаимодействовать со службами быстрого реагирования; организовывать досуг туристов; контролировать качество предоставляемых туристу услуг размещения и питания; контролировать качество предоставляемых туристам экскурсионных и сопутствующих услуг; проводить инструктаж по технике безопасности при проведении туристского мероприятия на русском и иностранном языках; проводить инструктаж об общепринятых и специфических правилах поведения при посещении различных достопримечательностей; контролировать наличие туристов; обращаться за помощью в соответствующие службы при наступлении чрезвычайной ситуации; оформлять отчет о туристской поездке; оценивать качество туристского и гостиничного обслуживания туристов. <i>С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся после освоения пяти профессиональных модулей, после прохождения производственной практики</i></p>
--	--

	<p><i>(преддипломной) должен <u>знать</u>: основы организации туристской деятельности; правила организации туристских поездок, экскурсий; требования к организации и специфику спортивно-туристских походов различной категории сложности; правила проведения инструктажа туристской группы; правила техники безопасности при организации туристской поездки, экскурсии и туристского похода; основы анимационной деятельности; правила организации обслуживания туристов в гостиницах и туристских комплексах; приемы контроля качества предоставляемых туристу услуг; инструкции по технике безопасности при организации туристских поездок и походов; правила поведения туристов при пользовании различными видами транспорта; правила оказания первой медицинской помощи; контактные телефоны служб, в которые следует обращаться при наступлении чрезвычайной ситуации; стандарты качества туристского и гостиничного обслуживания; правила составления отчетов по итогам туристской поездки. С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся после освоения пяти профессиональных модулей, после прохождения производственной практики (преддипломной) должен <u>иметь практический опыт</u>: после третьего модуля: ПМ. 03 - «Предоставление туроператорских услуг»: проведения маркетинговых исследований и создания базы данных по туристским продуктам; планирования программ турпоездок, составления программ тура и турпакета; предоставления сопутствующих услуг; расчета себестоимости услуг, включенных в состав тура, и определения цены турпродукта; взаимодействия с турагентами по реализации турпродукта; работы с российскими и иностранными клиентами и агентами по продвижению турпродукта на рынке туристских услуг; планирования рекламной кампании, проведения презентаций, включая работу на специализированных выставках. С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся после освоения пяти профессиональных модулей, после прохождения производственной практики (преддипломной) должен <u>уметь</u>: осуществлять маркетинговые исследования, использовать их результаты при создании туристского продукта и для переговоров с турагентствами; проводить анализ деятельности других туркомпаний; работать на специализированных выставках с целью организации презентаций, распространения рекламных материалов</i></p>
--	---

	<p>и сбора информации; обрабатывать информацию и анализировать результаты; налаживать контакты с торговыми представительствами других регионов и стран; работать с запросами клиентов, в том числе и иностранных; работать с информационными и справочными материалами; составлять программы туров для российских и зарубежных клиентов; составлять турпакеты с использованием иностранного языка; оформлять документы для консульств, оформлять регистрацию иностранным гражданам; оформлять страховые полисы; вести документооборот с использованием информационных технологий; анализировать и решать проблемы, возникающие во время тура, принимать меры по устранению причин, повлекших возникновение проблемы; рассчитывать стоимость проживания, питания, транспортного и экскурсионного обслуживания; рассчитывать себестоимость турпакета и определять цену турпродукта; работать с агентскими договорами; использовать каталоги и ценовые приложения; консультировать партнеров по турпродуктам, оказывать помощь в продвижении и реализации турпродукта; работать с заявками на бронирование туров; предоставлять информацию турагентам по рекламным турам; использовать различные методы поощрения турагентов, рассчитывать для них комиссионное вознаграждение; использовать эффективные методы общения с клиентами на русском и иностранном языках. <i>С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся после освоения пяти профессиональных модулей, после прохождения производственной практики (преддипломной) должен <u>знать</u>:</i> виды рекламного продукта; правила работы на выставках, методы анализа результатов деятельности на выставках; способы обработки статистических данных; методы работы с базами данных; методику работы со справочными и информационными материалами по страноведению и регионоведению, местам и видам размещения и питания, экскурсионным объектам и транспорту; планирование программ турпоездок; основные правила и методику составления программ туров; правила оформления документов при работе с консульскими учреждениями, государственными организациями и страховыми компаниями; способы устранения проблем, возникающих во время тура; методики расчета стоимости проживания, питания, транспортного и экскурсионного обслуживания; методики расчета себестоимости турпакета и определения цены турпродукта; методику создания</p>
--	--

