

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»

**Институт строительства, природообустройства и ландшафтной
архитектуры**
Кафедра землеустройства

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
текущего контроля/промежуточной аттестации обучающихся при
освоении ОПОП ВО

по дисциплине
«УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ»

Уровень высшего образования
БАКАЛАВРИАТ

Направленность образовательной программы (профиль)
Проектирование и эксплуатация мелиоративных систем

Форма обучения
очная

Год начала подготовки – 2025

Санкт-Петербург,
2025 г.

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Таблица 1

№	Формируемые компетенции	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Оценочное средство
1.	УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений ИУК-2.1 формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение Знать: Уметь: Владеть:	Разделы 1-2	Контрольная работа, тесты
2.	ИУК-2.3 решает конкретные задачи проекта Знать: Уметь: Владеть:	Разделы 1-2	Контрольная работа, тесты

2. ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Таблица 2

№	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
2.	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося	Фонд тестовых заданий
3.	Контрольная работа	Средство для проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу	Комплект контрольных заданий по вариантам

3. ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Таблица 3

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений					
ИУК-2.1 формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение					
Знать:	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок.	Контрольная работа, тесты
Уметь:	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки	Продemonстрированы основные умения, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме	Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме	Контрольная работа, тесты

Владеть:	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки, имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов	Контрольная работа, тесты
ИУК-2.3 решает конкретные задачи проекта					
Знать:	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок.	Контрольная работа, тесты
Уметь:	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки	Продemonстрированы основные умения, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме	Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме	Контрольная работа, тесты

Владеть:	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки, имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов	Контрольная работа, тесты
-----------------	---	---	---	--	---------------------------

4. ПЕРЕЧЕНЬ КОНТРОЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ И ИНЫХ МАТЕРИАЛОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

4.1. Типовые задания для текущего контроля успеваемости

4.1.1. Вопросы для коллоквиума

Вопросы для оценки компетенции

УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

ИУК-2.1 формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение

Знать:

1. Бизнес-план проекта.
2. Цели, назначение и виды планов в управлении проектами.
3. Жизненный цикл проекта
4. Структуризация проектов
5. Функции и подсистемы управления проектами

Уметь:

1. Методологические аспекты управления проектами
2. Основные требования к проектам. Обеспечение качества проекта.
3. Организационные структуры управления проектами
4. Участники проектной команды.
5. Контроль и регулирование в управлении проектами.

Владеть:

1. Инициация проекта, ее цели и задачи? Что такое Устав проекта? С чего начать определение содержания проекта?
2. Какова связь структуры и жизненного цикла проекта?
3. Что собой представляет календарное планирование? Алгоритм разработки календарного плана проекта.
4. Как разработать реализуемый календарный план?
5. Какие факторы влияют на формирование команды проекта?

УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

ИУК-2.3 решает конкретные задачи проекта

Знать:

1. Что означает жизненный цикл развития команды проекта? Как сделать эффективную команду?
2. Что такое лидерство? Почему хороший менеджер должен обладать качествами лидера?

3. Какими компетенциями должен обладать менеджер проекта?
4. Каковы цели и критерии успеха проекта?
5. Почему проект считается открытой социально-экономической системой? Какие основные признаки несет такая система?

Уметь:

1. Как взаимосвязаны процессы управления проектами между собой?
2. Что можно считать ресурсом проекта, какие ресурсы используют проекты?
3. Какова взаимосвязь между различными типами ресурсов проекта?
4. Виды и характеристики региональных социальных программ.
5. Принципы оценки социальных программ.

Владеть:

1. Использование диагностических технологий, методов и методик в социальном проектировании.
2. Этапы проведения социальной экспертизы
3. Понятие социальной экспертизы.
4. Экспертные оценки в социальном проектировании.
5. Описать процессы и возможные организационные структуры управления проектами.

4.1.2. Темы контрольных работ *Контрольные работы не предусмотрены в РПД*

4.1.3. Примерные темы курсовых работ *Курсовые работы не предусмотрены в РПД*

4.1.5. Тесты

УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

ИУК-2.1 формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение

- 1) В современном мире управление проектами не сопровождается
 1. внедрением инноваций
 2. изменением условий
 3. полной предсказуемостью.
- 2) Традиционное управление проектами характеризуется
 1. стабильностью
 2. изменением сроков выполнения
 3. изменением конечного результата.
- 3) Экстремальные проекты в большей степени требуют от руководителя знания НЛП
 1. умения управлять неизвестным
 2. способности скрывать недостатки в своей работе.

