

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»

Институт строительства, природообустройства и ландшафтной архитектуры
Кафедра земельных отношений и кадастра

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
текущего контроля/промежуточной аттестации обучающихся при
освоении ОПОП ВО

по дисциплине
«Управление земельными ресурсами и объектами недвижимости»

Уровень высшего образования
МАГИСТРАТУРА

Направленность образовательной программы (профиль)
21.04.02 землеустройство и кадастры (профиль Управление земельными
ресурсами)
Очная форма обучения

Год начала подготовки – 2025

Санкт-Петербург
2025 г.

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Таблица 1

№	Формируемые компетенции	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Оценочное средство
1.	ОПК-2. Способен разрабатывать научно-техническую, проектную и служебную документацию, оформлять научно-технические отчеты, обзоры, публикации, рецензии в области землеустройства и кадастров с применением геоинформационных систем и современных технологий ИОПК-2.3. Применяет понятия, принципы, методы управления земельными ресурсами и объектами недвижимости З- ИОПК-2.3 знать: - методы принятия решений и основные категории управления земельными ресурсами и объектами недвижимости, организации использования земельных ресурсов. У- ИОПК-2.3 уметь: использовать методы принятия разработки и принятия управленческих решений для решения задач землеустройства и кадастров В- ИОПК-2.3 владеть: - экономико-правовыми категориями и нормативной базой, используемыми в регулировании земельно-имущественных отношений и землеустройства	Раздел 1. Раздел 2. Раздел 3. Раздел 4. Раздел 5. Раздел 6. Раздел 7. Раздел 8. Раздел 9.	коллоквиум, тесты

2. ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Таблица 2

№	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1.	Коллоквиум	Средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися	Вопросы по темам/разделам дисциплины
2.	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося	Фонд тестовых заданий
3.	Эссе	Средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.	Тематика эссе

3. ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Таблица 3

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетвори-тельно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
ОПК-2. Способен разрабатывать научно-техническую, проектную и служебную документацию, оформлять научно-технические отчеты, обзоры, публикации, рецензии в области землеустройства и кадастров с применением геоинформационных систем и современных технологий					
ИОПК-2.3. Применяет понятия, принципы, методы управления земельными ресурсами и объектами недвижимости					
Знать - методы принятия решений и основные категории управления земельными ресурсами и объектами недвижимости, организации использования земельных ресурсов.	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок.	Коллоквиум, тесты
Уметь использовать методы принятия разработки и принятия управленческих решений для решения задач землеустройства и кадастров	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки	Продemonстрированы основные умения, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме	Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме	Коллоквиум, тесты
Владеть экономико-правовыми категориями и нормативной базой, используемыми в регулировании земельно-имущественных отношений и землеустройства	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки, имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов	Коллоквиум, тесты

4. ПЕРЕЧЕНЬ КОНТРОЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ И ИНЫХ МАТЕРИАЛОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

4.1. Типовые задания для текущего контроля успеваемости

4.1.1. Вопросы для коллоквиума

Вопросы для оценки компетенции

ОПК-2 Способен разрабатывать научно-техническую, проектную и служебную документацию, оформлять научно-технические отчеты, обзоры, публикации, рецензии в области землеустройства и кадастров с применением геоинформационных систем и современных технологий

ОПК-2.3. Применяет понятия, принципы, методы управления земельными ресурсами и объектами недвижимости

Знать:

1. Понятие и содержание государственного регулирования земельных отношений и государственного управления земельными ресурсами;
2. Понятие, цели и задачи земельной реформы Состав работ по земельному надзору
3. Этапы земельной реформы
4. Значение и виды земельного надзора;
5. Субъекты надзорной деятельности
6. Понятие ГКН и ГЗК
7. Составные части ГЗК и их содержание

Уметь:

1. Госземфонд как объект государственного управления;
2. Специфика государственного управления земельными ресурсами
3. Юридическое основание государственного управления земельными ресурсами
4. Учетная функция;
5. Плановая функция;
6. Распределительно-перераспределительная функция;
7. Функция обеспечения надлежащего использования земель;
8. Охранительная функция;
9. Контрольная функция
10. Виды и принципы управления земельными ресурсами
11. Принципы и задачи государственного земельного кадастра;