	<p>агентской сети и содержание агентских договоров; основные формы работы с турагентами по продвижению и реализации турпродукта; правила бронирования туруслуг; методику организации рекламных туров; правила расчетов с турагентами и способы их поощрения; основы маркетинга и методику проведения маркетинговых исследований; технику проведения рекламной кампании; методику формирования содержания и выбора дизайна рекламных материалов; техники эффективного делового общения, протокол и этикет; специфику норм общения с иностранными клиентами и агентами.</p> <p><i>С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся после освоения пяти профессиональных модулей, после прохождения производственной практики (преддипломной) должен <u>иметь практический опыт</u>: после четвёртого модуля: ПМ.04 - «Управление функциональным подразделением»: сбора информации о деятельности организации и отдельных ее подразделений; составления плана работы подразделения; проведения инструктажа работников; контроля качества работы персонала; составления отчетно-плановой документации о деятельности подразделения; проведения презентаций; расчета основных финансовых показателей деятельности организации (подразделения).</i></p> <p><i>С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся после освоения пяти профессиональных модулей, после прохождения производственной практики (преддипломной) должен <u>уметь</u>: собирать информацию о работе организации и отдельных ее подразделений; использовать различные методы принятия решений; составлять план работы подразделения; организовывать и проводить деловые совещания, собрания, круглые столы, рабочие группы; работать в команде и осуществлять лидерские функции; осуществлять эффективное общение; проводить инструктаж работников; контролировать качество работы персонала; контролировать технические и санитарные условия в офисе; управлять конфликтами; работать и организовывать работу с офисной техникой; пользоваться стандартным программным обеспечением для организации делопроизводства; оформлять отчетно-плановую документацию по работе подразделения; проводить презентации; рассчитывать основные финансовые показатели работы организации (подразделения) (себестоимость</i></p>
--	--

	<p>услуг, базовые налоги, финансовый результат деятельности организации, порог рентабельности); собирать информацию о качестве работы подразделения; оценивать и анализировать качество работы подразделения; разрабатывать меры по повышению эффективности работы подразделения; внедрять инновационные методы работы. <i>С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся после освоения пяти профессиональных модулей, после прохождения производственной практики (преддипломной) должен <u>знать</u>:</i> значение планирования как функции управления; методику сбора информации о работе организации и отдельных ее подразделений; виды планирования и приемы эффективного планирования; эффективные методы принятия решений; основы организации туристской деятельности; стандарты качества в туризме; правила организации делопроизводства и работы с офисной техникой; приемы эффективного общения, мотивации персонала и работы с конфликтами; методики эффективной организации деловых встреч и совещаний; принципы эффективного контроля; Трудовой кодекс Российской Федерации; организацию отчетности в туризме; основные финансовые показатели деятельности организации и методику их расчета; методику проведения презентаций; основные показатели качества работы подразделения; методы по сбору информации о качестве работы подразделения; методы совершенствования работы подразделения; инновации в сфере управления организациями туристской индустрии.</p>
Место дисциплины в учебном плане	<p>Данная учебная дисциплина относится к базовой части учебного плана подготовки специалиста среднего звена по специальности 43.02.10 Туризм</p>
Формируемые компетенции	<p>ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.4., ПК 1.5., ПК 1.6., ПК 1.7., ПК 2.1., ПК 2.2., ПК 2.3., ПК 2.4., ПК 2.5., ПК 2.6., ПК 3.1., ПК 3.2., ПК 3.3., ПК 3.4., ПК 4.1., ПК 4.2., ПК 4.3.</p>
Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями выпускников)	<p>ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p>

