

	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации	
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	
	«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»	
	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
СТО	ПОЛОЖЕНИЕ о научном центре ФГБОУ ВО СПбГАУ	СМК-СТО- / -2022



УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО СПбГАУ

доктор ветеринарных наук

В.Ю. Морозов

2022 г.

Рассмотрено на заседании

Ученого совета ФГБОУ ВО СПбГАУ

31 октября 2022 г. протокол № 9

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ О НАУЧНОМ ЦЕНТРЕ ФГБОУ ВО СПбГАУ

СМК-СТО- / -2022

Дата введения

14 ноября 2022 г.

Санкт-Петербург

2022

	Должность	Фамилия И.О.	Дата
Разработал	Директор научного центра	Васильев Н.В.	03.10.2022
Согласовали	Проректор по научной, инновационной и международной работе	Колесников Р.О.	04.10.2022
	Главный бухгалтер	Блинова Ю.Ю.	10.10.2022
Экспертиза	Начальник отдела кадров	Самсонова Н.Ф.	07.10.2022
	Главный юрист	Байдов С.П.	11.10.2022
Проверил	Директор Центра управления качеством образовательной деятельности	Смирнова Е.М.	12.10.2022
			стр. 1

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	ПОЛОЖЕНИЕ о научном центре ФГБОУ ВО СПбГАУ
	СМК-СТО- / -2022

ПРЕДИСЛОВИЕ

1 РАЗРАБОТАНО научным центром федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный аграрный университет».

2 ПРИНЯТО на заседании Ученого совета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный аграрный университет» 31 октября 2022 г., протокол № 9.

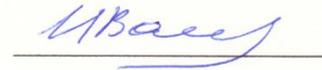
3 ВВЕДЕНО приказом ректора федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный аграрный университет» №774 от 14 ноября 2022 г.

4 ВЕРСИЯ 1.0.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Разработано:

Директор научного центра



Н.В. Васильев

Согласовано:

Проректор по научной,
инновационной и
международной работе



Р.О. Колесников

Главный бухгалтер



Ю.Ю. Блинова

Начальник отдела кадров



Н.Ф. Самсонова

Экспертиза проведена:

Главный юрист



С.П. Байдов

Проверено:

Директор Центра управления
качеством образовательной
деятельности



Е.М. Смирнова

СОДЕРЖАНИЕ

1	Назначение и область применения.....	5
2	Нормативные ссылки.....	6
3	Общие положения.....	8
4	Задачи и функции.....	11
5	Права.....	20
6	Взаимодействие с другими подразделениями СПбГАУ и сторонними организациями.....	22
7	Ответственность.....	23

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	ПОЛОЖЕНИЕ о научном центре ФГБОУ ВО СПбГАУ
	СМК-СТО- / -2022

1 Назначение и область применения

1.1 Положение о научном центре ФГБОУ ВО СПбГАУ (далее – Положение) устанавливает цели, задачи, основные функции научного центра (далее – Центр), определяет его состав и структуру, а также основные направления взаимодействия Центра с другими структурными подразделениями в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Санкт-Петербургский государственный аграрный университет» (далее – Университет, СПбГАУ).

1.2 Настоящее Положение является обязательным для выполнения работниками Центра.

2 Нормативные ссылки

Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями следующих нормативных документов:

- Конституции Российской Федерации (далее – РФ);
- Трудового кодекса РФ;
- Федерального закона от 23.08.1996 №127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»;
- Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства»;
- Указа Президента РФ от 07.07.2011 № 899 «Об утверждении приоритетных направлений развития науки, технологий и техники в Российской Федерации и перечня критических технологий Российской Федерации»;
- Указа Президента РФ от 07.05.2012 № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки»;
- Указа Президента РФ от 21.07.2016 № 350 «О мерах по реализации государственной научно-технической политики в интересах развития сельского хозяйства»;
- Указа Президента РФ от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;
- Указа Президента РФ от 01.12.2016 № 642 «О Стратегии научно-технологического развития Российской Федерации»;
- Указа Президента РФ от 02.07.2021 № 400 «Стратегия национальной безопасности Российской Федерации»;

