

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
**«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»**  
(ФГБОУ ВО СПбГАУ)

Кафедра земельного и экологического права



# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

## ДИСЦИПЛИНЫ

**«РОССИЙСКОЕ АГРАРНОЕ ПРАВО»**  
основной профессиональной образовательной программы

Направление подготовки бакалавриата  
40.03.01 Юриспруденция

(код и наименование направления подготовки)

Тип образовательной программы  
Академический бакалавриат

Профиль образовательной программы  
Корпоративный юрист в сфере агробизнеса

(наименование направленности (профиля) образовательной программы)

Формы обучения  
Очная; очно-заочная; заочная

Санкт-Петербург

2020

Автор(ы):

Заведующий кафедрой

  
(подпись)

Оль Е. М.  
(Фамилия И.О.)

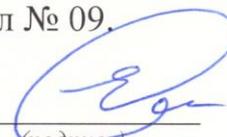
Старший преподаватель

  
(подпись)

Ильин Д. А.  
(Фамилия И.О.)

Рассмотрена на заседании кафедры земельного и экологического права  
от «14» апреля 2020 года, протокол № 09.

Заведующий кафедрой

  
(подпись)

Оль Е. М.  
(Фамилия И.О.)

СОГЛАСОВАНО:

Зав. библиотекой

  
(подпись)

Позубенко Н. А.  
(Фамилия И.О.)

Начальник отдела  
информационных  
технологий

  
(подпись)

Чижиков А. С.  
(Фамилия И.О.)

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели освоения дисциплины .....	4
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
3. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.....	6
4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся .....	8
5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенных на них количества академических часов и видов учебных занятий.....	9
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине .....	13
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.....	14
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины .....	18
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины .....	19
10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	20
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.....	22
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине .....	24
13. Особенности реализации дисциплины (модуля) в отношении лиц из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья .....	25

## 1. Цели освоения дисциплины

**Цели освоения дисциплины:** получение обучающимися комплексных, системных знаний по учебной дисциплине (учебному курсу) «Российское аграрное право» как необходимых элементов в формировании профессиональной правовой культуры личности, а также усвоении необходимого объема знаний о законодательстве, действующем в аграрном секторе и регулирующем деятельность субъектов аграрного предпринимательства, выработке навыков применения аграрного законодательства в условиях развития рыночных отношений и оказания юридической помощи предприятиям и предпринимателям, ведущим сельскохозяйственное производство.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Дисциплина «Российское аграрное право» участвует в формировании следующих компетенций:

### **обще профессиональных компетенций (ОПК):**

1) *ОПК-1* способность соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации;

### **профессиональных компетенций (ПК):**

*правоприменительная деятельность:*

2) *ПК-6* способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства;

*экспертно-консультационная деятельность:*

3) *ПК-15* способность толковать нормативные правовые акты;

4) *ПК-16* способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности.

### **В результате освоения компетенции *ОПК-1* обучающийся должен:**

**знать:** определение природы аграрного права в российской правовой доктрине; предмет и метод аграрного права; систему аграрного права; принципы аграрного права; источники аграрного права; понятие государственного регулирования агропромышленного производства; особенности ведения сельскохозяйственного производства в условиях рыночной экономики; перспективы и основные направления дальнейшего развития аграрного права; понятие сельскохозяйственного товаропроизводителя; правовое положение крестьянских (фермерских) и личных подсобных хозяйств; правовой режим земель сельскохозяйственного назначения; основы правового регулирования селекционной деятельности; содержание правовых актов в сфере регулируемой нормами аграрного права;

**уметь:** юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства в области аграрных отношений; осуществлять профилактическую работу по обеспечению реализации антикоррупционного законодательства;

**владеть:** анализом практических ситуаций; практическими навыками применения законодательства; анализом правовых норм.

**В результате освоения компетенции ПК-6 обучающийся должен:**

**знать:** нормативно-правовые основы юридической квалификации различных фактов и обстоятельств;

**уметь:** юридически правильно применять нормы аграрного законодательства при квалификации фактов и обстоятельств;

**владеть:** методикой квалификации юридически значимых фактов и обстоятельств аграрных правоотношений.

**В результате освоения компетенции ПК-15 обучающийся должен:**

**знать:** основные виды и способы толкования правовых актов;

**уметь:** толковать правовые акты и процессуальные документы;

**владеть:** навыками толкования правовых актов и процессуальных документов.

**В результате освоения компетенции ПК-16 обучающийся должен:**

**знать:** особенности отношений и обязанности субъектов аграрного права, а также специфику аграрных правоотношений;

**уметь:** анализировать отношения в сфере аграрного права и делать юридически обоснованные умозаключения;

**владеть:** навыками квалифицированной оценки юридической ситуации и консультации в рамках аграрных правоотношений.

### 3. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

#### 3.1 Место дисциплины в учебном плане:

Дисциплина «Российское аграрное право» относится к вариативной части (Блок 1) учебного плана подготовки бакалавров по направлению 40.03.01 Юриспруденция (Корпоративный юрист в сфере агробизнеса).

