

Кафедра экономики и организации аграрного производства

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета экономики и организации
в АПК



Л. Б. Винничек

10 мая 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ДИСЦИПЛИНЫ

«Стратегический менеджмент»

основной профессиональной образовательной программы

Направление подготовки бакалавра

38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) образовательной программы

Менеджмент в агробизнесе

Форма(ы) обучения

Очная, очно - заочная

Санкт-Петербург
2021

Автор

зав. кафедрой

(подпись)

Исаенко А. Н.

Рабочая программа дисциплины «Стратегический менеджмент» рассмотрена и одобрена на заседании кафедры экономики и организации аграрного производства от 12 мая 2021 г., протокол № 10.

Заведующий кафедрой

(подпись)

Исаенко А. Н.

СОГЛАСОВАНО

Зав. библиотекой

(подпись)

Позубенко Н.А.

Начальник отдела
информационных технологий

(подпись)

Чижиков А.С.

СОДЕРЖАНИЕ

1 Цели освоения дисциплины.....	с. 4
2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы.....	4
3 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.....	5
4 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....	8
5 Содержание дисциплины, структурируемое по темам (разделам) с указанием отведенных на них количества академических часов и видов учебных занятий.....	9
6 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	9
7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.....	10
8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	11
9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.....	13
10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	13
11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.....	16
12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	
13 Особенности реализации дисциплины в отношении лиц из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	17

1 Цели освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование у студентов системы знаний по стратегическому менеджменту в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта. Значение изучения курса «Стратегический менеджмент» определяется необходимостью принятия менеджерами и руководителями стратегических решений. Стратегический менеджмент является неотъемлемой частью современной системы эффективного управления организацией, обеспечивающей ее конкурентоспособность.

2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Дисциплина «Стратегический менеджмент» участвует в формировании следующей(их) компетенции(й):

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора	Результаты освоения компетенции
УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИУК-10.2 Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски	Знать: методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей Уметь: использовать финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические Владеть: приемами и методами личного экономического и финансового планирования и оценки экономических и финансовых рисков
ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	ИОПК - 2.1 Способен определить пропорции развития производства исходя из конкретных условий и потребностей рынка	Знать: базовые показатели и условия для определения пропорций развития производства исходя из конкретных условий и потребностей рынка Уметь: определять пропорции развития производства исходя из конкретных условий и потребностей рынка Владеть: навыками

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора	Результаты освоения компетенции
		определения пропорций развития производства исходя из конкретных условий и потребностей рынка
ПК-1 Планирование бизнес-процессов с учетом рисков в рамках возглавляемого направления деятельности сельскохозяйственного предприятия	ИПК-1.1 Способен разрабатывать стратегический план развития, обосновывать корпоративную и конкурентную стратегию, обеспечивающую непрерывную экономически безопасную деятельность	Знать: принципы и технологию разработки стратегического плана развития, обоснования корпоративной и конкурентной стратегии, обеспечивающей непрерывную экономически безопасную деятельность Уметь: разрабатывать и проектировать стратегический план развития, обосновывать корпоративную и конкурентную стратегию, обеспечивающую непрерывную экономически безопасную деятельность Владеть: практическими приемами разработки стратегического плана развития, обоснования корпоративной и конкурентной стратегии, обеспечивающей непрерывную экономически безопасную деятельность
ПК-4 Способен проводить оценку эффективности каждого варианта решения с точки зрения выбранных критериев в конкретных экономических условиях	ИПК-4.2 Готовит представление аналитической информации руководителю, применяя информационные технологии в объеме необходимом для целей бизнес-анализа	Знать: методологию представления аналитической информации руководителю, применяя информационные технологии в объеме необходимом для целей бизнес-анализа Уметь: представлять аналитическую информацию руководителю, применяя информационные технологии в объеме необходимом для целей

