

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО СПбГАУ)

ПРИКАЗ

16 августа 20 22 г.

№ 485

Санкт-Петербург-Пушкин

По деятельности университета

В целях организационного упорядочения работы со средствами массовой информации в ФГБОУ ВО СПбГАУ и объективного освещения его деятельности

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить следующий порядок работы со средствами массовой информации:

1.1. Официальная информация о деятельности Университета доводится до средств массовой информации (далее – СМИ) исключительно ректором либо, по его поручению, проректором по направлению деятельности, а также пресс-службой ФГБОУ ВО СПбГАУ.

1.2. Официальные публикации и интервью СМИ руководителями структурных подразделений (в отдельных случаях - специалистов) по вопросам, входящим в их компетенцию, в обязательном порядке согласовываются с ректором.

1.3. Официальная информация о деятельности ФГБОУ ВО СПбГАУ может предоставляться СМИ уполномоченными лицами Университета в устной или в письменной форме.

К информации, предоставляемой в письменной форме, относятся: статьи должностных лиц Университета, пресс-релизы, сообщения для прессы информационного и справочного характера, анонсы предстоящих мероприятий и другие информационные материалы, публикуемые на официальном сайте ФГБОУ ВО СПбГАУ и в печатных и электронных изданиях.

К информации, предоставляемой в устной форме, относятся: публичные выступления, интервью, комментарии, участие в теле- и радиопередачах, пресс-конференциях, брифингах, "круглых столах", организуемых как СМИ, так и Университетом.

Предоставление устной информации по телефону может осуществляться только в исключительных случаях ректором либо, по его поручению, проректором по направлению деятельности.

1.4. Официальные сообщения для СМИ (за исключением статей должностных лиц Университета) готовятся пресс-службой ФГБОУ ВО СПбГАУ на основании сведений, представляемых структурными подразделениями.

1.5. Ответы на письменные запросы СМИ должны предоставляться в течение 7 (семи) дней (в соответствии со ст. 40 Закона Российской Федерации "О средствах массовой информации"), если в указанных запросах не обоснована необходимость более сжатых сроков предоставления информации.

1.6. Общую координацию работы со СМИ в Университете осуществляет руководитель пресс-службы Милованов И.П.

2. Работники ФГБОУ ВО СПбГАУ, предоставляющие сведения СМИ, несут персональную ответственность за ее достоверность и отсутствие в ней сведений закрытого характера.

3. Работники ФГБОУ ВО СПбГАУ, предоставляющие сведения СМИ о деятельности Университета без соответствующих полномочий, определенных настоящим приказом, несут персональную дисциплинарную ответственность, предусмотренную трудовым законодательством Российской Федерации.

4. Руководителям структурных подразделений ознакомить с настоящим приказом работников подчиненных подразделений.

5. Директору Калининградского филиала Рожкову А.С. организовать работу филиала в соответствии с настоящим приказом.

6. Начальнику общего отдела Дегтяревой М.И. довести приказ до руководителей структурных подразделений Университета.

7. Приказ от 30.12.2020 № 856 признать утратившим силу с момента издания настоящего приказа.

8. Начальнику отдела информационных технологий Чижикову А.С. **в срок до 17.08.2022** опубликовать настоящий приказ на официальном сайте ФГБОУ ВО СПбГАУ.

9. Контроль исполнения приказа возложить на проректора по научной и инновационной работе Колесникова Р.О.

ВРИО ректора

Н.А. Цыганова

Проект вносит:
Главный юрист

С.П. Байдов

Согласовано:

Проректор по научной и инновационной
работе

Р.О. Колесников

Начальник отдела кадров

Н.Ф. Самсонова