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	ПОЛОЖЕНИЕ о научном центре ФГБОУ ВО СПбГАУ
	СМК-СТО- / -2022

- Постановления Правительства РФ от 29.03.2019 № 377 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Научно-технологическое развитие Российской Федерации»;
- Постановления Правительства РФ от 15.04.2014 № 314 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие рыбохозяйственного комплекса»;
- Постановления Правительства РФ от 25.08.2017 № 996 «Об утверждении Федеральной научно-технической программы развития сельского хозяйства на 2017 - 2030 годы»;
- Паспорта национального проекта «Наука», утвержден президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 24.12.2018 №16);
- приказов и инструктивных документов Министерства науки и высшего образования РФ, и Министерства сельского хозяйства РФ;
- Устава ФГБОУ ВО СПбГАУ;
- иных локальных нормативных актов ФГБОУ ВО СПбГАУ.

3 Общие положения

3.1 Центр является структурным подразделением Университета.

3.2 Центр создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора Университета.

3.3 Основной целью деятельности Центра является организация и координация научно-исследовательской деятельности Университета.

3.4 Центр возглавляет директор.

3.5 Директор Центра принимается и освобождается от должности приказом ректора Университета по представлению проректора по направлению деятельности.

3.6 Директор Центра подчиняется проректору по направлению деятельности.

3.7 Центр в своей работе руководствуется:

- Конституцией РФ;
- Трудовым кодексом РФ;
- Федеральным законом от 23.08.1996 №127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»;
- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства»;
- Указом Президента РФ от 07.07.2011 № 899 «Об утверждении приоритетных направлений развития науки, технологий и техники в Российской Федерации и перечня критических технологий Российской Федерации»;
- Указом Президента РФ от 07.05.2012 № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки»;

- Указом Президента РФ от 21 июля 2016 № 350 «О мерах по реализации государственной научно-технической политики в интересах развития сельского хозяйства»;
- Указом Президента РФ от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;
- Указом Президента РФ от 01.12.2016 №642 «О Стратегии научно-технологического развития Российской Федерации»;
- Указом Президента РФ от 02.07.2021 № 400 «Стратегия национальной безопасности Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства РФ от 29.03.2019 №377 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Научно-технологическое развитие Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства РФ от 15.04.2014 №314 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие рыбохозяйственного комплекса»;
- Постановлением Правительства РФ от 25.08.2017 №996 «Об утверждении Федеральной научно-технической программы развития сельского хозяйства на 2017-2025 годы»;
- Паспортом национального проекта «Наука», утвержден президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 24.12.2018 №16);
- приказами и инструктивными документами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства сельского хозяйства Российской Федерации;
- Уставом ФГБОУ ВО СПбГАУ;
- федеральными государственными образовательными стандартами;

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	ПОЛОЖЕНИЕ о научном центре ФГБОУ ВО СПбГАУ
	СМК-СТО- / -2022

- решениями Ученого совета ФГБОУ ВО СПбГАУ;
- локальными нормативными актами ФГБОУ ВО СПбГАУ.

3.8 Центр, являясь структурным подразделением Университета, пользуется всеми правами и льготами, предоставляемыми Университету законодательством и другими нормативными актами РФ.

3.9 Структура и штатное расписание Центра утверждается ректором Университета по представлению проректора по направлению деятельности в соответствии с задачами, стоящими перед Центром.

3.10 В структуру Центра входят: отдел научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, трансфера технологий и интеллектуальной собственности (далее – отдел НИОКР, ТТ и ИС); отдел научно-исследовательской работы молодых ученых (далее – отдел НИР МУ). Отдел НИОКР, ТТ и ИС и отдел НИР МУ возглавляют начальники.

3.11 Начальники отделов Центра принимаются и освобождаются от должности приказом ректора Университета по представлению проректора по направлению деятельности.