- 4) Экстремальным проектам, с которыми сталкиваются современные руководители, не свойственны характеристики
1. скорость и инновации
 2. предсказуемость и стабильность
 3. хаотичность и беспорядочность.
- 5) Комплексное, высокоскоростное, самокорректирующееся предприятие, во время работы над которым люди взаимодействуют в поисках желаемого результата в условиях крайней неопределенности, постоянных изменений и сильного стресса – это
1. традиционный проект
 2. идеальный проект
 3. экстремальный (реальный) проект.
- 6) «Искусство успевать» - это
1. тайм-менеджмент
 2. менеджмент
 3. управление персоналом.
- 7) В состав шагов по созданию личной системы управления временем не входит
1. отдых
 2. мотивация
 3. контроль.
- 8) В состав шагов по созданию личной системы управления временем не входит
1. целеполагание
 2. стагнация
 3. планирование.
- 9) Сколько шагов необходимо сделать, чтобы создать эффективную личную систему управления временем?
1. 10.
 2. 7.
 3. 8.
- 10) Для того, чтобы отдых в течение рабочего дня помогал восстанавливать силы, он должен быть
1. непрерывным
 2. длительным
 3. ритмичным.
- 11) Оптимальный режим отдыха в течение рабочего дня
1. 5 минут отдыха через каждый час
 2. 15 минут отдыха через каждый час
 3. 5 минут отдыха через 2 часа.
- 12) Лучший способ отдохнуть на работе, восстановить силы
1. почитать что-то не по работе в Интернете
 2. выйти на улицу, сделать несколько простых упражнений,

3. позволяющих размять суставы, дать отдых уставшим от монитора глазам, полностью забыть обо всех рабочих проблемах
4. выйти из офиса на улицу, полюбоваться на синее небо и зеленые деревья, полностью отключиться от офисной среды.
- 13) Для того, чтобы во время управления проектом было легче справляться с крупными задачами, необходимо провести их
1. реструктуризацию
 2. инвентаризацию
 3. «разглобализацию».
- 14) Для того, чтобы эффективно управлять проектами руководитель должен придерживаться
1. «реактивного» подхода к жизни
 2. «проактивного» подхода к жизни
 3. «ситуативного» подхода к жизни.
- 15) Для того, чтобы научиться эффективно управлять своим временем необходимо составлять план дня, который должен быть
1. в письменном виде
 2. на видном месте
 3. в письменном виде и находиться в одном месте.
- 16) Когда лучше планировать рабочий день?
1. накануне вечером
 2. утром
 3. накануне вечером или утром.
- 17) Такой инструмент управления временем, как «стратегическая картонка» не используется для
1. записи задач, не привязанных к срокам
 2. записи самых актуальных на данный момент контактов
 3. зарисовок во время длительных совещаний.
- 18) Удобный момент, удобные обстоятельства для совершения какого-либо дела - это
1. «хронос»
 2. «мега»
 3. «кайрос».
- 19) Для того, чтобы добиваться успеха, при планировании задач необходимо делать их
1. конечными
 2. исчерпывающими
 3. результаториентированными.
- 20) Для руководителя ключевым способом «покупки» времени будет
1. мотивация сотрудников
 2. грамотное делегирование задач
 3. тотальный контроль.
- 21) Общий метод борьбы с любыми «поглотителями времени» -это
1. хронология

2. хронометраж

3. унификация.

22) Для того, чтобы совещания проходили более эффективно, необходимо определить формат совещания

1. пригласить всех желающих принять в нем участие

2. вести протокол.

23) Для того, чтобы внедрить в организации новую систему управления временем, необходимо

1. использовать меньше инструментов ТМ, но обязательных

2. использовать как можно больше инструментов ТМ

3. применять принцип «сортировка».

24) Для того, чтобы внедрить в компании ТМ-техники, необходимо

1. применять «кнуты и пряники» медленно

2. применять «кнуты и пряники» немедленно.

3. применять «кнуты и пряники» часто.

25) Какое утверждение нельзя включить в идеологию тайм-менеджмента?

1. Жизнь дана человеку один раз.

2. Время — это материал, из которого «сделана жизнь».

3. Поступки человека обратимы.