	<p>ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p> <p>ПК 1.1. Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации.</p> <p>ПК 1.2. Информировать потребителя о туристских продуктах.</p> <p>ПК 1.3. Взаимодействовать с туроператором по реализации и продвижению туристского продукта.</p> <p>ПК 1.4. Рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя.</p> <p>ПК 1.5. Оформлять турпакет (турпутевки, ваучеры, страховые полисы).</p> <p>ПК 1.6. Выполнять работу по оказанию визовой поддержки потребителю.</p> <p>ПК 1.7. Оформлять документы строгой отчетности.</p> <p>ПК 2.1. Контролировать готовность группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут.</p> <p>ПК 2.2. Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте.</p> <p>ПК 2.3. Координировать и контролировать действия туристов на маршруте.</p> <p>ПК 2.4. Обеспечивать безопасность туристов на маршруте.</p> <p>ПК 2.5. Контролировать качество обслуживания туристов принимающей стороной.</p> <p>ПК 2.6. Оформлять отчетную документацию о туристской поездке.</p> <p>ПК 3.1. Проводить маркетинговые исследования рынка туристских услуг с целью формирования востребованного туристского продукта.</p> <p>ПК 3.2. Формировать туристский продукт.</p> <p>ПК 3.3. Рассчитывать стоимость туристского продукта.</p>
--	---

	<p>ПК 3.4. Взаимодействовать с турагентами по реализации и продвижению туристского продукта.</p> <p>ПК 4.1. Планировать деятельность подразделения.</p> <p>ПК 4.2. Организовывать и контролировать деятельность подчиненных.</p> <p>ПК 4.3. Оформлять отчетно-планирующую документацию.</p>
<p>Содержание дисциплины</p>	<p>Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы. Обязательное требование - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Продолжительность государственной итоговой аттестации 6 недель (216 часов); подготовка выпускной квалификационной работы - 4 недели (144 часа), защита выпускной квалификационной работы – 2 недели (72 часа). Темы выпускных квалификационных работ: Современные подходы к продажам турпродукта в связи с использованием современных информационных технологий (на примере конкретного туристского агентства). Организация маркетинговой деятельности на предприятии индустрии туризма, ее эффективность и пути совершенствования (на примере конкретного туристского агентства). Инновационные методы стимулирования спроса на услуги в индустрии туризма (на примере конкретного туристского агентства). Формирование программ измерения удовлетворенности клиентов (на примере конкретного туристского агентства). Маркетинг отношений: создание, поддержание и развитие отношений с клиентами (на примере конкретного туристского агентства). Разработка стратегии управления взаимоотношениями с клиентами (на примере конкретного туристского агентства). Маркетинговый потенциал турфирмы и стратегии его реализации (на примере конкретного туристского агентства). Совершенствование системы маркетинговых коммуникаций турфирмы (на примере конкретного туристского агентства). Маркетинговое управление туристской фирмой (на примере конкретного туристского агентства). Разработка маркетинговой стратегии турфирмы (на примере конкретного туристского агентства). Формирование имиджа туристского агентства (на примере конкретного туристского агентства). Современные маркетинговые информационные технологии в туристском бизнесе (на примере конкретного туристского агентства). Прогнозирование развития рынка и использование прогнозов в маркетинговой деятельности туристского агентства (на примере конкретного туристского агентства).</p>