3.12 На период отпуска директора Центра или его отсутствия, замещение должности директора Центра осуществляет начальник отдела НИОКР, ТТ и ИС или начальник отдела НИР МУ по согласованию с проректором по направлению деятельности.

3.13 Настоящее положение и должностные инструкции работников Центра разрабатываются директором Центра и утверждаются ректором Университета. Должностные инструкции работников отдела НИОКР, ТТ и ИС и отдела НИР МУ разрабатываются начальниками отделов и утверждаются ректором Университета. Распределение обязанностей между работниками Центра осуществляется директором Центра в соответствии с должностными инструкциями и настоящим Положением.

3.14 Директор Центра организует работу Центра в соответствии с настоящим Положением, должностными инструкциями каждого работника.

4 Задачи и функции

4.1 Задачи и функции научного центра

4.1.1 Основными задачами деятельности Центра являются:

4.1.1.1 развитие Университета как конкурентоспособного и экспорто-ориентированного научно-образовательного аграрного центра, обеспечивающего подготовку, повышение квалификации и переподготовку кадров, успешно внедряющих инновационную модель развития сельского и рыбного хозяйства с учетом требований продовольственной безопасности;

4.1.1.2 содействие развитию фундаментальных и прикладных научных исследований по актуальным проблемам современной науки;

4.1.1.3 развитие научного сотрудничества с ведущими научными организациями аграрного профиля, образовательными организациями и другими хозяйствующими субъектами;

4.1.1.4 содействие привлечению дополнительных источников финансирования научно-исследовательской деятельности.

4.1.2 В соответствии с задачами Центр осуществляет следующие функции:

4.1.2.1 координация научно-исследовательской работы преподавателей, работников и обучающихся Университета;

4.1.2.2 содействие расширению научных связей с зарубежными образовательными и научными организациями;

4.1.2.3 осуществление взаимодействия с министерствами, ведомствами в рамках государственных и коммерческих программ поддержки научных и инновационных проектов, с фондами поддержки и развития малых и средних форм предпринимательства и прочими организациями в вопросах привлечения финансирования НИОКР во всех его видах;

4.1.2.4 формирование инфраструктуры инкубации и акселерации инновационных проектов в Университете;

4.1.2.5 содействие созданию инновационных предприятий, ориентированных на коммерциализацию продуктов научно-исследовательской деятельности;

4.1.2.6 обеспечение роста национального и мирового признания результатов научно-исследовательской деятельности ученых Университета;

4.1.2.7 оказание консультационных услуг в области трансфера технологий, подготовки бизнес-планов инновационных проектов, обеспечения правовой охраны результатов научно-исследовательской деятельности, поиска потенциальных инвесторов;

4.1.2.8 организация и контроль подготовки и проведения в Университете мероприятий в области научной и научно-инновационной деятельности;

4.1.2.9 организация и контроль за разработкой и выполнением научно-педагогическими работниками, молодыми учеными и обучающимися плана НИР Университета с целью развития его научного потенциала.

4.2 Задачи и функции отдела научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, трансфера технологий и интеллектуальной собственности

4.2.1 Основными задачами деятельности отдела НИОКР, ТТ и ИС являются:

4.1.1.1 реализация политики Университета в области научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, трансфера технологий и интеллектуальной собственности, направленной на развитие научного и инновационного потенциала Университета;

4.1.1.2 экономическое планирование, направленное на организацию рациональной хозяйственной деятельности в области НИОКР, выявление и использование резервов с целью достижения наибольшей эффективности научных исследований;

4.1.1.3 информационно-аналитическое обеспечение работ по созданию, правовой охране и использованию объектов интеллектуальной собственности Университета: изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, сортов, товарных знаков, знаков обслуживания, наименований мест происхождения товаров, фирменных наименований, программ для ЭВМ, баз данных, топологий интегральных микросхем, ноу-хау (секретов производства);

4.1.1.4 расширение научных связей Университета, в том числе международных, с образовательными и научно-исследовательскими организациями, другими хозяйствующими субъектами;

4.1.1.5 увеличение объемов НИОКР за счет интеграции науки и бизнеса, организации трансфера прогрессивных технологий с квалифицированным техническим сопровождением.

