

	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации	
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	
	«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»	
	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
СТО	ПОЛОЖЕНИЕ об институте ФГБОУ ВО СПбГАУ	СМК-СТО- /03-2024

УТВЕРЖДАЮ  
 Ректор ФГБОУ ВО СПбГАУ  
 доктор сельскохозяйственных наук, профессор  
 В.Ю. Морозов  
 20 ноября 2024 г.  
 Рассмотрено на заседании  
 Ученого совета ФГБОУ ВО СПбГАУ  
 20 ноября 2024 г. протокол № 10

## СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

### ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ИНСТИТУТЕ ФГБОУ ВО СПбГАУ

СМК-СТО- / -2024

Дата введения  
20 ноября 2024 г.

Санкт-Петербург  
2024

	Должность	Фамилия И.О.	Дата
Разработали	Директор Центра управления качеством образовательной деятельности	Воронов В.А.	12.11.2024
	Специалист по УМР 1 категории Центра управления качеством образовательной деятельности	Иванова О.А.	12.11.2024
Согласовали	Проректор по учебной работе и цифровой трансформации	Громов Е.И.	13.11.2024
	Руководитель Аппарата ректора	Некрасов В.В.	15.11.2024
	Начальник отдела кадров	Занка О.С.	15.11.2024
Экспертиза	Главный юрист	Байдов С.П.	14.11.2024
Проверил	Директор Центра управления качеством образовательной деятельности	Воронов В.А.	12.11.2024
			стр. 1

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> об институте ФГБОУ ВО СПбГАУ
	СМК-СТО- /03-2024

## ПРЕДИСЛОВИЕ

1 РАЗРАБОТАНО Центром управления качеством образовательной деятельности федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»

2 ПРИНЯТО на заседании Ученого совета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный аграрный университет» 20 ноября 2024 г., протокол № 10.

3 ВВЕДЕНО в действие приказом ректора федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный аграрный университет» № 774 от 20 ноября 2024 г.

4 ВЕРСИЯ 1.0

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

### Разработано:

Директор Центра управления  
качеством образовательной  
деятельности



В.А. Воронов

Специалист по УМР  
I категории Центра управления  
качеством образовательной  
деятельности



О.А. Иванова

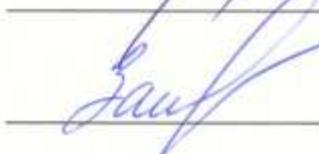
### Согласовано:

Проректор по учебной работе  
и цифровой трансформации



Е.И. Громов

Начальник отдела кадров



О.С. Заика

Руководитель Аппарата  
ректора



В.В. Некрасов

### Экспертиза проведена:

Главный юрист



С.П. Байдов

### Проверено:

Директор Центра управления  
качеством образовательной  
деятельности



В.А. Воронов

## СОДЕРЖАНИЕ

1	Назначение и область применения .....	5
2	Нормативные ссылки.....	6
3	Общие положения.....	7
4	Задачи и функции института .....	10
5	Организационная структура и управление институтом .....	13
6	Порядок избрания и назначения на должность директора института .....	16
7	Обучающиеся и работники института.....	21
	Приложение А Форма согласия об участии в выборах в качестве кандидата на должность директора института .....	22

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> об институте ФГБОУ ВО СПбГАУ
	СМК-СТО- /03-2024

## **1 Назначение и область применения**

1.1 Положение об институте (далее – Положение) устанавливает статус, порядок создания, переименования, реорганизации и ликвидации института как структурного подразделения федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный аграрный университет» (далее – Университет, СПбГАУ), его цели, задачи, функции, права, обязанности и ответственность.

1.2 Требования настоящего Положения являются обязательными для применения всеми работниками Университета.

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> об институте ФГБОУ ВО СПбГАУ
	СМК-СТО- /03-2024

## 2 Нормативные ссылки

При разработке настоящего Положения использованы следующие нормативные документы:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Устав ФБГОУ ВО СПбГАУ;
- локальные нормативные акты Университета.