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора	Результаты освоения компетенции
		бизнес-анализа Владеть: способностью представлять аналитическую информацию руководителю, применяя информационные технологии в объеме необходимом для целей бизнес-анализа

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП ВО

Номер семестра (этап формирования компетенции соответствует номеру семестра)	Сформированность компетенции(й) по дисциплинам, практикам и ГИА в процессе освоения ОПОП ВО
УК-10 Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски	
1 семестр	Микроэкономика
3 семестр	Маркетинг
5 семестр	Экономика сельскохозяйственных предприятий (организаций)
5 семестр	Организация предпринимательской деятельности
7 семестр	Налоги и налогообложение
7,8	Основы инновационного менеджмента
7 семестр	Планирование и прогнозирование
8 семестр	ГИА
ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	
2	Технология производства, переработки и хранения продукции растениеводства и животноводства
2	Теория менеджмента
3	Теория менеджмента
4	Теория менеджмента
6	Технологическая (проектно-технологическая) практика
7	Экономическая оценка инвестиций в сельское хозяйство
8	Стратегический менеджмент
8	Производственная практика (преддипломная)
ПК-1 Планирование бизнес-процессов с учетом рисков в рамках возглавляемого направления деятельности сельскохозяйственного предприятия	
4	Эконометрика, Методы принятия управленческих решений
5	Организация, нормирование и оплата труда
6	Технологическая (проектно-технологическая) практика

Номер семестра (этап формирования компетенции соответствует номеру семестра)	Сформированность компетенции(й) по дисциплинам, практикам и ГИА в процессе освоения ОПОП ВО
8	Анализ бизнес-процессов, Преддипломная практика, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы
ПК-4 Способен проводить оценку эффективности каждого варианта решения с точки зрения выбранных критериев в конкретных экономических условиях	
5	Организация, нормирование и оплата труда
5	Экономика с/х предприятий (организаций)
6	Методы принятия управленческих решений
7	Анализ и диагностика деятельности организаций АПК
8	Стратегический менеджмент
7	Экономическая оценка инвестиций в сельское хозяйство
78	Основы инновационного менеджмента
1	Регионалистика
1	Экономическая география
8	Бизнес-планирование
8	Анализ бизнес-процессов
6	Технологическая (проектно-технологическая) практика

3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Стратегический менеджмент» является дисциплиной обязательной части ОПОП ВО подготовки обучающихся по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность Менеджмент в агробизнесе.

4 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы / 144 часа.

Виды учебной деятельности ¹	Всего, часов	
	Очная форма обучения	Очно-заочная форма обучения
Общая трудоемкость	144	144
Контактная работа обучающихся с преподавателем, в т.ч.	64	20
<i>Лекции</i>	32	8
<i>Практические занятия</i>	32	12

¹ таблица заполняется в часах

Виды учебной деятельности ¹	Всего, часов	
	Очная форма обучения	Очно-заочная форма обучения
<i>Лабораторные занятия</i>	-	-
<i>Курсовая работа (консультация, защита)</i>	-	-
<i>Консультация перед экзаменом</i>		
Самостоятельная работа обучающихся	80	124
<i>Подготовка к экзамену (контроль)</i>		
<i>Подготовка к зачету /зачету с оценкой</i>	-	-
Форма промежуточной аттестации² (зачет, зачет с оценкой, экзамен, защита курсовой работы (проекта))	зачет	зачет с оценкой

5 Содержание дисциплины, структурируемое по темам (разделам) с указанием отведенных на них количества академических часов и видов учебных занятий

² Указываются все формы промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом

5 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием этапов формирования компетенций