3.2 Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

Номер семестра	Название дисциплины	Компетенции
1	Правоохранительные органы	ОК-7; ПК-4; ПК-5; ПК-15
1, 2	Теория государства и права	ОК-7; ОПК-1; ПК-2; ПК-15
2, 3	Конституционное право	ОПК-1; ПК-1; ПК-4; ПК-9
2	<i>Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности</i>	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16
3	Международное право	ОПК-1; ПК-6
3	Финансовое право	ОПК-1; ПК-5; ПК-6
4	Административное право	ОПК-1; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-11; ПК-12; ПК-14
3, 4	Гражданское право	ОПК-1; ПК-5; ПК-7; ПК-16
3, 4	Уголовное право	ОПК-1; ПК-6; ПК-7; ПК-8
3, 4	Земельное право	ОПК-1; ПК-5; ПК-6
4, 5	Трудовое право	ОПК-1; ПК-4; ПК-6
5	Предпринимательское право	ОПК-1; ПК-5; ПК-6; ПК-16
5	История аграрных отношений	ОПК-6; ПК-2; ПК-6
4	<i>Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности</i>	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16

**3.3 Перечень последующих дисциплин, практик, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной дисциплиной:**

Номер семестра		Наименование дисциплины
6		<i>Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности</i>
7		Право социального обеспечения
7		Международное частное право
7		Природоресурсное право
7		Актуальные вопросы земельного права
7		Уголовно-исполнительное право
7		Виктимология
7		Правовые основы агробизнеса
Очная форма обучения	8	Правовые основы продовольственной безопасности
Очно-заочная форма обучения	9	
Заочная форма обучения	9	
8		Договорные отношения в сфере природопользования
8		Актуальные вопросы гражданского права
8		Актуальные вопросы земельного права
8		Прокурорский надзор
8		Адвокатура
Очная форма обучения	8	Наследственное право
Очно-заочная форма обучения	9	
Заочная форма обучения	9	
Очная форма обучения	8	Преддипломная практика
Очно-заочная форма обучения	9	
Заочная форма обучения	9	
Очная форма обучения	8	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
Очно-заочная форма обучения	9	
Заочная форма обучения	9	
Очная форма обучения	8	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
Очно-заочная форма обучения	9	
Заочная форма обучения	9	

**4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц / 180 часов

Объем дисциплины:  
очная форма обучения:

Виды учебной деятельности	Семестр 6	Всего, часов
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>180</b>	<b>180</b>
<b>Контактная работа обучающихся с преподавателем, в т. ч.</b>	<b>90,25</b>	<b>90,25</b>
<i>Занятия лекционного типа</i>	36	36
<i>Занятия практического типа</i>	54	54
<i>Иная контактная работа</i>	0,25	0,25
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>89,75</b>	<b>89,75</b>
<b>Контроль</b>	–	–
<b>Форма промежуточной аттестации</b> (зачет, зачет с оценкой, экзамен)	<b>Зачет с оценкой</b>	

очно-заочная форма обучения:

Виды учебной деятельности	Семестр 6	Всего, часов
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>180</b>	<b>180</b>
<b>Контактная работа обучающихся с преподавателем, в т. ч.</b>	<b>48,25</b>	<b>48,25</b>
<i>Занятия лекционного типа</i>	24	24
<i>Занятия практического типа</i>	24	24
<i>Иная контактная работа</i>	0,25	0,25
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>131,75</b>	<b>131,75</b>
<b>Контроль</b>	–	–
<b>Форма промежуточной аттестации</b> (зачет, зачет с оценкой, экзамен)	<b>Зачет с оценкой</b>	

заочная форма обучения:

Виды учебной деятельности	4 Курс	Всего, часов
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>180</b>	<b>180</b>
<b>Контактная работа обучающихся с преподавателем, в т. ч.</b>	<b>12,25</b>	<b>12,25</b>
<i>Занятия лекционного типа</i>	4	4
<i>Занятия практического типа</i>	8	8
<i>Иная контактная работа</i>	0,25	0,25
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>159</b>	<b>159</b>
<b>Контроль</b>	<b>8,7</b>	<b>8,7</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b> (зачет, зачет с оценкой, экзамен)	<b>Зачет с оценкой</b>	

## 5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенных на них количества академических часов и видов учебных занятий

№ раздела	Название раздела (темы)	Содержание раздела	Вид учебной работы*	Количество часов		
				очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения
1	2	3	4	5	6	7
1	<b>Тема 1.</b> Аграрное право, как отрасль российского права.	История развития сельского хозяйства в России - объективная основа формирования и развития аграрного права. Аграрная реформа в Российской Федерации. Понятие аграрного права как специализированной комплексной отрасли российского права. Предмет, функции, метод, принципы аграрного права. Система аграрного права. Аграрное право, как наука. Предмет науки аграрного права. Значение науки аграрного права в решении задач аграрной реформы в Российской Федерации. Система науки аграрного права. Аграрное право, как отрасль аграрного законодательства. Развитие аграрного законодательства в России. Соотношение аграрного права с земельным, гражданским, административным, трудовым, предпринимательским правом и другими отраслями права и юридическими дисциплинами. Аграрное право, как учебная дисциплина. Система курса аграрного права.	Л	2	2	–
			ПЗ	2	–	–
			СР	7	10	10
2	<b>Тема 2.</b> Источники аграрного права.	Источники аграрного права как система юридических нормативных актов, регулирующих аграрные отношения и содержащих нормы аграрного права. Особенности источников аграрного права. Нормы основных отраслей права в аграрном праве.	Л	2	2	2
			ПЗ	2	2	–
			СР	7	10	12
3	<b>Тема 3.</b> Аграрные правоотношения.	Понятие аграрных правоотношений. Виды аграрных правоотношений. Структура аграрных правоотношений. Правосубъектность участников аграрных правоотношений. Основания возникновения, изменения и прекращения аграрных правоотношений. Единство и взаимосвязь аграрных правоотношений с гражданскими, земельными, административными, экологическими и другими правоотношениями.	Л	2	2	–
			ПЗ	4	2	–
			СР	7	10	14
4	<b>Тема 4.</b> Управление агропромышленным комплексом в РФ.	Понятие управления агропромышленным комплексом (АПК как объект управления; задачи управления АПК; формы и методы управления АПК). Основные направления экономического регулирования развития агропромышленного комплекса. Система органов управления АПК (разграничение полномочий органов управления; органы общей компетенции; Министерство сельского хозяйства РФ; взаимодействие органов управления АПК; государственное управление на уровне субъектов РФ; государственные сельскохозяйственные инспекции).	Л	2	2	–
			ПЗ	4	2	–
			СР	7	10	12

\* К видам учебной работы отнесены: лекции (Л), консультации, семинары, практические занятия (ПЗ), коллоквиумы, самостоятельная работа (СР).