26) К ценностям ТМ-идеологии не относится

1. свобода выбора человека

2. ответственность человека за то, как он строит свою жизнь

3. контроль человека за деятельностью своих подчиненных.

27) Какой принцип позволит легко и быстро справиться с мелкими неприятными делами - «лягушками»?

1. «Каждое утро съедай лягушку».

2. «Каждый вечер пересчитывай лягушек».

3. «Каждый день скормливай лягушек другим»

28) Планирование проекта – это ...

1. непрерывный процесс определения наилучшего способа действий для достижения поставленных целей проекта с учетом складывающейся обстановки

2. разовое мероприятие по созданию сводного плана проекта

3. это стадия процесса управления проектом, результатом которой является санкционирование начала проекта

4. документ, устанавливающий основные ресурсные ограничения проекта

29) Как изменяется влияние рисков по ходу реализации проекта?

1. Уровень влияния рисков уменьшается по ходу реализации продуктов проекта

2. Уровень влияния рисков уменьшается с увеличением времени реализации проекта

3. Уровень влияния рисков увеличивается по ходу увеличения объемов трудозатрат проекта

4. Уровень влияния рисков увеличивается по ходу увеличения объемов финансирования проекта

30) На основании чего формируются новые риски в процессе реализации проекта?

1. На основании новых требований к проекту

2. На основании отклонения фактических от базовых значений уже реализованных работ

3. проекта

4. На основании интервью со специалистами по предметной области

5. На основании интервью с членами проектной команды

31) Планирование проекта в проектной деятельности организации – это ...

1. непрерывный процесс определения наилучшего способа действий для достижения поставленных целей проекта с учетом складывающейся обстановки

2. разовое мероприятие по созданию сводного плана проекта

3. это стадия процесса управления проектом, результатом которой является санкционирование начала проекта

4. разработка сметной документации

32) Структурная декомпозиция работ (СДР) проекта в проектной деятельности организации – это ...

1. графическое изображение иерархической структуры всех работ проекта

2. направления и основные принципы осуществления проекта

3. дерево ресурсов проекта

4. организационная структура команды проекта

33) Метод критического пути используется в проектной деятельности организации для ...

1. оптимизации (сокращения) сроков реализации проекта

2. планирования рисков проекта

3. планирования мероприятий по выходу из критических ситуаций

4. определения продолжительности выполнения отдельных работ

34) В проектной деятельности организации при составлении СДР декомпозиция работ прекращается тогда, когда выполнены следующие условия:

1. понятен конечный результат каждой работы и способы его достижения

2. могут быть определены временные характеристики и ответственность за выполнение каждой работы

3. команда проекта устала составлять СДР

4. определена четкая последовательность работ

35) В проектной деятельности организации завершающая стадия планирования предметной области проекта

1. анализ текущего состояния и уточнением целей и результатов проекта

2. уточнение основных характеристик проекта

3. анализ и корректировка ограничений и допущений, принятых на стадии инициации проекта
4. выбор критериев оценки промежуточных и окончательных результатов создания проекта
5. **построение структурной декомпозиции предметной области проекта**
- 36) Стратегия проекта – это ...
 1. желаемый результат деятельности, достигаемый в итоге успешного осуществления проекта в заданных условиях его выполнения
 2. направления и основные принципы осуществления проекта
 3. получение прибыли
 4. причина существования проекта
- 37) Процесс разработки основной документации по проекту, технических требований,
 1. оценок, укрупненных календарных планов, процедур контроля и управления — это
 2. ... планирование:
 3. базисное
 4. стратегическое
 5. **концептуальное**
 6. тактическое
- 38) Выбрать термин, применяемый в проектной деятельности организации, для которого дано определение: «участники проекта, задействованные в его реализации»
 1. инвестор проекта
 2. **команда проекта**
 3. руководитель проекта
 4. потребители продукта проекта
- 39) Риск проекта в проектной деятельности организации это ...
 1. результат воздействия различных факторов и получение отрицательного или нулевого результата проекта
 2. набор событий или условий, характеризующихся получением как положительного, так и
 3. отрицательного результата проекта
 4. **неопределенное событие или условие, наступление которого отрицательно или положительно сказывается на целях проекта**
 5. результат деятельности, достигаемый в итоге успешного осуществления проекта в заданных условиях его выполнения
- 40) В проектной деятельности организации метод освоенного объема позволяет ...
 1. **определить отставание/опережение хода реализации работ по графику**
 2. и перерасход/экономии бюджета проекта
 3. оптимизировать сроки выполнения проекта
 4. определить продолжительность отдельных работ проекта
 5. освоить максимальный объем бюджетных средств

УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

ИУК-2.3 решает конкретные задачи проекта

1) Организация и осуществление контроля качества в проектной деятельности организации включает ...