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> об институте ФГБОУ ВО СПбГАУ
	СМК-СТО- /03-2024

### **3 Общие положения**

3.1 Институт является основным научно-образовательным структурным подразделением Университета, обеспечивающим осуществление образовательной, научной и иной деятельности Университета по определенным уровням, видам и направлениям образовательных программ.

3.2 Институт создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора Университета по решению Ученого совета СПбГАУ. В случае ликвидации института Ученый совет Университета назначает ликвидационную комиссию, устанавливает порядок и сроки проведения ликвидации института.

3.3 Основной целью деятельности института является реализация образовательной, научно-исследовательской, воспитательной, культурно-просветительской и иной деятельности в сфере среднего профессионального, высшего и дополнительного профессионального образования, а также создание и обеспечение функционирования единой комплексной информационной системы управления на уровне института.

3.4 Институт возглавляет директор института.

3.5 Директор института подчиняется непосредственно профильному проректору, курирующему образовательную деятельность и проректорам по направлениям в части их ответственности.

3.6 Деятельность института осуществляется в соответствии с федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Университета и настоящим Положением.

3.7 Институт имеет круглую печать с наименованием Университета и своим наименованием, штампы, другую атрибутику, необходимую для осуществления деятельности, оформленную в соответствии с локальными нормативными актами и корпоративным стилем Университета.

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	ПОЛОЖЕНИЕ об институте ФГБОУ ВО СПбГАУ
	СМК-СТО- /03-2024

3.8 Институт имеет полное и сокращенное наименование на русском и английском языках. Полное наименование института состоит из собственно наименования института и полного наименования Университета – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный аграрный университет». Наименование института устанавливается при его создании и может изменяться приказами ректора.

3.9 Институт в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами, регламентирующими образовательную деятельность, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, федеральными государственными образовательными стандартами, Уставом Университета, решениями Ученого совета Университета, приказами и распоряжениями ректора Университета, Коллективным договором, заключенным между Администрацией и первичной профсоюзной организацией сотрудников ФГБОУ ВО СПбГАУ, Правилами внутреннего распорядка Университета, настоящим Положением и иными организационно-распорядительными актами Университета.

3.10 К документам института имеют право доступа, помимо его работников, ректор, проректоры, курирующие соответствующие направления деятельности, а также должностные лица, уполномоченные ими для проверки деятельности института.

3.11 Критерии эффективности и количественные параметры деятельности института определяются в процессе планирования деятельности и развития института в соответствии с утвержденной Программой развития ФГБОУ ВО СПбГАУ и иными документами стратегического планирования.

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> об институте ФГБОУ ВО СПбГАУ
	СМК-СТО- /03-2024

3.12 Институт, являясь структурным подразделением Университета, пользуется всеми правами и льготами, предоставляемыми Университету законодательством и другими нормативными актами РФ.

3.13 Структура и штатное расписание института утверждается ректором Университета по представлению директора института в соответствии с задачами, стоящими перед институтом.

3.14 Должностные инструкции работников института разрабатываются директором института, руководителями структурных подразделений института и утверждаются ректором Университета.

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	ПОЛОЖЕНИЕ об институте ФГБОУ ВО СПбГАУ
	СМК-СТО- /03-2024

#### 4 Задачи и функции института

4.1 Основными задачами института являются:

4.1.1 удовлетворение потребности личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения высшего образования и дополнительного профессионального образования в определенной области профессиональной деятельности;

4.1.2 обеспечение выполнения основных лицензионных нормативов и аккредитационных показателей при организации образовательного процесса;

4.1.3 совершенствование организации методического, научного, воспитательного, информационного обеспечения учебного процесса;