5	<b>Тема 5.</b> Правовое положение сельскохозяйственных организаций.	Организационно-правовые формы сельскохозяйственных организаций (понятие сельскохозяйственных организаций; правоспособность сельскохозяйственных организаций). Хозяйственные общества и товарищества (общие черты правового статуса; товарищества полные и командитные; акционерные общества; общества с ограниченной ответственностью). Сельскохозяйственные кооперативы (сельскохозяйственные потребительские кооперативы; сельскохозяйственные производственные кооперативы; порядок образования сельскохозяйственного кооператива; членство в сельскохозяйственном кооперативе; органы управления сельскохозяйственного кооператива). Сельскохозяйственные унитарные предприятия (правовой статус сельскохозяйственного унитарного предприятия; фонды государственных унитарных предприятий). Некоммерческие организации в сельском хозяйстве (союзы и ассоциации сельскохозяйственных кооперативов; учреждения; фонды).	Л	4	2	–
			ПЗ	6	2	2
			СР	7	10	14
6	<b>Тема 6.</b> Правовое регулирование аренды и арендных отношений в сельском хозяйстве.	Правовая основа арендных отношений. Понятие и виды арендных отношений. Договор аренды и его правовое содержание. Правовые основы аренды земель сельскохозяйственного назначения. Аренда земельной доли сельскохозяйственных коммерческих организациях.	Л	2	2	–
			ПЗ	4	2	–
			СР	7	10	14
7	<b>Тема 7.</b> Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения.	Общая характеристика правового режима земель сельскохозяйственного назначения (понятие земель сельскохозяйственного назначения; особенности правового режима земель сельскохозяйственного назначения; субъекты прав на участки земель сельскохозяйственного назначения). Возникновение, изменение и прекращение прав на земли сельскохозяйственного назначения (общие понятия; возникновение права на земельный участок на основании актов (решений) государственных органов и органов местного самоуправления; возникновение права на землю сельскохозяйственных коммерческих организаций; изменение права на земельный участок; прекращение права пользования землями сельскохозяйственного назначения). Права и обязанности пользователей земель сельскохозяйственного назначения (общие понятия; права пользователей земли; право распоряжения землей; право залога земли; право аренды земли; обязанности землепользователей; защита прав; ограничения(обременения) земельных прав). Полномочия государственных и местных органов власти по управлению землями сельскохозяйственного назначения (особенности правомочий управления; внутрихозяйственное управление; содержание функций управления; государственный земельный кадастр; государственная регистрация; государственный учет количества и качества земель; мониторинг земель; землеустройство; контроль за использованием и охраной земель; особенности разрешения земельных споров; цели и задачи охраны земель; специальные требования; недопущения загрязнения земель; стимулирование охраны земель).	Л	4	2	2
			ПЗ	6	4	2
			СР	7	10	16

8	<p><b>Тема 8.</b> Правовой режим имущества сельскохозяйственных организаций.</p>	<p>Общая характеристика правового режима земель сельскохозяйственного назначения (понятие земель сельскохозяйственного назначения; особенности правового режима земель сельскохозяйственного назначения; субъекты прав на участки земель сельскохозяйственного назначения). Возникновение, изменение и прекращение прав на земли сельскохозяйственного назначения (общие понятия; возникновение права на земельный участок на основании актов (решений) государственных органов и органов местного самоуправления; возникновение права на землю сельскохозяйственных коммерческих организаций; изменение права на земельный участок; прекращение права пользования землями сельскохозяйственного назначения). Права и обязанности пользователей земель сельскохозяйственного назначения (общие понятия; права пользователей земли; право распоряжения землей; право залога земли; право аренды земли; обязанности землепользователей; защита прав; ограничения (обременения) земельных прав). Полномочия государственных и местных органов власти по управлению землями сельскохозяйственного назначения (особенности правомочий управления; внутрихозяйственное управление; содержание функций управления; государственный земельный кадастр; государственная регистрация; государственный учет количества и качества земель; мониторинг земель; землеустройство; контроль за использованием и охраной земель; особенности разрешения земельных споров; цели и задачи охраны земель; специальные требования; недопущения загрязнения земель; стимулирование охраны земель).</p>	Л	4	2	–
			ПЗ	6	2	–
			СР	7	10	14
9	<p><b>Тема 9.</b> Правовое регулирование договорных отношений в аграрном комплексе.</p>	<p>Понятие и система договоров в агропромышленном комплексе (понятие договора, изменение договорных отношений в АПК; система договоров в АПК; законодательство о договорах в АПК). Договоры в сфере реализации сельскохозяйственной продукции (договор контрактации; поставка сельскохозяйственной продукции для государственных нужд). Договоры в сфере материально-технического обеспечения агропромышленного комплекса (договор поставки в сфере материально-технического снабжения АПК; энергоснабжение в АПК; договор финансовой аренды (лизинга) в АПК). Договоры в сфере материально-технического обслуживания сельского хозяйства (договор подряда в АПК; строительный подряд; договор о возмездном оказании услуг; договор перевозки и транспортной экспедиции).</p>	Л	4	2	–
			ПЗ	6	2	2
			СР	7	10	14
10	<p><b>Тема 10.</b> Правовое регулирование отдельных видов сельскохозяйственной деятельности.</p>	<p>Особенности законодательства об отраслях сельского хозяйства (нормативные акты о развитии животноводства и растениеводства; государственное регулирование вопросов производства сельскохозяйственной продукции). Селекция (понятие селекции; законодательное регулирование; охрана селекционного достижения). Семеноводство (государственное управление семеноводством; категории семян, требования к их производству и использованию). Племенное животноводство (законодательство Российской Федерации в области племенного животноводства; государственное регулирование племенного животноводства; регулирование деятельности в области племенного животноводства). Ветеринария (ветеринарная служба; правовое регулирование ветеринарной деятельности). Защита сельскохозяйственных растений (служба защиты растений; функции органов защиты растений).</p>	Л	4	2	–
			ПЗ	6	2	–
			СР	7	10	12