4.1.2 В соответствии с задачами отдел НИОКР, ТТ и ИС осуществляет следующие функции:

4.1.2.1 формирование, корректировка и контроль выполнения плана научно-исследовательской работы Университета;

4.1.2.2 формирование, нормоконтроль и учет отчетов о НИР Университета и другой отчетной информации в области НИОКР, представление необходимых отчетов и справок по результатам анализа научной деятельности Университета в установленные сроки и по утвержденным формам;

4.1.2.3 организация и проведение научно-практических мероприятий Университета;

4.1.2.4 подготовка материалов о НИР для размещения их на официальном сайте Университета;

4.1.2.5 информирование и организация участия научно-педагогических работников Университета в научно-практических мероприятиях, конкурсах инновационных проектов, грантовых программах и т.д.;

4.1.2.6 документальное сопровождение и учет хозяйственной деятельности по выполнению НИОКР;

4.1.2.7 организационное обеспечение процессов создания и развития инновационных предприятий с участием Университета;

4.1.2.8 планирование, организация печати и учет научных публикаций Университета;

4.1.2.9 подготовка необходимых документов (акты, лицензионные договоры, приказы об установлении режима коммерческой тайны и др.) для передачи объектов интеллектуальной собственности хозяйственным обществам, создаваемым Университетом в целях организации трансфера технологий;

4.1.2.10 планирование, организация и учет результатов деятельности в области маркетинга и коммерциализации инновационных результатов исследований и интеллектуальной собственности Университета;

4.1.2.11 разработка методических документов Университета, регламентирующих вопросы, связанные с созданием, правовой охраной и использованием объектов интеллектуальной собственности;

4.1.2.12 проведение предварительной экспертной оценки заявочных материалов с целью определения целесообразности их правовой охраны в РФ и в иностранных государствах, а также оценки их соответствия требованиям, установленным действующими нормативными документами, в том числе рассмотрение вопросов о возможном отнесении рассматриваемых сведений к государственной тайне;

4.1.2.13 подготовка, оформление и подача в установленном порядке заявки на патентование и регистрацию в РФ и иностранных государствах в соответствии с национальными и международными процедурами;

4.1.2.14 оказание консультационной, методической и информационной помощи в проведении патентных исследований по научно-исследовательским работам Университета с использованием современных компьютерных технологий и международных информационных сетей;

4.1.2.15 обеспечение коммерческой тайны, экспортного контроля и конфиденциальности информации об объектах интеллектуальной собственности Университета, в том числе в осуществление мер по предотвращению преждевременного (до правовой защиты) разглашения сущности объектов интеллектуальной собственности, правообладателем которых является Университет: проведение экспертизы возможности опубликования результатов научных исследований и образовательной деятельности, содержащихся в источниках информации, подготавливаемых для открытого опубликования, использования, экспонирования, передачи третьим лицам и в информационные центры, включения в базы данных и иные формы информации, доступные неопределённому кругу лиц;

4.1.2.16 консультативно-правовая и информационная помощь работникам Университета в реализации принадлежащих им имущественных и личных неимущественных прав, и льгот, предусмотренных действующим законодательством и локальными нормативными актами Университета, в том числе, прав работников-авторов на вознаграждение за использование объектов интеллектуальной собственности, созданных ими в связи выполнением трудовых обязанностей или конкретного задания;

4.1.2.17 разработка системы показателей и критериев оценки эффективности работы подразделений Университета в области научной и инновационной деятельности, участие в разработке положений по материальному стимулированию;

4.1.2.18 ведение делопроизводства согласно утвержденной номенклатуре дел Отдела.

