

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»

Факультет экономики и управления в АПК
Кафедра организации аграрного производства и менеджмента

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
текущего контроля/промежуточной аттестации обучающихся при
освоении ОПОП ВО

по дисциплине
«БИЗНЕС-ПЛАНИРОВАНИЕ»

Уровень высшего образования
БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки
38.03.01 Экономика

Направленность образовательной программы (профиль)
Финансы и кредит

Очная, очно-заочная формы обучения

Год начала подготовки – 2024

Санкт-Петербург
2024 г.

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Таблица 1

№	Формируемые компетенции	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Оценочное средство
1.	УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений ИУК-2.4 публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта З-ИУК2.4: Знает основные методы принятия решений, в том числе в условиях риска и неопределенности У-ИУК2.4 Умеет публично представлять результаты решений конкретной задачи проекта В-ИУК2.4 Владеет инструментальными средствами для публичного предоставления результатов решений конкретной задачи проекта	Темы 1-8.	тесты
2	УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни ИУК-6.1 Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей З-ИУК6.1: Знает инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей У-ИУК6.1: Умеет применять инструменты управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей В-ИУК6.1: Владеет методами управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей	Темы 1-8.	тесты
3	ПК-2 Способен осуществлять подбор в интересах клиента поставщиков финансовых услуг и консультировать клиента по ограниченному кругу финансовых продуктов ИПК-2.2 Организует процесс консультирования, подбирает наиболее	Темы 1-8.	тесты

	эффективные инструменты и способы взаимодействия между участниками и институтами финансового рынка по оформлению сделок с поставщиком финансовой услуги <i>З- ИПК2.2</i> Знает нормативные и методические документы, регламентирующие вопросы подбора кредитных продуктов, оформления банковских депозитов, обезличенных металлических счетов, страховых и инвестиционных продуктов <i>У- ИПК2.2:</i> Умеет осуществлять консультирование клиента по оформлению сделок с поставщиком финансовой услуги <i>В- ИПК2.2:</i> Владеет навыками организации и анализа процесса консультирования клиента по оформлению сделок и вопросам взаимодействия с участниками и институтами финансового рынка		
--	--	--	--

2. ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Таблица 2

№	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1.	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося	Фонд тестовых заданий

3. ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Таблица 3

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений					
ИУК-2.4 публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта					
знать: Знает основные методы принятия решений, в том числе в условиях риска и неопределенности	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок.	тесты
уметь Умеет публично представлять результаты решений конкретной задачи проекта	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки	Продemonстрированы основные умения, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме	Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме	тесты

владеть: Владеет инструментальными средствами для публичного предоставления результатов решений конкретной задачи проекта	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки, имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов	тесты
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни					
ИУК-6.1 Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей					
знать: Знает инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок.	тесты
уметь: Умеет применять инструменты управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки	Продemonстрированы основные умения, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме	Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания в полном объеме, но	Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме	тесты

			некоторые с недочетами		
владеть: Владеет методами управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки, имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов	тесты
ПК-2 Способен осуществлять подбор в интересах клиента поставщиков финансовых услуг и консультировать клиента по ограниченному кругу финансовых продуктов					
ИПК-2.2 Организует процесс консультирования, подбирает наиболее эффективные инструменты и способы взаимодействия между участниками и институтами финансового рынка по оформлению сделок с поставщиком финансовой услуги					
Знать Знает нормативные и методические документы, регламентирующие вопросы подбора кредитных продуктов, оформления банковских депозитов, обезличенных металлических счетов, страховых и инвестиционных продуктов	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок.	тесты
уметь: Умеет осуществлять консультирование клиента по оформлению сделок с поставщиком финансовой услуги	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения,	Продemonстрированы основные умения, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в	Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все	Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все	тесты

	имели место грубые ошибки	полном объеме	задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	задания в полном объеме	
владеть: Владеет навыками организации и анализа процесса консультирования клиента по оформлению сделок и вопросам взаимодействия с участниками и институтами финансового рынка	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки, имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов	тесты

4. ПЕРЕЧЕНЬ КОНТРОЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ И ИНЫХ МАТЕРИАЛОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

4.1. Типовые задания для текущего контроля успеваемости

4.1.1. Тесты

УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

ИУК-2.4 публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта

Тесты

1. Понятие и сущность бизнес-плана

1. Планирование это:

- а) функция управления по определению будущих целей, пропорций и ресурсов функционирования организации; ☐
- б) функция управления по определению будущих пропорций и ресурсов функционирования организации
- в) функция управления по определению будущих ресурсов функционирования организации, необходимых для достижения поставленных целей;
- г) определение места на рынке.