11	<b>Тема 11.</b> Правовое регулирование охраны окружающей среды в сельском хозяйстве.	Основные задачи и направления охраны окружающей среды в сельском хозяйстве (роль и значение охраны окружающей среды; направления правовой охраны окружающей среды). Права и обязанности участников аграрного производства в области охраны окружающей среды (экологические требования по охране природных объектов; сохранение животного мира; охрана среды при эксплуатации ферм). Система экологического контроля в сельском хозяйстве (экологический мониторинг; государственный экологический контроль; полномочия органов государственного контроля; производственный и общественный контроль).	Л	2	2	–
			ПЗ	4	2	–
			СР	7	10	13
12	<b>Тема 12.</b> Юридическая ответственность в области аграрных отношений.	Правоотношение правонарушения и ответственности (состав правонарушения; вина; виды правонарушений и ответственности). Дисциплинарная ответственность (условия применения; значение и эффективность). Материальная ответственность работников (гарантии при установлении материальной ответственности; размеры ответственности; порядок привлечения к материальной ответственности). Административная ответственность (развитие административной ответственности; характеристика правонарушений; административные взыскания; эффективность). Гражданско-правовая ответственность (принципы возмещения вреда; совместное причинение и возмещение вреда; вред здоровью и имуществу граждан; ответственность за неисполнение обязательств по договору). Уголовная ответственность (принципы уголовной ответственности; преступления в аграрной сфере; уголовное наказание).	Л	4	2	–
			ПЗ	4	2	2
			СР	12,75	21,75	14
<b>ИТОГО:</b>			Л	<b>36</b>	<b>24</b>	<b>4</b>
			ПЗ	<b>54</b>	<b>24</b>	<b>8</b>
			СР	<b>89,75</b>	<b>131,75</b>	<b>159</b>

## 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Для самостоятельной работы по дисциплине обучающиеся используют следующее учебно-методическое обеспечение:

1	<b>Формы хозяйствования аграрной сферы в условиях рынка России, проблемы и перспективы развития:</b> учебное пособие / В. Н. Боробов, Е. Е. Можаяев, И. В. Васильева, В. Г. Шафиров; Министерство сельского хозяйства Российской Федерации, Российский государственный аграрный заочный университет. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2019. – 274 с. – Библ. в кн. – ISBN 978-5-4499-0260-3; То же [Электронный ресурс]. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=566809">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=566809</a>	<b>Электронный ресурс</b>
2	<b>Гусаков Г. В.</b> Комплексная система управления продовольственной безопасностью: методологические и методические решения / Г. В. Гусаков; Национальная академия наук Беларуси, Институт системных исследований в АПК. – Минск: Беларуская наука, 2018. – 213 с. – Библ. в кн. – ISBN 987-985-08-2376-2; То же [Электронный ресурс]. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=498760">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=498760</a>	<b>Электронный ресурс</b>

## 7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине представлен в приложении к рабочей программе по дисциплине «Российское аграрное право».

### Перечень вопросов для промежуточной аттестации

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Пример оценочного средства
1	<b>Аграрное право, как отрасль российского права</b>	История развития сельского хозяйства в России – объективная основа формирования и развития аграрного права. Аграрная реформа в Российской Федерации. Понятие аграрного права как специализированной комплексной отрасли российского права. Предмет, функции, метод, принципы аграрного права. Система аграрного права. Аграрное право, как наука. Предмет науки аграрного права. Значение науки аграрного права в решении задач аграрной реформы в Российской Федерации. Система науки аграрного права. Аграрное право, как отрасль аграрного законодательства. Развитие аграрного законодательства в России. Соотношение аграрного права с земельным, гражданским, административным, трудовым, предпринимательским правом и другими отраслями права, и юридическими дисциплинами. Аграрное право, как учебная дисциплина. Система курса аграрного права.
2	<b>Источники аграрного права</b>	Источники аграрного права как система юридических нормативных актов, регулирующих аграрные отношения и содержащих нормы аграрного права. Особенности источников аграрного права. Нормы основных отраслей права в аграрном праве.
3	<b>Аграрные правоотношения</b>	Понятие аграрных правоотношений. Виды аграрных правоотношений. Структура аграрных правоотношений. Правосубъектность участников аграрных правоотношений. Основания возникновения, изменения и прекращения аграрных правоотношений. Единство и взаимосвязь аграрных правоотношений с гражданскими, земельными, административными, экологическими и другими правоотношениями.
4	<b>Управление агропромышленным комплексом в РФ</b>	Понятие управления агропромышленным комплексом (АПК как объект управления; задачи управления АПК; формы и методы управления АПК). Основные направления экономического регулирования развития агропромышленного комплекса. Система органов управления АПК (разграничение полномочий органов управления; органы общей компетенции; Министерство сельского хозяйства РФ; взаимодействие органов управления АПК; государственное управление на уровне субъектов РФ; государственные сельскохозяйственные инспекции).