№ п/п	Название темы (раздела)	Код формируемой компетенции	Этапность формирования компетенций (семестр)	Вид учебной работы, час.			
				лекции	практические занятия	лабораторные занятия	самостоятельная работа
Очная форма обучения							
1	Введение в стратегический менеджмент. Стратегический анализ внешней и внутренней среды организации	УК-10 ОПК-2 ПК-1 ПК-4	8	10	10	-	26
2	Создание и формализация стратегии. Базовые типы стратегий	УК-10 ОПК-2 ПК-1 ПК-4	8	10	10	-	26
3	Управление реализацией стратегии и оценка ее эффективности. Стратегический план	УК-10 ОПК-2 ПК-1 ПК-4	8	12	12	-	28
Очно-заочная форма обучения							
1	Введение в стратегический менеджмент. Стратегический анализ внешней и внутренней среды организации	УК-10 ОПК-2 ПК-1 ПК-4	8	2	4	-	40
2	Создание и формализация стратегии. Базовые типы стратегий	УК-10 ОПК-2 ПК-1 ПК-4	8	4	4	-	40
3	Управление реализацией стратегии и оценка ее эффективности. Стратегический план	УК-10 ОПК-2 ПК-1 ПК-4	8	2	4	-	44

6.1 Основная литература:

1. Кузнецов, Б. Т. Стратегический менеджмент: учебное пособие / Б. Т. Кузнецов. – Москва : Юнити-Дана, 2017. – 624 с.: схем., табл., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=683168> – Библиогр.: с. 579-580. – ISBN 978-5-238-01209-4.
2. Курс MBA по стратегическому менеджменту=Portable MBA in Strategy / науч. ред. В. Осипов ; под ред. Л. Фаэой, Р. Рэнделл ; ред. А. Ильина и др. - 4-е изд. - Москва : Альпина Паблишерз, 2016. - 587 с. - ISBN 978-5-9614-0573-6; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=229855>.
3. Томпсон, А. А. Стратегический менеджмент: искусство разработки и реализации стратегии : учебник / А. А. Томпсон, А. Д. Стрикленд ; пер. с англ. под ред. Л. Г. Зайцева, М. И. Соколовой. – Москва : Юнити-Дана : Банки и биржи, 2017. – 577 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=691968> – ISBN 5-85173-059-5.
4. Панов, А. И. Стратегический менеджмент: учебное пособие / А. И. Панов, И. О. Коробейников, В. А. Панов. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана, 2017. – 304 с. : табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=691956> – Библиогр. в кн. – ISBN 5-238-01052-4.

6.2 Дополнительная литература:

1. Левушкина, С.В. Стратегический менеджмент: учебное пособие для вузов / С.В. Левушкина ; Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ставропольский государственный аграрный университет». - Ставрополь : СЕКВОЙЯ, 2017. - 80 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 5-7567-0164-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=485035>.
2. Шаймиева, Э.Ш. Стратегический менеджмент : учебное пособие / Э.Ш. Шаймиева ; Институт экономики, управления и права (г. Казань). - Казань : Познание, 2014. - 136 с. : ил., табл. - Библиогр.: с. 123-125. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=257829>.
3. Анцупов, А.Я. Стратегическое управление / А.Я. Анцупов ; Институт Стратегии Развития. - Издание 3-е., испр. и перераб. - Москва : Техносфера, 2015. - 344 с. : ил., табл., схем. - (Библиотека Института стратегий развития). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-94836-406-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444848>.
4. Родионова, Е.В. Стратегическое управление организациями : учебное пособие / Е.В. Родионова, А.Н. Рида, Л.С. Ширшова ; Поволжский

государственный технологический университет ; под общ. ред. Е.В. Родионовой. - Йошкар-Ола : ПГТУ, 2015. - 272 с. : ил., схем., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8158-1500-1.

7 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (в т.ч. самостоятельной работы)

Процесс изучения дисциплины предусматривает контактную работу с преподавателем (работа на лекциях и практических занятиях) и самостоятельную (самоподготовка к лекциям и практическим занятиям) работу обучающегося.