2. Основные цели бизнес-плана:

- а) обоснование проектных решений в бизнесе, связанных с затратами инвестиционных ресурсов; ☐
- б) детализация стратегических изменений, предусмотренных стратегическим планом предприятия;
- в) поиск партнеров по реализации проекта;
- г) календарное планирование работ.

3. Адресаты внутреннего бизнес-плана это:

- а) собственники предприятия;
- б) менеджмент; ☐
- в) потенциальные партнеры и инвесторы;
- г) весь персонал предприятия.

4. Дайте полное определение бизнес-плану:

- а) план, который описывает и обосновывает бизнес-идею без анализа внешней среды;

б) план, программа осуществления бизнес-операций, действий фирмы, содержащая сведения о фирме, товаре, его производстве, рынках сбыта, маркетинге, организации операций и их эффективности; ☐

в) любой план предпринимателя, который открывает новый бизнес;

г) план действий фирмы, который содержит информацию о фирме, товаре, рынке и конкурентах.

5. Отличительная черта бизнес-плана:

а) краткосрочность плана;

б) сводный характер бизнес-плана (связь сфер: от производственно-технической до маркетинго-сбытовой, их взаимное влияние и влияние на

результатирующие показатели); ☐

в) долгосрочность планирования, ориентация на стратегическое развитие и стратегию;

г) ориентир на получение прибыльного бизнеса и снижение издержек.

6. Выберите функцию, которая не относится к основным функциям бизнес-плана:

а) разработка модели бизнеса, отработка стратегии;

б) средство мониторинга: контроль настоящего и сравнение результатов с ожидаемыми; ☐

в) функция контроля качества выпускаемой предприятием продукции;

г) инструмент для доступа к финансовым ресурсам, привлечение кредиторов и инвесторов.

7. Что такое бизнес-план ?

а) необходимый документ для добывания денег или получения льгот;

б) рабочий инструмент, позволяющий исследовать и оценить любое конкретное направление и перспективы деятельности предприятия или фирмы на определенном рынке в сложившихся организационно-экономических условиях;

в) развернутое обоснование проекта, дающее возможность всесторонне оценить эффективность принятых решений, планируемых мероприятий, ответить на вопрос, стоит ли вкладывать деньги в данный проект; ☐

г) все ответы верные.

8. Инвестиционный бизнес-план разрабатывается в первую очередь:

а) для государственных учреждений, в том числе для налоговой инспекции;

б) для банка, который может дать кредит; ☐

в) для совета директоров, генерального директора и ведущих менеджеров предприятия;

г) для федеральной, региональной и местной администрации.

9. В первую очередь владельцев (акционеров) интересует:

а) эффективность использования ресурсов;

б) прибыльность (уровень рентабельности инвестированного капитала);

в) ликвидность;

г) распределение прибыли (дивиденды на акцию). □

10. Какие предпосылки должны быть созданы на предприятии для успешного функционирования системы планирования и планово-контрольных расчётов:

а) кадровые – готовность руководства; □

б) организационные – дееспособная организация управления;

в) информационные – наличие эффективного инструмента для сбора, переработки и передачи планово-контрольной информации;

г) законодательные – наличие законов, способствующих развитию экономики в РФ;

д) методические – наличие банка методик для различных отраслей промышленности;

е) первые три.

11. В разделе «Анализ рынка сбыта продукции» должна быть представлена информация ...

12. Как называются сбор, подготовка и анализ исходных данных для обоснования инвестиционных предложений и разработки бизнес-плана ...

13. Как называется искусство руководства и координации людских и материальных ресурсов на протяжении «жизненного цикла проекта» путём применения системы современных методов и техники управления для достижения определенных в проекте результатов по составу и объёму работ, стоимости, времени, качеству и удовлетворению участников проекта ...

14. Стратегическое бизнес-планирование – это ...

15. Бизнес-план представляет собой ...