5	<b>Правовое положение сельскохозяйственных организаций</b>	<p>Организационно-правовые формы сельскохозяйственных организаций (понятие сельскохозяйственных организаций; правоспособность сельскохозяйственных организаций). Хозяйственные общества и товарищества (общие черты правового статуса; товарищества полные и коммандитные; акционерные общества; общества с ограниченной ответственностью). Сельскохозяйственные кооперативы (сельскохозяйственные потребительские кооперативы; сельскохозяйственные производственные кооперативы; порядок образования сельскохозяйственного кооператива; членство в сельскохозяйственном кооперативе; органы управления сельскохозяйственного кооператива). Сельскохозяйственные унитарные предприятия (правовой статус сельскохозяйственного унитарного предприятия; фонды государственных унитарных предприятий). Некоммерческие организации в сельском хозяйстве (союзы и ассоциации сельскохозяйственных кооперативов; учреждения; фонды).</p>
6	<b>Правовое регулирование аренды и арендных отношений в сельском хозяйстве</b>	<p>Правовая основа арендных отношений. Понятие и виды арендных отношений. Договор аренды и его правовое содержание. Правовые основы аренды земель сельскохозяйственного назначения. Аренда земельной доли сельскохозяйственных коммерческих организациях.</p>
7	<b>Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения</b>	<p>Общая характеристика правового режима земель сельскохозяйственного назначения (понятие земель сельскохозяйственного назначения; особенности правового режима земель сельскохозяйственного назначения; субъекты прав на участки земель сельскохозяйственного назначения). Возникновение, изменение и прекращение прав на земли сельскохозяйственного назначения (общие понятия; возникновение права на земельный участок на основании актов (решений) государственных органов и органов местного самоуправления; возникновение права на землю сельскохозяйственных коммерческих организаций; изменение права на земельный участок; прекращение права пользования землями сельскохозяйственного назначения). Права и обязанности пользователей земель сельскохозяйственного назначения (общие понятия; права пользователей земли; право распоряжения землей; право залога земли; право аренды земли; обязанности землепользователей; защита прав; ограничения(обременения) земельных прав). Полномочия государственных и местных органов власти по управлению землями сельскохозяйственного назначения (особенности правомочий управления; внутрихозяйственное управление; содержание функций управления; государственный земельный кадастр; государственная регистрация; государственный учет количества и качества земель; мониторинг земель; землеустройство; контроль за использованием и охраной земель; особенности разрешения земельных споров; цели и задачи охраны земель; специальные требования; недопущения загрознения земель; стимулирование охраны земель).</p>

8	<p align="center"><b>Правовой режим имущества сельскохозяйственных организаций</b></p>	<p>Общая характеристика правового режима земель сельскохозяйственного назначения (понятие земель сельскохозяйственного назначения; особенности правового режима земель сельскохозяйственного назначения; субъекты прав на участки земель сельскохозяйственного назначения). Возникновение, изменение и прекращение прав на земли сельскохозяйственного назначения (общие понятия; возникновение права на земельный участок на основании актов (решений) государственных органов и органов местного самоуправления; возникновение права на землю сельскохозяйственных коммерческих организаций; изменение права на земельный участок; прекращение права пользования землями сельскохозяйственного назначения). Права и обязанности пользователей земель сельскохозяйственного назначения (общие понятия; права пользователей земли; право распоряжения землей; право залога земли; право аренды земли; обязанности землепользователей; защита прав; ограничения (обременения) земельных прав). Полномочия государственных и местных органов власти по управлению землями сельскохозяйственного назначения (особенности правомочий управления; внутрихозяйственное управление; содержание функций управления; государственный земельный кадастр; государственная регистрация; государственный учет количества и качества земель; мониторинг земель; землеустройство; контроль за использованием и охраной земель; особенности разрешения земельных споров; цели и задачи охраны земель; специальные требования; недопущения загрязнения земель; стимулирование охраны земель).</p>
9	<p align="center"><b>Правовое регулирование договорных отношений в аграрном комплексе</b></p>	<p>Понятие и система договоров в агропромышленном комплексе (понятие договора, изменение договорных отношений в АПК; система договоров в АПК; законодательство о договорах в АПК). Договоры в сфере реализации сельскохозяйственной продукции (договор контрактации; поставка сельскохозяйственной продукции для государственных нужд). Договоры в сфере материально-технического обеспечения агропромышленного комплекса (договор поставки в сфере материально-технического снабжения АПК; энергоснабжение в АПК; договор финансовой аренды (лизинга) в АПК). Договоры в сфере материально-технического обслуживания сельского хозяйства (договор подряда в АПК; строительный подряд; договор о возмездном оказании услуг; договор перевозки и транспортной экспедиции).</p>
10	<p align="center"><b>Правовое регулирование отдельных видов сельскохозяйственной деятельности</b></p>	<p>Особенности законодательства об отраслях сельского хозяйства (нормативные акты о развитии животноводства и растениеводства; государственное регулирование вопросов производства сельскохозяйственной продукции). Селекция (понятие селекции; законодательное регулирование; охрана селекционного достижения). Семеноводство (государственное управление семеноводством; категории семян, требования к их производству и использованию).</p>