Владеть:

1. Особенности государственного управления отдельными категориями единого госземфонда;

2. Система органов управления земельными ресурсами;
3. Структура органов общей компетенции;
4. Структура и виды органов специальной компетенции
5. Функции Минсельхоза в области использования и охраны земельных ресурсов.
6. Функции Росреестра в области использования и охраны земельных ресурсов.
7. Функции Минстроя в области использования и охраны земельных ресурсов.
8. Функции Роспотребнадзора в области использования и охраны земельных ресурсов.
9. Функции Минприроды в сфере водо-, лесо- и недропользования в области использования и охраны земельных ресурсов.
10. Функции Минприроды в сфере охраны окружающей природной среды и реализации государственной политики в сфере природопользования
11. Функции органов государственного земельного надзора
12. Правовое обеспечение земельной реформы
13. Основные итоги земельно-правового регулирования
14. Права и иерархия должностных лиц, осуществляющих земельный надзор
15. Стадии государственного земельного надзора
16. Порядок наложения штрафов за нарушения земельного законодательства

4.1.2. Темы контрольных работ

«Контрольные работы не предусмотрены в РПД»

Темы для оценки компетенции

4.1.3. Примерные темы курсовых работ

«Курсовые работы не предусмотрены в РПД»

4.1.4. Тесты

[40 тестовых заданий по каждому индикатору]

ОПК-2 Способен разрабатывать научно-техническую, проектную и служебную документацию, оформлять научно-технические отчеты, обзоры, публикации, рецензии в области землеустройства и кадастров с применением геоинформационных систем и современных технологий

ОПК-2.3. Применяет понятия, принципы, методы управления земельными ресурсами и объектами недвижимости

1 Управление земельными ресурсами относится к институтам ... _____ части земельного права.

1. общей
2. особенной
3. прикладной
4. специальной

2. Земельные ресурсы как объект правового регулирования могут быть представлены институтами _____, _____ и _____ объекта.

1. Видового
2. Конкретного
3. Общего
4. Родового
5. Частного

3. Государственное управление земельными ресурсами это целенаправленная деятельность государственных органов, по организации рационального использования и охраны земель посредством принятия _____ мер.

1. административно-правовых
1. гражданско-правовых
2. политико-административных
3. технико-экономических
4. эколого-экономических
5. экономико-правовых

4. При проведении государственной земельной политики государство выступает как ... _____ .

1. владелец земли
2. крупнейший участник земельного рынка
3. основной землепользователь
4. собственник земли
5. суверен, обладающий территориальным верховенством

5. При принятии решения о приватизации земельных участков государство выступает как ... _____ .

1. владелец земли
2. крупнейший участник земельного рынка
3. основной землепользователь
4. собственник земли
5. суверен, обладающий территориальным верховенством

6. Методы управления земельными ресурсами.

1. Административный
2. Директивный
3. Диспозитивный
4. Императивный
5. Индикативный
6. Правовой

7. Уровни управления земельными ресурсами.

1. Базовый
2. Внутрихозяйственный
3. Глобальный
4. Муниципальный
5. Региональный
6. Федеральный

8. Виды управления земельными ресурсами.

1. Ведомственное
2. Внутрихозяйственное
3. Межведомственное
4. Межгосударственное
5. Муниципальное
6. Общегосударственное
7. Оперативное

8. Частное

9. К направлениям реализации учетной функции относятся:

1. Качественная учетная функция
2. Количественная учетная функция
3. Социальная учетная функция
4. Технологическая учетная функция
5. Экологическая учетная функция
6. Экономическая учетная функция

10. К направлениям реализации функции обеспечения надлежащего использования земель не относятся:

1. Введение нормативов деятельности на земельных участках
2. Изъятие земельных участков, используемых без нарушения земельного законодательства
3. Осуществление землеустройства
4. Применение мер ответственности за нарушения земельного законодательства
5. Применение мер экономического стимулирования
6. Применение налоговых форм воздействия

11 Органы спецкомпетенции подразделяются на:

1. Агентства
2. Комиссии
3. Комитеты
4. Министерства
5. Службы
6. Советы

12 В управлении земельными ресурсами принимают участие следующие министерства:

1. Минздрав
2. Минимущество
3. Минприроды
4. Минсельхоз
5. Минстрой
6. Минтранс
7. Минэкономразвития
8. Минюст

13 К функциям Росреестра относятся:

1. Выработка государственной политики и нормативно-правовое регулирование
2. Контроль и надзор
3. Управление государственным имуществом и оказание государственных услуг
- 4.