4.1.4 выполнение в обязательном порядке фундаментальных, прикладных, поисковых, методических, научных исследований и иных научно-технических, опытно-конструкторских работ, а также их интеграции с учебным процессом;

4.1.5 развитие материальной базы института;

4.1.6 совершенствование подготовки научно-педагогических и научных кадров;

4.1.7 сохранение и приумножение нравственных, культурных, научных ценностей общества;

4.1.8 повышение профессионального уровня научно-педагогических работников и иных категорий работников института;

4.1.9 качественное исполнение государственного задания на оказание государственных услуг в части образовательных программ, реализуемых институтом, выполнение научно-исследовательских работ и проведение общественно-значимых мероприятий.

4.2 В соответствии с задачами институт осуществляет следующие функции:

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	ПОЛОЖЕНИЕ об институте ФГБОУ ВО СПбГАУ
	СМК-СТО- /03-2024

4.2.1 Планирует, организует и контролирует учебную, учебно-методическую, научно-исследовательскую, инновационную, воспитательную и внеучебную деятельность.

4.2.2 Разрабатывает и реализует перспективные программы развития института с учетом кадрового обеспечения учебного процесса и контингента обучающихся.

4.2.3 Разрабатывает основные образовательные программы по направлениям подготовки (специальностям), реализуемым в институте.

4.2.4 Разрабатывает проекты годовых и перспективных планов издания учебно-методической и научной литературы.

4.2.5 Осуществляет контроль за качеством реализации образовательных программ высшего и дополнительного профессионального образования и состоянием учебных, производственных и служебных помещений института.

4.2.6 Организует профориентационную работу с учащимися общеобразовательных и средних специальных учебных заведений и поддерживает связь с выпускниками института.

4.2.7 Участвует в организации и проведении приемной кампании Университета по образовательным программам института.

4.2.8 Организует делопроизводство и документооборот института.

4.2.9 Участвует в решении стратегических задач, стоящих перед Университетом.

4.2.10 Устанавливает контакты с производственными, научно-производственными и общественными организациями.

4.2.11 Занимается организацией международной деятельности в соответствии с требованиями нормативных актов.

4.2.12 Формирует учебные группы, осуществляет подготовку проектов приказов по составу обучающихся.

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	ПОЛОЖЕНИЕ об институте ФГБОУ ВО СПбГАУ
	СМК-СТО- /03-2024

4.2.13 Планирует, организует и постоянно совершенствует научно-исследовательскую работу кафедр, центров и лабораторий, входящих в состав института.

4.2.14 Утверждает планы работ кафедр на учебный год.

4.2.15 Для обеспечения хозяйственной деятельности на очередной финансовый год формирует (не позднее ноября текущего года) в установленном законом порядке и установленной форме заявку на закупку в необходимых объемах и с начальной максимальной стоимостью планируемых к приобретению товаров, работ, услуг.

4.2.16 Осуществляет иные функции, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Уставом Университета и иными локальными нормативными актами Университета.

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	ПОЛОЖЕНИЕ об институте ФГБОУ ВО СПбГАУ
	СМК-СТО- /03-2024

## 5 Организационная структура и управление институтом

5.1 Структура института определяется контингентом обучающихся, штатным расписанием, характером и объемом учебной, научной, международной, воспитательной, методической работы, а также целями и задачами, поставленными перед институтом.

5.2 В состав института входят структурные подразделения, руководители которых находятся в административном подчинении директора института. Права и обязанности руководителей подразделений определяются должностными инструкциями, разработанными и утвержденными в установленном порядке.

5.3 К структурным подразделениям института относятся: дирекция, факультеты, кафедры, а также центры, лаборатории и другие подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной, научной, международной и иной деятельности института.

5.4 Структура института определяется решением Ученого совета Университета по представлению Ученого совета института и утверждаются приказом ректора.

5.5 Высшим коллегиальным органом управления института является Ученый совет института. Порядок создания, состав и полномочия Ученого совета института определяются соответствующим положением, утвержденным решением Ученого совета Университета.