16. Назначение бизнес-плана заключается в том, чтобы ...

17. Создание бизнес-плана необходимо в тех случаях, когда ...

18. Функциями бизнес-плана выступают ...

19. Бизнес-план в сравнении со стратегическим и оперативным планом и

инвестиционным проектом ...

20. В резюме проекта должно быть прописано следующее...

21. В финансовом плане необходимо отразить следующее..

22. Перечислите характеристики, относящиеся к плану маркетинга

23. Перечислите характеристики, относящиеся к организационному Плану
24. Перечислите характеристики, относящиеся к резюме проекта
25. Какие характеристики необходимо отразить в финансовом плане
26. Укажите, какие характеристики относятся к производственному плану предприятия
27. Перечислите характеристики, относящиеся к плану маркетинга
28. Задача. Цена продажи одного изделия 10 руб., переменные затраты на производство составляют 8 рублей за 1 шт., условно постоянные затраты составили 140 тысяч рублей. Какое минимальное количество изделий необходимо продать, чтобы предприятие не имело убытков.
29. Задача. Рассчитайте величину плановой рентабельности проекта и срок окупаемости проекта для следующих условий. Общая стоимость проекта – 20 000 000 руб. Загрузка - рассчитано на 14 двухместных номеров (28 мест), 12 люксов (28-56 мест), 2 VIP люкса (4 – 12 мест). В целом, по ценовой политике, усреднено для простоты расчетов, можно взять общее количество мест - 96. Средняя стоимость одного места – полный пансион (проживание, питание) в день – 2100 руб. (75 \$). Учитывая сезонный характер эксплуатационного периода, а также необходимость понижающего коэффициента заполняемости – 0.7, примем за количество рабочих дней в месяц – 20 дней. Как правило, общая сумма себестоимости услуг, а также различные налоги и отчисления составляют не более 50% от суммы дохода.
30. Задача. Разработайте гибкий бюджет издержек предприятия на короткий период. Проведите анализ отклонений, определитесь с их характером и предложите возможные корректировочные мероприятия. Дано: Предприятие специализируется на выпуске одного вида продукции. Норма расхода материалов на его выпуск первоначально рассчитывалась в размере 10 кг на единицу продукта, а фактически составила – 10,8 кг.

Расходы по основной заработной плате были запланированы в сумме 5 д.е. в

расчете на единицу продукции, а фактические выплаты составили – 5,75 д.е.

Переменные накладные расходы планировались на весь товарный выпуск в

сумме 1000 д.е., а фактически сложились в сумме 850 д.е. Постоянные накладные расходы первоначально были установлены в сумме 3000 д.е., а

фактически достигли 3200 д.е.

31. Основа стратегического планирования это...

32. Системный подход, обеспечивающий организации сбалансированность и общее направление роста- это...

33. Для формирования чего может использоваться Модель Бостонской консультативной группы? 34. Каковы задачи маркетинга при выборе стратегии широкой дифференциации?

35. Позиционными стратегиями рыночного лидера могут быть...

36. Что является основой стратегии дифференциации?

37. Анализ чего позволяет провести SWOT-анализ?

38. Какие из типов подразделений приносят фирме максимальные чистые доходы

39. Кто принимает деловые стратегические решения?

40. Что является составляющим элементом управления?

УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

ИУК-6.1 Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей

Тесты

1. К процедурам бизнес-планирования относят:

- а) определение тенденции развития бизнеса;
- б) диверсификация продуктов работ и услуг;
- в) моделирование бизнес-процессов;
- г) все ответы верны.

2. Причиной бизнес-планирования не является:

- а) бизнес-план – рабочий инструмент для принятия решения, контроля, управления;
- б) бизнес-план – способ сообщения идей заинтересованным инвесторам;

в) бизнес-план – средство для получения денег;

г) бизнес-план – средство для получения льгот.

3. Бизнес-план разрабатывается в первую очередь:

а) для государственных учреждений, в том числе для налоговой инспекции;

б) для банка, который может дать кредит;

в) для Совета директоров, генерального директора и ведущих менеджеров предприятия;

г) для федеральной, региональной и местной администрации.

4. Бизнес-планированием на предприятии занимаются:

а) Совет директоров;

б) независимые консультанты совместно с менеджерами предприятия;

в) инвесторы;

г) все ответы верны.