14 К функциям Минсельхоза относятся:

1. Выработка госполитики и нормативно-правовое регулирование
2. Контроль и надзор
3. -Управление государственным имуществом и оказание государственных услуг

15 Правительство относится к органам _____ власти.

1. Законодательной
2. Исполнительной
3. Представительной
4. Судебной

16. Генеральная прокуратура относится к органам _____ власти.

1. Законодательной
2. Исполнительной
3. Представительной

4. Судебной

17 Виды земельного контроля.

1. Внутрихозяйственный земельный контроль
2. Государственный земельный надзор
3. Муниципальный земельный контроль
4. Общественный земельный контроль
5. Производственный земельный контроль
6. Частный земельный надзор

18 Стадии земельного надзора.

1. Анализ информации
2. Исполнение решения
3. Обработка и хранение информации
4. Отмена принятого решения
5. Принятие решения
6. Сбор информации

19 Органы, осуществляющие государственный земельный надзор.

1. Роспотребнадзор
2. Росприроднадзор
3. Росреестр
4. Россанэпиднадзор
5. Россельхознадзор
6. Росстрой

20 Юридическим основанием государственного регулирования земельных отношений является:

1. Верховенство законов
2. Демократическое устройство
3. Приоритет международного права
4. Суверенная власть государства, элементом которого является территориальное верховенство, обладающее властным характером

21. Основными законодательными актами, регулирующими ведение кадастра недвижимости являются:

1. Постановления Правительства
2. Распоряжения Правительства
3. Приказы федеральных министерств
4. Приказы федеральных служб
5. Федеральные законы
6. Указы Президента

22. Объектами земельного кадастра (кадастра недвижимости) являются:

1. Земельные участки
2. Землепользования и землевладения
3. Кадастровые зоны
1. Кадастровые кварталы
2. Права на земельные участки
3. Собственники, владельцы и пользователи

23 Основными законодательными актами, регулирующими проведение государственного мониторинга земель являются:

1. Постановления Правительства
2. Приказы федеральных министерств
3. Приказы федеральных служб
4. Распоряжения Правительства
5. Указы Президента

6. Федеральные законы

24 Уровни мониторинга земель.

1. Глобальный
2. Межгосударственный
3. Местный
4. Муниципальный
5. Региональный
6. Федеральный

25 Виды мониторинга земель по срокам наблюдения.

1. Базовый
2. Дискретный
3. Оперативный
4. Основной
5. Периодический
6. Перспективный
7. Ретроспективный
8. Экстренный

26 Подсистемы мониторинга земель.

1. Мониторинг воздействия на земли
2. Мониторинг границ земель
3. Мониторинг использования земель
4. Мониторинг категорий земель
5. Мониторинг состояния земель
6. Мониторинг текущих изменений земель

27 Стадии мониторинга земель.

1. Исполнение принятых решений
 2. Наблюдения за происходящими процессами
 3. Принятие решений по выработанным рекомендациям
- Расчет, анализ и выработка рекомендаций

28 Направления реализации контрольной функции включают:

1. Меры по выявлению нарушений
2. Меры по оценке нарушений
3. Меры по пресечению и устранению нарушений
4. Профилактические меры

29 Органы, осуществляющие государственный мониторинг земель

1. Роспотребнадзор
2. Росприроднадзор
3. Росреестр
4. Россельхознадзор

30. В содержание мониторинга земель входят:

1. обработка и хранение информации,
2. распространение информации.
3. съёмки, обследования, изыскания.

32 Порядок мониторинга земель

1. Инвентаризация и анализ фондовых материалов
2. Организация базовых, периодических и оперативных наблюдений
3. Проведение систематических аэрокосмических и надземных съёмок
4. Создание системы тестовых (вариационных) полигонов, выбор ключевых участков и маршрутов наблюдений.