<i>(продолжение)</i>	<i>(продолжение)</i>	<p>Племенное животноводство (законодательство Российской Федерации в области племенного животноводства; государственное регулирование племенного животноводства; регулирование деятельности в области племенного животноводства). Ветеринария (ветеринарная служба; правовое регулирование ветеринарной деятельности). Защита сельскохозяйственных растений (служба защиты растений; функции органов защиты растений).</p>
11	<p><b>Правовое регулирование охраны окружающей среды в сельском хозяйстве</b></p>	<p>Основные задачи и направления охраны окружающей среды в сельском хозяйстве (роль и значение охраны окружающей среды; направления правовой охраны окружающей среды). Права и обязанности участников аграрного производства в области охраны окружающей среды (экологические требования по охране природных объектов; сохранение животного мира; охрана среды при эксплуатации ферм). Система экологического контроля в сельском хозяйстве (экологический мониторинг; государственный экологический контроль; полномочия органов государственного контроля; производственный и общественный контроль).</p>
12	<p><b>Юридическая ответственность в области аграрных отношений</b></p>	<p>Правоотношение правонарушения и ответственности (состав правонарушения; вина; виды правонарушений и ответственности). Дисциплинарная ответственность (условия применения; значение и эффективность). Материальная ответственность работников (гарантии при установлении материальной ответственности; размеры ответственности; порядок привлечения к материальной ответственности). Административная ответственность (развитие административной ответственности; характеристика правонарушений; административные взыскания; эффективность). Гражданско-правовая ответственность (принципы возмещения вреда; совместное причинение и возмещение вреда; вред здоровью и имуществу граждан; ответственность за неисполнение обязательств по договору). Уголовная ответственность (принципы уголовной ответственности; преступления в аграрной сфере; уголовное наказание).</p>

## 8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

### Основная учебная литература:

1	<p><b>Формы хозяйствования аграрной сферы в условиях рынка России, проблемы и перспективы развития:</b> учебное пособие / В. Н. Боробов, Е. Е. Можаяев, И. В. Васильева, В. Г. Шафиров; Министерство сельского хозяйства Российской Федерации, Российский государственный аграрный заочный университет. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2019. – 274 с. – Библ. в кн. – ISBN 978-5-4499-0260-3; То же [Электронный ресурс]. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=566809">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=566809</a></p>	<b>Электронный ресурс</b>
2	<p><b>Гусаков Г. В.</b> Комплексная система управления продовольственной безопасностью: методологические и методические решения / Г. В. Гусаков; Национальная академия наук Беларуси, Институт системных исследований в АПК. – Минск: Беларуская наука, 2018. – 213 с. – Библ. в кн. – ISBN 987-985-08-2376-2; То же [Электронный ресурс]. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=498760">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=498760</a></p>	<b>Электронный ресурс</b>

### Дополнительная учебная литература:

1	<p><b>Земельное право:</b> учебник / под ред. И. А. Соболев, Н. А. Волковой, Р. М. Ахмедова. – 8-е изд., перераб. и доп. – Москва: Юнити-Дана: Закон и право, 2016. – 383 с.: ил. – (Серия «Dura lex, sed lex»). – Библ. в кн. – ISBN 978-5-238-02825-5; То же [Электронный ресурс]. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=447159">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=447159</a></p>	<b>Электронный ресурс</b>
2	<p><b>Потапова А. А.</b> Земельное право. Конспект лекций / А. А. Потапова. – Москва: Проспект, 2015. – 91 с. – ISBN 978-5-392-16301-4; То же [Электронный ресурс]. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=276986">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=276986</a></p>	<b>Электронный ресурс</b>

## 9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

<p>Справочно-правовая система предоставляющая полный доступ к нормативным актам и правовым документам любых субъектов Российской Федерации, а также к большому объему судебной практики арбитражных судов и судов общей юрисдикции всех уровней.</p> <p>Новости законодательства РФ, аналитические материалы, правовые консультации и др.</p> <p>Законодательство (полные тексты документов) с комментариями (законы, кодексы, постановления, приказы).</p>	<p><a href="http://docs.pravo.ru/">http://docs.pravo.ru/</a></p>
<p>Сайт Правительства Российской Федерации.</p>	<p><a href="http://government.ru/">http://government.ru/</a></p>
<p>Сайт Президента Российской Федерации.</p>	<p><a href="http://president.kremlin.ru/">http://president.kremlin.ru/</a></p>
<p>СПС «КонсультантПлюс».</p> <p>Общероссийская Сеть распространения правовой информации. Содержит законодательную базу, нормативно-правовое обеспечение, статьи.</p> <p>СПС «КонсультантПлюс» состоит из 300 региональных информационных центров, расположенных в крупных городах, и более 400 сервисных подразделений в небольших населенных пунктах.</p>	<p><a href="http://www.consultant.ru/online/">http://www.consultant.ru/online/</a></p>
<p>Сервер государственных органов РФ.</p>	<p><a href="http://www.gov.ru/">http://www.gov.ru/</a></p>
<p>Сайт Верховного Суда Российской Федерации.</p>	<p><a href="http://www.vsrp.ru">http://www.vsrp.ru</a></p>
<p>Юридические блоги, новости, обсуждения и интервью.</p>	<p><a href="http://zakon.ru/">http://zakon.ru/</a></p>
<p>Ресурс, включающий в себя как электронные версии книг ведущих издательств учебной и научной литературы (в том числе университетских издательств), так и электронные версии периодических изданий по различным областям знаний.</p>	<p><a href="https://e.lanbook.com">https://e.lanbook.com</a></p>

## **10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины** *(в т. ч. самостоятельной работы)*

Освоение учебной дисциплины студентами осуществляется при аудиторной (контактной) работе с преподавателем, а также при изучении тем в рамках самостоятельной работы.

**Аудиторная работа** в соответствии с учебным планом может состоять из лекционных, практических занятий и (или) лабораторных практикумов, а также иной контактной работы.

**Лекция** – это один из видов аудиторной работы, направленная на изложение преподавателем (лектором) теоретического учебного материала. Лекционные занятия формируют у обучающихся теоретические основы дисциплины, способствуют выработке научных знаний, методологии исследования. Лекции ориентируют студентов в учебном материале применительно к остальным видам учебной деятельности.

**Практические занятия** – один из наиболее сложных видов педагогического взаимодействия с обучающимися, и применяется для коллективной проработки тем учебного курса, усвоение которых определяет качество профессиональной подготовки. Основной целью практического занятия является углубленное изучение теоретического материала на практических примерах и разрешения спорных ситуаций, а также проверка знаний обучающихся. Такой подход способствует максимально приблизить содержание учебного материала к реальным потребностям практики и условиям профессиональной деятельности будущих юристов.