5. Очередность решения задач при бизнес-планировании:

а) сбор и подготовка статистической, аналитической и прогнозной информации;

б) анализ чувствительности проекта к изменениям внутренних и внешних факторов;

в) определение необходимых ресурсов для реализации целей;

г) оценка эффективности инвестиционных затрат.

6. Укажите первоочередную проблему, которая влияет на финансово-хозяйственную деятельность предприятия:

а) отсутствие современных технологий и современного оборудования;

б) отсутствие денег;

в) отсутствие или неопределенность целей;

г) высокий уровень налогов.

7. Определите очередность основных этапов бизнес-планирования и контроля:

а) ретроспективный анализ финансово-хозяйственной деятельности и аудит маркетинга;

б) разработка общих целей на среднесрочную и долгосрочную перспективу;

в) выбор основных путей и средств их достижения;

г) контроль (мониторинг) выполнения бизнес-плана.

8. Плановая информация определяет:

а) аналитическую и прогнозную информацию;

б) цели и мероприятия, характеризующие будущие события, имеющие отношение к предприятию;

- в) субъективную информацию о бизнесе;
- г) описание пути превращение идеи в связанную реальность.

9. Бизнес-план это:

- а) необходимый документ для получения денег или предоставления льгот;
- б) рабочий инструмент, позволяющий исследовать и оценить любое конкретное направление и перспективы деятельности;
- в) ориентир для предприятия или фирмы на определенном рынке в сложившихся организационно-экономических условиях;
- г) развернутое обоснование проекта, дающее возможность всесторонне оценить эффективность принятых решений, планируемых мероприятий, ответить на вопрос, стоит ли вкладывать деньги в данный проект.

10. Предпосылками на предприятии для успешного функционирования системы планирования являются:

- а) кадровые – готовность руководства;
- б) организационные – дееспособная организация управления;
- в) информационные – наличие эффективного инструмента для сбора, переработки и передачи планово-контрольной информации;

г) все ответы верны.

11. Каким методам управления, организациями принадлежит ведущая роль в

современных условиях? 12. Потребности бывают...

13. Мотивация базируется на...

14. Основной формой материального стимулирования персонала организации является

15. Что создает структуру управления организацией?

16. Анализ конкурентов организации проводится с целью...

17. Цели организации должны удовлетворить такие основные требования...

18. Контроль – это...

19. Оперативные планы разрабатываются сроком на...

20. Раздел бизнес-плана, в котором определяется производственная мощность, закупка сырья, материалов, комплектующих, где будут изготавливаться товары

21. Планирование – это...

22. Назначение бизнес-плана состоит в следующем...

23. При оценке конкурентоспособности фирмы на рынке целесообразно применять...

24. Валовая прибыль предприятия – это...

25. Процедура дисконтирования – это...
26. Коммерческий риск – это...
27. Соотношение спроса, предложения, цены в конкретный момент называется ... рынка
28. Для проведения сегментации рынка по группам продуктов (услуг) в соответствии с наиболее важными для его продвижения на рынке параметрами используют метод...
29. Комплексный анализ рынка...
30. Конкурентоспособность товара...
31. Затраты в бизнес-проекте оцениваются как...
32. Показатель, позволяющий оценить возможность дополнительного снижения выручки от реализации продукции в границах точки безубыточности
33. Отношение заемного капитала предприятия к собственному...
34. Расчет показателей эффективности бизнес-плана в прогнозных ценах необходим...
35. План производства должен быть основан...
36. Принципу формирования рыночных цен отвечают...
37. Под рентабельностью понимают...
38. Оперативный план содержит...
39. Точка нулевой прибыли характеризует...
40. Преимущества рыночных отношений – это гибкая приспособляемость

к...

ПК-2 Способен осуществлять подбор в интересах клиента поставщиков финансовых услуг и консультировать клиента по ограниченному кругу финансовых продуктов

ИПК-2.2 Организует процесс консультирования, подбирает наиболее эффективные инструменты и способы взаимодействия между участниками и институтами финансового рынка по оформлению сделок с поставщиком финансовой услуги

Тесты

1. Какие цели следует отнести к процедурам бизнес-планирования?
 - а) выработка стратегических решений;
 - б) получение кредитов или привлечение инвестиций;
 - в) определение степени реальности достижения полученных результатов;
 - г) определение тенденции развития бизнеса.