	<p>агентства). Разработка стратегического плана маркетинга туристского агентства (на примере конкретного туристского агентства). Разработка программы стимулирования сбыта и оценка ее эффективности в маркетинговой деятельности турфирмы (на примере конкретного туристского агентства). Инновации в маркетинговой деятельности турфирмы (на примере конкретного туристского агентства). Повышение конкурентоспособности туристского агентства (на примере конкретного туристского агентства). Разработка предложений по формированию имиджа фирмы (на примере конкретного туристского агентства). Использование ресурсов (области, страны, города) для формирования программ обслуживания по видам туризма. Разработка туристских программ с учетом особенностей различных категорий туристов. Разработка тура для туристов с ограниченными возможностями с использованием туристского потенциала г. Санкт-Петербурга. Использование событийных мероприятий при разработке детских программ обслуживания. Использование событийных мероприятий при разработке молодежных программ обслуживания. Проблемы и перспективы развития видов туризма (на примере города, региона). Использование музейного потенциала региона (города) при разработке туристских программ обслуживания туристов. Использование усадебного потенциала региона (города) при разработке туристских программ обслуживания туристов. Разработка рекомендаций для повышения эффективности рекламной деятельности туроператора (на примере конкретного туроператора). Разработка турпродукта и особенности его продвижения на различных рынках (на примере конкретного туроператора). Совершенствование рекламной деятельности туроператора (на примере конкретного туроператора). Разработка рекламной стратегии туроператора (на примере конкретного туроператора). Повышение конкурентоспособности туроператора (на примере конкретного туроператора). Формирование имиджа предприятия средствами PR и рекламы (на примере конкретного туроператора). Использование туристских ресурсов национального парка в разработке программы экологического тура (на примере конкретного национального парка). Разработка инфо-тура (на конкретном примере). Разработка экологического тура с посещением заповедника Камарг (Франция). Старинные усадьбы северо-западного региона как основа организации культурно-познавательных туров. Наукограды как фактор формирования туров научного туризма. Особенности привлечения въездного туристского</p>
--	---

	<p>потока из Китая. Особенности позиционирования услуг на различных фазах жизненного цикла туристского продукта туроператора (на примере конкретного туристского оператора). Организация маркетинговой деятельности на предприятии индустрии туризма, ее эффективность и пути совершенствования (на примере конкретного туристского оператора). Анализ маркетинговых стратегий крупнейших туроператорских компаний (на примере конкретного туристского оператора). Анализ и совершенствование маркетинговой деятельности туроператора (на примере конкретного туристского оператора). Прогнозирование развития рынка и использование прогнозов в маркетинговой деятельности туристского оператора (на примере конкретного туристского оператора). Разработка стратегического плана маркетинга туристского оператора (на примере конкретного туристского оператора). Разработка предложений по формированию имиджа фирмы (на примере конкретного туристского оператора). Изучение рекреационного потенциала региона для разработки инновационных туристских маршрутов. Исследование ресурсов религиозного туризма города (области) для разработки программ обслуживания туристов. Инновации в развитии международного туризма. Основные направления, проблемы и перспективы развития туризма в Российской Федерации. Исследование рынка морских и речных круизов в России. Исследование рынка горнолыжного туризма. Договорные отношения в туризме и их участники: туроператоры, турагенты, потребители туристских услуг. Особенности организации морских арктических круизов (на конкретном примере). Реклама и информация в работе турпредприятия: виды, формы, практическая деятельность (на примере конкретного туроператора). Экологический туризм: проблемы и перспективы развития (на примере области, страны, региона). Современное состояние и перспективы развития горнолыжного туризма в России и многие другие утвержденные на УМ совете и Педагогическом совете колледжа.</p>
<p>Виды учебной работы</p>	<p>Консультации, организация самостоятельной образовательной деятельности; поиск и изучение учебной, научной и методической литературы.</p>
<p>Используемые информационные, инструментальные и программные средства</p>	<p>Основная и дополнительная литература. Материальнотехническое обеспечение, необходимое для выполнения поставленных задач. Программное обеспечение и интернет-ресурсы, читальный зал с выходом в интернет.</p>

Формы текущего контроля успеваемости	Этапы и результаты подготовки выпускной квалификационной работы
Формы промежуточной аттестации	Выпускная квалификационная работа в форме выполнения и защиты (ГЭК).