4.2 Задачи и функции отдела научно-исследовательской работы молодых ученых

4.2.1 Основными задачами деятельности отдела НИР МУ являются:

4.2.1.1 организация, поддержка и повышение эффективности научно-

исследовательской работы молодых ученых (обучающихся, аспирантов, преподавателей, кандидатов наук и научных работников в возрасте до 35 лет, докторов наук в возрасте до 40 лет);

4.2.1.2 организация и контроль деятельности Совета молодых ученых;

4.2.1.3 формирование плана и рекомендаций развития научно-исследовательской работы молодых ученых Университета;

4.2.1.4 формирование информационно-аналитических ресурсов в области научных исследований молодых ученых, обеспечивающих организацию научно-исследовательского процесса;

4.2.1.5 создание информационно-аналитических электронных баз данных;

4.2.1.6 расширение массовости и повышение результативности участия молодых ученых в научной деятельности Университета;

4.2.1.7 формирование мотивации у молодых ученых к более углубленному и творческому освоению учебного материала через участие в исследовательской работе;

4.2.1.8 организация конкурсов на лучшую научную работу среди молодого ученого Университета с целью стимулирования научно-исследовательской деятельности;

4.2.1.9 информационное обеспечение и организация конкурсно-грантовой деятельности молодых ученых, защита интеллектуальной собственности;

4.2.1.10 организация и проведение научно-практических конференций молодых ученых, лекций, докладов, посещение экскурсий, форумов, выставок, знакомящих молодежь с новейшими достижениями отечественной и зарубежной науки;

4.2.1.11 оказание помощи молодым ученым в публикации статей, оформлении докладов и участии в региональных, всероссийских и международных конкурсах, конференциях;

4.2.1.12 осуществление совместно с редакционно-издательским отделом издательско-полиграфического комплекса подготовки документов для перерегистрации журнала «Известия Санкт-Петербургского государственного аграрного университета» в Высшей аттестационной комиссии (далее – ВАК);

4.2.1.13 отбор и популяризация выдающихся достижений молодых ученых Университета, содействие распространению результатов исследований;

4.2.1.14 установление контактов по вопросам научно-исследовательской работы молодых ученых с учебными и научными учреждениями, фондами Российской Федерации;

4.2.1.15 анализ и обобщение итогов работы, распространение передового опыта научно-исследовательской работы молодых ученых;

4.2.1.16 содействие повышению имиджа ФГБОУ ВО СПбГАУ.

4.2.2 В соответствии с задачами отдел НИР МУ осуществляет следующие функции:

4.2.2.1 выявление наиболее талантливых молодых ученых, создание особых условий для развития их научных – исследовательских способностей;

4.2.2.2 организация и контроль научно-исследовательской работы молодых ученых;

4.2.2.3 планирование и координация работы подразделений Университета по выполнению программ, грантов, плановых показателей научно-исследовательской работы;

4.2.2.4 информирование молодых ученых о научных программах, фондах, потенциальных заказчиках научно-технической продукции, конференциях, школах-семинарах и других мероприятиях, проводимых научными учреждениями и вузами РФ и зарубежья;

4.2.2.5 привлечение обучающихся и молодых ученых к выполнению научно-исследовательской работы, финансируемых из различных источников

(субсидии на выполнение государственного задания в рамках НИР, собственные доходы учреждения в виде договоров, грантов и т.д.);

4.2.2.6 привлечение профессорско-преподавательского состава Университета к руководству научными исследованиями молодых ученых ФГБОУ ВО СПбГАУ;

4.2.2.7 оказание методической помощи в заполнении документации и организация работы по участию молодых ученых в международных, всероссийских, межрегиональных, региональных и других проектах, грантах, программах;

4.2.2.8 организация и проведение научно-популярных лекций, научных семинаров, конференций и круглых столов, выездных школ и других мероприятий, в которых могут принимать участие молодые ученые Университета;

4.2.2.9 обеспечение участия студентов и молодых ученых Университета в научных мероприятиях всех уровней;

4.2.2.10 содействие научному и творческому сотрудничеству по вопросам НИР молодых ученых с вузами, научными и общественными организациями, объединениями;

4.2.2.11 пропаганда научных результатов и успехов в научной работе молодых ученых;

4.2.2.12 представление интересов молодых ученых Университета в государственных, муниципальных, научных и иных организациях, общественных объединениях;