1. формирование отчетов для оценки выполнения качества

2. процесс проверки соответствия имеющихся результатов контроля качества существующим требованиям

3. формирование списка отклонений

4. определение необходимых корректирующих действий по обеспечению качества в проекте

2) Контроль и регулирование контрактов в проектной деятельности организации включает ...

1. закрытие контрактов

2. проведение торгов и выбор поставщиком и подрядчиков

3. заключение контрактов

4. представление отчетности о выполнении контрактов

3) Завершение проекта – это стадия процесса руководства проектной деятельностью, включающая процессы ...

1. формирования концепции проекта

2. формирования сводного плана проекта

3. осуществления всех запланированных проектных работ

4. ввода в эксплуатацию и принятия проекта заказчиком, документирования

4) Организация и подготовка контрактов в проектной деятельности организации включает ...

1. распределение функциональных обязанностей и ответственности в соответствии

2. с планом управления контрактами

3. закрытие контрактов

4. представление отчетности о выполнении контрактов

5. разрешение споров и разногласий

5) Организация выполнения проекта в проектной деятельности организации включает ...

1. организацию управления предметной областью проекта

2. формирование концепции управления качеством в проекте

3. заключительную оценку финансовой ситуации (постпроектный отчет)

4. заключительный отчет по проекту и проектную документацию

6) Система контроля в проектной деятельности организации будет эффективной при обязательном наличии ...

1. планов работ

2. внешнего независимого аудита

3. программного обеспечения для контроля над выполнением работ

4. отдела контроля в организационной структуре проектной команды
- 7) Функции контроля за реализацией проекта выполняет банк-кредитор и:
 1. подрядчик
 2. **специализированная компания**
 3. лизинговая организация
 4. налоговая полиция
- 8) Какие факторы, согласно современным практикам управления, сильнее всего влияют на реализацию проекта?
 1. экономические и социальные
 2. экономические и организационные
 3. **экономические и правовые**
- 9) Для чего предназначен метод критического пути в проектной деятельности?
 1. для определения сроков выполнения некоторых процессов проекта
 2. для определения возможных рисков
 3. **для оптимизации в сторону сокращения сроков реализации проекта**
 4. для контроля плана выполнения проекта
- 10) Как называется скидка, содействующая рекламе проекта в проектной деятельности?
 1. стимулирующая
 2. проектная
 3. **маркетинговая**
 4. бонусная
- 11) Что из перечисленного не является преимуществом проектной организационной структуры для руководителя проектной деятельности организации?
 1. **объединение людей и оборудования происходит через проекты**
 2. командная работа и чувство сопричастности
 3. сокращение линий коммуникации
 4. комплексный подход к реализации проекта и решение поставленных задач
- 12) Реализация проекта ,согласно современным практикам управления – это стадия процесса управления проектом, результатом которой является ...
 1. санкционирование начала проекта
 2. утверждение сводного плана
 3. **осуществление проектных работ и достижение проектных целей**
 4. архивирование проектной документации и извлеченные уроки
- 13) Метод контроля фактического выполнения работ в проектной деятельности организации, который отслеживает только моменты завершения детальных работ, является методом ... контроля:
 1. **простого**
 2. детального
 3. сложного
 4. многоступенчатого

14) В проектной деятельности организации продвижение проекта помогает ...

1. создать эталонную модель проекта
- 2. донести до людей то, что вы делаете**
3. разработать нестандартные решения
4. освоить максимальный объем бюджетных средств

15) Какие факторы, согласно современным практикам управления, необходимо учитывать в процессе принятия решения о реализации инвестиционного проекта?

1. инфляцию и политическую ситуацию в стране
2. инфляцию, уровень безработицы и альтернативные варианты инвестирования
- 3. инфляцию, риски, альтернативные варианты инвестирования**
4. только затраты на проектные работы

16) Диаграмма Ганта в проектной деятельности организации – это ...