В качестве основных форм организации учебного процесса по дисциплине «Стратегический менеджмент» выступают лекционные и практические занятия (с использованием интерактивных технологий обучения), а так же самостоятельная работа обучающихся. Теоретические занятия (лекции) организуются по потокам. На лекциях излагаются темы дисциплины, предусмотренные рабочей программой, акцентируется внимание на наиболее принципиальных и сложных вопросах дисциплины, устанавливаются вопросы для самостоятельной проработки. Конспект лекций является базой при подготовке к практическим занятиям, к зачету, а также самостоятельной научной деятельности.

Цель практических занятий: приобретение практических навыков в области реализации основных управленческих функций, овладение технологиями эффективного решения управленческих задач.

Практические занятия способствуют более глубокому пониманию теоретического материала учебного курса, а также развитию, формированию и становлению различных уровней составляющих профессиональной компетентности студентов. При изучении дисциплины на практических занятиях используются различные кейс-технологии, активизирующие учебный процесс, такие как:

- метод ситуационного анализа;
- ситуационные задачи и упражнения;
- кейс-стади (анализ конкретной ситуации);
- метод ситуационно-ролевых игр;
- метод дискуссии.

Метод ситуационного анализа позволяет решить одновременно три педагогические задачи:

- подчинить учебный процесс управляющему воздействию преподавателя;
- обеспечить включение в активную учебную работу обучающихся;
- наладить обратную связь, установить постоянный контроль за процессом усвоения знаний и качеством обучения.

Данный метод активного обучения способствует формированию у обучающихся целого комплекса положительных деловых качеств и

характеристик, которые влияют на формирование личности менеджера адекватных современным требованиям:

- готовность принять на себя ответственность за деятельность группы;
- способность правильно организовать работу в группе и распределять роли;
- умение преодолевать сопротивление окружающих;
- умение вести свою линию, осуществляя аргументацию;
- умение находить причины и источники критических ситуаций;
- способность выдвигать и формировать идеи предложения и проекты;
- готовность идти на рассчитанный риск и принимать нестандартные решения; способность предвидеть последствия предпринятых шагов, и решений;
- умение ценить и продуктивно использовать рабочее время.

Метод ситуационного упражнения (задачи) позволяет усвоить знания, профессиональные навыки и умения на основе деятельности в условиях, приближенных к реальному производству.

Основной целью использования технологии **кейс-стади (анализ конкретной ситуации)** является повышение эффективности обучения, а также создание мотивации путем стимулирования профессионального интереса обучаемых к учебному процессу.

Кейс-стади позволяют:

- овладеть навыками и приемами всестороннего анализа ситуации из сферы профессиональной деятельности;
- оперативно принимать решения;
- отработать умение востребовать дополнительную информацию.
- правильно формулировать вопросы;
- приобретать навыки применения теоретических знаний на практике
- приобретать навыки вербализации
- вырабатывать умение осуществлять презентацию;
- отрабатывать навыки конструктивного критического оценивания точки зрения других;
- развивать умение самостоятельно принимать решения на основе группового анализа ситуации;
- овладеть практическим опытом извлекать пользу из своих и чужих ошибок, опираясь на данные обратной связи.

Метод ситуационно-ролевых игр заключается в том, чтобы в виде инсценировки создать перед аудиторией правдивую управленческую ситуацию и затем дать обучающимся возможность оценить поступки и поведение участников игры.

Данный метод позволяет:

- проводить обучение через действие;
- позволяет усвоить знания и навыки;

- позволяет выработать умение оценивать предпосылки поведения других людей;
- позволяет освоить и закрепить разнообразные модели поведения.

Метод дискуссии – это обмен мнениями по какому-то вопросу в соответствии с правилами процедуры.

В ходе учебной дискуссии развиваются навыки убеждения, умение вести свою линию. Умение отказываться от собственных ошибочных суждений, научиться уважать иные точки зрения.