К **иной контактной работе** относят: групповые консультации, индивидуальную работу преподавателя с обучающимися; промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

**Самостоятельная работа студентов** – это самостоятельная деятельность студентов, осуществляемая за рамками аудиторной работы и направленная на развитие компетенций, посредством изучения литературы, нормативных правовых актов, судебных решений, а также подготовка обучающегося к практическим занятиям и (или) лабораторным практикумам, которая осуществляется при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Для наилучшего усвоения материала в процессе самостоятельной работы необходимо изучать и анализировать научную, учебную литературу, нормативные правовые акты и судебные решения.

### **Рекомендуется использовать следующие формы записей:**

*Заметки на полях*, которые делаются только на собственных книгах и представляют собой систему подчеркивания и условных обозначений.

*План прочитанного* – краткий или подробный перечень вопросов, раскрывающих внутреннюю логику прочитанного текста.

*Выписки* делаются либо в тетрадях, либо на отдельных листах или карточках и представляют собой в одном случае изложение, в другом – дословное воспроизведение наиболее важных цитат изучаемой книги, с обязательной ссылкой на источник.

*Тезисы* – это вид записи, который представляет собой краткую формулировку того или иного теоретического положения книги. Тезисы, как форма записи особенно удобна, в случае необходимости выступления на семинарском занятии, конференции.

*Конспект* – представляет собой подробное и обстоятельное изложение материала книги, согласно ее внутренней логической структуре. В конспекте дается не только перечень вопросов и подвопросов, раскрывающих взаимосвязь идей книги, но и последовательное изложение прочитанного материала с отдельными выписками и цитатами, схемами и таблицами и пр. Конспектирование способствует глубокому пониманию и прочному усвоению материала, помогает выработать навыки правильного изложения мысли в письменной форме, способствует развитию стиля речи.

*Глоссарий* – это сборник терминов и определений, в которых раскрывается содержание понятий. Цель глоссария – объединить в одном документе определения, закрепленные в учебной литературе и нормативных правовых актах и тем самым помочь студентам в овладении ими терминологией и понятийным аппаратом дисциплины.

*Словарь юридических терминов* служит в качестве источника информации о терминах и понятиях, применяемых в сфере юриспруденции. Формирование глоссария осуществляется по рекомендациям преподавателя и его можно составлять с первого семестра и продолжать в течение всего срока обучения. Практическое применение глоссария осуществляется в процессе подготовки к контролю знаний – зачету, зачету с оценкой, экзамену и др.

Самостоятельная работа студента обеспечивает его подготовку к практическим занятиям и (или) лабораторным практикумам, изучение лекционного материала. По результатам проделанной самостоятельной работы студент должен свободно владеть учебным материалом, вступать в дискуссии по вопросам, отведенным на практические занятия и (или) лабораторные практикумы, а также обучающийся должен уверенно отвечать на дополнительно заданные вопросы.

## 11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

### 11.1 Информационные технологии. Компоненты информационных технологий в процессе изучения дисциплины:

1. Техническая среда (см. оснащённость учебных помещений и помещений для самостоятельной работы в разделе 12).
2. Программная среда: программное обеспечение (11.2), информационные справочные системы (11.3), базы данных (11.4), программные продукты (11.5), электронные библиотечные системы (11.5).

### 11.2 Программное обеспечение:

Использование		Применение	Перечень лицензионного программного обеспечения
Лицензионный договор		Операционные системы на платформе Windows, продукты Microsoft Office, браузер, антивирус, хранилище и т.д.	<b>ПО Microsoft:</b> Государственный контракт № 03721000213190000590001 от 30.01.2020.
Свободная лицензия	GNU GPL <sup>1</sup>	Бесплатный редактор с открытым исходным кодом для обработки фотографий, создания иконок, элементов графического дизайна и других изображений.	<b>GIMP.</b>
	GNU LGPL <sup>2</sup>	Архиватор файлов, позволяющий создавать, изменять и распаковывать архивы ZIP, а также распаковывать архивы множества других форматов.	<b>7-Zip.</b>

### 11.3 Информационные справочные системы:

Использование		Применение	Перечень лицензионного программного обеспечения
Лицензионный договор		Крупный правовой информационный ресурс, включающий документы федерального и регионального законодательства, комментарии к законодательству, финансовые консультации, судебные решения и множество другой актуальной и полезной информации.	<b>«КонсультантПлюс»</b> Контракт на оказание услуг № 03721000213190000600001 от 27.01.2020.
Открытый доступ <sup>3</sup>		Справочно-правовая система для работы с материалами судебной практики.	Справочная правовая система <b>Информационный портал – «Право.ru».</b>

<sup>1</sup> GNU General Public License

<sup>2</sup> GNU Lesser General Public License

<sup>3</sup> Open Access

#### 11.4 Базы данных:

Использование		Применение	Перечень лицензионного программного обеспечения
Лицензионный договор		Программно-аппаратный комплекс для проверки текстовых документов на наличие заимствований из открытых источников в сети Интернет и других источников.	<b>Антиплагиат:</b> 1. Лицензионный договор № 2184 от 28.02.2020.
Свободная лицензия	GNU GPL <sup>1</sup>	База данных аудитов (студентов) в модульной объектно-ориентированной динамической учебной среде.	<b>Обучающая среда – Moodle.</b>

#### 11.5 Программный продукт:

Использование		Применение	Перечень лицензионного программного обеспечения
Лицензионный договор		Комплексное решение позволяет автоматизировать учет, хранение, обработку и анализ информации об основных процессах высшего учебного заведения.	<b>1С Университет ПРОФ:</b> 1. Контракт на оказание услуг № 03721000213190000490001 от 31.12.2019.