4.2.2.13 формирование и ведение банка данных о научном потенциале молодых ученых Университета;

4.2.2.14 подготовка проектов приказов и распоряжений по НИР молодых ученых Университета;

4.2.2.15 организация рассмотрения, проверки и контроля выполнения планов НИР молодых ученых Университета;

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	ПОЛОЖЕНИЕ о научном центре ФГБОУ ВО СПбГАУ
	СМК-СТО- / -2022

4.2.2.16 формирование отчетной информации о научно-исследовательской работе молодых ученых и представление обобщающих материалов и справок по результатам анализа НИР в установленные сроки и по утвержденным формам;

4.2.2.17 подготовка материалов о научно-исследовательской работе молодых ученых для размещения их на официальном сайте Университета;

4.2.2.18 организация процесса приема и передачи материалов научно-практических конференций, семинаров и других научных мероприятий, проводимых в Университете, а также научных трудов молодых ученых для их последующей публикации;

4.2.2.19 руководство и координация деятельности председателя Совета молодых ученых.

5 Права

5.1. Центр имеет право:

5.1.1. разрабатывать локальные нормативные акты, информационные материалы по вопросам деятельности Центра для внутреннего использования в Университете;

5.1.2. запрашивать и получать от работников других структурных подразделений Университета информацию или документы по вопросам, входящим в компетенцию Центра;

5.1.3. знакомиться с решениями руководства Университета, касающимися деятельности Центра;

5.1.4. вести в установленном порядке переписку со структурными подразделениями Университета, внешними учреждениями и организациями по вопросам, входящим в компетенцию Центра;

5.1.5. принимать участие при рассмотрении администрацией Университета вопросов, касающихся деятельности Центра;

5.1.6. привлекать в установленном порядке к совместной работе работников других подразделений Университета;

5.1.7. вносить на рассмотрение руководства Университета предложения по улучшению деятельности Центра и развитию научной деятельности Университета;

5.1.8. согласовывать и визировать документы в пределах своих компетенций;

5.1.9. проводить совещания по вопросам, входящим в компетенцию Центра;

5.1.10. проводить консультационную работу, давать рекомендации и указания по вопросам, входящим в компетенцию Центра.

5.1.11. Директор Центра имеет право ходатайствовать перед руководством Университета об установлении должностных окладов, а также

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	ПОЛОЖЕНИЕ
	о научном центре ФГБОУ ВО СПбГАУ
	СМК-СТО- / -2022

надбавок и доплат к должностному окладу работникам подчиненных структурных подразделений в рамках средств, выделенных Центру, ходатайствовать перед руководством Университета о поощрении отличившихся работников или о привлечении, в случае необходимости, работников к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом РФ.

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	ПОЛОЖЕНИЕ о научном центре ФГБОУ ВО СПбГАУ
	СМК-СТО- / -2022

6 Взаимодействие с другими подразделениями СПбГАУ и сторонними организациями

6.1 Центр как структурное подразделение Университета подчиняется проректору по направлению деятельности, который осуществляет общее руководство, координацию и контроль деятельности Центра.

6.2 Центр осуществляет взаимодействие со всеми структурными подразделениями Университета, а также с другими образовательными и научными учреждениями, государственными и негосударственными, общественными организациями по вопросам развития научно-исследовательской деятельности.

6.3 Центр отчитывается о проделанной работе по конкретным заданиям перед проректором по направлению деятельности.

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	ПОЛОЖЕНИЕ о научном центре ФГБОУ ВО СПбГАУ
	СМК-СТО- / -2022

7 Ответственность

7.1 Всю полноту ответственности за своевременность и качество выполнения задач и функций, возложенных на Центр настоящим Положением, несет директор.

7.2 Порядок привлечения к ответственности директора Центра устанавливается действующим законодательством РФ, должностной инструкцией, трудовым договором.

7.3 Степень ответственности и порядок привлечения к ответственности других работников Центра устанавливается действующим законодательством, индивидуальными должностными инструкциями.