Целью самостоятельной работы обучающихся является формирование способностей к самостоятельному познанию и обучению, поиску литературы, обобщению, оформлению и представлению полученных результатов, их критическому анализу, поиску новых и неординарных решений, аргументированному отстаиванию своих предложений, умений подготовки выступлений и ведения дискуссий. Самостоятельная работа заключается в изучении отдельных тем по заданию преподавателя по рекомендуемой им учебной литературе и включает:

- подготовку к устному опросу,
- ознакомление с литературой по дисциплине;
- составление терминологического словаря;
- подготовку к выступлениям, докладам, сообщениями по тематике, рекомендованной преподавателем;
- подготовку кейсов и видеоматериалов по рекомендованным преподавателем темам;
- подготовку к деловым играм;
- обзор научных статей и их аннотация.

8 Оценочные средства для текущего контроля и проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Стратегический менеджмент» представлен в приложении к рабочей программе.

9 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

9.1 Лицензионное программное обеспечение:

- 1) «Антиплагиат.ВУЗ»
- 2) «Система КонсультантПлюс»
- 3) Microsoft (Windows XP, Windows Server 2003, Windows XP Professional x64 Edition, Windows Vista, Windows Server 2008, Windows 7, Windows Server 2012, Windows 8, Windows 8.1, Windows 10, Microsoft Office 2010, Microsoft Office 2013, Microsoft Office 365)

9.2 Свободно распространяемое программное обеспечение:³

³ Бесплатное программное обеспечение распространяемое в сети «Интернет»

- 1) Adobe Acrobat Reader DC
- 2) 7-Zip
- 3) Google Chrome
- 4) Mozilla Firefox

9.3 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. «Росбизнесконсалтинг» информационное агентство. [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.rbc.ru>
- 2) Статистическая база данных по российской экономике. [Электронный ресурс]. – URL: <http://ecsocman.hse.ru>

9.4 Ресурсы сети «Интернет»:

- 1) Агентство консультаций и деловой информации «Экономика и жизнь». – URL: <https://www.eg-online.ru>
- 2) Административно- управленческий портал Аур.RU. [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.aup.ru>
- 3) Всероссийская сельскохозяйственная перепись 2016 года. [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.gks.ru>
- 4) Государственный научно-исследовательский институт информационных образовательных технологий. [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.gosinformobr.ru/>
- 5) Европейская экономическая комиссия ООН. [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.un.org/ru>
- 6) Информационно аналитический портал «Наследие». [Электронный ресурс]. – URL: <http://nasledie.ru>
- 7) Министерство экономического развития РФ. [Электронный ресурс]. – URL: <http://economy.gov.ru>
- 8) Министерство финансов РФ. [Электронный ресурс]. – URL: <http://minfin.ru>
- 9) «АПК- Информ». [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.apk-inform.com/ru>
- 10) Министерство связи и массовых коммуникаций РФ. [Электронный ресурс]. – URL: <http://minsvyaz.ru>
- 11) Министерство образования и науки РФ. [Электронный ресурс]. – URL: <http://минобрнауки.рф>
- 12) «Менеджмент : методология и практика» портал для управленцев. [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.management.com>
- 13) Народная энциклопедия городов и регионов России «Мой Город». [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.mojgorod.ru>
- 14) Федеральная служба государственной статистики. [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.gks.ru>

10 Материально-техническое обеспечение, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещений для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого наглядного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательных программ в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1	2	3
1	Аудитория 2216: Перечень основного оборудования 1. специализированная мебель (место преподавателя, парты учебные, посадочные места) 2. доска-экран (или доска меловая) Перечень технических средств обучения 1. комплект мультимедийного оборудования (экран, интерактивный проектор, автоматизированное рабочее место с персональным компьютером с лицензионным программным обеспечением) 2. источник бесперебойного питания 3. сетевой фильтр Программное обеспечение 1. Лицензионное программное обеспечение Microsoft (Windows XP, Windows Server 2003, Windows XP Professional x64 Edition, Windows Vista, Windows Server 2008, Windows 7, Windows Server 2012, Windows 8, Windows 8.1, Windows 10, Microsoft Office 2010, Microsoft Office 2013, Microsoft Office 365). 2. Свободно распространяемое программное обеспечение Adobe Acrobat Reader DC. 3. Свободно распространяемое программное обеспечение Adobe Foxit Reader 4. Свободно распространяемое программное обеспечение WinRar 5. Свободно распространяемое программное обеспечение 7-Zip 6. Свободно распространяемое программное обеспечение Google Chrome 7. Свободно распространяемое программное обеспечение Mozilla Firefox	196601, Санкт-Петербург, город Пушкин, Петербургское шоссе, д. 2, лит. А, этаж 2