33 Цели государственного земельного надзора

1. выявление лиц - нарушителей земельного законодательства
2. пресечение и профилактика нарушений, предусмотренных КоАП и ЗК,
3. профилактика причин и условий, способствующих совершению нарушений

34 Формы государственного земельного надзора

1. Административное обследование объектов земельных отношений;
2. Принятие мер, предусмотренных законодательством мер по устранению выявленных нарушений;
3. Проведение проверок;
4. Проведение анализа и прогнозирование состояния исполнения земельного законодательства;
5. Профилактика нарушений общеобязательных требований земельного законодательства, а также причин и условий, способствующих их возникновению.
6. Совершенствование земельного законодательства

35 Стадии государственного земельного надзора

1. Выработка рекомендаций
2. Исполнение решения
3. Принятие решения
4. Сбор информации

36 К целям земельной реформы не относятся

1. Ликвидация колхозно-совхозной системы использования земель страны
2. Осуществление перехода к многообразию форм собственности на землю, владения и пользования землёй
3. Обеспечение социально справедливое и экономически обоснованное перераспределение земель и создание равных условий для всех форм хозяйствования
4. Осуществление перехода к многообразию методов управления земельными ресурсами
5. Остановка процессы деградации земель и других природных ресурсов и обеспечить их восстановление
6. Создание экономического механизма регулирования земельных отношений, стимулирования использования и охраны земель

37 Задачами земельной реформы являлись:

1. - Денационализация земли
2. - Децентрализация государственной собственности и управления
3. - Переход к натуральному хозяйству
4. - Приватизация земли
5. - Увеличение производства с.-х. продукции

38 Начало земельной реформы было положено в

1. - 1986 году
2. - 1989 году
3. - 1990 году
4. - 1991 году
5. - 1992 году

39 Первыми законодательными актами земельной реформы стали:

1. - Закон «О земельной реформе»
2. - Закон «О крестьянском (фермерском) хозяйстве»
3. Закон «О местном самоуправлении в РФ»
4. - Закон «О плате за землю»
5. - Земельный кодекс РФ
6. - Конституция СССР (с внесенными изменениями)
7. Указ Президента «О неотложных мерах по осуществлению земельной реформы».

40 Принципами осуществления государственного регулирования земельных отношений является

1. Невмешательство государства в хозяйственную деятельность субъектов землепользования
2. Недопустимость вмешательства одних органов в функции других
3. Приоритет экономических мер над административными
4. Четкое разграничение функций органов управления

4.2. Типовые задания для промежуточной аттестации

4.2.1. Вопросы к зачету

«Зачет не предусмотрен учебным планом»

4.2.2. Вопросы к экзамену *1 семестр очной и заочной форм обучения*

Вопросы для оценки компетенции

ОПК-2 Способен разрабатывать научно-техническую, проектную и служебную документацию, оформлять научно-технические отчеты, обзоры, публикации, рецензии в области землеустройства и кадастров с применением геоинформационных систем и современных технологий

ОПК-2.3. Применяет понятия, принципы, методы управления земельными ресурсами и объектами недвижимости

Знать:

1. Понятие и содержание государственного регулирования земельных отношений и государственного управления земельными ресурсами;
2. Правовые функции государственного управления земельными ресурсами.
3. Задачи реформирования земельно-правовых отношений в РФ.
4. Понятие, цели и задачи земельной реформы
5. Этапы земельной реформы
6. Содержание, общие положения и виды государственного земельного надзора.
7. Субъекты надзорной деятельности
8. Состав работ по земельному надзору
9. Государственный кадастр недвижимости как важнейший элемент системы государственного управления земельными ресурсами.
10. Составные части ГЗК и их содержание
11. Основные направления совершенствования ведения кадастровых работ.
12. Значение мониторинга земель в системе управления земельными ресурсами
13. Понятие и содержание мониторинга земель
14. Система показателей мониторинга земель
15. Задачи развития мониторинга земель на перспективу.
16. Понятие и виды ответственности за земельно-правовые нарушения.
17. Специальная ответственность за земельно-правовые нарушения

Уметь:

1. Госземфонд, как объект государственного регулирования земельных отношений.
2. Специфика государственного управления земельными ресурсами
3. Основные методы государственного управления земельными ресурсами.
4. Юридическое основание государственного управления земельными ресурсами
5. Учетная функция;
6. Плановая функция;
7. Распределительно-перераспределительная функция;
8. Функция обеспечения надлежащего использования земель;
9. Охранительная функция;
10. Контрольная функция
11. Государственное управление и охрана земельных ресурсов
12. . Виды и принципы управления земельными ресурсами
13. Принципы ведения и задачи госземкадастра
14. Стадии и принципы мониторинга земель ;
15. ; Виды и уровни мониторинга земель

Владеть:

1. Место государственного управления земельными ресурсами в системе земельного права РФ.
2. Специфика государственного регулирования отдельных категорий земельного фонда.
3. Виды управления земельными ресурсами
4. Система органов управления земельными ресурсами;
5. Структура органов общей компетенции;
6. Структура и виды органов специальной компетенции
7. Функции Минсельхоза в области использования и охраны земельных ресурсов.
8. Функции Росреестра в области использования и охраны земельных ресурсов.
9. Функции Минстроя в области использования и охраны земельных ресурсов.
10. Функции Роспотребнадзора в области использования и охраны земельных ресурсов.
11. Функции Минприроды в сфере водо-, лесо- и недропользования в области использования и охраны земельных ресурсов.
12. Функции Минприроды в сфере охраны окружающей природной среды и реализации государственной политики в сфере природопользования
13. Функции органов государственного земельного надзора
14. Правовое обеспечение земельной реформы
15. Основные итоги земельно-правового регулирования
16. Права и иерархия должностных лиц, осуществляющих земельный

надзор

17. Стадии государственного земельного надзора

18. Порядок наложения штрафов за нарушения земельного законодательства

19. Нормативное обеспечение мониторинга земель

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ И НАВЫКОВ И ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Критерии оценивания знаний обучающихся при проведении коллоквиума:

- **Отметка «отлично»** - обучающийся четко выражает свою точку зрения по рассматриваемым вопросам, приводя соответствующие примеры.
- **Отметка «хорошо»** - обучающийся допускает отдельные погрешности в ответе.
- **Отметка «удовлетворительно»** - обучающийся обнаруживает пробелы в знаниях основного учебного и нормативного материала.
- **Отметка «неудовлетворительно»** - обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях основных положений дисциплины, неумение с помощью преподавателя получить правильное решение конкретной практической задачи.

Критерии оценивания знаний обучающихся при проведении тестирования:

Результат тестирования оценивается по процентной шкале оценки. Каждому обучающемуся предлагается комплект тестовых заданий из 25 вопросов:

- **Отметка «отлично»** – 25-22 правильных ответов.
- **Отметка «хорошо»** – 21-18 правильных ответов.
- **Отметка «удовлетворительно»** – 17-13 правильных ответов.
- **Отметка «неудовлетворительно»** – менее 13 правильных ответов.

Критерии знаний при проведении экзамена:

- **Отметка «отлично»** – выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Обучающийся демонстрирует соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателям, оперирует приобретенными знаниями, умениями, навыками, применяет их в ситуациях повышенной сложности. При этом могут быть допущены неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.
- **Отметка «хорошо»** – выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Обучающийся демонстрирует соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателям, оперирует приобретенными знаниями, умениями, навыками, применяет их в стандартных ситуациях. При этом могут быть допущены незначительные

ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.

• **Отметка «удовлетворительно»** – не выполнен один или более видов учебной работы, предусмотренных учебным планом. Обучающийся демонстрирует неполное соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателям, допускаются значительные ошибки, проявляется частичное отсутствие знаний, умений, навыков по ряду показателей, обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.

• **Отметка «неудовлетворительно»** – не выполнены виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. демонстрирует неполное соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие знаний, умений, навыков по большому ряду показателей, обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.

6. ДОСТУПНОСТЬ И КАЧЕСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ОВЗ

При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут использоваться собственные технические средства.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:	– в печатной форме увеличенным шрифтом, – в форме электронного документа.
Для лиц с нарушениями слуха:	– в печатной форме, – в форме электронного документа.
Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата	– в печатной форме, аппарата: – в форме электронного документа.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине обеспечивает выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей, обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме);

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются преподавателем);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.