5.6 Должность директора института относится к числу должностей профессорско-преподавательского состава.

5.7 Директор института организует свою работу в соответствии со своей должностной инструкцией, Уставом Университета, настоящим Положением, а также иными локальными нормативными документами.

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	ПОЛОЖЕНИЕ об институте ФГБОУ ВО СПбГАУ
	СМК-СТО- /03-2024

5.8 Директор назначается на должность приказом ректора сроком до пяти лет по рекомендации Ученого совета института из числа наиболее квалифицированных работников, имеющих, высшее профессиональное образование, стаж научной или научно-педагогической работы не менее 5 лет, наличие учёной степени или учёного звания.

5.9 С избранным директором института заключается срочный трудовой договор.

5.10 При наличии вакантной должности директора института исполнение его обязанностей может возлагаться на работника Университета, назначенного приказом ректора по представлению профильного проректора на срок до одного года.

5.11 Директор института организует работу института по выполнению задач в области учебного и научного процессов, методического обеспечения, воспитательной работы обучающихся, кадровой политики института.

5.12 Директор института несет персональную ответственность за результаты деятельности института, выполнение критериев эффективности, в соответствии с утвержденной программой развития института, соблюдение работниками и обучающимися распорядка дня и правил внутреннего распорядка, правил охраны труда, противопожарной безопасности и антитеррористической защищенности. В пределах своей компетенции директор издает распоряжения, обязательные для всех работников и обучающихся института.

5.13 Директор института ежегодно отчитывается об итогах работы за год на Ученом совете Университета / на расширенном заседании ректората.

5.14 По согласованию с ректором и курирующим проректором по направлению деятельности, исполнение части своих полномочий директор института может делегировать заместителям.

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> об институте ФГБОУ ВО СПбГАУ
	СМК-СТО- /03-2024

5.15 Досрочное освобождение директора института от своих обязанностей осуществляется в порядке и в соответствии с нормами, предусмотренными действующим трудовым законодательством.

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	ПОЛОЖЕНИЕ об институте ФГБОУ ВО СПбГАУ
	СМК-СТО- /03-2024

## **6 Порядок избрания и назначения на должность директора института**

6.1 Должность директора института является выборной. К участию в выборах на должность директора института допускаются граждане Российской Федерации, иностранные граждане, являющиеся работниками ФГБОУ ВО СПбГАУ, обладающие деловыми качествами с учетом особенностей научно-педагогической работы по выборной должности, имеющие программу развития института на 5 летний период, а также удовлетворяющие следующим квалификационным требованиям:

- высшее профессиональное образование;
- наличие ученой степени или ученого звания;
- стаж научной или научно-педагогической работы не менее 5 лет.

6.2 Выборы директора института объявляются ректором Университета путем издания соответствующего распоряжения. Аппарат ректора размещает распоряжение о выборах на должность директора института на официальном сайте Университета в двухдневный срок с даты издания распоряжения.

6.3 Выдвижение кандидатур для включения в представление ректора на должность директора института может проводиться:

- Ученым советом института, в котором проводятся выборы;
- кафедрами института, в котором проводятся выборы;
- проректорами Университета;
- членами Ученого совета Университета.

6.4 Выдвижение кандидатур для включения в представление ректора на должность директора института осуществляется в течении 3 рабочих дней после объявления выборов директора института путем направления в Аппарат ректора выписок из протоколов заседаний подразделений или ходатайств.

6.5 Аппарат ректора по истечении срока, указанного в п. 6.4 настоящего положения оформляет и направляет на утверждение ректору

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	ПОЛОЖЕНИЕ об институте ФГБОУ ВО СПбГАУ
	СМК-СТО- /03-2024

представление. В представление включается кандидатура (кандидатуры) на должность директора института, на основании протоколов заседаний подразделений или ходатайств, потупивших в Аппарат ректора.