- 1. горизонтальная линейная диаграмма, на которой работы проекта представляются протяженными во времени отрезками, характеризующимися временными и другими параметрами**
2. документ, устанавливающий основные ресурсные ограничения проекта
3. графическое изображение иерархической структуры всех работ проекта
4. дерево ресурсов проекта
5. организационная структура команды проекта

17) Метод контроля фактического выполнения работ проектной деятельности организации, в котором работа делится на части, каждая из которых подразумевает определенную степень завершенности работы, является методом по:

1. узлам
2. контрольным точкам
3. методом сравнения плана проекта с фактом
- 4. вехам**

18) Что включают в себя процессы организации и проведения контроля качества проектной деятельности?

1. проверку соответствия уже полученных результатов заданным требованиям
2. составление перечня недоработок и отклонений
- 3. промежуточный и итоговый контроль качества с составлением отчетов**
4. затраты на качество

19) Традиционный инструмент проектирования и изображения организационных

1. структур управления:
2. матрицы ответственности
3. сетевые матрицы
- 4. иерархический график**

5. схема управления

20) Для организаций, регулярно реализующих один или несколько проектов, применяется тип организационной структуры управления проектами:

1. «выделенная»
2. **«всеобщее управление проектами»**
3. «адхократическая»
4. особая

21) Проект, характеризующийся тем, что имеет только одного постоянного сотрудника — руководителя проекта, выполняющего функции коммуникационного центра проекта, является ... матричной структурой:

1. единичной
2. сильной
3. **слабой**

4. множественной

22) Проекты, имеющие высокую прибыльность и дающие конкурентоспособную продукцию, финансируются:

1. с дополнительным регрессом на заемщика
2. **без права регресса на заемщика**
3. с полным регрессом на заемщика
4. без особых ограничений

23) 28. Организация и осуществление контроля качества в управлении проектом включает ...

1. **формирование отчетов для оценки выполнения качества**
2. процесс проверки соответствия имеющихся результатов контроля качества существующим требованиям
3. формирование списка отклонений
4. определение необходимых корректирующих действий по обеспечению качества в проекте

24) Реализация проекта – это стадия процесса управления проектом, результатом которой является ...

1. санкционирование начала проекта
2. утверждение сводного плана
3. **осуществление проектных работ и достижение проектных целей**
4. архивирование проектной документации и извлеченные уроки

25) Календарный план в управлении проектом – это ...

1. **документ, устанавливающий полный перечень работ проекта, их взаимно-**
2. **связь, последовательность и сроки выполнения, продолжительности, а также исполнителей и ресурсы, необходимые для выполнения работ проекта**
3. сетевая диаграмма
4. план по созданию календаря
5. документ, устанавливающий основные ресурсные ограничения проекта

26) Работы по реализации проекта проводят в этой фазе жизненного цикла проекта:

1. разработка
- 2. выполнение**
3. утверждение
4. завершение

27) Областями применения концепции управления открытого проекта становятся большие экономические, социальные и социально-экономические проекты ... уровня:

1. районного
- 2. государственного**
3. муниципального
4. местного

28) Областями применения концепции управления открытого проекта становятся большие экономические, социальные и социально-экономические проекты ... уровня:

1. муниципального
2. местного
- 3. межгосударственного**
4. федерального

29) Метод освоенного объема в управлении проектом дает возможность:

1. освоить минимальный бюджет проекта
- 2. выявить, отстают или опережает реализация проекта в соответствии с графиком, а**
- 3. также подсчитать перерасход или экономию проектного бюджета**
4. скорректировать сроки выполнения отдельных процессов проекта
5. скорректировать график работы

30) Какая часть ресурсов расходуется на начальном этапе жизненного цикла проекта?

- 1. 9-15 %**
2. 20-30 %
3. 35- 45 %
4. 45-50 %

31) Назовите отличительную особенность управления инвестиционными проектами:

1. большой бюджет
- 2. высокая степень неопределенности и рисков**
3. целью является обязательное получение прибыли в результате реализации проекта
4. в разработке проекта должна участвовать команда

32) Что такое вехи в управлении проектом?

- 1. знаковое событие в реализации проекта, которое используется для контроля за**
2. ходом его реализации
3. логически взаимосвязанные процессы, выполнение которых приводит к достижению одной из целей проекта

4. совокупность последовательно выполняемых действий по реализации проекта

5. календарный план работ

33) 14. Участники проекта – это:

1. потребители, для которых предназначался реализуемый проект

2. заказчики, инвесторы, менеджер проекта и его команда

3. физические и юридические лица, непосредственно задействованные в проекте или чьи интересы могут быть затронуты в ходе выполнения проекта

4. заинтересованные лица

34) 15. Инициация проекта является стадией в процессе управления проектом, по итогам которой:

1. объявляется окончание выполнения проекта

2. санкционируется начало проекта

3. утверждается укрупненный проектный план

4. объявлен план-график

35) 16. Что такое предметная область проекта в управлении проектом?