#### 11.6 Электронные библиотечные системы:

Перечень договоров ЭБС		
Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2020-2021	Государственный контракт № 96 ГК/2019 от 21.11.2019 ООО «Лань» (Базовый пакет, пакет Ветеринария и сельское хозяйство)	с 01.01.2020 по 31.12.2020
	Государственный контракт № 55 ГК/2019 от 22.04.2020 ООО «СЦТ»/Университетская библиотека online (базовый)	с 18.05.2020 по 17.05.2021

<sup>1</sup> GNU General Public License

## 12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Лекционные и практические занятия проводятся в аудиториях, закрепленных за юридическим факультетом, оснащенных необходимым оборудованием, в том числе компьютером с доступом в интернет; проектором и экраном для проведения стендовых докладов, презентаций Microsoft Office.

Лекции и практические занятия проводятся с применением мультимедийных и компьютерных технологий, в аудиториях с необходимым оборудованием: столы, стулья, доска, компьютер с доступом в интернет, проектор и экран для проведения стендовых докладов, презентаций Microsoft Office.

В преподавании дисциплины используется проводной и (или) беспроводной доступ в интернет, компьютерная и множительная техника, компьютерные проекторы (при проведении лекций и практических занятий), подсобные материалы для проведения деловых игр др.

Научная библиотека с читальным залом и индивидуальным доступом к электронно-библиотечной системе, современным профессиональным базам данных, информационно-справочным и поисковым системам.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в читальном зале библиотеки первого учебного корпуса университета, а также на кафедрах юридического факультета.

<b>№</b>	<b>Наименование учебных помещений</b>
<b>196601, Санкт-Петербург, город Пушкин, Петербургское шоссе, д. 2, строение 2.</b>	
1311	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа.
2413	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации.
2414	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации.
<b>№</b>	<b>Помещения для самостоятельной работы</b>
<b>196601, Санкт-Петербург, город Пушкин, Петербургское шоссе, д. 2, строение 2.</b>	
3404	Помещение для самостоятельной работы обучающихся, собственная библиотека с техническими возможностями перевода основных библиотечных фондов в электронную форму и необходимыми условиями их хранения и пользования.
<b>196601, Санкт-Петербург, город Пушкин, Петербургское шоссе, д. 2, литер А.</b> Библиотека и читальный зал СПбГАУ для самостоятельной работы студентов	

### **13. Особенности реализации дисциплины (модуля) в отношении лиц из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

#### *Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины*

##### **Студенты с нарушениями зрения**

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить плоскочечную информацию в аудиальную или тактильную форму;
- возможность использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом индивидуальных особенностей, и состояния здоровья студента;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- использование чёткого и увеличенного по размеру шрифта, и графических объектов в мультимедийных презентациях;
- использование инструментов «лупа», «прожектор» при работе с интерактивной доской;
- озвучивание визуальной информации, представленной обучающимся в ходе занятий;
- обеспечение раздаточным материалом, дублирующим информацию, выводимую на экран;
- наличие подписей и описания у всех используемых в процессе обучения рисунков и иных графических объектов, что даёт возможность перевести письменный текст в аудиальный;
- обеспечение особого речевого режима преподавания: лекции читаются громко, разборчиво, отчётливо, с паузами между смысловыми блоками информации, обеспечивается интонирование, повторение, акцентирование, профилактика рассеивания внимания;
- минимизация внешнего шума и обеспечение спокойной аудиальной обстановки;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, на ноутбуке, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания и др.) на практических и лабораторных занятиях;
- минимизирование заданий, требующих активного использования зрительной памяти и зрительного внимания;
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы.

## **Студенты с нарушениями слуха (глухие, слабослышащие, позднооглохшие)**

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить аудиальную форму лекции в плоскочечатную информацию;
- наличие возможности использовать индивидуальные звукоусиливающие устройства и сурдотехнические средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации;
- осуществлять взаимобратный перевод текстовых и аудиофайлов (блокнот для речевого ввода), а также запись и воспроизведение зрительной информации;
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала (структурно-логические схемы, таблицы, графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, раздаточный материал);
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- особый речевой режим работы (отказ от длинных фраз и сложных предложений, хорошая артикуляция; четкость изложения, отсутствие лишних слов; повторение фраз без изменения слов и порядка их следования);
- обеспечение зрительного контакта во время говорения и чуть более медленного темпа речи, использование естественных жестов и мимики);
- чёткое соблюдение алгоритма занятия и заданий для самостоятельной работы (называние темы, постановка цели, сообщение и запись плана, выделение основных понятий и методов их изучения, указание видов деятельности студентов и способов проверки усвоения материала, словарная работа);
- соблюдение требований к предъявляемым учебным текстам (разбивка текста на части; выделение опорных смысловых пунктов; использование наглядных средств);
- минимизация внешних шумов;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего).

**Студенты с прочими видами нарушений  
(ДЦП с нарушениями речи, заболевания эндокринной, центральной нервной и сердечно-сосудистой систем, онкологические заболевания)**

- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации;
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее ознакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего);
- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы,
- стимулирование выработки у студентов навыков самоорганизации и самоконтроля;
- наличие пауз для отдыха и смены видов деятельности по ходу занятия.

**Студенты с нарушениями опорно-двигательного аппарата  
(маломобильные студенты, студенты, имеющие трудности  
передвижения и патологию верхних конечностей)**

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения;
- опора на определенные и точные понятия;
- использование для иллюстрации конкретных примеров;
- применение вопросов для мониторинга понимания;
- разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки;
- увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в помещения, а также пребывания них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

*Для инвалидов и лиц с ОВЗ может изменяться объём дисциплины в часах, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося (при этом не увеличивается количество зачётных единиц, выделенных на освоение дисциплины).*