2. Планировать бизнес необходимо для:
- а) обдумывание идеи;
 - б) создания рабочего инструмента при принятии решений, контроля и управления;
 - в) сообщения идей заинтересованным инвесторам;
 - г) для привлечения инвестиций.
3. Бизнес-планированием на предприятии должен заниматься:
- а) Совет директоров;
 - б) независимые консультанты совместно с менеджерами предприятия;
 - в) рабочая группа специалистов под руководством генерального директора;
 - г) инвесторы.
4. Предприятие в РФ, по нормативным документам, состоящее из 270 и более человек относится к группе:
- а) мельчайшее;
 - б) мелкое;
 - в) среднее;
 - г) крупное.
5. Определите очередность основных этапов создания и начала деятельности малого предприятия:
- а) поиск партнеров и подбор «команды» заинтересованных лиц, организаций;
 - б) возникновение «бизнес-идеи»;
 - в) технические согласования: разработка технической нормативной документации, получение лицензии и регистрация деятельности;
 - г) изучение рынка.
6. Историческую информацию о предприятии, его производственной и финансовой деятельности необходимо представить в разделе:
- а) в описании отрасли;
 - б) в описании рынка;
 - в) в описании производства;
 - г) в описании предприятия.
7. Согласно Гражданскому кодексу РФ все предприятия в зависимости от основной цели деятельности подразделяются на:
- а) специализированные и неспециализированные;
 - б) основные и дополнительные;
 - в) производственные и непроизводственные;
 - коммерческие и некоммерческие;
 - г) государственные и негосударственные.

8. Переменные внутренней среды предприятия:
- а) демографическая обстановка;
 - б) организационная культура предприятия;
 - в) временная ситуация на рынке;
 - г) законодательные институты;
 - д) политическая ситуация в стране.
9. К внешним факторам косвенного воздействия на предприятие относятся:
- а) покупатели и поставщики;
 - б) конкуренты;
 - в) демографические факторы;
 - г) изменение налоговых ставок.
10. Если компания разрабатывает бизнес-план, чтобы получить финансовую поддержку со стороны, то этот бизнес-план должен содержать:
- а) миссию, цели, задачи и планы действий компании;
 - б) только цели и задачи компании;
 - в) только миссию и цели компании;
 - г) только миссию, цели и задачи компании.
11. К заемным средствам относятся ...
12. Под убытками понимается...
13. Экономическая эффективность выражается в...
14. Себестоимость – это ...
15. Рентабельность это ...
16. К накладным расходам относятся ...
17. Под основной заработной платой понимается...
18. Какие издержки называют издержками упущенных возможностей...
19. Анализ соотношения между совокупным доходом и совокупными издержками с целью определения прибыльности при различных уровнях производства – это ...
20. Анализ финансовой устойчивости ориентирован на ...
21. Бизнес-план имеет следующие два направления ...
22. В чем состоит основная цель разработки инвестиционного проекта
23. Емкость рынка – это ...
24. Если фирма рискует тем, что в худшем случае произойдет покрытие всех затрат, а в лучшем – получит прибыль намного меньше расчетного уровня – эта область риска называется как ...
25. Используя модель Альтмана можно спрогнозировать банкротство на один год можно с точностью до (значение в процентах)

26. Коэффициент ликвидности показывает ...
27. Метод, который заключается в прогнозировании, например, уровня и структуры спроса путем принятия за эталон фактические данные отдельных рынков называется ...
28. Метод, основанный на выработке решений, на основе совместного обслуживания проблемы экспертами называется...
29. Неэластичный спрос (превышает изменение цен) наблюдается при следующем выражении ...
30. Ограниченная по масштабам, с резко очерченным числом потребителей сфера деятельности, которая позволяет предприятию проявить свои личные качества и преимущества перед конкурентами называется ...
31. Определить NPV проекта, если известно, что предприятие инвестировало на строительство объекта 200 млн руб. Ежегодные планируемые поступления от эксплуатации объекта составят по годам соответственно: 40, 70, 100, 130 млн руб. Норма доходности 12%.
32. Определить индекс доходности проекта, если известно, что предприятие инвестировало на строительство объекта 200 млн руб. Ежегодные планируемые поступления от эксплуатации объекта составят по годам соответственно: 40, 70, 100, 130 млн руб. Норма доходности 12%.
33. Особенностью экономических проектов является ...
34. Поток реальных денег представляет собой ...
35. Предпосылки, увеличивающие вероятность и реальность наступления рискованных событий – это ...
36. При какой величине нормы дохода чистый доход окажется равным чистому дисконтированному доходу
37. При оценке стоимости предприятия и его элементов используются следующие подходы
38. При расчетах показателей экономической эффективности на уровне фирмы в состав результатов проекта включаются ...
39. Риск – это ...
40. _____ Бизнес-план _____ рекомендуется составлять _____ лет