1. объемы проектных работ и их содержание, совокупность товаров и услуг, производство (выполнение), которых необходимо обеспечить как результат выполнения проекта

2. направления и принципы реализации проекта

3. причины, по которым был создан проект

4. этапы реализации проекта

36) Структурная декомпозиция проекта в управлении проектом – это:

1. наглядное изображение в виде графиков и схем всей иерархической структуры работ проекта

2. структура организации и делегирования полномочий команды, реализующей проект

3. график поступления и расходования необходимых для реализации проекта ресурсов

4. бюджет реализации проекта

37) Как называется временной промежуток между началом реализации и окончанием проекта?

1. стадия проекта

2. жизненный цикл проекта

3. результат проекта

38) Проект, который имеет лишь одного постоянного сотрудника – управляющего проектом, является ... матричной структурой.

1. единичной

2. ординарной

3. слабой

4. сильной

39) Как называется скидка, содействующая рекламе управляемого проекта?

1. стимулирующая

2. проектная

3. маркетинговая

4. бонусная

40) Два инструмента, содействующих менеджеру проекта в организации команды, способной работать в соответствии с целями и задачи проекта – это структурная схема организации и....

1. укрупненный график

2. матрица ответственности

3. должностная инструкция

4. должностные обязанности

4.2. Типовые задания для промежуточной аттестации

4.2.1. Вопросы к зачету *Зачет не предусмотрен учебным планом*

Вопросы для оценки компетенции

УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

ИУК-2.1 формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение

Знать:

1. Что такое проектная деятельность?
2. Какие основные преимущества приносит применение проектного подхода?
3. Какие общие признаки отличают проект от других видов деятельности?
4. Какие факторы окружения могут оказывать влияние на успешность реализации проекта?
5. Какие методы используются для определения целей проекта?

Уметь:

1. Каким образом происходит инициирование проекта и что является его результатом?
2. Что включает в себя планирование проекта и почему оно считается ключевым этапом управления проектом?
3. Какие основные функции выполняет компенсационный пакет для сотрудников в организации?
4. Какие методы определяют успешное управление проектами и в чем заключается их ценность?
5. Методы управления проектами

Владеть:

1. Какие основные элементы структуры модели проекта и как они помогают в управлении проектом?
2. Основные понятия проектного менеджмента
3. Классификация проектов
4. Что такое жизненный цикл проекта? Какие этапы жизненного цикла проекта наиболее сложны и ответственны?

5. В каком соотношении находятся этапы жизненного цикла проекта с этапами управления проектом?

УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

ИУК-2.3 решает конкретные задачи проекта

Знать:

1. Формирование замысла (идеи) проекта
2. Разработка концепции проекта.
3. Процесс целеполагания. Построение «Дерева целей» проекта
4. Планирование необходимых ресурсов
5. Смета проекта

Уметь:

1. Технология управления изменениями.
2. Выбор руководителя проекта
3. Социально-психологические аспекты эффективного управления проектом
4. Основные этапы развития проектной группы
5. Управление коммуникациями проекта

Владеть:

1. Завершение и оценка проекта
2. Отбор рабочей группы для проекта
3. Риски в проектном управлении
4. Организация подрядных торгов
5. Правовые аспекты управления проектами

4.2.2. Вопросы к экзамену *Экзамен не предусмотрен учебным планом*

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ И НАВЫКОВ И ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Критерии оценивания знаний обучающихся при проведении
коллоквиума:

- **Отметка «отлично»** - обучающийся четко выражает свою точку зрения по рассматриваемым вопросам, приводя соответствующие примеры.
- **Отметка «хорошо»** - обучающийся допускает отдельные погрешности в ответе.
- **Отметка «удовлетворительно»** - обучающийся обнаруживает пробелы в знаниях основного учебного и нормативного материала.
- **Отметка «неудовлетворительно»** - обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях основных положений дисциплины, неумение с помощью преподавателя получить правильное решение конкретной практической задачи.