11 Особенности реализации дисциплины в отношении лиц из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для инвалидов и лиц с ОВЗ может изменяться объём дисциплины в часах, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося (при этом не увеличивается количество зачётных единиц, выделенных на освоение дисциплины).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины

Студенты с нарушениями зрения

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить плоскостную информацию в аудиальную или тактильную форму;
- возможность использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом индивидуальных особенностей и состояния здоровья студента;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- использование чёткого и увеличенного по размеру шрифта и графических объектов в мультимедийных презентациях;
- использование инструментов «лупа», «прожектор» при работе с интерактивной доской;
- озвучивание визуальной информации, представленной обучающимся в ходе занятий;
- обеспечение раздаточным материалом, дублирующим информацию, выводимую на экран;
- наличие подписей и описания у всех используемых в процессе обучения рисунков и иных графических объектов, что даёт возможность перевести письменный текст в аудиальный;
- обеспечение особого речевого режима преподавания: лекции читаются громко, разборчиво, отчётливо, с паузами между смысловыми блоками информации, обеспечивается интонирование, повторение, акцентирование, профилактика рассеивания внимания;
- минимизация внешнего шума и обеспечение спокойной аудиальной обстановки;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, на ноутбуке, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);

- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания и др.) на практических и лабораторных занятиях;
- минимизирование заданий, требующих активного использования зрительной памяти и зрительного внимания;
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы.

Студенты с нарушениями опорно-двигательного аппарата (маломобильные студенты, студенты, имеющие трудности передвижения и патологию верхних конечностей)

- [illegible]

Студенты с нарушениями слуха (глухие, слабослышащие, позднооглохшие)

- наличие факторов, способствующих формированию культуры самоуправления;
- наличие организационных условий, способствующих реализации роли самоуправления;
- наличие благоприятных условий (благоприятная атмосфера, поддержка со стороны официальных органов);
- наличие идей, способствующих формированию культуры самоуправления;
- наличие организационных условий (структурные условия, наличие кадров и материальной базы, наличие кадров);
- наличие четкой системы и алгоритма организации самостоятельных действий;

- работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
 - особый речевой режим работы (отказ от длинных фраз и сложных предложений, хорошая артикуляция; четкость изложения, отсутствие лишних слов; повторение фраз без изменения слов и порядка их следования);
 - обеспечение зрительного контакта во время говорения и чуть более медленного темпа речи, использование естественных жестов и мимики);
 - чёткое соблюдение алгоритма занятия и заданий для самостоятельной работы (называние темы, постановка цели, сообщение и запись плана, выделение основных понятий и методов их изучения, указание видов деятельности студентов и способов проверки усвоения материала, словарная работа);
 - соблюдение требований к предъявляемым учебным текстам (разбивка текста на части; выделение опорных смысловых пунктов; использование наглядных средств);
 - минимизация внешних шумов;
 - предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
 - сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего).

Студенты с прочими видами нарушений (ДЦП с нарушениями речи, заболевания эндокринной, центральной нервной и сердечно-сосудистой систем, онкологические заболевания)

- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации;
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее ознакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения,

слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего);

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате;

- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;

- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);

- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы,

- стимулирование выработки у студентов навыков самоорганизации и самоконтроля;

- наличие пауз для отдыха и смены видов деятельности по ходу занятия.