4.2. Типовые задания для промежуточной аттестации

4.2.1. Вопросы к зачету «зачет не предусмотрен учебным планом»

4.2.2. Вопросы к экзамену

Вопросы для оценки компетенции

УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

ИУК-2.4 публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта

знать: Знает основные методы принятия решений, в том числе в условиях риска и неопределенности

Знать:

1. Понятие, назначение и функции бизнес-плана
2. Значение бизнес-планирования в управлении предприятием
3. Структура бизнес-плана.
4. Резюме: цели, структура, содержание, требования
5. Типы бизнес-планов.

Уметь:

1. Методики по разработке бизнес-плана.
2. Выработка идеи и разработка концепции проекта
3. Предварительный анализ осуществимости и жизнеспособности проекта.
4. Источники формирования идеи проекта
5. Анализ рынка

Владеть:

1. Выбор товара
2. Разработка маркетинговой стратегии проекта
3. Планирование бюджета маркетинга.
4. Расчет потребности в сырье и материалах
5. Организационный компонент бизнес-плана.

УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

ИУК-6.1 Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей

Знать:

1. Политика ценообразования
2. Типы ценовой политики
3. Производственный план
4. Типы и структура производственного плана
5. Программа производства и реализации продукции

Уметь:

1. Точка самоокупаемости проекта
2. План денежных поступлений и выплат
3. Основные показатели экономической эффективности проекта
4. Оценка предпринимательского риска

5. Методы снижения риска

Владеть:

1. Зоны риска
2. Анализ бизнес-плана
3. Основные проблемы, возникающие при написании и использовании бизнес-плана
4. Методика разработки раздела «Общее описание фирмы, цели фирмы» в бизнес-плане.
5. Методика разработки раздела «Оценка рынка сбыт» в бизнес-плане.

ПК-2 Способен осуществлять подбор в интересах клиента поставщиков финансовых услуг и консультировать клиента по ограниченному кругу финансовых продуктов

ИПК-2.2 Организует процесс консультирования, подбирает наиболее эффективные инструменты и способы взаимодействия между участниками и институтами финансового рынка по оформлению сделок с поставщиком финансовой услуги

Знать:

1. Управленческая и организационная структура
2. Содержание раздела «Персонал и управление» бизнес-плана предприятия
3. Финансовый план. Содержание раздела
4. Структура финансового плана
5. Источники финансирования проекта

Уметь:

1. Организация финансирования проекта
2. Управление стоимостью проекта
3. Бюджетирование проекта
4. Контроль стоимости проекта. Традиционный метод.
5. Контроль стоимости проекта. Метод освоенного объема

Владеть:

1. Методика разработки раздела «Конкуренция» в бизнес-плане
2. Методика разработки раздела «Производственный план» в бизнес-плане
3. Методика разработки раздела «Управление и организация» в бизнес-плане
4. Методика разработки раздела «Финансовый план» в бизнес-плане.
5. Методика разработки раздела «Оценка предпринимательских рисков» в бизнес-плане.

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ И НАВЫКОВ И ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Критерии оценивания знаний обучающихся при проведении коллоквиума:

- **Отметка «отлично»** - обучающийся четко выражает свою точку зрения по рассматриваемым вопросам, приводя соответствующие примеры.
- **Отметка «хорошо»** - обучающийся допускает отдельные погрешности в ответе.
- **Отметка «удовлетворительно»** - обучающийся обнаруживает пробелы в знаниях основного учебного и нормативного материала.
- **Отметка «неудовлетворительно»** - обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях основных положений дисциплины, неумение с помощью преподавателя получить правильное решение конкретной практической задачи.