Критерии оценивания знаний обучающихся при проведении
тестирования:

Результат тестирования оценивается по процентной шкале оценки. Каждому обучающемуся предлагается комплект тестовых заданий из 25 вопросов:

- **Отметка «отлично»** – 25-22 правильных ответов.
- **Отметка «хорошо»** – 21-18 правильных ответов.
- **Отметка «удовлетворительно»** – 17-13 правильных ответов.
- **Отметка «неудовлетворительно»** – менее 13 правильных ответов.

Критерии оценивания знаний обучающихся при проверке контрольных
работ:

- **Отметка «отлично»** - обозначена проблема и обоснована её актуальность; сделан анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция; сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём; соблюдены требования к внешнему оформлению, основные требования к реферату выполнены.
- **Отметка «хорошо»** - допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении, имеются существенные отступления от требований к реферированию.

- **Отметка «удовлетворительно»** - тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата; отсутствуют выводы, тема реферата не раскрыта.

- **Отметка «неудовлетворительно»** - обнаруживается существенное непонимание проблемы или реферат не представлен вовсе.

Критерии знаний при проведении зачета:

- **Оценка «зачтено»** должна соответствовать параметрам любой из положительных оценок («отлично», «хорошо», «удовлетворительно»).

- **Оценка «не зачтено»** должна соответствовать параметрам оценки «неудовлетворительно».

- **Отметка «отлично»** – выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Обучающийся демонстрирует соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателям, оперирует приобретенными знаниями, умениями, навыками, применяет их в ситуациях повышенной сложности. При этом могут быть допущены неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.

- **Отметка «хорошо»** – выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Обучающийся демонстрирует соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателям, оперирует приобретенными знаниями, умениями, навыками, применяет их в стандартных ситуациях. При этом могут быть допущены незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.

- **Отметка «удовлетворительно»** – не выполнен один или более видов учебной работы, предусмотренных учебным планом. Обучающийся демонстрирует неполное соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателям, допускаются значительные ошибки, проявляется частичное отсутствие знаний, умений, навыков по ряду показателей, обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.

- **Отметка «неудовлетворительно»** – не выполнены виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. демонстрирует неполное соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие знаний, умений, навыков по большому ряду показателей, обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.

Критерии знаний при проведении экзамена:

• **Отметка «отлично»** – выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Обучающийся демонстрирует соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателям, оперирует приобретенными знаниями, умениями, навыками, применяет их в ситуациях повышенной сложности. При этом могут быть допущены неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.

• **Отметка «хорошо»** – выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Обучающийся демонстрирует соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателям, оперирует приобретенными знаниями, умениями, навыками, применяет их в стандартных ситуациях. При этом могут быть допущены незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.

• **Отметка «удовлетворительно»** – не выполнен один или более видов учебной работы, предусмотренных учебным планом. Обучающийся демонстрирует неполное соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателям, допускаются значительные ошибки, проявляется частичное отсутствие знаний, умений, навыков по ряду показателей, обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.

• **Отметка «неудовлетворительно»** – не выполнены виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. демонстрирует неполное соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие знаний, умений, навыков по большому ряду показателей, обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.

Критерии оценивания знаний обучающихся при проверке курсовых работ:

• **Отметка «отлично»** - обозначена проблема и обоснована её актуальность; сделан анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция; сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём; соблюдены требования к внешнему оформлению, основные требования к курсовой работе выполнены

• **Отметка «хорошо»** - допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём курсовой работы; имеются упущения в оформлении, имеются существенные отступления от требований к курсовой работе.

• **Отметка «удовлетворительно»** - тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании курсовой работы; отсутствуют полноценные выводы, тема курсовой работы не раскрыта

• **Отметка «неудовлетворительно»** - обнаруживаются существенное непонимание проблемы в курсовой работы, тема не раскрыта полностью, не выдержан объём; не соблюдены требования к внешнему оформлению.

6. ДОСТУПНОСТЬ И КАЧЕСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ОВЗ

При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут использоваться собственные технические средства.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:	– в печатной форме увеличенным шрифтом, – в форме электронного документа.
Для лиц с нарушениями слуха:	– в печатной форме, – в форме электронного документа.
Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата	– в печатной форме, аппарата: – в форме электронного документа.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине обеспечивает выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей, обучающихся:

инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме);

доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются преподавателем);

доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.