Ректор вправе своим решением исключить кандидатуры или дополнить представление иными кандидатурами.

6.6 Подписанное ректором представление вносится на Ученый совет института Аппаратом ректора в течение 1-го рабочего дня.

6.7 В представлении о кандидатуре (кандидатурах) на должность директора института указываются:

- наименование института, директор которого выбирается;
- ФИО претендента;
- наукометрические показатели;
- программа развития Института на 5 летний период.

6.8 Для выборов директора института Ученый совет института на своем заседании рассматривает представление ректора о кандидатуре (кандидатурах) на должность директора института, заслушивает кандидата на должность с докладом о программе развития института на 5 летний период и принимает решение о рекомендации (не рекомендации) кандидатуры путем открытого голосования простым большинством голосов.

6.9 При рассмотрении представления ученый совет института может потребовать от претендента на должность директора института дополнительные документы, подтверждающие его квалификацию.

6.10 К представлению прилагаются следующие документы:

- согласие претендента;
- выписка из протокола заседания Ученого совета института, кафедры, общественных организаций Университета, либо заявления других структурных подразделений, выдвинувших кандидата;

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	ПОЛОЖЕНИЕ об институте ФГБОУ ВО СПбГАУ
	СМК-СТО- /03-2024

- заверенные в установленном порядке копии документов об образовании, присвоении ученых степеней и званий;

- заверенная в установленном порядке копия трудовой книжки.

6.11 Структурному подразделению, направившему претендента на включение в представление на должность директора института может быть отказано в случаях:

- несоответствия претендента квалификационным требованиям на должность директора института;

- нарушения установленных сроков подачи заявления;

- не предоставления требуемых документов, согласно п. 6.7 настоящего Положения.

6.12 Аппарат ректора при формировании представления ректора по необходимости может сформировать комиссию по оценке кандидатур на должность директора института из числа работников Университета.

6.13 Кандидат на должность директора института обсуждается на заседании ученого совета института.

6.14 На обсуждение ученого совета института выносятся кандидаты, включенные в представление ректора. Каждый из них должен ознакомить членов ученого совета института с планом развития института. При выборах на новый срок действующий директор института дополнительно выступает с отчетом о проделанной работе за истекший период.

6.15 При наличии одного претендента на должность директора института ученый совет института принимает решение о рекомендации на должность директора института открытым голосованием. Решение о рекомендации принимается простым большинством голосов.

6.16 При наличии двух и более претендентов на должность директора института проводится открытое голосование по каждой кандидатуре. При этом каждый из членов ученого совета института может проголосовать только за

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	ПОЛОЖЕНИЕ об институте ФГБОУ ВО СПбГАУ
	СМК-СТО- /03-2024

одного кандидата. Рекомендованным на должность считается претендент, набравший большинство голосов.

6.17 Решение ученого совета института считается легитимным при наличии кворума (присутствие не менее 2/3 членов ученого совета института). Решение ученого совета института носит согласующий характер.

6.18 Претендент на должность директора института имеет право заявить о самоотводе.

6.19 В случае, если для участия в выборах не подано ни одного заявления или получен самоотвод кандидата, выборы признаются несостоявшимися.

6.20 Если в выборах участвовало две кандидатуры, и обе получили равное количество голосов, принявших участие в голосовании членов ученого совета института, то в тот же день проводится второй тур голосования. Директор института выбирается простым большинством голосов. Если и второй тур не позволил выбрать директора института, то выборы считаются несостоявшимися и ректор назначает новые выборы директора института.

6.21 Решение ученого совета института оформляется в тот же день и передается в Аппарат ректора для подготовки приказа ректора об утверждении в должности избранного директора института.

6.22 С претендентом, выбранным на должность директора института, заключается срочный трудовой договор и оформляется приказ о его назначении на должность.