Критерии оценивания знаний обучающихся при проведении тестирования:

Результат тестирования оценивается по процентной шкале оценки. Каждому обучающемуся предлагается комплект тестовых заданий из 25 вопросов:

- **Отметка «отлично»** – 25-22 правильных ответов.
- **Отметка «хорошо»** – 21-18 правильных ответов.
- **Отметка «удовлетворительно»** – 17-13 правильных ответов.
- **Отметка «неудовлетворительно»** – менее 13 правильных ответов.

Критерии оценивания знаний обучающихся при проверке контрольных работ:

- **Отметка «отлично»** - обозначена проблема и обоснована её актуальность; сделан анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция; сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём; соблюдены требования к внешнему оформлению, основные требования к реферату выполнены.

- **Отметка «хорошо»** - допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении, имеются существенные отступления от требований к реферированию.

- **Отметка «удовлетворительно»** - тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата; отсутствуют выводы, тема реферата не раскрыта.

- **Отметка «неудовлетворительно»** - обнаруживается существенное непонимание проблемы или реферат не представлен вовсе.

Критерии знаний при проведении зачета:

- **Оценка «зачтено»** должна соответствовать параметрам любой из положительных оценок («отлично», «хорошо», «удовлетворительно»).

- **Оценка «не зачтено»** должна соответствовать параметрам оценки «неудовлетворительно».

- **Отметка «отлично»** – выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Обучающийся демонстрирует соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателям, оперирует приобретенными знаниями, умениями, навыками, применяет их в ситуациях повышенной сложности. При этом могут быть допущены неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.

- **Отметка «хорошо»** – выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Обучающийся демонстрирует соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателям, оперирует приобретенными знаниями, умениями, навыками, применяет их в стандартных ситуациях. При этом могут быть допущены незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.

- **Отметка «удовлетворительно»** – не выполнен один или более видов учебной работы, предусмотренных учебным планом. Обучающийся демонстрирует неполное соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателям, допускаются значительные ошибки, проявляется частичное отсутствие знаний, умений, навыков по ряду показателей,

обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.

- **Отметка «неудовлетворительно»** – не выполнены виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. демонстрирует неполное соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие знаний, умений, навыков по большому ряду показателей, обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.

Критерии знаний при проведении экзамена:

- **Отметка «отлично»** – выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Обучающийся демонстрирует соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателям, оперирует приобретенными знаниями, умениями, навыками, применяет их в ситуациях повышенной сложности. При этом могут быть допущены неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.

- **Отметка «хорошо»** – выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Обучающийся демонстрирует соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателям, оперирует приобретенными знаниями, умениями, навыками, применяет их в стандартных ситуациях. При этом могут быть допущены незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.

- **Отметка «удовлетворительно»** – не выполнен один или более видов учебной работы, предусмотренных учебным планом. Обучающийся демонстрирует неполное соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателям, допускаются значительные ошибки, проявляется частичное отсутствие знаний, умений, навыков по ряду показателей, обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.

- **Отметка «неудовлетворительно»** – не выполнены виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. демонстрирует неполное соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие знаний, умений, навыков по большому ряду показателей, обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.

Критерии оценивания знаний обучающихся при проверке курсовых работ:

• **Отметка «отлично»** - обозначена проблема и обоснована её актуальность; сделан анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция; сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём; соблюдены требования к внешнему оформлению, основные требования к курсовой работе выполнены

• **Отметка «хорошо»** - допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём курсовой работы; имеются упущения в оформлении, имеются существенные отступления от требований к курсовой работе.

• **Отметка «удовлетворительно»** - тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании курсовой работы; отсутствуют полноценные выводы, тема курсовой работы не раскрыта

• **Отметка «неудовлетворительно»** - обнаруживаются существенное непонимание проблемы в курсовой работы, тема не раскрыта полностью, не выдержан объём; не соблюдены требования к внешнему оформлению.

6. ДОСТУПНОСТЬ И КАЧЕСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ОВЗ

При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут использоваться собственные технические средства.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:	– в печатной форме увеличенным шрифтом, – в форме электронного документа.
-------------------------------	--

Для лиц с нарушениями слуха:	– в печатной форме, – в форме электронного документа.
Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата	– в печатной форме, аппарата: – в форме электронного документа.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине обеспечивает выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей, обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме);

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются преподавателем);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.