6.23 Результаты выборов директора института могут быть отменены ректором Университета при выявлении нарушений во время процедуры их проведения и требований настоящего Положения в течение одного месяца с даты выявления нарушений.

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> об институте ФГБОУ ВО СПбГАУ
	СМК-СТО- /03-2024

6.24 Ректор имеет право назначить исполняющего обязанности директора института до выборов директора института сроком не более одного года.

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	ПОЛОЖЕНИЕ об институте ФГБОУ ВО СПбГАУ
	СМК-СТО- /03-2024

## 7 Обучающиеся и работники института

7.1 Зачисление обучающихся по образовательным программам, реализуемым в институте, осуществляется приказом ректора Университета на основе конкурсного отбора в соответствии с Правилами приема на обучение по образовательным программам высшего образования по представлению приемной комиссии Университета; переводы, отчисления и восстановления, обучающихся осуществляются приказом ректора Университета по представлению директора института в соответствии с локальными нормативными актами Университета.

7.2 Права и обязанности обучающихся института регламентированы Уставом Университета.

7.3 На должности по штатному расписанию института принимаются работники соответствующей квалификации.

7.4 Постоянно работающие работники института имеют права и обязанности, предусмотренные для соответствующего персонала Университета.

7.5 Оплата труда штатных работников института производится на основе должностных окладов, соответствующих установленному разряду Единой тарифной сетки, введенной для оплаты труда работников высших учебных заведений, а также на основе трудовых договоров.

7.6 Почасовая оплата труда и материальное стимулирование штатных работников института регламентируется соответствующими локальными нормативными актами Университета.

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	ПОЛОЖЕНИЕ об институте ФГБОУ ВО СПбГАУ
	СМК-СТО- /03-2024

## Приложение А

(обязательное)

### Форма согласия об участии в выборах в качестве кандидата на должность директора института

Ректору ФГБОУ ВО СПбГАУ  
доктору ветеринарных наук, профессору  
Морозову В.Ю.

от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. полностью)

\_\_\_\_\_  
(учёная степень, учёное звание)

\_\_\_\_\_  
(место основной работы, должность)

проживающего(ей) по адресу:

контактный(е) телефон(ы):

E-mail: \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_

## Согласие

В соответствии с п. 6.10 Положения об институте ФГБОУ ВО СПбГАУ, распоряжением № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . 20\_\_ г. об объявлении выборов на должность директора института, настоящим заявлением уведомляю о согласии принять участие в выборах в качестве кандидата на должность директора института \_\_\_\_\_ ФГБОУ ВО СПбГАУ.

Необходимые документы прилагаю.

Достоверность и полноту представленных мною сведений подтверждаю.

### Приложение:

- 1) Выписка из решения **Ученого совета института /, кафедры** \_\_\_\_\_ «О выдвижении кандидата на должность директора института \_\_\_\_\_»;
- 2) Копии документов об образовании, присвоении ученых степеней и званий, заверенные отделом кадров ФГБОУ ВО СПбГАУ, по списку;
- 3) Заверенная в установленном порядке копия трудовой книжки.
- 4) Сведения о наукометрических показателях кандидата (Список опубликованных научных трудов и учебных изданий).
- 5) Отчёт о работе директора института за прошедший период (в соответствии с п. 6.14 Положения об институте) (с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_).
- 6) Перспективный \_\_\_\_\_ план \_\_\_\_\_ (программа) \_\_\_\_\_ развития \_\_\_\_\_ института на период до \_\_\_\_\_ года.

	ФГБОУ ВО СПбГАУ
	ПОЛОЖЕНИЕ об институте ФГБОУ ВО СПбГАУ
	СМК-СТО- /03-2024

7) Дополнительные документы (по усмотрению; перечисляются).

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_

(подпись)

Даю согласие на обработку моих персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении и иных конкурсных документах на выборы на должность директора института:

\_\_\_\_\_

(подпись)

**Заявление принято:**

Секретарь Ученого совета института \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.